

Een kwalificatie toekennen

Augustus 2025
Versie 0.1



Inleiding

Het toekennen van een insigne, VOG of kwalificatie lijkt veel op elkaar en volgt grofweg dezelfde stappen. Toch zijn er ook enkele verschillen en daarom zijn er verschillende handleidingen.

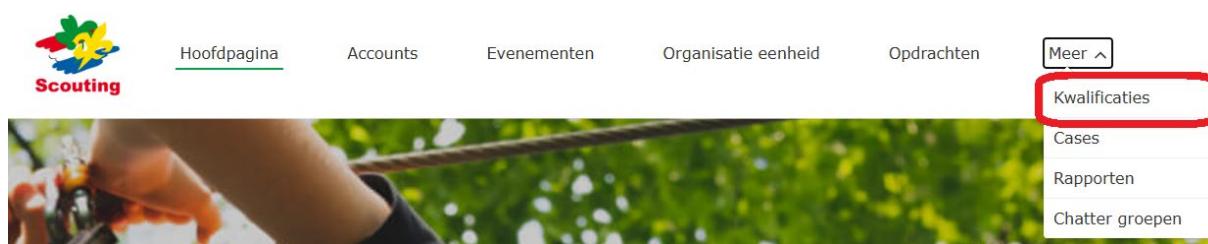
Om een kwalificatie toe te kennen heb je:

- a) de naam van het lid en de rechten om het lid te mogen bekijken,
- b) de rechten om de kwalificatie te mogen toekennen,
- c) en de juiste naam van de kwalificatie in de lijst nodig.

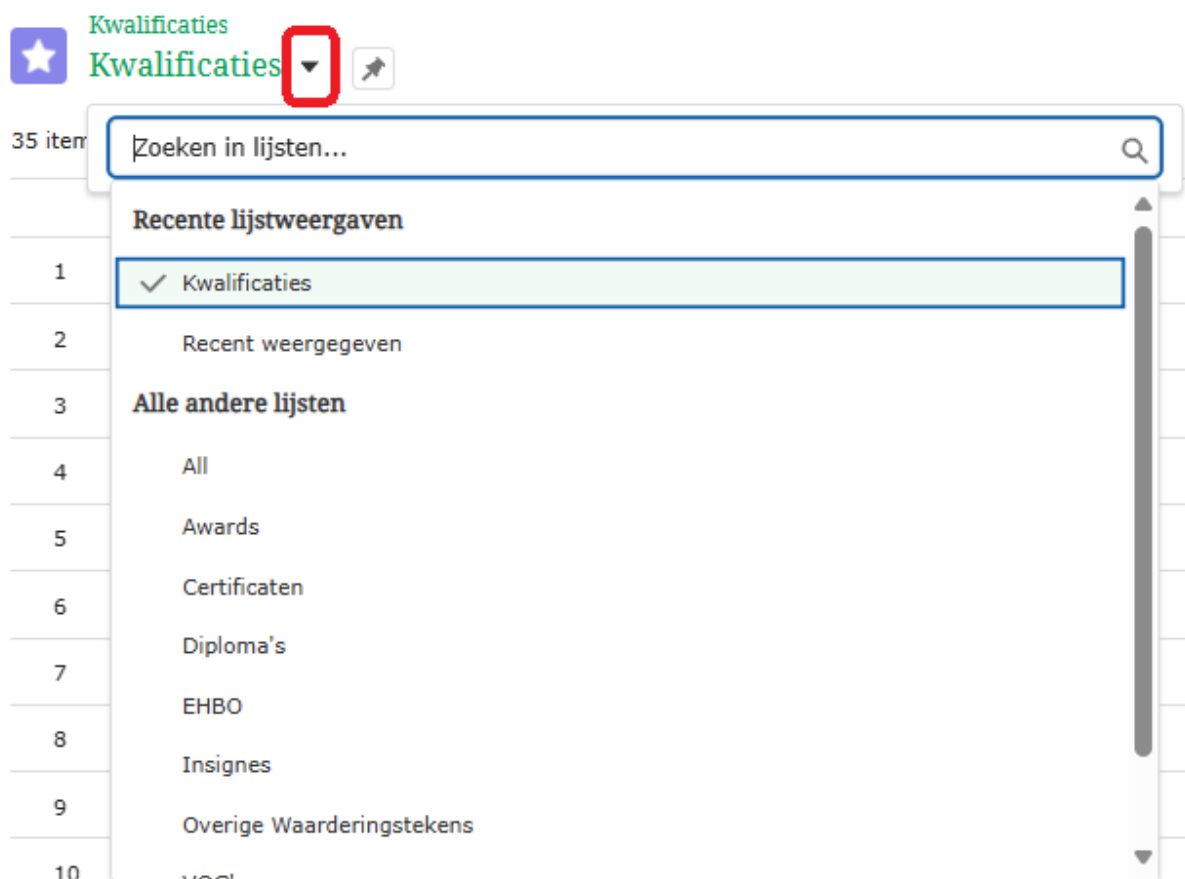
Op dit moment heeft SOL 3.0 nog niet de workflows die in SOL 1.0 beschikbaar zijn om via de applicatie bijvoorbeeld de praktijkcoach te vragen om een kwalificatie toe te kennen. Hier wordt aan gewerkt, zodra dit beschikbaar is zal dit via een nieuwsbrief worden gedeeld. Totdat dit beschikbaar is kun je via bijvoorbeeld een e-mail communiceren met de praktijkcoach en vragen om een kwalificatie toe te kennen.

Het opzoeken van de kwalificatie

Ga vanaf de hoofdpagina naar de tab [MEER] en klik op het [V] teken om het venster te openen. Klik vervolgens op [KWALIFICATIES].



Klik nu op ▼ om een keuze te maken uit de beschikbare lijsten. En klik op kwalificaties.



Tip: met de punaise kun je de meest gebruikte lijst vastzetten.

Zoek in de lijst de gewenste kwalificatie op en noteer (of kopieer) de naam van deze kwalificatie. Dit kun je bijvoorbeeld doen door (een gedeelte van) de naam in het zoekveld in te geven:

Kwalificaties

6 items • Gesorteerd op Kwalificatiennaam • Gefilterd op Alle kwalificaties - Kwalificatietype, Actief • een paar seconden geleden bijgewerkt

Nieuw Eigenaar wijzigen Afdrukbaar weergave Label toewijzen

gekwalificeerd

☐	Kwalificatiennaam ↑	Kwalificatietype	Actief	Toegekend door
1	☐ Gekwalificeerd begeleider explorers	Kwalificatie	☒	Group
2	☐ Gekwalificeerd groepsbegeleider	Kwalificatie	☒	Region
3	☐ Gekwalificeerd leidinggevende bevers, welpen, scouts	Kwalificatie	☒	Group
4	☐ Gekwalificeerd Praktijkbegeleider	Kwalificatie	☒	Region
5	☐ Gekwalificeerd teamleider bevers, welpen, scouts	Kwalificatie	☒	Group
6	☐ Gekwalificeerd teamleider explorers/adviseur roverscouts	Kwalificatie	☒	Group

Wie kan een kwalificatie toekennen?

Voor de kwalificaties is ook ingesteld **wie een kwalificatie kan toekennen** en of er **voorwaarden** zijn voor het toekennen van een kwalificatie zoals bijvoorbeeld het behalen van deelkwalificaties. In deze handleiding gebruiken we de kwalificatie “Gekwalificeerd leidinggevende bevers, welpen, scouts” als **voorbeeld**.

Als je op de naam van de kwalificatie klikt dan is het scherm [DETAILS] het eerste wat je ziet:

Details	Related
Kwalificatiernaam SA2.0: Gekwalificeerd leidinggevende bevers, welpen, scouts	Actief ☒
Type kwalificatie Kwalificatie	
Beschrijving	
Toekenning door	
Groep	
Kwalificatienummer 27850	
Geldigheidsduur (maanden)	

Tip: hier kun je makkelijk de naam van de kwalificatie kopiëren.

Als je vervolgens naar [RELATED] gaat en bij [DEELKWALIFICATIES] op [ALLES WEERGEVEN] klikt dan zie je het volgende scherm (de inhoud varieert per kwalificatie):

Kwalificaties > SA2.0: Gekwalificeerd leidinggevende bevers, welpen, scouts					
Deelkwalificaties					
10 items • Gesorteerd op kwalificatie functie niveau • een paar seconden geleden bijgewerkt					
☐	Recordtype	Kwalifica...	Volgorde	Verplicht...	Onderliggende (deel) kwalificatie
☐	Qualification Module	QC-000267	801	☒	Scoutingkennis - voor leidinggeven...
☐	Qualification Module	QC-000269	802	☒	Begeleiden Jeugdleden - voor leidingge...
☐	Qualification Module	QC-000271	803	☒	Programma voorbereiden - voor leidingge...
☐	Qualification Module	QC-000273	804	☒	Programma uitvoeren - voor leidingge...
☐	Qualification Module	QC-000275	805	☒	Programma evalueren - voor leidingge...
☐	Qualification Module	QC-000277	806	☒	Scoutingvaardigheden - voor leidingge...
☐	Qualification Module	QC-000279	807	☒	Persoonlijke ontwikkeling - voor leiding...
☐	Qualifier Qualification	QC-001376		☐	SA2.0: Gekwalificeerd praktijkbegeleider
☐	Qualifier Qualification	QC-001377		☐	Gekwalificeerd praktijkbegeleider

In dit geval zijn er dus een 7-tal verplichte deelkwalificaties nodig om de kwalificatie te kunnen toekennen, dit verschilt per kwalificatie vaak zijn er geen verplichte (deel)kwalificaties. Als je nu naar beneden en naar rechts scrolt dan zie je het volgende:

5	☐	SA2.0: Gekwalificeerd praktijkbegeleider	
7	☐	Gekwalificeerd praktijkbegeleider	
8	☐		

Deze kwalificatie kan worden toegekend door personen die de kwalificatie “SA2.0: Gekwalificeerd praktijkbegeleider” of “Gekwalificeerd praktijkbegeleider” hebben. Ook kan de praktijkcoach van de regio op grond van zijn/haar/hen functie deze kwalificatie toekennen.

Let op: de opbouw en rechten voor het toekennen van een kwalificatie verschilt per kwalificatie, bovenstaande is als voorbeeld bedoeld.

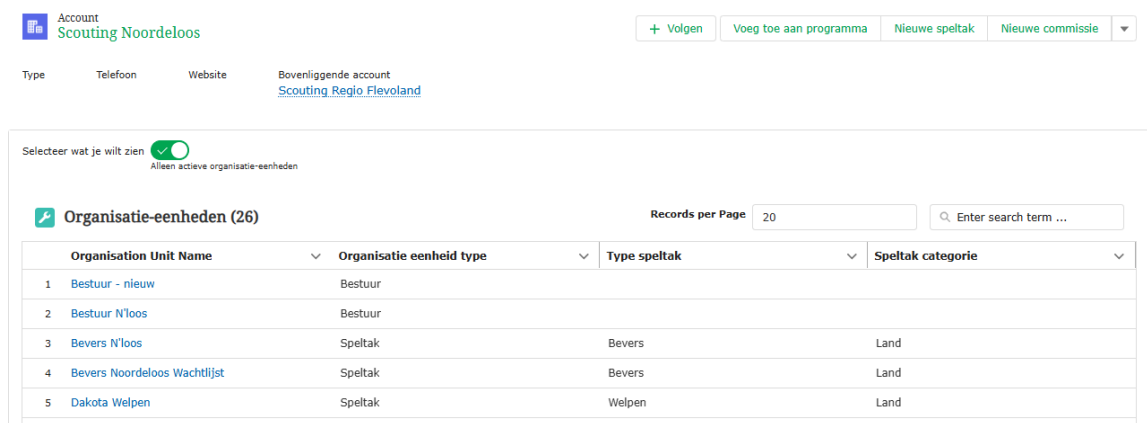
Samenvattend; voor het toekennen van een kwalificatie:

- Kunnen geen of meerdere (deel)kwalificaties nodig zijn,
- Kan degene die de kwalificatie toekent zelf een kwalificatie nodig hebben,
- Kan degene die de kwalificatie toekent een bepaalde functie nodig hebben.

De stappen voor toekennen.

Je weet nu hoe de kwalificatie heet en of je deze al dan niet kunt toekennen. Om de kwalificatie daadwerkelijk toe te kennen volg je het volgende stappenplan;

1. Ga naar de accountpagina van je groep.



Account
Scouting Noordeloos

+ Volgen Voeg toe aan programma Nieuwe speltak Nieuwe commissie

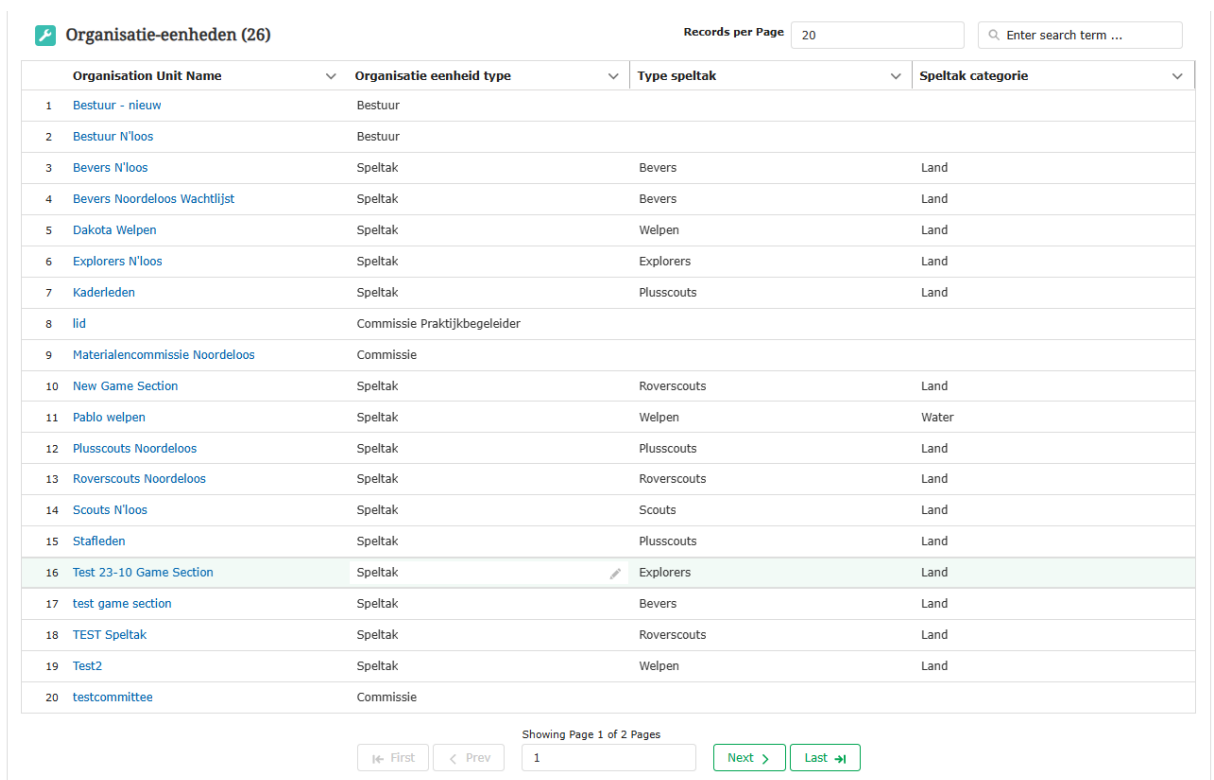
Type Telefoon Website Bovenliggende account
Scouting Regio Flevoland

Selecteer wat je wilt zien ☒ Alleen actieve organisatie-eenheden

Organisatie-eenheden (26) Records per Page 20 Enter search term ...

	Organisation Unit Name	Organisatie eenheid type	Type speltak	Speltak categorie
1	Bestuur - nieuw	Bestuur		
2	Bestuur N'loos	Bestuur		
3	Bevers N'loos	Speltak	Bevers	Land
4	Bevers Noordeloos Wachtlijst	Speltak	Bevers	Land
5	Dakota Welpen	Speltak	Welpen	Land

2. Kies de speltak (organisatie eenheid) waar het lid wat je een kwalificatie wilt toekennen lid van is:



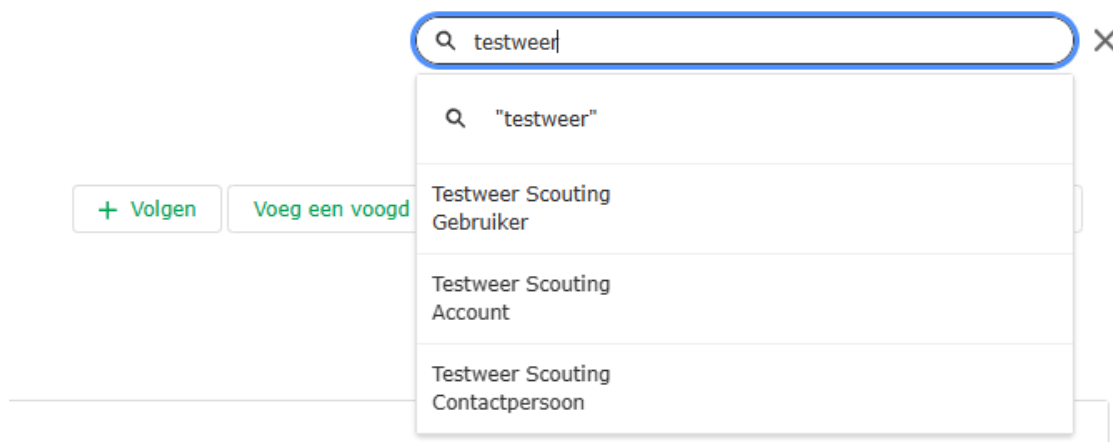
Organisatie-eenheden (26) Records per Page 20 Enter search term ...

	Organisation Unit Name	Organisatie eenheid type	Type speltak	Speltak categorie
1	Bestuur - nieuw	Bestuur		
2	Bestuur N'loos	Bestuur		
3	Bevers N'loos	Speltak	Bevers	Land
4	Bevers Noordeloos Wachtlijst	Speltak	Bevers	Land
5	Dakota Welpen	Speltak	Welpen	Land
6	Explorers N'loos	Speltak	Explorers	Land
7	Kaderleden	Speltak	Plusscouts	Land
8	lid	Commissie Praktijkbegeleider		
9	Materialencommissie Noordeloos	Commissie		
10	New Game Section	Speltak	Roverscouts	Land
11	Pablo welpen	Speltak	Welpen	Water
12	Plusscouts Noordeloos	Speltak	Plusscouts	Land
13	Roverscouts Noordeloos	Speltak	Roverscouts	Land
14	Scouts N'loos	Speltak	Scouts	Land
15	Staffleden	Speltak	Plusscouts	Land
16	Test 23-10 Game Section	Speltak	Explorers	Land
17	test game section	Speltak	Bevers	Land
18	TEST Speltak	Speltak	Roverscouts	Land
19	Test2	Speltak	Welpen	Land
20	testcommissie	Commissie		

Showing Page 1 of 2 Pages

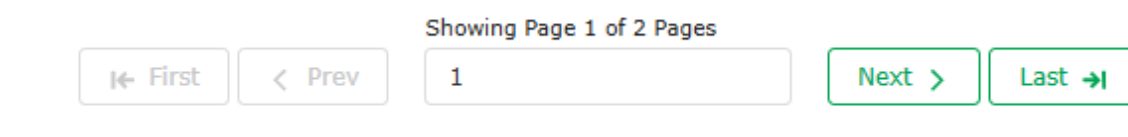
First Prev 1 Next Last

Tip: je kunt ook de naam van het lid bovenin het scherm intypen en zo vlug naar het betreffende lid gaan:

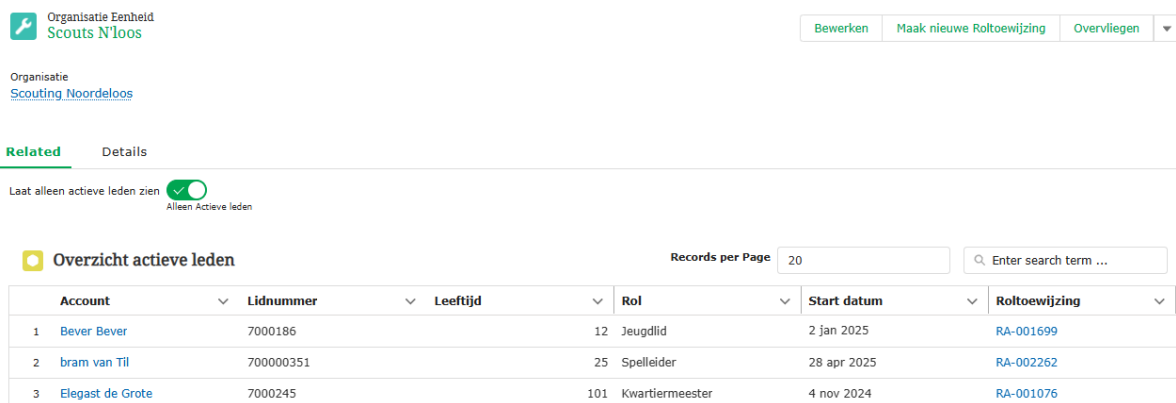


In dit geval kun je direct door naar stap 5 en stap 3 en 4 overslaan.

3. Als in de lijst [ORGANISATIE EENHEDEN] je keuze er niet bij staat ga dan naar de volgende pagina van de lijst via:

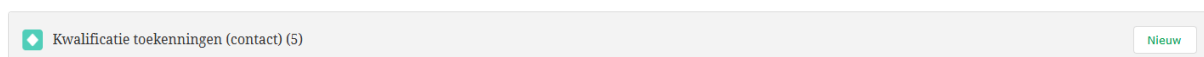


4. Klik de speltak aan waarvan het lid dat je de kwalificaties gaat toekennen lid is. (bijv Scouts N'loos).



Account	Lidnummer	Leeftijd	Rol	Start datum	Roltoewijzing
1 Bever Bever	7000186	12	Jeugdlid	2 jan 2025	RA-001699
2 bram van Til	700000351	25	Spelleider	28 apr 2025	RA-002262
3 Elegast de Grote	7000245	101	Kwartiermeester	4 nov 2024	RA-001076

5. Kies het lid dat je een kwalificatie wilt toekennen en scrol naar beneden tot je de balk [KWALIFICATIE TOEKENNINGEN] tegenkomt.



6. Klik nu op [NIEUW] in deze balk.

7. Er opent een nieuw scherm.

Kwalificatie toewijzingen maken

* = vereiste gegevens

Gegevens

* Kwalificatie

* Contact

Qualification Assignment Name

* Status

VOG

Digitale VOG
☐

Buitenlandse VOG
☐

VOG Nummer

VOG stempelnummer

VOG functionele aspecten

Beschikbaar

- 01 Informatie
- 02 Geld
- 03 Goederen
- 04 Diensten

Gekozen

Aanvraag

Aangevraagd door organisatie

Aangevraagd door persoon

- Vul in het vak [KWALIFICATIE] de juiste naam van het kwalificatie in, en kies in het vak status uit het uitklapscherm [TOEGEKEND].

Kwalificatie toewijzingen maken

* = vereiste gegevens

Gegevens

* Kwalificatie

* Contact

Qualification Assignment Name

* Status

VOG

Digitale VOG
☐

Buitenlandse VOG
☐

VOG Nummer

VOG stempelnummer

VOG functionele aspecten

Beschikbaar

- 01 Informatie
- 02 Geld
- 03 Goederen
- 04 Diensten

Gekozen

- Als je klaar bent kun je onderaan het scherm op [OPSLAAN] klikken. Als je er nog meer wil doen dan klik je op [OPSLAAN EN NIEUW].

Aanvraag

Aangevraagd door organisatie

Zoeken in Accounts...

Aangevraagd door persoon

Zoeken in Contactpersonen...

Annuleren Opslaan en nieuw Opslaan

10. Je vindt je actie nu terug bij het account van het lid onder de balk [KWALIFICATIE TOEKENNINGEN].
11. Als je op het nummer klikt kun je de details van bekijken. Daar waar een potloodje achter staat kun je eventueel nog wijzigingen doen. Klik daarna wel weer op [OPSLAAN]