

10 Beleidskaders Scouting Nederland

Het landelijk bestuur vraagt de landelijke raad om in te stemmen met:

- a.1. De wijziging van de statuten van Scouting Nederland;
- a.2. De aanpassing van het huishoudelijk reglement van Scouting Nederland.
- b. De financiële kaders Vereniging Scouting Nederland 2022.

10a Inleiding wijziging statutenwijziging en aanpassing huishoudelijk reglement Scouting Nederland

Inleiding

De statuten en het huishoudelijk reglement vormen de juridische ruggengraat van de Vereniging Scouting Nederland. Daarin staan de formele regels die gelden in de vereniging. De statuten of het huishoudelijk reglement kunnen aangepast worden door een besluit van de landelijke raad. Het huishoudelijk reglement wordt tweejaarlijks herzien. De statuten alleen als daartoe aanleiding is, voor het laatst in 2015.

Uit de Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen (WBTR) en overige recente omstandigheden volgen enkele verplichte en wenselijke aanpassingen in de statuten en het huishoudelijk reglement van Scouting Nederland. Een extern adviseur uit ons netwerk (Olfers & Boshuis) heeft ook geadviseerd enkele aanpassingen te doen.

Hoewel er in de WBTR geen termijn voor gesteld is, is het verstandig om dit op korte termijn te realiseren. In december 2021 is de landelijke raad geïnformeerd over het voornemen om deze aanpassingen in 2022 door te voeren, aangezien de volgende herziening van het reglement in dit jaar op de planning staat.

Het betreft twee aparte documenten, waar voor elk een besluit genomen moet worden om deze aan te passen. Het huishoudelijk reglement is echter wel inhoudelijk afhankelijk van de statuten. De aanpassingen hebben daardoor veel verband met elkaar. Om die reden worden de aanpassingen in één agendapunt voorgelegd. Er worden wel twee besluiten gevraagd, waarbij een besluit over de statutenwijziging als eerste aan bod komt en een besluit over aanpassingen in het reglement daarop volgt.

De aanpassingen in de statuten worden in agendapunt 10.a.2 toegelicht.

Als bijlage is daaraan de volledige concepttekst van de statuten toegevoegd. Het verzoek aan de landelijke raad is te besluiten tot een statutenwijziging naar de tekst van dit concept, waarin de wijzigingen zijn opgenomen.

Voor het huishoudelijk reglement worden in agendapunt 10.a.3 enkele grote aanpassingen voorgesteld, zoals in december 2021 aangekondigd. Omwille van een goede voorbereiding wordt het voorstel over hoe de regionale admiraliteiten hun plek in de tekst zullen krijgen, evenals over de rechtspersoonlijkheid van admiraliteiten en eventueel regio's, doorgeschoven naar december 2022. Tevens zullen in de integrale herziening die in december op de agenda staat eventuele kleine tekstuele aanpassingen worden meegenomen.

10a Wijziging statuten Scouting Nederland

Het landelijk bestuur verzoekt de raad om de statuten van Vereniging Scouting Nederland te wijzigen naar het voorgelegde concept in bijlage 1.

De regels voor een statutenwijziging staan in artikel 38 van de statuten. Een besluit tot wijziging van de statuten kan genomen worden door de landelijke raad. In de vergadering moet twee derde van de leden aanwezig zijn en twee derde van de aanwezigen moet voor stemmen.

Als de landelijke raad tot de statutenwijziging besluit, zal vervolgens de wijziging indien nodig voorgelegd worden aan de wereldorganisaties WOSM en WAGGGS. Zodra zij ook goedkeuring verlenen wordt de statutenwijziging door een notaris afgerond en opgegeven aan de KVK.

Hieronder volgt een toelichting op de aanpassingen in de concepttekst. De volledige tekst met voorgestelde aanpassingen staat in bijlage 1.

1. Benoeming van de admiraliteit in de statuten.
2. Aanpassingen in de statuten vanuit de Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen (WBTR) met betrekking tot:
 - a. Belet en ontstentenis
 - b. Handelen bij tegenstrijdig belang
 - c. Verduidelijken geen vergoeding bestuur
3. Eveneens als gevolg van de WBTR: Aanpassingen met betrekking tot “governance” in statuten en huishoudelijk reglement in de artikelen over de maatregelen en de geschillencommissie en commissie van beroep.
4. Toevoeging mogelijkheid in statuten om elektronisch te vergaderen.
5. Aanpassingen in statuten en reglement met betrekking tot rooster van aftreden en opvolging landelijk bestuur.
6. Overige wijzigingen.

1. Benoeming van de admiraliteit – aanpassing artikel 6

De admiraliteiten komen nog niet voor in de statuten en het reglement. De landelijke raad heeft in december 2021 ingestemd met de notitie over regio's en regionale admiraliteiten. Hieruit volgt dat de regionale admiraliteiten genoemd gaan worden in de statuten. In het reglement zal vervolgens nader beschreven worden wat de taken van de admiraliteit zijn en hoe deze georganiseerd zijn.

In artikel 6 wordt de organisatorische opbouw van de vereniging beschreven en worden de regio's vermeld. Dit is de beste plek om het bestaan van admiraliteiten te benoemen met een korte zin. Verdere duiding krijgt een plek in het huishoudelijk reglement.

2. Vanuit de WBTR

a. Belet en ontstentenis – aanpassing statuten artikel 27

De WBTR verplicht een vereniging om in de statuten een regeling op te nemen voor situaties waarbij een of meer bestuurders (tijdelijk) niet kunnen deelnemen aan de besluitvorming. Bijvoorbeeld door langdurige ziekte, plotseling aftreden of als bestuurders niet mee mogen stemmen vanwege belangenverstremgeling. Het bestuur heeft afspraken hierover opgenomen in het bestuursreglement. Wanneer één bestuurder niet kan deelnemen is de rest van het zittende bestuur bevoegd.

Wanneer alle bestuursleden niet kunnen deelnemen, dan zal de landelijke raad tijdelijk vervangers aanstellen die de vereniging kunnen besturen.

b. Handelen bij een tegenstrijdig belang – aanpassing statuten 26

In de WBTR is een belangrijk onderwerp dat er bewust wordt gehandeld wanneer bestuurders tegenstrijdige belangen hebben. Regels over transparantie en onthouden van stemmen zijn daar onderdeel van en zijn verwoord in het bestuursreglement.

Een bestuurder die een ander belang heeft, dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging, moet zich onthouden van beslissingen. Om dit goed te waarborgen is ons geadviseerd om hierover een bepaling op te nemen in de statuten. Deze staat in artikel 26.

c. Geen vergoeding bestuur – aanpassing statuten artikel 21

Bij de implementatie van de WBTR kwam naar voren dat een verduidelijking wenselijk is dat er geen vergoeding is voor leden van het landelijk bestuur. Nu is nergens vermeld dat hier geen sprake van is. Dit is verwerkt in artikel 21, waarbij ook aangegeven wordt dat een landelijk bestuurder een landelijk vrijwilliger is.

3. “Governance”- Duiding bevoegdheden geschillencommissie en commissie van beroep versus verantwoordelijkheid landelijk bestuur – aanpassing statuten artikel 17

De WBTR stelt regels om in een organisatie te zorgen voor goed bestuur. Onderdeel daarvan is dat het bestuur van de vereniging een verantwoordelijkheid heeft om de vereniging op goede wijze te besturen. Het is belangrijk dat het bestuur deze verantwoordelijkheid kan nemen en duidelijkheid bestaat over beleid en uitvoering daarvan. In een vereniging voert het bestuur het beleid uit dat door de ledenvergadering wordt bepaald. Het bestuur legt verantwoording af aan de ledenvergadering.

Binnen Scouting zijn dat de groepsraden, kringraden, regioraden en de landelijke raad. Deze hebben een controlerende functie over de uitvoering van beleid. Voor bepaalde besluiten is het belangrijk dat deze snel en direct getoetst kunnen worden. We hebben een geschillencommissie en commissie van beroep die geschillen en besluiten kunnen beoordelen.

Echter is momenteel niet voldoende geduid welke handelingen en besluiten van een bestuur door de commissies wel en niet getoetst kunnen worden. Daardoor lijken enkele bevoegdheden en verantwoordelijkheden van het bestuur verschoven naar de ‘rechtsprekende macht’. Zoals besluiten over beleid, maar volgens de externe adviseur ook ten aanzien van de maatregelen zoals op non-actiefstelling. Het is belangrijk dat de bestuurlijke macht en rechtsprekende macht van elkaar gescheiden zijn. Om te zorgen dat een bestuur te allen tijde de bestuurlijke verantwoordelijkheid kan dragen, worden in de statuten en het reglement de bevoegdheden van de commissies nader geduid. In de statuten betreft dat een aanpassing in artikel 17 over op non-actiefstelling. Er wordt voor beschrijving van de wijze van beroep verwezen naar het huishoudelijk reglement, zoals dat voor functie-ontheffing al in de tekst stond. Overige aanpassingen staan in de tekst van het huishoudelijk reglement, doordat daar de verdere bepalingen over de bevoegdheden van de commissies staan.

4. Elektronisch stemmen – aanpassing statuten artikel 31

Dit onderwerp volgt niet direct uit de WBTR, maar kwam naar voren door de coronacrisis. Bij goed besturen hoort ook dat er tijdig besluiten genomen kunnen worden en dat bleek formeel lastig te zijn in de periode dat we niet bij elkaar mochten komen. Bij de meeste rechtspersonen was het alleen mogelijk om op een fysieke vergadering besluiten te nemen. Elektronisch stemmen is alleen mogelijk als dat specifiek in de statuten wordt genoemd. Een tijdelijke wet heeft voor extra mogelijkheden gezorgd in oronatijd. Het is goed om in de statuten en het reglement bepalingen op te nemen die ook na Corona mogelijk maken om stemmen flexibel in te richten.

Toegevoegd wordt de mogelijkheid dat in de landelijke raad en het landelijk bestuur elektronisch aan de vergadering kan worden deelgenomen, als dit bij de oproeping van de vergadering wordt benoemd.

5. Opvolging binnen het landelijk bestuur en rooster van aftreden – aanpassing statuten 24.

Op dit moment is in de statuten bepaald dat bij tussentijds aftreden van een lid van het landelijk bestuur de opvolger de bestaande termijn afmaakt. Een bestuurder wordt voor drie jaar benoemd. Zou een lid aftreden na twee jaar, dan is de eerste termijn van de opvolger slechts één jaar. De afgelopen jaren heeft het landelijk bestuur ervaren dat hierdoor nieuwe bestuurders heel kort na aanstelling opnieuw benoemd moeten worden door de landelijke raad. Ook is hierdoor de maximale zittingstermijn vaak niet mogelijk. Wanneer een nieuw bestuurslid ook bij opvolging de eerste termijn drie jaar benoemd kan worden, is dat wel mogelijk.

Aanpassingen hiervoor zijn opgenomen in artikel 24, waarbij tegelijk nadrukkelijk is benoemd dat tussentijds aftreden mogelijk is.

6. Overige wijzigingen.

a. Benaming wereldorganisaties – artikel 3 en 26.

De term “wereldbonden” is verouderd, tegenwoordig gebruiken we de term “wereldorganisaties”.

b. Termen “waterwerk” en “waterscouting” - geen aanpassing op dit moment

Er is overwogen de term “waterwerk” in artikel 30 te vervangen door de term “waterscouting”. De laatste is de term die tegenwoordig in de vereniging gebruikt wordt. Hangende de ontwikkelingen rondom de vertegenwoordigers waterwerk, die op hetzelfde artikel effect zullen hebben, is er voor gekozen dit artikel op dit punt nog niet te wijzigen.

Bijlage 1 – concept tekst Statuten Vereniging Scouting Nederland

STATUTEN VERENIGING SCOUTING NEDERLAND

artikel 1

De vereniging draagt de naam: SCOUTING NEDERLAND en is gevestigd te Leusden.

artikel 2

De vereniging is op zes januari negentienhonderd drieënzeventig opgericht, op achttien april negentienhonderd drieënzeventig bij Koninklijk Besluit, nummer 92, goedgekeurd en thans aangegaan voor onbepaalde tijd.

artikel 3

1. De vereniging is opgericht door en de rechtsopvolger van:
De vereniging Het Nederlandse Padvindsters Gilde te 's-Gravenhage;
De stichting De Nederlandse Gidsenbeweging te Utrecht;
De vereniging de Nederlandse Padvinders te 's-Gravenhage;
De vereniging de Katholieke Verkenneren te 's-Gravenhage;
De landelijke stichting van de Katholieke Verkenneren te 's-Gravenhage;
De federatie Scouting Nederland.
2. De vereniging is tevens de voortzetting van de Nationale Padvindstersraad en als zodanig voor wat betreft haar vrouwelijke leden lid van de World Association of Girl Guides and Girl Scouts en verder van de Nationale Padvindersraad en als zodanig voor wat betreft haar mannelijke leden lid van de World Organization of the Scout Movement.
3. De vereniging aanvaardt de verplichtingen die het lidmaatschap van de World Association of Girl Guides and Girl Scouts en het lidmaatschap van de World Organization of the Scout Movement met zich meebrengt en biedt ruimte om aan de activiteiten van de wereldorganisaties deel te nemen.
4. De vereniging hanteert in haar embleem het klaverblad en de pijlpunt, zoals deze door de beide wereldorganisaties gehanteerd worden.

artikel 4

1. De vereniging stelt zich ten doel het bevorderen van het spel van Scouting in Nederland op grondslag van de ideeën van Lord Baden-Powell om daarmee een plezierige beleving van de vrije tijd te bieden aan meisjes en jongens, waardoor een bijdrage wordt geleverd aan de vorming van de persoonlijkheid.
2. De vereniging draagt een algemeen karakter en staat open voor iedereen, ongeacht geslacht, afkomst of levensbeschouwing in overeenstemming met de doelstelling, beginselen en methode van Scouting. Lidmaatschap van de vereniging is vrijwillig.
3. De vereniging is politiek onafhankelijk.
4. De vereniging hanteert de wet en belofte in de bewoordingen zoals omschreven in de bijlage bij deze statuten¹.

artikel 5

De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:

- de ontwikkeling en het bevorderen van het actief beoefenen van het Scoutingspel in Nederland;
- het streven naar deelname door jeugdleden aan de besluitvorming op alle niveaus in de vereniging;
- het lidmaatschap van de World Association of Girl Guides and Girl Scouts;
- het lidmaatschap van de World Organization of the Scout Movement;

¹ Hier wordt bedoeld op de tekst van de wet en belofte zoals beschreven in hoofdstuk 7 van het huishoudelijk reglement.

- het bevorderen van internationale contacten;
- alle andere wettige middelen, die tot dit doel bevorderlijk zijn.

ORGANISATORISCHE OPBOUW EN LIDMAATSCHAP

artikel 6

1. De vereniging is het geheel van leden, zoals benoemd in artikel 7, die zijn georganiseerd op lokaal, regionaal of landelijk niveau. De basis wordt gevormd door lokale groepen, die in regio's zijn onderverdeeld. [Voor Waterscoutinggerichte ondersteuning en activiteiten kunnen \(inter\)regionale admiraliteiten worden ingesteld.](#)
2. De geografische grenzen van elke regio worden door het landelijk bestuur vastgesteld.
3. De groepen dienen na erkenning door Scouting Nederland verenigingen met volledige rechtsbevoegdheid te worden conform de eisen daaraan gesteld in het huishoudelijk reglement .
4. Voor de in lid 1 van dit artikel genoemde niveaus van de vereniging kunnen rechtspersonen bestaan, waarvan de statuten zijn opgesteld conform de eisen daaraan gesteld in het huishoudelijk reglement.
5. [De inrichting van de in lid 1 genoemde niveaus wordt nader aangeduid in het huishoudelijk reglement.](#)

artikel 7

1. De vereniging kent de volgende vormen van lidmaatschap:
 - kaderleden, zijnde leden in de zin van boek 2 titel 2 van het Burgerlijk Wetboek;
 - jeugdleden;
 - buitengewone leden.
2. Waar in deze statuten wordt gesproken over leden, worden daaronder kaderleden, jeugdleden en buitengewone leden verstaan, tenzij het tegendeel blijkt.

artikel 8

Het lidmaatschap is onverenigbaar met:

1. het lidmaatschap van een organisatie waarvan op grond van haar doelstellingen of op grond van uitspraken van haar vertegenwoordigers kan worden aangenomen dat zij aanzet tot haat tegen en/of discriminatie van mensen of groepen van mensen wegens hun afkomst, ras, geslacht, seksuele gerichtheid, godsdienst of levensovertuiging;
2. het al dan niet openlijk doen blijken van sympathie voor doelstellingen van organisaties als bedoeld onder 1;
3. het al dan niet openlijk doen blijken van een pedofiele geaardheid.

artikel 9

Kaderlid is ieder, die:

- een functie bekleedt binnen de vereniging én;
- als zodanig ingevolge artikel 13 lid 1 is geaccepteerd.

Kaderleden worden nader aangeduid in het huishoudelijk reglement.

artikel 10

Jeugdlid is degene, die binnen een speleenheid het Scoutingspel speelt en als zodanig ingevolge artikel 13 lid 1 is geaccepteerd.

Jeugdleden worden nader aangeduid in het huishoudelijk reglement.

artikel 11

Buitengewoon lid is degene, die niet aan de criteria van artikel 9 of artikel 10 voldoet en die als zodanig na aanmelding door of vanwege het landelijk bestuur is geaccepteerd.

Buitengewone leden worden nader aangeduid in het huishoudelijk reglement.

artikel 12

1. De vereniging kent naast de kaderleden, de jeugdleden en de buitengewone leden ook begunstigers.
2. Begunstigers zijn die natuurlijke of rechtspersonen die door of vanwege het landelijk bestuur als zodanig zijn geaccepteerd en die zich bereid hebben verklaard de vereniging financieel te steunen met een eenmalige of periodieke, door het landelijk bestuur vast te stellen, minimum bijdrage.

artikel 13

1. De aanmelding voor het kaderlidmaatschap, het jeugdlidmaatschap of het buitengewoon lidmaatschap wordt beoordeeld door of vanwege het landelijk bestuur.
2. Indien het verzoek om het lidmaatschap wordt afgewezen, kan tegen de afwijzing in beroep worden gegaan bij de Commissie van Beroep als bedoeld in artikel 18.
3. De criteria, waaraan degene die voor het lidmaatschap in aanmerking wil komen moet voldoen, de wijze van aanmelding, de behandeling van de aanvraag door of vanwege het landelijk bestuur, de acceptatie en de behandeling van beroep, worden nader in het huishoudelijk reglement geregeld.

artikel 14

Een minderjarige, die als lid wil toetreden, heeft daarvoor de toestemming van zijn/haar wettelijke vertegenwoordiger nodig.

artikel 15

Leden, die in dienstverband staan tot:

- de vereniging;
- rechtspersonen welke organisatorisch zijn verbonden aan de vereniging;

kunnen geen zitting hebben in de landelijke raad noch in het landelijk bestuur, noch in de raad en het bestuur van het niveau waarop deze leden in dienstverband werkzaam zijn.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP

artikel 16

1. Het lidmaatschap van een lid eindigt door:
 - overlijden van het lid;
 - opzegging door of namens het lid ;
 - opzegging door de vereniging;
 - ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap dient aantoonbaar te geschieden.
3. De opzegging door de vereniging en de ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het landelijk bestuur, met een recht van beroep van het lid op de in artikel 18 genoemde Commissie van Beroep. De wijze van opzegging en ontzetting worden geregeld in het huishoudelijk reglement.
4. Opzegging door de vereniging kan plaatsvinden in de volgende gevallen:
 - wanneer een lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten ten aanzien van het lidmaatschap gesteld;
 - wanneer een lid, na daartoe door het landelijk bestuur te zijn gemaand, nalaat te voldoen aan de in deze statuten en in het huishoudelijk reglement ten aanzien van het lidmaatschap gestelde verplichtingen;
 - wanneer van de vereniging redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

5. Ontzetting uit het lidmaatschap kan plaatsvinden wanneer het lid:
 - handelt in strijd met de statuten;
 - handelt in strijd met het huishoudelijk reglement;
 - handelt in strijd met besluiten van een orgaan van de vereniging;
 - de vereniging onredelijk benadeelt.

OP NON-ACTIEFSTELLING EN FUNCTIE-ONTHEFFING

artikel 17

1. Het landelijk bestuur en de in artikel 18 omschreven Geschillencommissie en Commissie van Beroep hebben de bevoegdheid alle in artikel 7 genoemde soorten leden op non-actief te stellen of uit hun functie te ontheffen.
2. Raden en besturen op elk niveau als bedoeld in artikel 6 hebben het recht om alle in artikel 7 genoemde soorten leden die één of meerdere functies op dat niveau bekleden op non-actief te stellen of uit hun functie te ontheffen.
3. Tegen een besluit tot op non-actief stelling of functie-ontheffing staat bij in het huishoudelijk reglement genoemde gevallen beroep open bij de ~~voorzitter van de~~ Geschillencommissie danwel de Commissie van Beroep. De wijze van beroep is geregeld in het huishoudelijk reglement.
4. ~~Tegen een besluit tot functie-ontheffing staat beroep open bij de Geschillencommissie danwel de Commissie van Beroep. De wijze van beroep is geregeld in het huishoudelijk reglement.~~

DE GESCHILLENCOMMISSIE EN DE COMMISSIE VAN BEROEP

artikel 18

1. De vereniging heeft een Geschillencommissie en een Commissie van Beroep waarvan de leden worden benoemd door de landelijke raad.
2. Samenstelling, werkwijze en bevoegdheden van de Geschillencommissie en de Commissie van Beroep worden nader geregeld in het huishoudelijk reglement.
3. De leden van de Geschillencommissie en de Commissie van Beroep kunnen geen lid zijn van het landelijk bestuur of de landelijke raad.

RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VAN DE LEDEN

artikel 19

1. De leden van de vereniging gedragen zich overeenkomstig de doelstelling van de vereniging.
2. Kaderleden, jeugdleden, buitengewone leden en begunstigers hebben alleen die rechten, welke hen in deze statuten en het huishoudelijk reglement uitdrukkelijk zijn toegekend.
3. Kaderleden, jeugdleden en buitengewone leden worden geacht de verplichtingen na te leven welke in deze statuten en het huishoudelijk reglement zijn verwoord.

Niet naleven kan aanleiding geven tot het opleggen van sancties. Deze sancties en de toepassing daarvan worden nader beschreven in het huishoudelijk reglement.

artikel 20

1. De landelijke raad stelt de verplichte landelijke contributie van de kaderleden, de jeugdleden en de buitengewone leden vast.
2. Het landelijk bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van contributie te verlenen.
3. De wijze van vaststelling van de contributie van de groepen aan de regio wordt geregeld in het huishoudelijk reglement.

LANDELIJK BESTUUR

artikel 21

1. Het landelijk bestuur is het bestuur van de vereniging.
2. ~~De leden van het landelijk bestuur zijn landelijk vrijwilliger.~~
3. ~~De leden van het landelijk bestuur ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden.~~

artikel 22

1. Het landelijk bestuur bestaat uit ten minste negen personen. De leden van het landelijk bestuur dienen lid te zijn van de vereniging.
2. Binnen het landelijk bestuur worden in ieder geval de functies van voorzitter, vicevoorzitter, secretaris, penningmeester en twee internationaal commissarissen vervuld.
3. Behoudens de functie van voorzitter kunnen meerdere functies in één persoon worden verenigd.
4. De functies van voorzitter en vicevoorzitter dienen over een man en een vrouw verdeeld te zijn.
5. Het landelijk bestuur is samengesteld uit vrouwen en mannen, en wel zodanig dat de verhouding nooit ongunstiger is dan twee op één.
6. Indien het aantal leden van het landelijk bestuur beneden het in lid 1 gemelde minimum is gedaald, blijft het landelijk bestuur niettemin bevoegd.

artikel 23

1. De leden van het landelijk bestuur worden op voordracht van het zittende landelijk bestuur gekozen door de landelijke raad voor een periode van maximaal drie jaar. De voorzitter, vicevoorzitter, secretaris, penningmeester en de beide internationaal commissarissen worden in functie gekozen.
2. De landelijke raad kan ook zelf ten aanzien van de leden van het landelijk bestuur voordrachten opstellen.
3. Herbenoeming is mogelijk. De maximale aaneengesloten zittingstermijn is negen jaar.

artikel 24

1. Het landelijk bestuur stelt een rooster van aftreden vast. -
2. ~~Elk jaar treedt één derde (of daaromtrent) van de bestuursleden af volgens dit rooster.~~
2. Het landelijk bestuur kan het rooster van aftreden aanpassen.
3. ~~Indien een bestuurslid aftreedt vóór het einde van de termijn waarvoor hij was gekozen, benoemt de landelijke raad een nieuw bestuurslid dat op het rooster de plaats van zijn voorganger inneemt.~~

artikel 25

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt:
 - door het eindigen van het lidmaatschap van Scouting Nederland;
 - door schriftelijk te bedanken;
 - door het verstrijken van de benoemingsperiode;
 - in alle gevallen waarin het bestuurslid het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
 - door het aangaan van een dienstverband met de vereniging;
 - door ontslag door de landelijke raad.
2. Een bestuurslid kan worden geschorst
 - door de landelijke raad;
 - door een unaniem besluit van de overige leden van het landelijk bestuur.
3. De schorsing loopt maximaal door tot de eerstvolgende vergadering van de landelijke raad. De procedure van een schorsing wordt nader geregeld in het huishoudelijk reglement.

artikel 26

1. Het landelijk bestuur is verantwoordelijk voor
 - het realiseren van de doelstelling van Scouting Nederland;
 - het voorbereiden en uitvoeren van het beleid van Scouting Nederland;
 - het goed functioneren van de vaste landelijke teams en de onderlinge contacten tussen deze teams;
 - het beheren van de bezittingen van Scouting Nederland;
 - het onderhouden van contacten met de wereldorganisatiesbonden;
 - het vertegenwoordigen van Scouting Nederland;
 - het voorbereiden en leiden van de vergaderingen van de landelijke raad;
 - het verschaffen van alle informatie aan de landelijke raad die nodig is om het beleid vast te stellen en te controleren.
2. Het landelijk bestuur vertegenwoordigt de vereniging. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan de voorzitter en de secretaris gezamenlijk, danwel bij verhindering van één of van beiden door hun door het bestuur benoemde plaatsvervangers.
3. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming aangaande een onderwerp waar hij een tegenstrijdig belang heeft. De overige bestuurders, ongeacht het aantal, zijn belast met de besluitvorming.
4. In geval van een tegenstrijdig belang van het gehele landelijke bestuur kan de landelijke raad een of meer personen aanwijzen om de vereniging te vertegenwoordigen.
53. Het landelijk bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
64. Erfstellingen kunnen door de vereniging slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
75. Het landelijk bestuur legt aan de landelijke raad een meerjarenbeleidsplan ter goedkeuring voor.
86. Jaarlijks legt het landelijk bestuur aan de landelijke raad een begroting, jaarrekening en een activiteitenplan ter goedkeuring voor.

artikel 27

1. Het landelijk bestuur is tot het nemen van besluiten bevoegd indien ter vergadering meer dan de helft van zijn leden aanwezig is.
2. Besluiten worden genomen met een eenvoudige meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen.
3. Stemmen bij volmacht is niet toegestaan.
4. Staken de stemmen, dan is het voorstel verworpen.
5. Het landelijk bestuur is bevoegd buiten vergadering besluiten te nemen, mits alle bestuursleden schriftelijk hun stem uitbrengen en hebben ingestemd met deze wijze van besluitvorming.
6. Er kan in een bestuursvergadering elektronisch worden gestemd indien bij de oproeping van de vergadering deze mogelijkheid wordt vermeld. Artikelen 31 lid 2 tot en met 4 zijn van overeenkomstige toepassing.
7. In geval van ontstentenis of belet van een lid van het landelijk bestuur blijft het bestuur bevoegd tot uitoefening van al zijn taken en bevoegdheden.
8. In geval van ontstentenis of belet van het gehele landelijk bestuur berust het bestuur tijdelijk bij de door de landelijke raad aan te wijzen personen.
96. Het landelijk bestuur regelt zijn interne gang van zaken.

artikel 28

1. Het landelijk bestuur kan aan een bestuurslid of een derde volmacht verlenen om de vereniging binnen de grenzen van de volmacht te vertegenwoordigen;
2. Het landelijk bestuur kan voor de uitvoering van de hem opgedragen taken personeel in

- dienst nemen danwel een beroep doen op vrijwilligers.
3. De rechtspositieregelingen en arbeidsovereenkomsten van het personeel en de regelingen voor vrijwilligers worden vastgesteld door of namens het landelijk bestuur.

artikel 29

1. Indien het landelijk bestuur op grond van een besluit van de landelijke raad meent niet langer de verantwoordelijkheid voor het bestuur van de vereniging te kunnen dragen, stelt het zijn mandaat ter beschikking.
2. Het aftredende landelijk bestuur schrijft een vergadering van de landelijke raad uit ter verkiezing van nieuwe bestuursleden. Deze vergadering wordt gehouden binnen drie maanden na de datum waarop het landelijk bestuur zijn mandaat ter beschikking heeft gesteld.
3. Het aftredende landelijk bestuur behartigt de lopende zaken van de vereniging tot een nieuw bestuur is benoemd.

LANDELIJKE RAAD

artikel 30

1. De algemene vergadering van de vereniging wordt gevormd door de landelijke raad. De landelijke raad stelt het algemeen beleid van de vereniging vast.
2. De landelijke raad bestaat uit leden, benoemd uit en door de leden als genoemd in artikel 9 in elke regio, alsmede uit drie leden vanuit het landelijk overleg van het waterwerk, (hetgeen gevormd wordt door de watergroepen van de vereniging).
3. Voor ieder van de leden van de landelijke raad wordt tevens een plaatsvervangend lid benoemd.
4. De functie van lid en plaatsvervangend lid zijn over een man en een vrouw verdeeld.
5. Het aantal leden van de landelijke raad komt overeen met het door het landelijk bestuur vastgestelde aantal regio's, vermeerderd met het aantal vertegenwoordigers van het waterwerk als bedoeld in lid 2 van dit artikel.
6. Aan de landelijke raad komen alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of deze statuten aan andere organen zijn opgedragen.

artikel 31

1. Voor de vergadering van de landelijke raad worden de leden van de landelijke raad, alsmede de leden van het landelijk bestuur tijdig schriftelijk bijeengeroepen. De wijze van bijeenroepen, besluitvorming en verslaglegging wordt geregeld in het huishoudelijk reglement.
2. Indien bij de oproeping vermeld, is ieder stemgerechtigd lid bevoegd om door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de vergadering deel te nemen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen, mits het stemgerechtigde lid via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennismaken van de verhandelingen ter vergadering en kan deelnemen aan de beraadslaging.
3. De landelijke raad kan in het huishoudelijk reglement voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronische communicatiemiddel.
4. Indien elektronische deelname door een stemgerechtigd lid om technische redenen onderbroken wordt, heeft dit geen gevolgen voor de rechtsgeldigheid van de besluitvorming in de vergadering.
2. De landelijke raad vergadert ten minste tweemaal per jaar. Daarnaast vergadert de landelijke raad telkens wanneer het landelijk bestuur dit nodig acht. Het bestuur is tot bijeenroeping verplicht wanneer ten minste één tiende van het aantal leden van de landelijke raad het landelijk bestuur, onder opgave van hetgeen zij behandeld wensen te zien, hierom schriftelijk verzoekt. Deze vergadering van de landelijke raad dient te worden gehouden binnen vier weken na de indiening van het verzoek. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven,

kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig het bepaalde in het huishoudelijk reglement.

3. De functies van voorzitter, vicevoorzitter en secretaris van de landelijke raad worden vervuld door de voorzitter, vicevoorzitter en secretaris van het landelijk bestuur, tenzij het landelijk bestuur uit zijn midden een andere persoon aanwijst.
4. Voor de vergaderingen van de landelijke raad worden tevens de plaatsvervangende leden uitgenodigd. De vergaderingen zijn openbaar voor leden van de vereniging. Het landelijk bestuur beslist over de toelating van andere personen.

artikel 32

1. Elk lid, en bij zijn/haar afwezigheid plaatsvervangend lid, van de landelijke raad heeft één stem. Stemmen bij volmacht is niet toegestaan.
2. De leden van het landelijk bestuur nemen deel aan de vergaderingen van de landelijke raad, maar hebben geen stemrecht.
3. De leden van het landelijk bestuur alsmede allen die daartoe op voorstel van de voorzitter van de vergadering door de landelijke raad in de gelegenheid worden gesteld, hebben spreekrecht in de vergaderingen van de landelijke raad.
4. Tijdens meningsvormende delen van de vergadering, die niet plenair plaatsvinden, hebben de leden en plaatsvervangende leden van de raad spreekrecht, evenals de leden van het landelijk bestuur en allen die door het landelijk bestuur zijn uitgenodigd.

artikel 33

1. Het bestuur van elke regio en [het waterwerkWaterscouting](#) organiseren ten minste elke drie jaar een verkiezing van de leden van de landelijke raad en hun plaatsvervangers.
In de regio hebben alle kaderleden, als bedoeld in artikel 9, die een functie hebben binnen een regio, danwel woonachtig zijn binnen de geografische grenzen van een regio kiesrecht en worden in staat gesteld hun stem uit te brengen.
Alle leden hebben recht op één stem, terwijl stemmen bij volmacht is uitgesloten.
2. De leden van de landelijke raad en hun plaatsvervangers worden voor een periode van drie jaar gekozen. Hervervkiezing is mogelijk. De maximale aaneengesloten zittingstermijn is negen jaar.
3. Indien een lid van de landelijke raad of zijn plaatsvervanger aftreedt voor het einde van de termijn waarvoor hij was gekozen, wordt door een tussentijdse verkiezing in zijn vervanging voorzien; een bij tussentijdse verkiezing benoemde bekleedt zijn functie tot het einde van de termijn waarvoor degene, in wiens plaats hij treedt, was gekozen.
4. De organisatie van de verkiezingen in de regio's en [het waterwerkWaterscouting](#) wordt nader geregeld in het huishoudelijk reglement.

artikel 34

1. Besluiten kunnen slechts worden genomen indien meer dan de helft van het aantal leden van de landelijke raad aanwezig is.
2. Is het vereiste aantal leden van de landelijke raad niet aanwezig dan kan over hetzelfde voorstel in de volgende vergadering opnieuw worden besloten, ongeacht het dan aanwezige aantal leden van de landelijke raad.
3. Beslissingen worden genomen met een eenvoudige meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen tellen niet mee ter bepaling van de uitslag van de stemming. Staken de stemmen, dan is het voorstel verworpen.
4. Stemming over zaken geschiedt bij handopsteken, tenzij een lid van de landelijke raad om een schriftelijke stemming verzoekt. Stemming over personen geschiedt schriftelijk.

artikel 35

1. De landelijke raad benoemt uit zijn midden een Financiële commissie, die uit ten minste drie en ten hoogste vijf leden bestaat. Deze commissie kan zo nodig één of twee deskundigen aantrekken.
2. De Financiële commissie heeft als taak de landelijke raad te adviseren over het goedkeuren van de balans en de staat van baten en lasten (jaarrekening) en het vaststellen van de begroting. Het landelijk bestuur is verplicht aan de landelijke raad en de Financiële commissie alle inlichtingen te verschaffen, welke zij nodig hebben voor een goede vervulling van hun taak.
3. De opdracht van de Financiële commissie kan te allen tijde door de landelijke raad worden herroepen, doch slechts door benoeming van een andere Financiële commissie.
4. De wijze van samenstelling en werkwijze van de Financiële commissie worden nader geregeld in het huishoudelijk reglement

FINANCIËLE MIDDELEN

artikel 36

1. De geldmiddelen van de vereniging worden gevormd door:
 - bijdragen van leden en begunstigers;
 - subsidies en sponsorgelden;
 - verkrijging krachtens schenking, legaat of erfstelling;
 - de inkomsten uit het vermogen van de vereniging;
 - alle andere baten, welke de vereniging overigens mocht verkrijgen.
2. De geldmiddelen van de vereniging worden uitsluitend ten bate van de doelstellingen van de vereniging aangewend.

artikel 37

1. Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met éénendertig december.
2. Het landelijk bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde zijn rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het landelijk bestuur brengt op een vergadering van de landelijke raad binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de landelijke raad, zijn jaarverslag uit en legt onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over het afgelopen boekjaar af.
Het financieel jaarverslag dient vergezeld te zijn van een verklaring van een registeraccountant omtrent de getrouwheid en aan de landelijke raad ter goedkeuring te worden voorgelegd. Goedkeuring door de landelijke raad strekt het bestuur tot décharge. Na afloop van de termijn van zes maanden kan ieder lid van de landelijke raad deze rekening en verantwoording in rechte van het landelijk bestuur vorderen.
4. Het landelijk bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3 van dit artikel gedurende de wettelijke termijn te bewaren.

STATUTENWIJZIGING

artikel 38

1. Deze statuten kunnen uitsluitend worden gewijzigd door een besluit van de landelijke raad.
2. Een voorstel tot wijziging van deze statuten kan te allen tijde schriftelijk, onder vermelding van de woordelijke tekst der wijziging, door het landelijk bestuur bij de landelijke raad aanhangig worden gemaakt.
3. Wanneer ten minste één vierde deel van het aantal leden van de landelijke raad een voorstel tot wijziging van de statuten bij het bestuur indient, is het bestuur verplicht dit voorstel binnen zes maanden na de indiening daarvan bij de landelijke raad aanhangig te maken.

4. De woordelijke tekst van een voorstel tot wijziging van de statuten wordt in de agenda, welke aan de leden van de landelijke raad voor de vergadering wordt toegezonden, opgenomen en uiterlijk vier weken voor de vergadering, waarin de statutenwijziging aan de orde komt, aan de leden van de landelijke raad toegezonden.
5. Een rechtsgeldig besluit tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee derde van het aantal leden van de landelijke raad aanwezig is.
6. Is het vereiste aantal leden van de landelijke raad niet aanwezig, dan wordt ten minste veertien dagen nadien doch uiterlijk binnen zes weken na de vorige vergadering wederom een vergadering gehouden, welke met twee derde meerderheid van het aantal geldig uitgebrachte stemmen kan beslissen ongeacht het aantal aanwezige leden van de landelijke raad.
7. Amendementen op een voorstel tot wijziging van de statuten moeten ten minste twee weken voor de vergadering van de landelijke raad, waarin het voorstel zal worden behandeld, schriftelijk ter kennis van het landelijk bestuur worden gebracht, dat de amendementen alsdan onverwijld schriftelijk ter kennis brengt aan de leden van de landelijke raad.
8. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte zijn twee gezamenlijk handelende leden van het landelijk bestuur bevoegd.

ONTBINDING

artikel 39

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de landelijke raad.
2. Het bepaalde in de leden 2, 3, 4, 5 en 6 van artikel 38 is van overeenkomstige toepassing.
3. Bij ontbinding geschiedt de vereffening door het landelijk bestuur of de door de landelijke raad bij het ontbindingsbesluit aangewezen vereffenaars.
4. Gedurende de vereffening vertegenwoordigen de vereffenaars, zo die zijn benoemd, gezamenlijk de vereniging in en buiten rechte.
5. Het besluit tot ontbinding houdt tevens in welke bestemming zal worden gegeven aan het liquidatiesaldo. Deze bestemming moet zoveel mogelijk het doel van de vereniging nabij komen.
6. Wat betreft de bestemming van subsidies of sponsorgelden zal overleg worden gepleegd met de betreffende instanties.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging gedurende zeven jaren berusten bij een daartoe door de landelijke raad bij het ontbindingsbesluit aangewezen bewaarder van de boeken en bescheiden.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

artikel 40

1. De landelijke raad stelt een huishoudelijk reglement vast, alsmede die reglementen waartoe verder wordt besloten.
2. De spelvisie van de vereniging, deskundigheidsbevordering en de Scoutingkleding worden beschreven in het huishoudelijk reglement dan wel in de appendices behorend bij het huishoudelijk reglement.

SLOTBEPALING

artikel 41

In alle gevallen waarin de wet, deze statuten en het huishoudelijk reglement niet voorzien, wordt beslist door het landelijk bestuur.

10a Aanpassing huishoudelijk reglement Scouting Nederland

In december 2022 staat de tweejaarlijkse reguliere herziening van het huishoudelijk reglement op de agenda. Indien mogelijk besluit de landelijke raad al in de vergadering van juni over onderwerpen waarover apart een besluit wenselijk is.

In december 2021 is de landelijke raad geïnformeerd over enkele aanpassingen die werden voorbereid. Op één na worden deze in dit document ter vaststelling voorgelegd. Dit zijn aanpassingen die ook bij de statutenwijziging aan de orde komen. In sommige gevallen komt de tekst van de statuten één op één in het reglement terug. In sommige gevallen is de opzet van het reglement anders of worden daarin nadere regels opgenomen.

In december 2022 zal nog het voorstel volgen over hoe de regionale admiraliteiten hun plek in de tekst zullen krijgen, evenals over de rechtspersoonlijkheid van admiraliteiten en eventueel regio's.

In de integrale herziening die in december op de agenda staat zullen eventuele kleine aanpassingen worden meegenomen die de afgelopen tijd zijn genoteerd.

Hieronder volgt een toelichting op de voorgestelde aanpassingen:

1. Toevoeging vanuit de Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen (WBTR) met betrekking tot handelen bij tegenstrijdig belang.
2. Eveneens als gevolg van de WBTR: Aanpassingen met betrekking tot "governance" in statuten en huishoudelijk reglement in de artikelen over de maatregelen en de geschillencommissie en commissie van beroep.
3. Toevoeging mogelijkheid in statuten om elektronisch te vergaderen.
4. Aanpassingen met betrekking tot rooster van aftreden en opvolging landelijk bestuur.

1. Handelen bij een tegenstrijdig belang – aanpassing artikel 88 (tekst sluit aan bij de tekst van de statutenwijziging)

In de WBTR is een belangrijk onderwerp dat er bewust wordt gehandeld wanneer bestuurders tegenstrijdige belangen hebben. Regels over transparantie en onthouden van stemmen zijn daar onderdeel van en zijn verwoord in het bestuursreglement.

Een bestuurder die een ander belang heeft, dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging, moet zich onthouden van beslissingen.

In de statutenwijziging is hiervoor een tekst opgenomen. Voorstel is deze ook op te nemen in artikel 88 van het reglement en het artikel aan te passen als volgt:

artikel 88 Vergaderingen en stemmingen

1. Het landelijk bestuur is tot het nemen van besluiten bevoegd indien ter vergadering meer dan de helft van zijn leden aanwezig is.
2. Besluiten worden genomen met een eenvoudige meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen.
3. Staken de stemmen dan is het voorstel verworpen.
4. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming aangaande een onderwerp waar hij een tegenstrijdig belang heeft. De overige bestuurders, ongeacht het aantal, zijn belast met de besluitvorming.
5. In geval van een tegenstrijdig belang van het gehele landelijke bestuur kan de landelijke raad een of meer personen aanwijzen om Scouting Nederland te vertegenwoordigen.

2. “Governance”- Duiding bevoegdheden geschillencommissie en commissie van beroep versus verantwoordelijkheid landelijk bestuur – aanpassing artikelen 103, 105, 107, 108, 109, 113, 114, 118, 119, 153, 157, 162, 165.

De WBTR stelt regels om in een organisatie te zorgen voor goed bestuur. Onderdeel daarvan is dat het bestuur van de vereniging een verantwoordelijkheid heeft om de vereniging op goede wijze te besturen. Het is belangrijk dat het bestuur deze verantwoordelijkheid kan nemen en er duidelijkheid bestaat over beleid en uitvoering daarvan. In een vereniging voert het bestuur het beleid uit dat door de ledenvergadering wordt bepaald. Het bestuur legt verantwoordelijkheid af aan de ledenvergadering. Binnen Scouting zijn dat de groepsraden, kringraden, regionraden en de landelijke raad. Deze hebben een controlerende functie over de uitvoering van beleid. Voor bepaalde besluiten is het belangrijk dat deze snel en direct getoetst kunnen worden. We hebben een geschillencommissie en commissie van beroep die geschillen en besluiten kunnen beoordelen.

Echter is momenteel niet voldoende geduid welke handelingen en besluiten van een bestuur door de commissies wel en niet getoetst kunnen worden. Daardoor lijken enkele bevoegdheden en verantwoordelijkheden van het bestuur verschoven naar de ‘rechtsprekende macht’. Zoals besluiten over beleid, maar volgens de externe adviseur ook ten aanzien van de maatregelen zoals op non-actiefstelling. Het is belangrijk dat de bestuurlijke macht en rechtsprekende macht van elkaar gescheiden zijn. Om te zorgen dat het landelijk bestuur te allen tijde de bestuurlijke verantwoordelijkheid kan dragen, worden in de statuten en het reglement de bevoegdheden van de commissies nader geduid.

In de statutenwijziging is hiervoor een enkele aanpassing opgenomen. In de statuten wordt vervolgens voor nadere regels rondom de maatregelen en de bevoegdheden van de commissies naar het huishoudelijk reglement verwezen. Daarom worden er in het huishoudelijk reglement meer aanpassingen voorgesteld.

Aanpassing is met name dat de commissies bevoegd zijn om te besluiten in gevallen waar van een lid een functie of het lidmaatschap wordt beperkt.

Bij de maatregel *op non-actiefstelling* van normale duur is geen beroep meer mogelijk. De op non-actiefstelling is een tijdelijke maatregel die een bestuur indien nodig toepast om zo een korte rustperiode te creëren voor nader onderzoek. Deze duurt maximaal 6 of, indien nodig, 12 weken. Dit is geen definitieve maatregel of sanctie, maar een besluit omwille van de bedrijfsvoering. En zodanig kort, dat een toetsing door de commissies daar op dat moment niet past.

In bijzondere gevallen kan de op non-actiefstelling langer duren, namelijk als justitie het gedrag in onderzoek heeft. Soms kan dit jaren duren. Daarbij past wel dat er een toetsing door de commissies mogelijk is. In die gevallen en bij de definitieve maatregelen *functie-ontheffing*, *opzegging* en *ontzetting* blijft wel beroep mogelijk.

Om de bepalingen te verduidelijken zijn de teksten over schorsing van een besluit bij de maatregelen verwijderd. Deze zijn eigenlijk overbodig, omdat er namelijk tijdens een behandeling door de commissies altijd een voorlopige voorziening mogelijk is als daar aanleiding toe is vanuit artikelen 155 en 160.

De infobladen over de maatregelen en commissies die beschikbaar zijn worden na besluitvorming vernieuwd.

Voorstel is de tekst van de genoemde artikelen aan te passen als volgt:

artikel 103 Op-non-actiefstelling

1. Het landelijk bestuur van Scouting Nederland heeft de bevoegdheid een lid van Scouting Nederland op non-actief te stellen.
2. Het groepsbestuur van de groepsvereniging heeft de bevoegdheid een lid van de groepsvereniging op non-actief te stellen.
3. Het kringbestuur van een kringvereniging heeft de bevoegdheid om een lid van de kringvereniging op non-actief te stellen.

4. Het bestuur van een organisatieonderdeel heeft de bevoegdheid een lid dat door dit bestuur in een functie is benoemd op non-actief te stellen met betrekking tot de activiteiten waarover het bestuur de verantwoordelijkheid draagt.
5. Een besluit tot op non-actief stellen van een lid wordt alleen dan genomen wanneer het gedrag of de gedragingen van het lid daartoe uitdrukkelijk aanleiding geven.
6. De periode van op-non-actiefstelling dient door het bestuur dat tot het besluit van op-non-actiefstelling heeft besloten, te worden gebruikt om de oorzaken die tot de op-non-actiefstelling aanleiding waren weg te nemen, dan wel te onderzoeken of een andere maatregel noodzakelijk is.
7. Het besluit tot het op non-actief stellen en de duur van het op non-actief stellen, worden het betrokken lid schriftelijk en voorzien van een deugdelijke motivering, [spoedig](#) medegedeeld. In het besluit wordt beschreven wat er van de betrokkene wordt verwacht.
8. Het besluit tot het op non-actief stellen treedt in werking de dag nadat het is verzonden.
9. Indien het besluit tot het op non-actief stellen het betrokken lid ter hand wordt gesteld, treedt het onmiddellijk hierna in werking.
10. ~~Indien het betrokken lid zich niet met het besluit tot het op non-actief stellen kan verenigen, dan kan het betrokken lid zich tot de voorzitter van de Geschillencommissie onderscheidenlijk de Commissie van Beroep, wenden met een schriftelijk en gemotiveerd verzoek om de op-non-actief stelling te schorsen. In het besluit tot het op non-actief stellen dient deze mogelijkheid tot schorsing te worden vermeld.~~
11. ~~Bij dit schorsingsverzoek dient een afschrift van het besluit tot het op non-actief stellen te worden overgelegd.~~
12. ~~De voorzitter van de Geschillencommissie onderscheidenlijk de Commissie van Beroep, of een door de voorzitter aangewezen lid van de commissie behandelt het schorsingsverzoek in een mondelinge zitting uiterlijk twee weken na ontvangst van het verzoek en doet aansluitend onmiddellijk uitspraak.~~

artikel 105 Bijzondere bepalingen

1. In bijzondere omstandigheden kan het groepsbestuur van de groepsvereniging dat tot een op-non-actiefstelling heeft besloten, het landelijk bestuur van Scouting Nederland verzoeken haar toe te staan de termijn als bedoeld in artikel 102 lid 2, eenmalig met maximaal 6 weken te verlengen.
 - a. een dusdanig verzoek wordt schriftelijk en deugdelijk gemotiveerd gedaan;
 - b. indien het landelijk bestuur het verzoek afwijst staan hiertegen geen rechtsmiddelen open;
 - c. indien het verzoek wordt toegewezen is artikel 103 van overeenkomstige toepassing.
2. Indien omtrent het gedrag van betrokkene aangifte is gedaan bij justitie [of een justitieel onderzoek loopt](#), duurt de op-non-actiefstelling tot in laatste instantie door het openbaar ministerie en/of de rechter is beslist.
3. ~~Indien het gedrag van betrokkene in behandeling is bij een bevoegde tuchtcommissie duurt de op non-actiefstelling tot in laatste instantie door de tuchtcommissies is beslist.~~
3. ~~Indien het betrokken lid zich niet kan verenigen met een besluit tot op non-actiefstelling zoals bedoeld in lid 2, kan het betrokken lid binnen zes weken vanaf de dag na verzending van het besluit bezwaar aantekenen bij de Geschillencommissie onderscheidenlijk de Commissie van Beroep.~~

artikel 107 Functieonthefing door Scouting Nederland

1. Het landelijk bestuur van Scouting Nederland heeft de bevoegdheid een lid van Scouting Nederland uit één of meer van zijn functie(s) binnen Scouting Nederland te ontheffen.
2. Een besluit tot functieonthefing van een lid wordt alleen dan genomen wanneer het gedrag of de gedragingen van het lid daartoe uitdrukkelijk aanleiding geven.
3. Voordat het landelijk bestuur het besluit neemt tot functieonthefing, stelt het het betrokken lid in de gelegenheid zijn zienswijze schriftelijk naar voren te brengen. Het landelijk bestuur kan het betrokken lid hiervoor een redelijke termijn stellen.

4. Het besluit tot functieonthefing wordt het betrokken lid schriftelijk en voorzien van een deugdelijke motivering spoedig medegedeeld.
5. Het besluit tot functieonthefing treedt in werking de dag nadat het is verzonden.
6. Het betrokken lid heeft, te rekenen vanaf de dag na verzending van het besluit tot functieonthefing, zes weken de tijd om tegen de functieonthefing bezwaar aan te tekenen bij de Commissie van Beroep van Scouting Nederland. In het besluit tot functieonthefing dient deze mogelijkheid om bezwaar aan te tekenen en de daarbij behorende termijn, te worden vermeld.
7. Indien door het betrokken lid bezwaar wordt ingesteld tegen de functieonthefing dan wordt de functieonthefing hierdoor niet geschorst.
8. ~~Indien door het betrokken lid bezwaar is ingesteld tegen de functieonthefing, dan kan het betrokken lid zich tot de voorzitter van de Commissie van Beroep wenden met een schriftelijk en gemotiveerd verzoek om de functieonthefing te schorsen. In het besluit tot functieonthefing dient deze mogelijkheid om een schorsingsverzoek in te dienen, te worden vermeld.~~
9. ~~Bij dit verzoek tot schorsing dient een afschrift van het besluit tot functieonthefing te worden overgelegd.~~
10. ~~De voorzitter van de Commissie van Beroep, of een door de voorzitter aangewezen lid van de commissie behandelt het schorsingsverzoek in een mondelinge zitting uiterlijk twee weken na ontvangst van het verzoek en doet aansluitend onmiddellijk uitspraak.~~
11. Indien de bezwaartermijn ongebruikt is verstreken, dan wel wanneer de Commissie van Beroep de bezwaren tegen de functieonthefing ongegrond acht, wordt de inschrijving van het betrokken lid bij Scouting Nederland in die zin gewijzigd.

artikel 108 Functieonthefing door groepsvereniging, kringvereniging of andere organisatie

1. Het groepsbestuur van de groepsvereniging heeft de bevoegdheid een lid van de groepsvereniging uit één of meer van zijn functie(s) binnen de groepsvereniging te ontheffen.
2. Het kringbestuur van de kringvereniging heeft de bevoegdheid een lid van de kringvereniging uit één of meer van zijn functie(s) binnen de kringvereniging te ontheffen. De overige leden van dit artikel zijn van overeenkomstige toepassing.
3. Het bestuur van een organisatieonderdeel heeft de bevoegdheid een lid dat binnen dit organisatieonderdeel in een functie is benoemd uit één of meerdere functies binnen het betreffende organisatieonderdeel te ontheffen met betrekking tot de activiteiten waarover het bestuur de verantwoordelijkheid draagt.
4. Een besluit tot functieonthefing van een lid wordt alleen dan genomen wanneer het gedrag of de gedragingen van het lid daartoe uitdrukkelijk aanleiding geven.
5. Voordat het bestuur het besluit neemt tot functieonthefing stelt het het betrokken lid in de gelegenheid zijn zienswijze mondeling of schriftelijk naar voren te brengen. Het bestuur kan het betrokken lid hiervoor een redelijke termijn stellen.
6. Het bestuur van een groep of kring zal, voordat zij het besluit neemt tot functieonthefing, het advies inwinnen van de groepsraad of kringraad. De raad zal niet eerder advies uitbrengen dan nadat zij het betrokken lid de gelegenheid heeft geboden hierover het woord te voeren.
7. Het besluit tot functieonthefing wordt het betrokken lid schriftelijk én voorzien van een deugdelijke motivering, spoedig medegedeeld.
8. Indien het bestuur daarbij afwijkt van het advies van de raad zal zulks met de redenen van afwijking in de motivering van het besluit tot functieonthefing worden vermeld.
9. Het besluit tot functieonthefing treedt in werking de dag nadat het is verzonden.
10. Het betrokken lid heeft, te rekenen vanaf de dag na verzending van het besluit tot functieonthefing, zes weken de tijd om tegen de functieonthefing schriftelijk bezwaar aan te tekenen bij de Geschillencommissie van Scouting Nederland. In het besluit tot functieonthefing dient deze mogelijkheid om bezwaar aan te tekenen en de daarbij behorende termijn, te worden vermeld.

11. Indien door het betrokken lid bezwaar wordt ingesteld tegen de functieontheffing dan wordt de functieontheffing hierdoor niet geschorst.
12. ~~Indien door het betrokken lid bezwaar is ingesteld tegen de functieontheffing, dan kan het betrokken lid zich tot de voorzitter van de Geschillencommissie wenden met een schriftelijk en gemotiveerd verzoek om de functieontheffing te schorsen. In het besluit tot functieontheffing dient deze mogelijkheid om een schorsingsverzoek in te dienen, te worden vermeld.~~
13. ~~Bij dit verzoek tot schorsing dient een afschrift van het besluit tot functieontheffing te worden overgelegd.~~
14. ~~De voorzitter van de Geschillencommissie, of een door de voorzitter aangewezen lid van de commissie behandelt het schorsingsverzoek in een mondelinge zitting uiterlijk twee weken na ontvangst van het verzoek en doet aansluitend onmiddellijk uitspraak.~~
15. Indien de bezwaartermijn ongebruikt is verstreken, dan wel wanneer de Geschillencommissie de bezwaren tegen de functieontheffing ongegrond acht, wordt de inschrijving van het betrokken lid bij Scouting Nederland in die zin gewijzigd.

artikel 109 Voorstel tot functieontheffing door Scouting Nederland

1. Door een bestuur op elk niveau binnen Scouting Nederland kan aan het landelijk bestuur verzocht worden een lid dat onder verantwoordelijkheid van dit bestuur een of meerdere functies vervult van één of meer van deze functie(s) te ontheffen.
2. Een dusdanig verzoek wordt schriftelijk en deugdelijk gemotiveerd gedaan.
3. Indien het landelijk bestuur het verzoek afwijst, staan hiertegen geen rechtsmiddelen open.
4. Indien het landelijk bestuur gehoor geeft aan het verzoek, zal zij handelen zoals in artikel 107 aangegeven.
5. ~~Indien het betrokken lid tegen de functieontheffing bezwaar aantekent, hebben ook verzoekers het recht door de Commissie van Beroep gehoord te worden.~~

artikel 113 Opzegging door of namens Scouting Nederland

1. Opzeggen van het lidmaatschap namens Scouting Nederland geschiedt door het landelijk bestuur.
2. Opzegging door Scouting Nederland kan plaatsvinden:
 - a. indien een lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die ten aanzien van het lidmaatschap zijn gesteld;
 - b. indien een lid nalaat te voldoen aan de in het huishoudelijk reglement ten aanzien van het lidmaatschap gestelde verplichtingen;
 - c. indien van Scouting Nederland redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
3. Voordat het landelijk bestuur het besluit neemt tot opzegging van het lidmaatschap stelt zij het betrokken lid in de gelegenheid zijn zienswijze schriftelijk naar voren te brengen. Het landelijk bestuur kan het betrokken lid hiervoor een redelijke termijn stellen.
4. Het besluit tot opzegging van het lidmaatschap wordt het betrokken lid schriftelijk en voorzien van een deugdelijke motivering, [spoedig](#) medegedeeld.
5. Het besluit tot opzegging van het lidmaatschap treedt in werking de dag nadat het is verzonden.
6. Het betrokken lid heeft, te rekenen vanaf de dag na verzending van het besluit tot opzegging van het lidmaatschap, vier weken de tijd om tegen de opzegging bezwaar aan te tekenen bij de Commissie van Beroep van Scouting Nederland. In het besluit tot opzegging van het lidmaatschap dient deze mogelijkheid om bezwaar aan te tekenen en de daarbij behorende termijn, te worden vermeld.
7. Indien door het betrokken lid bezwaar wordt ingesteld tegen de opzegging dan wordt de opzegging van het lidmaatschap hierdoor niet geschorst.
8. ~~Indien door het betrokken lid bezwaar is ingesteld tegen de opzegging van het lidmaatschap, dan kan het betrokken lid zich tot de voorzitter van de Commissie van Beroep wenden met een schriftelijk en gemotiveerd verzoek om de opzegging te schorsen. In het besluit tot~~

~~opzegging van het lidmaatschap dient deze mogelijkheid om een schorsingsverzoek in te dienen, te worden vermeld.~~

- ~~9. Bij dit verzoek tot schorsing dient een afschrift van het besluit tot opzegging van het lidmaatschap te worden overgelegd.~~
- ~~10. De voorzitter van de Commissie van Beroep, of een door de voorzitter aangewezen lid van de commissie behandelt het schorsingsverzoek in een mondelinge zitting uiterlijk twee weken na ontvangst van het verzoek en doet aansluitend onmiddellijk uitspraak.~~
11. Indien de bezwaartermijn ongebruikt is verstreken, dan wel wanneer de Commissie van Beroep het bezwaar tegen de opzegging ongegrond acht, wordt het betrokken lid uitgeschreven bij Scouting Nederland.

artikel 114 Opzegging door de groepsvereniging of kringvereniging

1. Opzeggen van het lidmaatschap bij de groepsvereniging geschiedt door het groepsbestuur.
2. Opzeggen van het lidmaatschap bij de kringvereniging geschiedt door het kringbestuur. De overige leden van dit artikel zijn van overeenkomstige toepassing.
3. Opzegging door de groepsvereniging kan plaatsvinden:
 - a. indien een lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die ten aanzien van het lidmaatschap zijn gesteld;
 - b. indien een lid nalaat te voldoen aan de in het huishoudelijk reglement ten aanzien van het lidmaatschap gestelde verplichtingen;
 - c. indien van de groepsvereniging redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - d. indien een lid niet voldoet aan de contributieverplichtingen zoals vereist voor het lidmaatschap.
4. Voordat het groepsbestuur het besluit neemt tot opzegging van het lidmaatschap stelt het groepsbestuur het betrokken lid in de gelegenheid zijn zienswijze mondeling of schriftelijk naar voren te brengen. Het groepsbestuur kan het betrokken lid hiervoor een redelijke termijn stellen.
5. Het groepsbestuur zal, voordat zij het besluit neemt het lidmaatschap van een lid op te zeggen, het advies inwinnen van de groepsraad. De groepsraad zal niet eerder advies uitbrengen dan nadat zij het betrokken lid de gelegenheid heeft geboden hierover het woord te voeren.
6. Het besluit tot opzegging van het lidmaatschap wordt het betrokken lid of de wettelijke vertegenwoordiger(s) schriftelijk én voorzien van een deugdelijke motivering, [spoedig](#) medegedeeld.
7. Indien het groepsbestuur daarbij afwijkt van het advies van de groepsraad zal zulks met de redenen van afwijking in de motivering van het besluit tot opzegging van het lidmaatschap worden vermeld.
8. Het besluit tot opzegging van het lidmaatschap treedt in werking de dag nadat het is verzonden.
9. Het betrokken lid heeft, te rekenen vanaf de dag na verzending van het besluit tot opzegging van het lidmaatschap, vier weken de tijd om tegen de opzegging schriftelijk bezwaar aan te tekenen bij de Geschillencommissie van Scouting Nederland. In het besluit tot opzegging van het lidmaatschap dient deze mogelijkheid om bezwaar aan te tekenen en de daarbij behorende termijn, te worden vermeld.
10. Indien door het betrokken lid bezwaar wordt ingesteld tegen de opzegging dan wordt de opzegging van het lidmaatschap hierdoor niet geschorst.
11. ~~Indien door het betrokken lid bezwaar is ingesteld tegen de opzegging van het lidmaatschap, dan kan het betrokken lid zich tot de voorzitter van de Geschillencommissie wenden met een schriftelijk en gemotiveerd verzoek om de opzegging te schorsen. In het besluit tot opzegging van het lidmaatschap dient deze mogelijkheid om een schorsingsverzoek in te dienen, te worden vermeld.~~

- ~~12. Bij dit verzoek tot schorsing dient een afschrift van het besluit tot opzegging van het lidmaatschap te worden overgelegd.~~
- ~~13. De voorzitter van de Geschillencommissie, of een door de voorzitter aangewezen lid van de commissie behandelt het schorsingsverzoek in een mondelinge zitting uiterlijk twee weken na ontvangst van het verzoek en doet aansluitend onmiddellijk uitspraak.~~
14. Indien de bezwaartermijn ongebruikt is verstreken, dan wel wanneer de Geschillencommissie de bezwaren tegen de opzegging ongegrond acht, wordt het betrokken lid uitgeschreven bij de groepsvereniging en deelt de groepsvereniging deze wijziging mee aan Scouting Nederland.

artikel 118 Ontzetting uit het lidmaatschap bij Scouting Nederland

1. Ontzetting uit het lidmaatschap bij Scouting Nederland geschiedt door het landelijk bestuur.
2. Ontzetting uit het lidmaatschap door Scouting Nederland kan alleen plaatsvinden:
 - a. indien het lid ernstig handelt in strijd met de statuten;
 - b. indien het lid ernstig handelt in strijd met het huishoudelijk reglement;
 - c. indien het lid ernstig handelt in strijd met de besluiten van enig orgaan van Scouting Nederland;
 - d. indien het lid jegens Scouting Nederland ernstig onrechtmatig handelt of heeft gehandeld.
3. Het besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap wordt het betrokken lid schriftelijk en voorzien van een deugdelijke motivering spoedig medegedeeld.
4. Het besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap treedt in werking de dag nadat het is verzonden.
5. Het betrokken lid heeft, te rekenen vanaf de dag na verzending van het besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap, zes weken de tijd om tegen de ontzetting schriftelijk bezwaar aan te tekenen bij de Commissie van Beroep van Scouting Nederland. In het besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap dient deze mogelijkheid om bezwaar aan te tekenen en de daarbij behorende termijn te worden vermeld.
6. Indien door het betrokken lid bezwaar wordt ingesteld tegen de ontzetting, dan wordt de ontzetting uit het lidmaatschap hierdoor niet geschorst.
- ~~7. Indien door het betrokken lid bezwaar is ingesteld tegen de ontzetting uit het lidmaatschap, dan kan het betrokken lid zich tot de voorzitter van de Commissie van Beroep wenden met een schriftelijk en gemotiveerd verzoek om de ontzetting uit het lidmaatschap te schorsen. In het besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap dient deze mogelijkheid om een schorsingsverzoek in te dienen te worden vermeld.~~
- ~~8. Bij dit verzoek tot schorsing dient een afschrift van het besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap te worden overgelegd.~~
- ~~9. De voorzitter van de Commissie van Beroep, of een door de voorzitter aangewezen lid van de commissie behandelt het schorsingsverzoek in een mondelinge zitting uiterlijk twee weken na ontvangst van het verzoek en doet aansluitend onmiddellijk uitspraak.~~
10. Indien de bezwaartermijn ongebruikt is verstreken, dan wel wanneer de Commissie van Beroep de bezwaren tegen de ontzetting ongegrond acht, wordt het betrokken lid uitgeschreven bij Scouting Nederland.

artikel 119 Ontzetting uit het lidmaatschap van een groepsvereniging of kringvereniging

1. Ontzetting uit het lidmaatschap bij een groepsvereniging geschiedt door het groepsbestuur.
2. Ontzetting uit het lidmaatschap bij een kringvereniging geschiedt door het kringbestuur. De overige leden van dit artikel zijn van overeenkomstige toepassing.
3. Ontzetting uit het lidmaatschap door het groepsbestuur kan alleen plaatsvinden:
 - a. indien het lid ernstig handelt in strijd met de statuten;
 - b. indien het lid ernstig handelt in strijd met het huishoudelijk reglement;
 - c. indien het lid ernstig handelt in strijd met de besluiten van enig orgaan van de groepsvereniging;
 - d. indien het lid jegens de groepsvereniging ernstig onrechtmatig handelt of heeft gehandeld.

4. Het besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap wordt het betrokken lid schriftelijk en voorzien van een deugdelijke motivering spoedig medegedeeld.
5. Het besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap treedt in werking de dag nadat het is verzonden.
6. Het betrokken lid heeft, te rekenen vanaf de dag na verzending van het besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap, zes weken de tijd om tegen de ontzetting schriftelijk bezwaar aan te tekenen bij de Geschillencommissie van Scouting Nederland. In het besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap dient deze mogelijkheid om bezwaar aan te tekenen en de daarbij behorende termijn te worden vermeld.
7. Indien door het betrokken lid bezwaar wordt ingesteld tegen de ontzetting dan wordt de ontzetting uit het lidmaatschap hierdoor niet geschorst.
8. ~~Indien door het betrokken lid bezwaar is ingesteld tegen de ontzetting uit het lidmaatschap, dan kan het betrokken lid zich tot de voorzitter van de Geschillencommissie wenden met een schriftelijk en gemotiveerd verzoek om de ontzetting uit het lidmaatschap te schorsen. In het besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap dient deze mogelijkheid om een schorsingsverzoek in te dienen, te worden vermeld.~~
9. ~~Bij dit verzoek tot schorsing dient een afschrift van het besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap te worden overgelegd.~~
10. ~~De voorzitter van de Geschillencommissie, of een door de voorzitter aangewezen lid van de commissie behandelt het schorsingsverzoek in een mondelinge zitting uiterlijk twee weken na ontvangst van het verzoek en doet aansluitend onmiddellijk uitspraak.~~
11. Indien de bezwaartermijn ongebruikt is verstreken, dan wel wanneer de Geschillencommissie de bezwaren tegen de ontzetting ongegrond acht, wordt het betrokken lid uitgeschreven bij de groepsvereniging en deelt de groepsvereniging deze wijziging mee aan Scouting Nederland.

artikel 153 Taak van de Geschillencommissie

1. De Geschillencommissie beoordeelt in eerste aanleg over geschillen waarbij een handeling of besluit gevolgen heeft voor de voortzetting van een functie of het lidmaatschap van een lid tussen partijen, waaronder de bezwaarmogelijkheden benoemd in paragrafen 5.4 tot en met 5.7., met uitzondering van geschillen die naar hun aard buiten de bevoegdheid van de Geschillencommissie vallen waaronder geschillen waarvan de behandeling uitsluitend tot de bevoegdheid van de Commissie van Beroep behoort.
2. Afhankelijk van de aard van het geschil kan de Geschillencommissie optreden als geschillenbeslechtingscommissie of als tuchtcommissie.

artikel 157 Taak van de Commissie van Beroep

1. Bij de Commissie van Beroep kan binnen vier weken na ontvangst beroep worden ingesteld tegen een uitspraak van de Geschillencommissie.
2. De Commissie van Beroep beoordeelt in eerste aanleg en als enige instantie een besluit van het landelijk bestuur, genomen ten aanzien van een functie of het lidmaatschap van een individueel lid, individuele leden, een specifiek orgaan of specifieke organen.
3. De Commissie van Beroep beoordeelt in eerste aanleg en als enige instantie een besluit van het landelijk bestuur om iemand niet als lid te accepteren.

artikel 162 Melden van een geschil

1. Degene die het geschil wil voorleggen aan de Geschillencommissie of de Commissie van Beroep, doet dit door indiening van het geschillenformulier.
2. Het geschillenformulier is verkrijgbaar bij de afdeling juridische dienstverlening van het landelijk servicecentrum.
3. Het geschillenformulier bevat minimaal:
 - a. een omschrijving of het formulier gericht is aan de Geschillencommissie of aan de Commissie van Beroep;
 - b. de naam van de indiener;

- c. een omschrijving van het lid of orgaan van Scouting Nederland waartegen het geschil gericht is;
 - d. een afschrift van het besluit van het orgaan van scouting waartegen het beroep wordt ingesteld, en afschriften van de voornaamste op de zaak betrekking hebbende stukken. Indien het beroep niet is gericht tegen een besluit, feitelijke gedraging kan worden volstaan met een omschrijving van de handeling, gedraging of het besluit waartegen het geschil gericht is;
 - e. een beschrijving van de gronden waarop het geschil rust;
4. Het geschillenformulier dient volledig ingevuld, gedateerd en ondertekend te worden gezonden naar de afdeling juridische dienstverlening van het landelijk servicecentrum. De afdeling juridische dienstverlening geeft een bewijs van ontvangst af.
 5. Indien het geschillenformulier niet voldoet aan de vereisten, wordt degene die het formulier heeft ingediend op het verzuim gewezen en in de gelegenheid gesteld het verzuim binnen een termijn van twee weken te herstellen.

Artikel 165 Samenstelling sectie

1. Een behandelend sectie van de Geschillencommissie of de Commissie van Beroep bestaat uit drie leden, ten minste één van deze leden is jurist. Zij kiezen uit het midden van de sectie een voorzitter.
2. Deze drie leden worden door de voorzitter van de Geschillencommissie en Commissie van Beroep in overleg met de griffier aangezocht voor de behandeling van een aanhangig gemaakt geschil.
3. [Bij de behandeling van een voorlopige voorziening kan de behandelend sectie bestaan uit één lid, aangewezen door de voorzitter van de Geschillencommissie en Commissie van Beroep.](#)
43. De behandelend sectie wordt voor de behandeling van dat geschil aangemerkt als de Geschillencommissie c.q. Commissie van Beroep.
54. Aan partijen wordt schriftelijk mededeling gedaan van het instellen van een sectie, belast met de behandeling van het geschil, en van de samenstelling daarvan.
65. De leden die deel uitmaken van de sectie die in eerste aanleg over een geschil geoordeeld heeft, kunnen geen deel uitmaken van een sectie die in tweede aanleg over hetzelfde geschil oordeelt.

3. Elektronisch stemmen – aanpassing artikelen 43 en 76

Dit onderwerp volgt niet direct uit de WBTR, maar kwam naar voren door de Coronacrisis. Bij goed besturen hoort ook dat er tijdig besluiten genomen kunnen worden en dat bleek formeel lastig te zijn in de periode dat we niet bij elkaar mochten komen. Bij de meeste rechtspersonen was het alleen mogelijk om op een fysieke vergadering besluiten te nemen. Elektronisch stemmen is alleen mogelijk als dat specifiek in de statuten wordt genoemd. Een tijdelijke wet heeft voor extra mogelijkheden gezorgd in Corona-tijd. Het is goed om in de statuten en het reglement bepalingen op te nemen die ook na Corona mogelijk maken om stemmen flexibel in te richten.

In de statuten wordt de mogelijkheid toegevoegd voor de landelijke raad en het landelijk bestuur. Ook in reglement zijn hiervoor aanpassingen opgenomen.

Voorstel is om in het huishoudelijk reglement deze mogelijkheid ook te vermelden bij de regio's. De regiostructuur met de regiораad is momenteel niet een rechtspersoon waar dit in de statuten kan worden opgenomen. Vermelding in het huishoudelijk reglement maakt duidelijk dat ook in de regiораad deze mogelijkheid gewenst is.

Voorstel is de tekst van artikel 76 aan te passen als volgt:

artikel 43 Vergaderingen

1. De regiораad vergadert ten minste twee maal per jaar en verder zo vaak als het regiobestuur dit nodig acht.

2. Het regiobestuur dient tevens een vergadering van de regioraad uit te schrijven indien ten minste één tiende van de leden van de regioraad dit verzoekt. Indien het regiobestuur niet aan dit verzoek voldoet of kan voldoen, kunnen de verzoekers tot het bijeenroepen overgaan.
3. Het regiobestuur kondigt ten minste vier weken voor de vergadering de datum van de vergadering aan. De datum wordt bekend gemaakt aan de leden van de regioraad en aan de secretariaten van de tot de regio behorende groeps- en kringverenigingen. De agenda en de daarbij behorende stukken dienen uiterlijk twee weken voor de vergadering in het bezit te zijn van de leden van de regioraad en de secretariaten van de tot de regio behorende groeps- en kringverenigingen.
4. [Indien bij de oproeping voor de vergadering vermeld, kan een lid van de regioraad via een elektronisch middel deelnemen aan de vergadering, mits hij via het elektronisch middel kan worden geïdentificeerd. Als de deelname door technische redenen wordt onderbroken heeft dit geen gevolgen voor de rechtsgeldigheid.](#)
4. De leden van het regiobestuur nemen deel aan de vergaderingen van de regioraad. Zij hebben spreekrecht maar geen stemrecht.
5. Indien er ten dienste van de regio een stichting bestaat kunnen de leden van het dagelijks bestuur van die stichting aanwezig zijn bij de vergaderingen van de regioraad. Zij hebben spreekrecht maar geen stemrecht.
6. De vergaderingen van de regioraad zijn toegankelijk voor de leden binnen de regio en haar groeps- en kringverenigingen. De regioraad kan besluiten dat bij behandeling van bepaalde onderwerpen de vergadering besloten is. Het regiobestuur beslist over de toelating van andere personen.
7. Leden van het landelijk bestuur hebben toegang tot de vergaderingen van de regioraad, mits zij hun bezoek tevoren aankondigen. Zij hebben spreekrecht.
8. Van de vergadering van de regioraad wordt een verslag gemaakt. Dit verslag wordt toegezonden aan de leden van de regioraad, aan de secretariaten van de groeps- en kringverenigingen in de regio en aan eventuele andere aanwezigen.

artikel 76 Vergaderingen

1. De landelijke raad vergadert ten minste tweemaal per jaar. De eerste vergadering vindt plaats vóór 1 juli, de tweede vergadering vindt plaats vóór 31 december.
2. Daarnaast vergadert de landelijke raad telkens wanneer het bestuur dit nodig acht.
3. De landelijke raad vergadert tevens als het statutair voorgeschreven aantal leden van de landelijke raad om een vergadering verzoekt. Indien het landelijk bestuur niet binnen de statutair voorgeschreven termijn aan het verzoek voldoet, kunnen de verzoekers tot het bijeenroepen overgaan. Het landelijk bestuur is alsdan verplicht aan de verzoekers de namen en adressen van de leden van de landelijke raad beschikbaar te stellen.
4. Vergaderingen van de landelijke raad worden voorgezeten door de voorzitter van het landelijk bestuur of een hem vervangend lid van het landelijk bestuur.
5. De vergaderingen van de landelijke raad zijn openbaar voor de leden van Scouting Nederland, tenzij de landelijke raad anders besluit. Het landelijk bestuur beslist over toelating van andere personen.
6. Ten minste zes weken voor de vergadering van de landelijke raad worden de leden van de landelijke raad en de leden van het landelijk bestuur bijeen geroepen door terbeschikkingstelling van de agenda en de daarop betrekking hebbende stukken. In de oproep staan vermeld de datum, de plaats en het aanvangstijdstip van de vergadering. De oproep en agendastukken worden ook ter beschikking gesteld aan de plaatsvervangende leden van de raad en de regiobesturen.
7. [Indien bij de oproeping voor de vergadering vermeld, kan een lid van de landelijke raad via een elektronisch middel deelnemen aan de vergadering, mits hij via het elektronisch middel](#)

[kan worden geïdentificeerd. Als de deelname door technische redenen wordt onderbroken heeft dit geen gevolgen voor de rechtsgeldigheid.](#)

87. De agendastukken worden via de website beschikbaar gesteld aan de vereniging.
98. Voorstellen ter behandeling in de landelijke raad kunnen bij het landelijk bestuur worden ingediend door de regiораad van elke regio en door de commissies benoemd door de landelijke raad. Voorstellen, die ten minste negen weken voor de vergadering van de landelijke raad zijn ingediend, worden in de betreffende agenda opgenomen.
109. Vragen naar aanleiding van de agendastukken, die ten minste drie weken voor de landelijke raad zijn ingediend, worden op schrift gesteld en zo mogelijk van een antwoord voorzien. Voor aanvang van de vergadering wordt dit overzicht aan de leden van de landelijke raad beschikbaar gesteld.
1140. De vragen en antwoorden n.a.v. agendastukken worden via de website van Scouting Nederland beschikbaar gesteld aan de vereniging.

4. Opvolging binnen het landelijk bestuur en rooster van aftreden – aanpassing artikel 84 en 85 (tekst sluit aan bij de tekst van de statutenwijziging)

Op dit moment is in de statuten bepaald dat bij tussentijds aftreden van een lid van het landelijk bestuur de opvolger de termijn afmaakt. Een bestuurder wordt voor drie jaar benoemd. Zou een lid aftreden na twee jaar, dan is de eerste termijn van de opvolger slechts één jaar. De afgelopen jaren heeft het landelijk bestuur ervaren dat hierdoor nieuwe bestuurders heel kort na aanstelling opnieuw benoemd moeten worden door de landelijke raad. Ook is hierdoor de maximale zittingstermijn vaak niet mogelijk. Wanneer een nieuw bestuurslid de eerste termijn altijd drie jaar benoemd kan worden, is dat wel mogelijk.

Voorstel is de tekst aan te passen als volgt:

artikel 84 Verkiezing

1. De leden van het landelijk bestuur worden op voordracht van het zittende landelijk bestuur gekozen door de landelijke raad voor een periode van [maximaal](#) drie jaar. De voorzitter, vicevoorzitter, secretaris, penningmeester en de beide Internationaal Commissarissen worden in functie gekozen.
2. De landelijke raad kan ook zelf ten aanzien van de leden van het landelijk bestuur voordrachten opstellen.
3. Herbenoeming is mogelijk. De maximale aaneengesloten zittingstermijn is negen jaar.

artikel 85 Aftreden

1. Het landelijk bestuur stelt een rooster van aftreden vast.
- ~~2. Elk jaar treedt één derde (of daaromtrent) van de bestuursleden af volgens dit rooster.~~
- ~~2. Het landelijk bestuur kan het rooster van aftreden aanpassen.~~
- ~~3. Indien een bestuurslid aftreedt vóór het einde van de termijn waarvoor hij was gekozen, benoemt de landelijke raad een nieuw bestuurslid dat op het rooster de plaats van zijn voorganger inneemt.~~

10b Financiële kaders vereniging SN 2022

Inleidende toelichting

De notitie 'Financiële kaders van de Vereniging Scouting Nederland 2022' is een herijking van de notitie Financiële kaders zoals vastgesteld door de landelijke raad in december 2015.

De notitie geeft de kaders voor het financiële beleid van de vereniging waaraan het landelijk bestuur - in bijzonder de penningmeester - samen met het landelijk servicecentrum nadere invulling en uitvoering geeft.

Ten opzichte van 2015 zijn de belangrijkste inhoudelijke wijzigingen:

- Het verwijderen van de tekst over de deexploitatie 'Team Ondersteuning Evenementen Scouting (TOES)'. Dit team is per 1 januari 2020 opgeheven.
- Het toevoegen dat aan de landelijke raad van december een meerjarenraming en -begroting van het Scoutinglandgoed BV ter kennisname wordt voorgelegd.
- Het aanpassen van de wijze waarop de parameter 'Omvang algemene reserve' wordt berekend. De nieuwe berekeningswijze is gebaseerd op het afdekken van de vaste lasten (en dus het feitelijke risico), in het geval dat een aanzienlijk deel van de inkomsten ongepland wegvalt.
- Het (zoveel mogelijk) harmoniseren van de wijze waarop de risico's binnen de deexploitaties landelijke evenementen en kampeerterreinen worden afgedekt.

Notitie 'Financiële kaders Vereniging Scouting Nederland – 2022'

Deze notitie geeft de financiële kaders weer voor de Vereniging Scouting Nederland met als doel structureel gezonde financiën om daarmee de continuïteit van het landelijk niveau van de vereniging te borgen. De notitie is een herijking van de eerdere notitie Financiële Kaders van de Vereniging Scouting Nederland, zoals vastgesteld door de landelijke raad in december 2015. De hoofdlijnen van de kaders voldoen en hebben de afgelopen jaren bijgedragen aan een gezonde financiële huishouding van de vereniging. De kern van de kaders is daarom behouden, maar op onderdelen verduidelijkt en in lijn gebracht met de staande organisatie.

Planning & Control

Het landelijk bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde zijn rechten en plichten kunnen worden gekend. Het jaarverslag wordt opgesteld in overeenstemming met de Richtlijn voor de Jaarverslaglegging C1 voor kleine organisaties (RJK C1) 'Kleine organisaties-zonder-winststreven', waarbij het bieden van transparantie gewaarborgd is.

Het verenigingsjaar en boekjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december. In de jaarlijkse planning & control cyclus biedt het landelijk bestuur de landelijke raad de volgende stukken aan:

December

- ter vaststelling de begroting van de Vereniging voor het volgende jaar. Daarbij wordt opgenomen de voorgestelde contributie voor dat jaar. In de aangeboden begroting is de financiering voor de activiteiten zoals voorgesteld in het activiteitenplan meegenomen.
- ter kennisname de vastgestelde begroting van Scoutinglandgoed BV voor het volgende jaar en een meerjarenraming en -begroting voor de komende vijf jaar.

Juni

- ter goedkeuring het financieel jaarverslag van de Vereniging over het voorgaande boekjaar. Het landelijk bestuur brengt zijn jaarverslag uit en legt, onder overlegging van de balans en jaarrekening, rekening en verantwoording af. Het financieel jaarverslag wordt vergezeld van een verklaring van een registeraccountant omtrent de getrouwheid.
- ter kennisname de jaarrekening van het Scouting Nederland Fonds en de jaarrekening van Scoutinglandgoed BV over het voorgaande boekjaar, beiden vergezeld met een verklaring van een registeraccountant omtrent de getrouwheid.

De financiële commissie van de landelijke raad heeft als taak de landelijke raad te adviseren over het goedkeuren van de jaarrekening en het vaststellen van de begroting. De penningmeester van Scouting Nederland bespreekt halfjaarlijks met de financiële commissie de begroting (met de daarbij behorende voorstellen) en de jaarrekening. Het landelijk bestuur verschaft alle inlichtingen die nodig zijn voor een goede vervulling van hun taak. Het schriftelijke advies van de financiële commissie wordt door het landelijk bestuur bij de agenda van de landelijke raad gevoegd.

Financiële uitgangspunten

Het volgende financiële kader geldt voor de financiering van de vereniging op alle niveaus (groep, regio en land):

- alle niveaus moeten ervoor zorgen dat de kosten die het niveau maakt, ook door (contributie) inkomsten van dat niveau zijn afgedekt.
- de continuïteit en het autonoom functioneren van de vereniging mag niet afhankelijk zijn van (project)subsidies.

- de kosten van het landelijk niveau van de vereniging die samenhangen met haar voortbestaan, dienen primair uit contributies te worden betaald.
- de hoogte van de landelijke contributie moet samenhangen met de kosten en inspanningen van het landelijk niveau. De hoogte van de contributie wordt vastgesteld door de landelijke raad.
- (maatschappelijke) projecten, uitgevoerd met of zonder derde partij, worden door projectfinanciering of bijdragen uit fondsen gerealiseerd.

Contributie

In het huishoudelijk reglement is bepaald dat de organisatieonderdelen van de drie niveaus van de vereniging de mogelijkheid hebben tot het innen van contributie bij de leden die met die organisatieonderdelen verbonden zijn. De hoogte van de contributie wordt bepaald in de organisatieonderdelen. Er gelden daarbij de volgende uitgangspunten:

- De landelijke contributie geldt voor ieder jeugd-, kader- en buitengewoon lid en wordt, op voorstel van het landelijk bestuur, door de landelijke raad in december vastgesteld.
- Om de kostenstijging van personeel en middelen te financieren wordt in beginsel uitgegaan van aanpassing van de contributie met de consumentenprijsindex (CPI) over het afgelopen kalenderjaar.
- De contributie voor leden die zijn georganiseerd in een organisatieonderdeel, wordt via het onderdeel geheven.
- Bij het hebben van meerdere functies, wordt de landelijke contributie in rekening gebracht aan het organisatieonderdeel dat het dichtst bij de jeugdleden staat.
- Leden dienen nominatief geregistreerd te worden. Voor contributie-inkomsten op de begroting worden de ledentallen prudent geraamd. Jaarlijks wordt een overzicht gegeven van de ontwikkeling van leden en jeugdleden, als kritische prestatie indicator (KPI) voor de vereniging.
- Betaling van de landelijke contributie aan de landelijke organisatie door organisatieonderdelen vindt bij voorkeur plaats d.m.v. automatische incasso. Indien hier geen gebruik van wordt gemaakt, wordt per factuur € 25,00 administratiekosten berekend.
- Bij tijdige betaling ineens van de landelijke contributie aan de landelijke organisatie door organisatie onderdelen mag betalingskorting in mindering worden gebracht. De kortingsregeling wordt, op voorstel van het landelijk bestuur, door de landelijke raad vastgesteld.

Kostendekkende deexploitaties

Voor de volgende onderdelen van het landelijk niveau wordt gewerkt met kostendekkende deexploitaties:

1. Landelijke evenementen
2. Verenigingsterreinen

Deze deexploitaties maken deel uit van de landelijke begroting en realisatie en hebben toegewezen bestemmingsreserves. De onderdelen dragen vanuit het oogpunt van kostendekkendheid bij aan een deel van de overheadkosten die betrekking hebben op het onderdeel. Door op onderstaande wijze financieel met deze onderdelen om te gaan worden de risico's voor de vereniging sterk beperkt.

Ad 1. Landelijke evenementen

De verschillende landelijke evenementen worden ieder afzonderlijk gezien als aparte deexploitatie van de vereniging en dienen ieder projectmatig zorg te dragen voor een sluitende begroting en realisatie. Naast kostendekkendheid zijn daarbij van belang de schaalbaarheid en continuïteit van de landelijke evenementen ten behoeve van deelnemende leden van Scouting. Procedures en werkwijze voor de landelijke evenementen zijn verder vastgelegd in de toolkit

Evenementen. Voor ieder landelijk evenement worden een projectopdracht en (financiële) deelnemersvoorwaarden vastgesteld.

Ten aanzien van de landelijke evenementen worden in ieder geval de volgende uitgangspunten gehanteerd:

- Het is belangrijk dat landelijke evenementen een inhoudelijke meerwaarde leveren aan de beleving van het Scoutingspel door deelnemers. De kosten worden door de activiteit gedragen. Een realistische prijs/kwaliteit verhouding wordt tot uitdrukking gebracht in de deelnemersprijs.
- In de begrotingen van de verschillende landelijke evenementen wordt een bedrag van 10% van de kosten als onvoorzien opgenomen.
- De verschillende evenementen dragen bij aan een calamiteitenfonds volgens een vast bedrag per deelnemer. Het landelijk bestuur stelt de hoogte van de bijdrage van het calamiteitenfonds vast en houdt bij het vaststellen van de hoogte van de bijdrage rekening met de omvang van het fonds. Het calamiteitenfonds is onderdeel van de bestemmingsreserve landelijke evenementen. Voor de gewenste hoogte van het calamiteitenfonds wordt gerekend met een gewogen vierjaarsgemiddelde uitgaande van het gegeven dat bij een calamiteit zonodig (het niet genoten deel van) de deelnemers- en medewerkersbijdragen terugbetaald moeten kunnen worden. Het landelijk bestuur besluit tot aanwending van het calamiteitenfonds landelijke evenementen.
- Het (positieve) resultaat van een evenement wordt, na aftrek van kosten, voor de eerstvolgende editie van dezelfde activiteit gereserveerd op de bestemmingsreserve landelijke evenementen. Afhankelijk van de aard en omvang wordt een negatief resultaat van een activiteit, na goedkeuring door het landelijk bestuur, ten laste gebracht van de exploitatie of de bestemmingsreserve landelijke evenementen.

Ad 2. Verenigingsterreinen

De verenigingsterreinen worden ieder afzonderlijk gezien als een aparte financiële deexploitatie van de vereniging en dienen ieder jaarlijks zorg te dragen voor een sluitende begroting en realisatie. Naast kostendekkendheid zijn daarbij van belang de schaalbaarheid en continuïteit van de kampeervoorzieningen ten behoeve van Scouting. Procedures en werkwijze voor de verenigingsterreinen zijn verder vastgelegd in de door het landelijk bestuur goedgekeurde handleiding verenigingsterreinen en de financiële spelregels verenigingsterreinen. Voor ieder verenigingsterrein worden (financiële) kampeervoorwaarden vastgesteld.

Ten aanzien van de kampeerderreinen worden in ieder geval de volgende uitgangspunten gehanteerd:

- De exploitatie, investering en groot onderhoud worden in beginsel door de terreinen zelf gedragen. De tarieven zijn daarop afgestemd. Een realistische prijs/kwaliteit verhouding wordt in de overnachtingsprijzen tot uitdrukking gebracht.
- Het is belangrijk dat er geïnvesteerd blijft worden in goede basisvoorzieningen voor de kampeerders. Binnen de exploitatie worden beperkte reserves gevormd om toekomstige voorziene investeringen te kunnen betalen.
- De verschillende terreinen dragen bij aan een calamiteitenfonds volgens een vast bedrag per overnachting. Het landelijk bestuur stelt de hoogte van deze bijdrage vast en houdt bij het vaststellen van de hoogte van de bijdrage rekening met de omvang van het fonds. Het calamiteitenfonds is onderdeel van de bestemmingsreserve verenigingsterreinen. De reserve is bestemd voor calamiteiten, als een terrein door onvoorziene verliezen als gevolg van bv. een coronacrisis deze niet meer kan opvangen. Het landelijk bestuur besluit tot aanwending van het calamiteitenfonds kampeerderreinen.

- Een (positief) resultaat van een terrein komt, na aftrek van kosten, ten gunste van het terrein en worden gereserveerd voor toekomstige investeringen op de bestemmingsreserve Verenigingsterreinen. Een negatief resultaat komt ten laste van de reserve van het betreffende terrein.

In 2015 is de realisatie, exploitatie en het beheer van Scoutinglandgoed Zeewolde in Scoutinglandgoed BV ondergebracht en valt dus buiten de deelexploitatie verenigingsterreinen. De vereniging Scouting Nederland en het Scouting Nederland Fonds zijn beiden voor 50% aandeelhouder. In de oprichtingsakte en overeenkomst tussen aandeelhouders zijn de randvoorwaarden en financiële afspraken vastgelegd.

Inkomsten genererende activiteiten

In aanvulling op de contributie zijn er twee inkomsten genererende activiteiten:

1. ScoutShop
2. Bijdragen derden

Ad 1. ScoutShop

De ScoutShop is de winkel van Scouting Nederland met alles voor scouts en heeft een winstdoelstelling. Deze winst draagt indirect bij aan een lager landelijk contributieniveau. De ScoutShop is een onderneming binnen de vereniging met een zelfstandige bedrijfsvoering en kent een afzonderlijke deelexploitatie waarop overhead-, personeels- en huisvestingskosten worden doorbelast. De ScoutShop wil de producten aanbieden voor een goede prijs/kwaliteitsverhouding die past bij Scouting. De ScoutShop voert in haar assortiment producten voor de vereniging die eigen zijn aan de vereniging, zoals Scoutfit, handboeken, spel-, promotie- en informatiemateriaal. Daarnaast zijn in het assortiment voor Scouting geschikte outdoorproducten opgenomen.

Ad 2. Bijdragen derden

Het landelijk niveau van Scouting Nederland is door de belastingdienst erkend als een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) en daarmee vrijgesteld van schenkbelasting. Bijdragen van derden worden ingezet om het Scoutingspel in Nederland te bevorderen. Waar nodig wordt bij het verwerven van bijdragen van derden samenwerking gezocht met het Scouting Nederland Fonds. Scouting Nederland is vaste beneficiënt van de Nationale Postcode Loterij. De bijdragen worden ingezet voor activiteiten die bijdragen aan de ontwikkeling van Scouting. Voor specifieke doelen en projecten kunnen externe fondsen worden benaderd, het gaat dan vaak om een tijdelijke subsidiëring bij vernieuwende projecten. Indien projectmatig geld wordt aangewend voor beroepsformatie dient de aanstelling van de medewerker afgestemd te zijn op de duur van het project en afgegeven zekerheden.

Voor landelijke evenementen worden commerciële afspraken met bedrijven gemaakt. Hierbij kan sprake zijn van voordelige inkoopcontracten, productsponsoring etc. Een eventuele tegenprestatie wordt vooraf met betreffende partij overeengekomen. Partnerschappen of sponsoring, waarbij doelstellingen en imago's elkaar wederzijds versterken, worden primair aangegaan om voorgenomen of gewenst beleid te realiseren binnen de eigen doelstellingen van Scouting. Selectie van juiste partners kunnen het profiel van Scouting versterken en Scouting verankeren in de samenleving. Voorwaarde is wel dat de basisfilosofie van betreffende organisatie(s) of personen aansluiten bij de missie, visie en integriteit van Scouting. Scouting gaat geen partnerschap aan met politieke partijen en hanteert verder de volgende uitsluitingscriteria: wapenindustrie, tabak, alcohol of pornografisch materiaal.

Belangrijk uitgangspunt is voor Scouting Nederland de uitgesproken intentie van de partner of sponsor om mensenrechten te respecteren, zoals opgenomen in de universele VN-verklaring over de rechten van de mens en de ILO-conventies. Voor leden kunnen door partnerschappen slechts mogelijkheden ontstaan en geen verplichtingen. Partnerschappen dienen instemming van het landelijk bestuur te

hebben. De door het landelijk bestuur vastgestelde richtlijnen voor beleggingen en accepteren van donaties geven nader richting. De landelijke raad heeft afzonderlijk beleid vastgesteld voor het benaderen van (oud) leden voor donaties.

Balanspositie Vereniging Scouting Nederland

De balans is de weergave van de bezittingen en schulden van de vereniging en geeft de manier waarop deze bezittingen zijn gefinancierd (met eigen geld of geleend geld) weer. Naast de gouden balansregel voor het eigen vermogen worden er traditioneel twee begrippen gebruikt om de kwaliteit van de balans uit te drukken, te weten de solvabiliteit (kan een organisatie op lange termijn aan zijn verplichtingen voldoen, gedefinieerd als eigen vermogen gedeeld door het balans totaal) en de liquiditeit (kan de organisatie op korte termijn aan zijn verplichtingen voldoen, gedefinieerd als vlottende activa gedeeld door vlottende passiva).

Voor de continuïteit van het landelijk niveau en om operationele risico's af te dekken, is het gewenst dat de vereniging over een algemene reserve (onderdeel van het eigen vermogen) van voldoende omvang beschikt. Deze omvang moet voldoende robuust zijn om onverwachte incidentele tegenvallers en niet verzekerbare risico's op te vangen en daarmee de continuïteit van de operationele activiteiten op landelijk niveau te borgen. In de begroting wordt rekening gehouden met onvoorziene incidentele lasten om tegenvallers van beperkte omvang in de exploitatie te kunnen opvangen. Voor verplichtingen en verliezen waarvan de omvang op de balansdatum redelijkerwijs zijn in te schatten worden voorzieningen gevormd. Verder worden specifieke risico's waar mogelijk en financieel verantwoord verzekerd.

Voor de vereniging moeten dan ook de volgende vier parameters van de balans gedefinieerd worden:

1. omvang algemene reserve
2. omvang eigen vermogen
3. minimale solvabiliteit
4. minimale liquiditeit

Ad 1. Omvang algemene reserve

De gewenste omvang van de algemene reserve bedraagt 25% van de totale lasten in het voorgaande jaar, vermeerderd met 25% van de omvang van het personeelsbestand (in FTE) vermenigvuldigd met de maximale transitievergoeding in het lopende jaar.

Als belangrijkste uitgangspunten voor deze berekening worden genomen:

- De continuïteitsreserve is bedoeld om in het geval van het substantieel en plotseling wegvallen van een belangrijk deel van de inkomsten ervoor te zorgen dat:
 - o de doorlopende kosten betaald kunnen worden tot het moment dat de exploitatie en begroting weer in balans zijn gebracht (1 jaar);
 - o de kosten die verbonden zijn aan het in balans brengen van de exploitatie en begroting gedragen kunnen worden; het gaat hierbij bijvoorbeeld over kosten voor afvloeiing van personeel (bv. transitievergoeding) of het afboeken van voorraad bij de ScoutShop.
- In de berekening wordt geen onderscheid gemaakt tussen structurele of tijdelijke inkomsten, maar wordt uitgegaan van vaste kosten (en dus het feitelijke risico) die gedekt moeten worden.
- In de berekening worden de deelexploitaties voor evenementen en kampeerterreinen buiten beschouwing gelaten. Voor beide deelexploitaties zijn separate risicoreserves (calamiteitenfonds) op de balans aanwezig.
- er wordt uitgegaan van een risico van 25%.

Ad 2. Omvang eigen vermogen

De vereniging hanteert de gouden balansregel voor de omvang van het eigen vermogen.

De omvang van het totale eigen vermogen (algemene reserves inclusief bestemmingsreserves) dient minimaal gelijk te zijn aan de boekwaarde van de vaste activa (gebouwen, terreinen, inventaris, etc.) van de vereniging. De gouden balansregel zorgt voor een structuur waarbij verondersteld wordt dat de financiering van vaste activa met eigen middelen uit het eigen vermogen wordt gedaan.

Ad 3. Minimale solvabiliteit

De vereniging hanteert 50% als gewenste minimale solvabiliteit (verhouding: eigen vermogen/totaal vermogen).

Een algemeen gangbare eis van banken bij financiering is een minimale solvabiliteit van 25 tot 30%. Zoals aangegeven is het streven van de vereniging om voor financiering van vaste activa eigen middelen te gebruiken, waardoor een hogere norm wordt gehanteerd.

Ad 4. Minimale liquiditeit

De vereniging gaat uit van een waarde van 1,25 (125%) als gewenste minimale liquiditeit. (verhouding: (vlottende activa incl. liquide middelen – voorraden)/ kortlopende schulden)

In het algemeen wordt een organisatie voldoende liquide verondersteld als de liquiditeitsratio groter is dan 1. Het is echter niet altijd mogelijk te plannen wanneer uitgaven precies gedaan worden, soms lopen projecten harder en soms langzamer. Daarnaast is het noodzakelijk door deze werkwijze om flexibel in te kunnen spelen op ontwikkelingen. De flexibele bandbreedte moet daarmee per definitie groter zijn willen we hierop in kunnen spelen. De voorraad van de ScoutShop kan niet zonder gevolgen liquide worden gemaakt, daarom wordt de quick ratio gebruikt. Dit is het bedrag aan vlottende activa minus de waarde van de voorraden gedeeld door het bedrag aan kort vreemd vermogen (vlottende passiva).

Stichting Scouting Nederland Fonds

Doelstelling van het Scouting Nederland Fonds is de Vereniging Scouting Nederland financieel te ondersteunen en continuïteit te garanderen bij eventuele calamiteiten. Gezien dit uitgangspunt dient het fonds enerzijds gelden te genereren, anderzijds te waarborgen dat voldoende vermogen aanwezig is om in geval van calamiteiten de vereniging te kunnen ondersteunen. Het bestuur van het Scouting Nederland Fonds (SNF) draagt zorg voor een helder beleid ten aanzien van de wijze waarop gelden belegd worden, vaststelling van de criteria op basis waarvan aanvragen toegekend worden of bestedingen gedaan worden en op welke wijze aanvullende inkomsten in het fonds gegenereerd worden. Het vermogen dient risicomijdend te worden belegd in obligaties, aandelen en deposito's. Er is sprake van een personele unie tussen het bestuur van het Scouting Nederland Fonds en de Vereniging Scouting Nederland.

Het vermogen van het Scouting Nederland Fonds is opgebouwd uit de volgende onderdelen:

1. Weerstandsvermogen
2. Bestemmingsreserve Rente
3. Bestemmingsreserve Duurzame Investerings
4. Bestemmingsreserve Groepen en Regio's
5. Bestemmingsreserve of bestemmingsfondsen op naam
6. Bestemmingsreserve aanloopverliezen Scoutinglandgoed

De totale waarde van het weerstandsvermogen en de bestemmingsreserve Rente samen is vast (communicerende vaten) en stijgt jaarlijks met het consumentenprijsindexcijfer. Als door onvoldoende beleggingsresultaten in enig jaar de consumentenprijsindex correctie niet (volledig) kan worden behaald, zal in de jaren daarna dit eerst worden aangevuld uit het dan behaalde resultaat.

Ad 1. Weerstandsvermogen

- het weerstandsvermogen dient in stand te blijven.

- omvang is minimaal gelijk aan twee keer de omvang van de algemene reserve van de vereniging (eens in de 5 jaar te bepalen). Indien de noodzakelijke omvang van het weerstandsvermogen wijzigt worden mutaties ten laste/gunste van de bestemmingsreserve Rente gebracht.
- jaarlijks wordt het weerstandsvermogen met het consumentenprijsindexcijfer geïndexeerd.

Ad 2. Bestemmingsreserve Rente

- de bestemmingsreserve Rente dient in stand te blijven.
- jaarlijks wordt het rendement ter grootte van het consumentenprijsindexcijfer toegevoegd.

Ad 3. Bestemmingsreserve Duurzame Investerings

- bestemmingsreserve bestemd voor aanvragen van de vereniging voor duurzame investeringen in vaste activa. Het gaat om investeringen met een verwacht langdurig gebruik door de landelijke vereniging en een technische levensduur van minimaal 10 jaar.
- aanwending van gelden uit dit fonds behoeft vooraf instemming van de landelijke raad.
- vrij besteedbaar, voor zover niet geïnvesteerd in (aandelen/lening) Scoutinglandgoed BV.

Ad 4. Bestemmingsreserve Groepen en Regio's

- bestemmingsreserve bestemd voor aanvragen van groepen en regio's of landelijk niveau ten behoeve van groepen en regio's.
- wordt gevormd door gelden vanuit donateurs (leden en niet leden/begunstigers) en de jaarlijkse opbrengsten van de Grote Clubactie. Van de verkoop door groepen van de loten gaat een deel naar deze bestemmingsreserve. - alle inkomsten kunnen in principe besteed worden.
- het landelijk bestuur stelt de criteria vast waarop aanvragen getoetst worden.

Ad 5. Bestemmingsreserves of bestemmingsfondsen op naam

- bestemmingsreserves die op naam binnen het Scouting Nederland Fonds worden of zijn gevormd met besteding aan een specifiek doel en bepaalde criteria, zoals het Goutfonds en het Fonds Ontwikkelingssamenwerking.
- Per bestemmingsreserve of fonds wordt bij de instelling besloten of het rendement ter grootte van het consumentenprijsindexcijfer wordt toegevoegd.

Ad 6. Bestemmingsreserve aanloopverliezen Scoutinglandgoed

- De bestemmingsreserve is ingesteld om de positieve resultaten deelneming van het Scoutinglandgoed in de periode 2019-2021 in te zetten om negatieve resultaten deelneming in de opvolgende jaren te vereffenen.