

# Basis Betalingen in Scouts Online 3.0

1.1 februari 2025



! Voor het opzetten van betalingen voor bijvoorbeeld lidmaatschappen en evenementen in Scouts Online, moet je de rol van penningmeester hebben.

In de handleidingen “Opzetten betalingen Scouts Online” deel 1 en 2 vind je de volgende informatie:

## Deel 1:

- Producten aanmaken
- Payment Profile maken
- Overeenkomst Types aanmaken
- Product(en) toevoegen aan Overeenkomst Type

## Deel 2:

- Overeenkomst aanmaken
- Order/opdracht/factuur definitief maken
- Optie om de Factuur als Pdf-bestand te versturen
- Binnengekomen betaling registreren
- Optie om resterend bedrag (of teveel) af te boeken

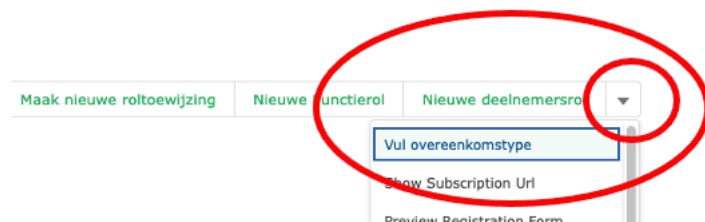
Het is echter mogelijk om bij het aanmaken van een evenement of een speltak een wizard te gebruiken om door de stappen van Deel 1 van de handleiding geleid te worden:

## **Gebruik van de Wizard:**

Na het aanmaken van een evenement (zie handleiding “Evenement aanmaken in Scouts Online”) klik je in het overzicht-scherm van het evenement rechtsboven op het pijltje voor het dropdownmenu.

Dit werkt hetzelfde bij lidmaatschappen, hiervoor ga je naar de betreffende speltak en klik je ook rechtsboven op het pijltje voor het dropdownmenu.

Hieronder is een van de keuzes **Vul overeenkomsttype**, klik hierop om de Wizard te starten:



Je krijgt nu steeds de optie om een bestaand onderdeel te kiezen, of een nieuwe aan te maken.

Voor meer uitleg per onderdeel; zie de hierboven genoemde handleidingen.