

Inhoudsopgave

1	Inleiding	3
2	Inloggen	4
3	Dashboard	5
4	Menu	6
4.1	Appbeheerdermenu	6
4.2	Modules in jouw Scoutingapp	7
4.2.1	Home	7
4.2.2	Agenda	7
4.2.3	Scoutingnieuws (nieuws & blogs)	8
4.2.4	Foto's (media)	8
4.2.5	Leden	8
4.2.6	Social media	9
4.2.7	Poll	9
4.2.8	Website Scouting Nederland, Scouts Online, Appbeheer (websites)	9
4.2.9	Contact	9

1 Inleiding

Waar en wanneer je maar wilt relevante informatie en het laatste nieuws checken op je smartphone. Iedereen is er inmiddels aan gewend geraakt en naast een spetterende website en goede 'offline' communicatie is mobiel steeds belangrijker in de communicatie naar leden, vrijwilligers en ouders. De Scoutingapp helpt daarbij!

Voor een Scoutinggroep is de app een te gek extra communicatiemiddel waarmee je ouders, leden, vrijwilligers en misschien zelfs nieuwe leden kunt bereiken. Altijd en overal.

De Scoutingapp voorziet (jeugd)leden, ouders en vrijwilligers daarnaast in de mogelijkheid om deel te nemen aan de digitale omgeving van Scouting Nederland, regio's en evenementen. Met de Scoutingapp kan de organisatie je eenvoudig van informatie voorzien. Ook bevat de Scoutingapp de mogelijkheid om je via de agenda aan te melden voor opkomsten of evenementen, tot op speltakniveau informatie te delen, foto's te delen en bekijken et cetera.

In dit document kun je lezen hoe je gebruik kunt maken van het groepsgedeelte van de Scoutingapp.

2 Inloggen

Om als Scoutinggroep, -regio of evenement gebruik te kunnen maken van de Scoutingapp, maken we een koppeling met Scouts Online. Een groepsgedeelte moet dan ook zelf aangevraagd worden via <u>communicatie@scouting.nl</u>

Als het groepsgedeelte is aangemaakt, ontvangt de appbeheerder een e-mail. Na het verifieren van dit account kan er ingelogd worden via <u>www.scouting.nl/appbeheer</u>.

4

De appbeheerder kan nieuwe beheerders aanwijzen zodat het mogelijk is om samen aan de Scoutingapp te werken.

3 Dashboard

Op het dashboard vind je verschillende onderdelen. In de bovenste balk van de pagina zie je de gegevens waarmee je bent ingelogd.



Op het dashboard zie je twee onderdelen. Helemaal links is de donkere kant het menu te zien. Daar komen we later op terug. In het witte vlak wordt in de linkerkolom de activiteit van verschillende modules aangegeven. Aan de status van deze modules kun je zien hoe actief je daar de afgelopen tijd mee bezig bent geweest. In de tweede kolom worden updates van de ontwikkelaar getoond. Ook zijn hier tips te zien waarmee je gelijk aan de slag kunt gaan.

Accountgegevens

Als je klikt op je naam rechts bovenin, dan verschijnt een keuzemenu waarin je onder meer je profiel kunt bekijken, wachtwoord kunt veranderen en aan kunt geven hoe vaak je de appstatistieken in je mailbox wilt ontvangen.



4 Menu

In het menu aan de linkerkant zijn twee delen terug te vinden. Boven de streep zijn de modules in de app van jouw Scoutinggroep te zien. Onder de streep kun je instellen hoe de app eruit moet zien, statistieken bekijken en snel een pushbericht (melding) versturen.

Instellingen per module

Bij het openen van een module klapt er standaard een submenu uit met de optie *instellingen*. Bij vrijwel elke module (in het appbeheerdersmenu en bij de modules van je Scoutingapp) kan je hier voor de module specifieke informatie instellen. Bijvoorbeeld welk icoontje er gebruikt moet worden, hoe de module heet en voor wie de module zichtbaar is. Zo kan je bijvoorbeeld aangeven dat alleen de ouders van de bevers het nieuws van de bevers kunnen bekijken.

4.1 Appbeheerdermenu

Zoals je ziet heb je als appbeheerder vier opties:

 Via *meldingen* kan je pushberichten versturen en zien welke pushberichten er zijn verstuurd. + VERSTUUR EEN MELDING
 Via de knop kan je een pushbericht maken.

Melding versturen			
Melding			
Bericht *	Schrijf hier je bericht		
	h		
Naar wie? 🕑	IEDEREEN GROEPEN LEDEN GASTEN		
Ook naar gasten sturen?	NEE NEE		
Wanneer versturen? 🕢	METEEN LATER		
Afbeelding 🚱	AFBEELDING TORVOEGEN		
	ANNULEREN MELDING VERSTUREN		

De tekst in het *berichtvak* kun je opmaken met gebruik van html-codes, zoals voor vetgedrukte tekst .

Bij *naar wie* kun je aangeven of het bericht naar alle appgebruikers gestuurd moet worden, of naar slechts een gedeelte. Zo kun je bijvoorbeeld alleen de ouders van welpen bereiken, als je wilt dat ze tijdens een opkomst hun zwemkleding niet vergeten.

Bij *wanneer versturen* kun je het bericht meteen pushen, of inplannen wanneer het pusbericht eruit moet gaan. Optioneel kun je een afbeelding toevoegen aan je pushbericht. Als je het bericht opslaat wordt het pushbericht verstuurd of ingepland om te versturen. Je ziet het bericht daarna ook terug in het overzicht van je meldingen. Daar kan je (na verzending) ook zien hoeveel gebruikers hem ontvangen hebben.

- 2. Bij het *appgebruik* kun je de statistieken van jouw app bekijken. Zo kun je aflezen hoe vaak de app gebruikt wordt en hoe vaak elke module bekeken wordt.
- 3. Onder *instellingen* kun je de app vormgeven zoals jullie het eruit willen laten zien. Onder *opmaak* kun je kiezen voor je eigen kleuren, appicoon en welke foto er zichtbaar is als het groepsgedeelte van jouw app wordt geopend. Bij het *menu* kun je instellen in welke volgorde de modules in de Scoutingapp getoond worden. Ook kun je hier aanpassen welke drie elementen er zichtbaar zijn in de onderste navigatiebalk.
- 4. Onder *help* vind je enkele veel gestelde vragen en bij de ontwikkelaar bekende problemen.

4.2 Modules in jouw Scoutingapp

Als je jouw Scoutingapp voor het eerst opent, staan er standaard elf menu-items voor je klaar: home, agenda, Scoutingnieuws, foto's, leden, social media, poll, website Scouting Nederland, Scouts Online, contact en appbeheer.

Deze menu-onderdelen zijn het resultaat van zes verschillende modules, die je naar eigen voorkeur kunt toevoegen en gebruiken. Deze modules komen straks aan bod. De module *home* is namelijk een bijzondere: dit onderdeel is niet nogmaals toe te voegen of te verwijderen.

4.2.1 Home

Hier zie je drie tabbladen: *primaire widgets, widgets* en *actiemenu*. Onder de **primaire widgets** staan twee mededelingen ingesteld. Als je ze open klikt zie je dat je kunt instellen of de mededeling zichtbaar is, welke tekst erin moet staan en of hij alleen een bepaalde periode te zien moet zijn. Als je op het rode kruisje klikt, verwijder je de mededeling.

De actuele evenementen en evenementen waarvan de aanmelding binnenkort sluit kun je niet verwijderen. Wel kun je bij het openklikken zien dat je kunt instellen of deze widget zichtbaar is in de app. Ook kun je hier andere voorkeuren aangeven. Deze widget is gekoppeld aan de agendamodule.

Widgets

Op het tweede tabblad kun je instellen welke widgets nog meer op de homepage van de app te zien moeten zijn. Zo kun je hier een fotoalbum laten zien, de laatste tweets of het Scoutingnieuws van je groep.

Ook kun je hier via de knop *aanbevolen instellingen* makkelijk en snel widgets selecteren van modules die jouw Scoutingapp gebruikt.

4.2.2 Agenda

In de agenda-module kun je de agenda van je groep aanmaken. Je kunt er voor kiezen om een RSSfeed toe te voegen, zo kun je bijvoorbeeld een koppeling maken naar je Google Agenda of iCal. Ook kun je evenementen in de app zelf toevoegen. Het verschil tussen deze opties is dat je aan evenementen van een RSS-feed niets in de app kunt veranderen. Bij in de app toegevoegde evenementen kun je niet alleen de datum, locatie naam van het evenement et cetera toevoegen, maar ook aangeven of je je hiervoor moet aanmelden.

Daarvoor heb je drie opties: geen, via een externe website, of in de app. Bij de laatste twee opties kun je bij allebei aangeven in welke periode er aangemeld moet worden. Bij de externe website voeg je een link toe naar het aanmeldformulier in bijvoorbeeld Scouts Online. Deze functie kan handig zijn voor een kamp. Bij het aanmelden in de app kun je aangeven hoe mensen hun aanwezigheid doorgeven (aanwezig, afwezig, misschien). Zo kan je voor opkomsten instellen dat leden zich bijvoorbeeld alleen af hoeven te melden.

Door een agenda afspraak te herhalen, kun je makkelijk een heel seizoen inplannen.

De agenda-afspraak kun je rechtstreeks pushen door hem open te klikken. Zowel in het eerste als derde tabblad kun je een melding versturen. Hiervoor heb je dezelfde opties zoals staan omschreven in hoofdstuk 4.1.

Onder instellingen kun je verschillende agenda's aanmaken en een eigen kleur geven.

Wil je het aanmelden voor je opkomsten ook via de agenda doen en wil je dat dat alleen zichtbaar is voor leden van die specifieke speltak? Dan kun je daarvoor meerdere agenda-modules maken, die je elk zichtbaar maakt voor een bepaalde speltak (groep in de app). Je maakt dan een agenda module aan die je de 'beveragenda' noemt, die je zichtbaar maakt voor alleen de bevers, een 'welpenagenda' die je alleen zichtbaar maakt voor de welpen etc. Zo voorkom je dat leden van andere speltakken zich ook aan- of afmelden voor opkomsten van speltakken die niet van hun organisatieonderdeel zijn.

4.2.3 Scoutingnieuws (nieuws & blogs)

Met behulp van de nieuws & blogs-module kun je jouw Scoutingleden en hun ouders op de hoogte houden van het laatste nieuws. Ook dit kan weer gekoppeld worden met een RSS-feed of kun je handmatig een bericht toe voegen. Als een bericht geplaatst of ingepland is kun je een pushmelding voor dit bericht versturen of inplannen via het belletje dat aan de rechterkant verschijnt.

Onder instellingen kun je verschillende onderdelen aanmaken, zo kun je bijvoorbeeld het nieuws van verschillende speltakken scheiden.

4.2.4 Foto's (media)

Via deze module kun je fotoalbums delen. Er kan een koppeling gemaakt worden met Facebookfotoalbums of Flickralbums. De Flickralbums worden meteen in de app getoond, de Facebookalbums zijn makkelijk te bereiken door de koppeling die te zien is.

Onder instellingen kun je verschillende onderdelen aanmaken, zo kun je bijvoorbeeld de foto's van verschillende speltakken scheiden.

4.2.5 Leden

De Scoutingapp wordt bij het aanmaken direct gekoppeld aan jouw Scoutinggroep in Scouts Online. Dit betekent dat je in de Scoutingapp niets hoeft te doen met gebruikersbeheer, behalve het versturen van uitnodigingen en het toevoegen van beheerders. Dit doe je in het kopje 'leden'. Wil je een beheerde toevoegen dan zoek je de gebruiker op in de ledenlijst en klik je deze aan. Je komt dan in het profiel van de gebruiker en wisselt bovenin naar het tabje 'rechten'. Hier kun je aanvinken dat iemand toegang heeft tot het app beheer. Het is raadzaam om daarna deze gebruiker ook uit te nodigen, dan kunnen aanpassingen ook live in de app bekeken worden. Klik hiervoor in de ledenlijst de checkbox naast de gebruiker aan en klik daarboven op de 'uitnodigen' knop.

Ben je klaar om alle leden uit te nodigen? Dan kun je alle leden selecteren en daarna op uitnodigen klikken. Een paar dingen om daarbij rekening mee te houden:

Een paar belangrijke punten om rekening mee te houden:

 Gegevens van gebruikers aanpassen kan niet in het app-beheer. Omdat de gegevens via SOL de app binnenkomen, moet je eventuele wijzigingen ook via SOL doorvoeren. Denk bijvoorbeeld aan een wijziging in e-mailadres of naam.

- Heb je items in je app staan die alleen zichtbaar moeten zijn voor een bepaalde groep? Regel dit dan eerst in, voor je de leden uitnodigt. De groepen-module in de app houdt hiervoor de speltakindeling uit SOL aan.
- Zorg dat je app gebruiksklaar is, voor je de uitnodigingen naar je leden verstuurt. Is je app nog
 niet af en verstuur je al wel de uitnodiging, dan is het voor nieuwe gebruikers lastig om de
 meerwaarde te zien van de app en deze ook actief te gebruiken. Zorg dus dat je agenda
 gevuld is, dat er nieuwtjes klaar staan etc. voor je de uitnodiging verstuurt. Eventueel kun je
 eerst een mail sturen over het gebruik van de app, waarom je deze gaat gebruiken en wat de
 voordelen zijn voor de leden, voordat je op de uitnodigingsknop drukt. Dan staan beide mails
 tegelijk in de mailbox van je leden.
- Gebruik jij in Scouts Online normaal een ander e-mailadres? Bij aanzetten van de koppeling hebben we op naam je beheerdersrechten teruggezet. Dan heb je dus de uitnodigingsmails ontvangen op dat e-mailadres in plaats van het adres dat je in het formulier hebt opgegeven.
- Bij het aanmaken van gebruikersaccounts vanuit SOL wordt voor leden van 18 jaar en ouder het eigen mailadres gebruikt, voor leden onder de 18 het adres dat in SOL bij ouder 1 geregistreerd staat.

4.2.6 Social media

Hier kunnen koppelingen naar de socials van jouw Scoutinggroep gedeeld worden. In de app worden alleen alle publieke Twitterberichten getoond. Koppelingen naar andere socials staan als snelkoppeling in de app.

4.2.7 Poll

Hier kun je (een deel van) jouw Scoutinggroep om hun mening vragen. Wat vinden ze van de app? Welk zomerkampthema is het meest populair? En wat is eigenlijk de favoriete scoutingopkomst van het jaar? Je kunt het zo gek niet bedenken of je kunt de vraag hier stellen!

4.2.8 Website Scouting Nederland, Scouts Online, Appbeheer (websites)

De websitemodule kun je gebruiken om in de app te linken naar een website. De aangegeven URL wordt in de app geopend, waardoor je leden makkelijk en snel bij de informatie op de website kunnen komen.

4.2.9 Contact

Op de contactpagina kun je de locatie en algemene informatie van jouw Scoutinggroep delen. Maar daar blijft het niet bij, je kunt ook een groep toevoegen. Zo kun je onder leden bijvoorbeeld een groep maken met alle speltakleiding en hebben je leden en hun ouders hun e-mailadressen altijd bij de hand.

Tot slot kun je naar eigen wens en inzicht modules toevoegen. Verwijderen kan op de pagina met instellingen van de module zelf en hun volgorde pas je aan in het appbeheerdersmenu – instellingen – menu.