

Landelijke raad

105^e editie 14 juni 2025





Inhoud

Uitnodiging landelijke raad 14 juni 2025.....	5
1. Agenda landelijke raad 14 juni 2025	9
2. Mededelingen	11
2.a.1. Stand van zaken Verenigingsdemocratie	13
2.a.2 Rapportage evaluatie landelijke raad december 2024	15
2.b Scoutinglandgoed	19
2.c Stand van zaken SOL 3.0	23
2.d Rapportage Waarderingstekens	25
2.e Voortgangsrapportage veiligheid, vertrouwen & meer.	29
2.f Europese conferentie	33
3. Conceptverslag landelijke raad inclusief actie- besluitenlijst, d.d. 14 december 2024	35
4. Buddysysteem voor nieuwe landelijk raadsleden.	51
5. Rapportage Activiteitenplan Scouting Nederland 2025	55
6. Financien en beheer 2024	67
6.a Nota van aanbidding jaarverslag Scouting Nederland 2024	69
6.b. Jaarverslag Vereniging Scouting Nederland 2024	73
6.c Advies financiële commissie	125
6.d Jaarverslag Scouting Nederland Fonds 2024	127
6.e Jaarverslag en jaarrekening Scoutinglandgoed 2024	159
7. Gedragscode Scouting Nederland 2025	185
8. Aanpassing huishoudelijk reglement t.b.v. visie op besturen	191
9. Rondvraag	199
10. Lunch	201
11. Voordrachten en stemming	203
12. Meningsvormend deel	208
13. Benoemingen a.d.h.v. getelde stemmen.	209
14. Sluiting	209



Uitnodiging landelijke raad 14 juni 2025

Aan:

- leden en plaatsvervangende leden van de landelijke raad
- leden van het landelijk bestuur
- directie van het landelijk servicecentrum
- coördinator steunpunt

Ter kennisgeving aan:

- regiosecretariaten

Datum: 30 april 2025

Dames en heren,

Op **zaterdag 14 juni aanstaande** wordt de 105^e landelijke raad gehouden, waarvoor wij u van harte uitnodigen.

Locatie

De bijeenkomst van de landelijke raad wordt gehouden in:

Congress & Event Center The Lux

Raadhuisplein 19-20

3891 ER Zeewolde

036 522 2295

www.thelux.nl

Programma en agenda

Het programma en de agenda met de stukken vindt u hierna. Het programma bestaat uit twee delen:

1. Besluitvormend deel

Hier gaat het om de formele landelijke raadsvergadering, waarin besluiten door en namens de vereniging genomen worden. De landelijke raad bestaat uit één lid per regio en drie vertegenwoordigers van het waterwerk. De plaatsvervangende leden van de landelijke raad en de jongeren uit de regio worden van harte uitgenodigd om als toehoorder aanwezig te zijn bij het besluitvormend deel.

Deelnemers aan het meningsvormend deel kunnen het besluitvormend deel van de landelijke raad als toehoorder bijwonen. Overige belangstellenden uit de regio en andere toehoorders zullen via een livestream in de gelegenheid worden gesteld toe te kijken. In de nazending zal een link opgenomen worden waarmee de vergadering gevolgd kan worden.

2. Meningsvormend deel

Tijdens het meningsvormend deel staan er onderwerpen op de agenda die te maken hebben met het beleid van de vereniging. Alle leden en plaatsvervangend leden van de landelijke raad, maar ook voorzitters van landelijke teams, leden van het landelijk bestuur, andere belangstellenden en met name jongeren uit de regio's zijn van harte uitgenodigd om een bijdrage aan de discussie te leveren. Het meningsvormend deel vindt na de lunch plaats en start rond 13:30.

Dit keer staat het meningsvormend deel in het kader van het zetten van een vervolgstap voor een nieuwe of aangescherpte visie. We gaan met elkaar een ambitie neerzetten richting 2035.

Digitale versie landelijke raadsstukken

Zoals gebruikelijk zijn de stukken voor alle raadsleden en belangstellenden beschikbaar op de website www.scouting.nl/landelijkeraad.

Indienen regiovragen en informatie in de nazending

Indien uw regio voor deze vergadering formele vragen heeft, kunt u deze **tot en met zondag 18 mei aanstaande** indienen, per e-mail aan landelijkeraad@scouting.nl. Het landelijk bestuur zal deze vragen inclusief antwoorden ter kennis van de raadsleden brengen via een nazending. Vragen die later binnenkomen, kunnen helaas niet meer in de formele beantwoording meegenomen worden. In de nazending worden onder andere ook enkele documenten met de stand van zaken over enkele onderwerpen ter informatie meegestuurd, zodat de raad over de meest actuele update beschikt.

Hierbij het dringende verzoek om alleen vragen te stellen over onderwerpen die op de agenda staan of andere onderwerpen die de landelijke raad aangaan. Andere vragen kunnen overigens op elk ander moment gesteld worden aan het landelijk servicecentrum via info@scouting.nl.

De nazending wordt uiterlijk vrijdag 6 juni 2025 verstuurd en op de website geplaatst.

De informatieavond over financiën heeft plaatsgevonden op woensdag 23 april 2025.

Informatieavond gedragscode.

Op woensdagavond 7 mei a.s. staat om 20:00 een avond gepland om digitaal de gedragscode met elkaar te bespreken. Aanmelden kan via deze [link](#).

Introductie- en begeleidingscommissie

De introductie- en begeleidingscommissie verzoekt de nieuwe (plv) landelijke raadsleden om deel te nemen aan de voorafgaande training. Deze training zal via een fysieke bijeenkomst plaatsvinden en ook de raadsleden die eerdere keren verhinderd waren kunnen aan deze training deelnemen.

De training duurt van 9.00 uur tot 10.30 uur (voorafgaand aan de landelijke raad) en ook tijdens de pauze en na afloop van de raadsvergadering zijn er terugkoppelmomenten. Het programma biedt deelnemers de nodige basiskennis, inzichten en een netwerk om volwaardig aan de raadsvergadering deel te nemen. Voor nieuwe en huidige raadsleden is een toolkit beschikbaar: [een praktische wegwijzer](#) boordevol informatie en tips om je te helpen bij het vormgeven van jouw rol in de landelijke raad.

Inschrijven voor de landelijke raad van zaterdag 14 juni 2025

Voor een goede voorbereiding van deze landelijke raad is tijdige inschrijving via het volgende [formulier](#) noodzakelijk. Door de automatische verwerking van inschrijvingen is aan- of afmelden per e-mail, WhatsApp of telefoon niet mogelijk. Aanmelden is mogelijk tot en met woensdag 11 juni 2025.

Declaratie reiskosten

De landelijk raadsleden kunnen hun reiskosten declareren (vergoeding vindt plaats op basis van € 0,23 per kilometer of reiskosten openbaar vervoer, tweede klasse). Het formulier hiervoor is te vinden op [formulier reiskosten landelijke raad](#).

Routebeschrijving vanaf A1/A28

Bij knooppunt Hoevelaken volg de A28 richting Zwolle. Neem ter hoogte van Nijkerk afslag 9, richting Zeewolde. Sla linksaf naar N301 Berencamperweg Zeewolde. Op de rotonde de 2^e afslag nemen naar N301 Berencamperweg. Na 2,9 km op de volgende rotonde, de 1^e afslag naar N705 Spiekweg. Na 7,2 km, de 1^e afslag op de rotonde naar Horsterweg, de volgende 2 rotondes rechtdoor, aan het eind van Horsterweg, linksaf Gelderseweg, op de rotonde rechtsaf Noordereiland, 1^e straat rechts De Wierde, onder een poortje door komt u op de parkeerplaats achter The Lux.

Routebeschrijving vanaf Zwolle A28

Neem ter hoogte van Harderwijk afslag 13 richting Zeewolde N302. Na 4,3 km op de rotonde de 3^e afslag naar Knardijk, N707 en volg de N707 (Knardijk gaat over in Zeewolderdijk, later Zeewolderweg). Na 6,8 km op de rotonde de 2^e afslag nemen (Kwartiermakerslaan) Neem op de rotonde de 2 afslag de Gelderseweg. Op de rotonde linksaf richting Noordereiland, 1^e straat rechts De Wierde, onder een poortje door komt u op de parkeerplaats achter The Lux.

Parkeren

In het centrum van Zeewolde zijn diverse parkeerterreinen, waar men gratis mag parkeren. Let er wel op dat u uw auto in het vak parkeert.

Carpoolen:

Bied jouw rit aan of rijd met iemand mee via scouting.nl/slinger. Via de pop up kies je voor 'delen of boeken' en dan zie je de aangemaakte evenementen, waaronder landelijke raad juni 2025.

Met het openbaar vervoer

Vanaf station Harderwijk rijden regelmatig bussen naar het centrum van Zeewolde. Kijk voor exacte vertrektijden en busnummers op www.9292ov.nl. Uitstappen kan bij bushalte het Centrum. Vanaf hier de bordjes The Lux volgen. (ongeveer 2 minuten lopen)

Vragen en contact

Voor alle overige zaken betreffende de landelijke raad kunt u contact opnemen met:
Secretariaat landelijke raad

Tel: 033 496 0958

E-mail : landelijkeraad@scouting.nl

Met vriendelijke groet,

Landelijk bestuur Scouting Nederland

1. Agenda landelijke raad 14 juni 2025

Programma:

10.00 uur: Aanmelden – The Lux Zeewolde

10.30 uur: Start vergadering

12.30 uur: Lunch

13.15 uur: Meningsvormend deel

16.30 uur: Afsluiting vergadering met borrel na afloop

Agendapunt	Onderwerp	Ter	pag
1.	Opening en welkom: - Welkom op de 105^e landelijke raad van de vereniging Scouting Nederland. - Voorstellen bestuur en kandidaat bestuursleden.		
2.	Start besluitvormend deel met mededelingen: - Stand van zaken Verenigingsdemocratie incl rapportage evaluatie landelijke raad - Scoutinglandgoed Zeewolde - Stand van zaken SOL 3.0 - Rapportage waarderingstekens - Voortgangsrapportage Veiligheid en vertrouwen - Europese conferentie	Informatie Informatie Informatie Informatie Informatie Informatie	Nazending Nazending
3.	Conceptverslag, inclusief actie- en besluitenlijst landelijke raad 14 december 2024.	Besluit	
4.	Buddysysteem landelijke raad	Besluit	
5.	Rapportage activiteitenplan Scouting Nederland 2024	Informatie	
6.	Financiën en beheer 2024 - Nota van aanbieding bij het Jaarverslag Vereniging Scouting Nederland 2024 - Jaarverslag Vereniging Scouting Nederland 2024 - Advies financiële commissie over Jaarverslag Vereniging Scouting Nederland 2024 - Jaarverslag 2024 Stichting Scouting Nederland Fonds - Jaarverslag Scoutinglandgoed 2024	Informatie Besluit Informatie Informatie Informatie	
7.	Gedragscode Scouting Nederland	Besluit	
8.	Aanpassing huishoudelijk reglement t.b.v. visie op besturen.	Besluit	
9.	Rondvraag		
10.	Lunch		

11.	Voordrachten en stemming a. Voordracht benoeming Jelmer Boter als lid van het landelijk bestuur voor een periode van 3 jaar. b. Voordracht herbenoeming John Niessen als lid van de geschillencommissie en commissie van beroep voor een periode van drie jaar.	Stemming en telling	
12.	Start Meningsvormend deel		
13.	Benoemingen a.d.h.v. getelde stemmen.		
14.	Sluiting.		
15.	Installatie lid landelijk bestuur Scouting Nederland		
16.	Borrel na afloop seizoensafsluiting		

Vergaderdata landelijke raad 2025:

Zaterdag 13 december 2025

Vergaderdata 2026:

Zaterdag 13 juni 2026

Zaterdag 12 december 2026

Overige data:

01 oktober Overleg financiële commissie (alleen voor commissieleden)

23 oktober Informatieavond financien

03 november Activiteitenplan

2. Mededelingen

Het landelijk bestuur vraagt de landelijke raad kennis te nemen van:

- a. Stand van zaken Verenigingsdemocratie, incl. rapportage evaluatie landelijke raad
- b. Scoutinglandgoed Zeewolde
- c. Stand van zaken SOL 3.0
- d. Rapportage waarderingstekens
- e. Voortgangsrapportage Veiligheid en vertrouwen
- f. Europese conferentie



2.a.1. Stand van zaken Verenigingsdemocratie

	Hoofthema	Actie	Start	Wie	Stand van zaken
Kwaliteit raad	Relatie Raad-bestuur	Nieuwsbrieven	x	LSC	Meerdere keren per jaar gebundeld informatie over inhoudelijke thema's, bijeenkomsten, werving bestuursleden en ander nieuws delen met de raad.
Kwaliteit raad	Relatie Raad-bestuur	Bijeenkomsten op thema's	x	LB/LSC/LR	Diverse bijeenkomsten in najaar 2024 en voorjaar 2025, zowel digitaal als fysiek, om inhoudelijk informatie te geven en van gedachten te wisselen als voorbereiding op raad.
Kwaliteit raad	Relatie Raad-bestuur	Betrokkenheid LR bij werving en selectie LB leden	x	LB/LR	LR betrokken met werkgroep Selectie en gesprek voor bestuursbesluit tot kennismakingsperiode. Evaluatie met betrokken LR leden geweest. Borgten in afspraken LR.
Kwaliteit raad	Contact met andere raadsleden	Teams omgeving en @scouting.nl mailadressen.	x	IBC	Teams omgeving ingericht n.a.v. behoefte vanuit raad om platform te hebben om zaken te delen en te bespreken. Niet iedereen maakt er gebruik van. Nazien en inventariseren waar behoefte aan is. Blijvend promoten en gebruiken.
Kwaliteit raad	Contact met andere raadsleden	Vastleggen van afspraken	x	LSC/IBC/LB	Afspraken zijn deels geborgd in het HHR. Afspraken rond tijdelijke commissies zijn bij raadsbesluit vastgesteld. Overige afspraken zijn niet vastgelegd. https://www.scouting.nl/bestuur/bestuur-scouting-nederland/landelijke-raad . Mogelijk in Teams omgeving van de raad.
Kwaliteit raad	On boarding	Overzicht gereedschappen van de landelijke raad	x	LSC/IBC/LB	https://www.scouting.nl/assets/uploads/doorzoekbareBestanden/Infoblad-Toolkit-Landelijke-Raad.pdf
Kwaliteit raad	Inhoud LR	Onderzoek onder LR leden over wensen	x	Werkgroep	Meningsvormend deel juni 2024.
Kwaliteit raad	Inhoud LR	Evaluatie LR dec 2024	x	Werkgroep	Inzoomen op de ingezette veranderingen en vragen hoe men dit ervaren heeft. Uitzetten in maart 2025.
Kwaliteit raad	Inhoud LR	Andere invulling agenda	x	LB	Betere verhouding tussen verplichte agendapunten, actuele onderwerpen en (middel) lange termijn thema's. In december 2024 eerste stap gezet.
Kwaliteit raad	Inhoud LR	Aanspreekcultuur		IBC	Code of conduct voor vergadering? Deels beleggen bij IBC (in de begeleidingsrol) maar ook deels brede verantwoordelijkheid van de raad en het LB.
Kwaliteit raad	Inhoud LR	Instrument regiovragen		ntb	Onderdeel van gereedschappen. Is het instrument dat men het beste kent, maar niet altijd het meest geschikte. Moeten er instrumenten bij of moeten we de instrumenten beter bekend maken? Vragen: wat is er, wanneer en hoe gebruik je wat? Welke vragen stel je waar en aan wie?
Kwaliteit raad	Inhoud LR	Agenda = samenvattende notitie	x	LV/LSC	Wens om bij raadsstukken samenvattende notitie op te nemen en evt. te verwijzen naar digitale achtergrondstukken. Portefeuillehouder en participatie benoemen. Start bij agenda LR juni 2025.
Kwaliteit raad	Kwaliteit raad	Functieprofielen		IBC	Opstellen functieprofiel lid landelijke raad, incl. verwachtingen, competenties enz.
Beleids voorbereiding	Contact met achterban	Participatieparagraaf bij beleidsstukken	x	LSC	Transparantie over betrokkenheid vereniging. Onderdeel van oplegger/samenvatting.

Beleids voorbereiding	Contact met achterban	Tips en trics voor raadleden hoe contact te houden met de achterban		IBC	Methodiekenbankvraag. Inventariseren van (participatieve) werkvormen, over en weer, t.b.v. meningsvorming/standpunt. Hoe haal je op uit je achterban en hoe koppel je terug naar de achterban. Hoe kun je meer doen dan alleen de regioraad (bv enquête, whatsappgroep, regiobijeenkomsten).
Beleids voorbereiding	Kwaliteit raad	Buddy systeem		IBC	Voorstel tijdens LR juni 2025.
Beleids voorbereiding	Kwaliteit raad	Een handboek	x	IBC	https://www.scouting.nl/assets/uploads/doorzoekbareBestanden/Infoblad-Toolkit-Landelijke-Raad.pdf
Beleids voorbereiding	Kwaliteit raad	Collegiale reflectie		IBC	Uitvragen aan de raad?
Beleids voorbereiding	Kwaliteit raad	Meer nadruk op de begeleidingsrol van de IBC		IBC	
Beleids voorbereiding	Contact met achterban	PowerPoint voor regioraad	x	LSC	Bij verspreiden agenda wordt standaard PowerPoint beschikbaar gesteld. Is er behoefte aan meer?
Structuur vraagstukken	Verenigings structuur	Zittingstermijn raadleden (3 x 3 jr)		ntb	Wordt mogelijk niet overal op de juiste wijze uitgevoerd, terwijl het wel een afspraak in HHR is. Onderdeel van bewustwording.
Structuur vraagstukken	Verenigings structuur	Verhouding m/v raadslid/plv lid		ntb	Wordt mogelijk niet overal op de juiste wijze uitgevoerd, terwijl het wel een afspraak in HHR is. Onderdeel van bewustwording.
Structuur vraagstukken	Verenigings structuur	Procedure van benoeming raadleden		ntb	Wordt mogelijk niet overal op de juiste wijze uitgevoerd, terwijl het wel een afspraak in HHR is. Onderdeel van bewustwording.
Structuur vraagstukken	Verenigings structuur	Gevoel van vertegenwoordiging (diverse doelgroepen, spelsoorten etc.)	x	LB/LSC	Gesprekken met externe deskundigen. Diverse mogelijkheden voor democratische structuur uitwerken.
Structuur vraagstukken	Verenigings structuur	Vertegenwoordiging landelijk vrijwilligers		LB/LSC	Mogelijke oplossingsrichting is medezeggenschapsraad o.i.d. voor landelijk vrijwilligers, voor thema's als voorwaarden voorzieningen.
Structuur vraagstukken	Verenigings structuur	Waterscoutingzetels	x	LB/LSC	Gesprekken met externe deskundigen. Diverse mogelijkheden voor democratische structuur uitwerken.
Structuur vraagstukken	Verenigings structuur	Eén regio - één stem vs. een gewogen invloed o.b.v. grootte, aantal groepen of aantal leden	x	LB/LSC	Gesprekken met externe deskundigen. Diverse mogelijkheden voor democratische structuur uitwerken.

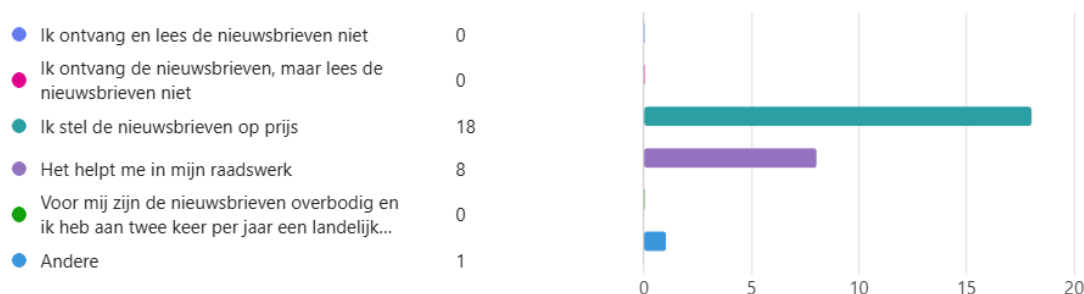
2.a.2 Rapportage evaluatie landelijke raad december 2024

In maart 2025 is een enquête uitgezet onder de (plaatsvervangende) leden van de landelijke raad. De enquête is gedeeld via de nieuwsbrief en via de appgroep van de landelijke raad. Uiteindelijk zijn 18 reacties ontvangen (van de ruim 90 geënquêteerden).

De enquête is opgezet door de werkgroep Verenigingsdemocratie, om terugkoppeling te krijgen op de ingezette veranderingen rond de (voorbereiding van) de landelijke raad in december 2024.

Nieuwsbrieven (meerdere antwoorden mogelijk)

De afgelopen periode zijn raadsleden tussen de formele vergaderingen door geïnformeerd met nieuwsbrieven over ontwikkelingen, besluiten en bijeenkomsten.



Geconcludeerd wordt dat de nieuwsbrieven in een behoefte voorzien en dat dit gecontinueerd wordt.

Betrokkenheid werving bestuursleden (meerdere antwoorden mogelijk)

In de afgelopen periode is de raad op een andere wijze betrokken bij de werving van landelijk bestuursleden. Een commissie vanuit de landelijke raad heeft meegedaan met de briefselectie en heeft met de beoogd kandidaat een gesprek gehad voordat het landelijk bestuur een besluit nam om met een kennismakingsperiode te starten. Gevraagd is hoe raadsleden dit hebben ervaren? Er kon gekozen worden uit vier antwoorden:

- Ik vind de manier waarop de landelijke raad betrokken is bij de recente werving van bestuursleden een verbetering t.o.v. de eerdere situatie
- Ik vind dat de landelijke raad met de recente verandering voldoende en op de juiste manier betrokken wordt bij de werving van bestuursleden
- Er mag een onderscheid zijn tussen betrokkenheid bij werving van een (vice) voorzitter (die ook voorzitter van de raad is) en overige bestuursfuncties.
- De oude manier waarbij de werving plaatsvond door het landelijk bestuur en de raad een voordracht kreeg is voor mij voldoende.

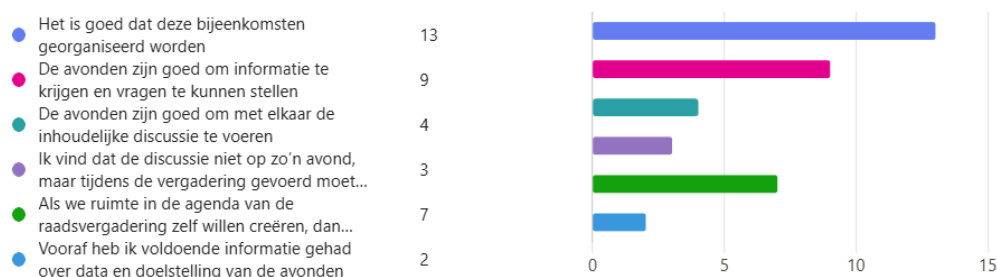


Geconcludeerd wordt dat de nieuwe opzet als positief ervaren wordt. Continuïteit in een selectiecommissie is wenselijk.

Vorbereidende bijeenkomsten

Om voldoende ruimte te bieden voor het inhoudelijke gesprek en om verduidelijkende vragen te stellen, is in het najaar op drie thema's een inhoudelijke bijeenkomst georganiseerd. De insteek was om vooral tijdens deze bijeenkomsten met raadsleden van gedachten te wisselen, en raadsleden voorafgaand aan regioraden voldoende baggage te geven. De inhoudelijke discussie zou daarmee tijdens de raad korter kunnen of kunnen komen te vervallen. In het najaar ging het om: Financiële avond (digitaal) op 24 oktober, Activiteitenplan 2025 (digitaal) op 4 november, Meerjarenbeleid (live). Gekozen kon worden uit de volgende antwoorden:

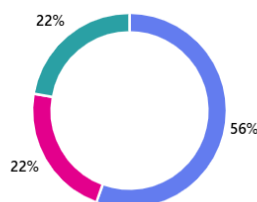
- Het is goed dat deze bijeenkomsten georganiseerd worden
- De avonden zijn goed om informatie te krijgen en vragen te kunnen stellen
- De avonden zijn goed om met elkaar de inhoudelijke discussie te voeren
- Ik vind dat de discussie niet op zo'n avond, maar tijdens de vergadering gevoerd moet worden
- Als we ruimte in de agenda van de raadsvergadering zelf willen creëren, dan zijn deze avonden belangrijk om bij te zijn
- Vooraf heb ik voldoende informatie gehad over data en doelstelling van de avonden



Conclusie is dat data eerder gepland worden. Eén keer per half jaar een fysieke bijeenkomst om een groter onderwerp te bespreken, en daarnaast digitale bijeenkomsten afhankelijk van het onderwerp en de agenda van de vergadering.

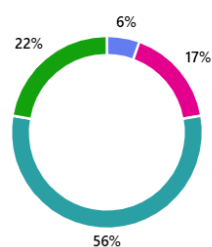
Wat is de juiste planning voor deze bijeenkomsten? (één antwoord mogelijk)

- Voorafgaand aan regioraden 10
- Vlak voor de landelijke raad, na de regioraden 4
- Geen voorkeur 4



Financiële avond

- Ik wist niet dat deze avond er was 1
- Ik was op de hoogte maar ben niet geweest omdat ik er geen behoefte aan had 3
- Ik was op de hoogte maar ben niet geweest omdat het niet in de agenda paste 10
- Ik was er niet maar het (plv) raadslid van mijn regio wel. 0
- Ik was aanwezig 4

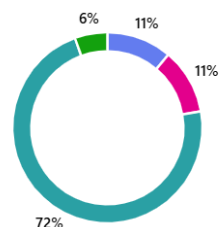


Vraag	Gemiddeld cijfer
Ik was er en waardeer de avond op (schaal 1 -10)	7,75
Ik was voldoende op de hoogte van het doel van de avond (schaal 1 -10)	8
Ik was voldoende voorbereid (schaal 1 -10)	7,25
Er was ruimte voor inhoudelijke informatie (schaal 1 -10)	8,5
Er was ruimte voor discussie/het gesprek (schaal 1 -10)	8
Er was ruimte voor beeldvorming (schaal 1 -10)	7,5
Er was ruimte voor meningsvorming (schaal 1 -10)	7,5
Het hielp me in de voorbereiding op de regioraad (schaal 1 -10)	7,5
Het hielp me in het bepalen van mijn stem tijdens de LR (schaal 1 -10)	7,75

Conclusie is dat de opzet van de financiële avond wordt gecontinueerd.

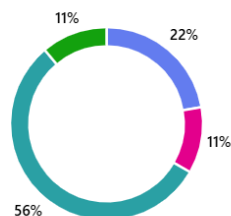
Activiteitenplan

- Ik wist niet dat deze avond er was 2
- Ik was op de hoogte maar ben niet geweest omdat ik er geen behoefte aan had 2
- Ik was op de hoogte maar ben niet geweest omdat het niet in de agenda paste 13
- Ik was er niet maar het (plv) raadslid van mijn regio wel. 0
- Ik was aanwezig 1



Meerjarenbeleid

- Ik wist niet dat deze bijeenkomst er was 4
- Ik was op de hoogte maar ben niet geweest omdat ik er geen behoefte aan had 2
- Ik was op de hoogte maar ben niet geweest omdat het niet in de agenda paste 10
- Ik was er niet maar het (plv) raadslid van mijn regio wel. 0
- Ik was aanwezig 2



Landelijke Raad

Besluitvormend deel (meerdere antwoorden mogelijk)

De leden van de raad is gevraagd naar hun mening over het besluitvormend deel. Hierbij kon gekozen worden uit drie antwoorden:

- Het besluitvormend deel in kortere tijd (2 uur ipv 3 uur) zorgde voor tijdsdruk waardoor niet alles wat besproken moest worden voldoende aandacht kreeg.
- Een beperktere tijd voor het besluitvormend deel past in een nieuwe opzet, omdat over een aantal onderwerpen aparte avonden georganiseerd werden.
- Het was me duidelijk dat het doel was de discussie (gedeeltelijk) niet in de vergadering te laten plaatsvinden.



Een conclusie is dat het belangrijk is dat onderwerpen op de agenda, bij een strakkere planning, wel in een voorbereidende bijeenkomst aan bod gekomen zijn. Parkeren van vragen en nadien schriftelijk beantwoorden is een mogelijkheid.

Meningsvormend deel

Het meningsvormend deel van de landelijke raad werd dit keer ingevuld door het symposium Ready4life, in het kader van het afscheid van Jaap. Op onderstaande vragen kon een cijfer tussen 0 (absoluut niet) en 10 (absoluut wel) gegeven worden.

Vraag	cijfer
Het onderwerp van het symposium gaf inspiratie en energie (schaal 1-10)	6,75
De opzet van het symposium gaf inspiratie en energie (schaal 1-10)	6,75
De opzet van het symposium was voldoende meningsvormend (schaal 1-10)	5,3
Het thema en de opzet van het symposium droeg bij aan het invullen van mijn raadslidmaatschap (schaal 1-10)	5,5
De aanwezigheid van externe organisaties als gastsprekers tijdens het symposium is voor herhaling vatbaar (schaal 1-10)	7,4
De aanwezigheid van externe organisatie in de discussiegroepen tijdens het symposium is voor herhaling vatbaar (schaal 1-10)	7,2
De aanwezigheid van andere scouts (jongeren, regiovoorzitters, geïnteresseerden) in de discussiegroepen tijdens het symposium is voor herhaling vatbaar (schaal 1-10)	7,2
Een thematische bijeenkomst met toekomstgerichte vraagstukken tijdens het meningsvormend deel van de landelijke raad, is voor herhaling vatbaar.	6,9

Conclusie is dat het Symposium geslaagd was maar dat de relatie tussen inhoud en opzet met het raadswerk werd gemist.

2.b Scoutinglandgoed.

Dit jaar is het 10 jaar geleden dat het Scoutinglandgoed door onze beschermvrouwe werd geopend. De afgelopen jaren is hard gewerkt om het masterplan uit 2015 voor het Scoutinglandgoed te realiseren. In december 2023 is hierover gerapporteerd aan de landelijke raad. De visie voor het ScoutingLandgoed was én is:

Scoutinglandgoed Zeewolde is dé plek in de natuur waar het mogelijk is om uitdagende (meerderdaagse) activiteiten voor scouts en niet scouts uit binnen- en buitenland te organiseren zowel op het land als het water. Op het Scoutinglandgoed is Scouting zichtbaar voor de samenleving. Het terrein is duurzaam en toegankelijk en biedt ruimte voor de clustering van verschillende landelijke voorzieningen en activiteiten.

In 2023 zijn 6 speerpunten benoemd voor de komende jaren, om het landgoed verder door te ontwikkelen. Deze zijn enerzijds bedoeld om een bijdrage te leveren aan de realisatie van de visie en anderzijds om te zorgen dat het Scoutinglandgoed een positieve exploitatie krijgt.

Na corona werd duidelijk dat de ontwikkelingen in de evenementenmarkt en rond natuurreguleering in Nederland een uitdaging vormen voor het Scoutinglandgoed. Scouting- en niet-Scoutingevenementen zijn de (financiële) kurk waarop het Scoutinglandgoed draait. Maar in de afgelopen periode werd duidelijk dat door interpretatieverschillen over de tekst in het bestemmingsplan, toenemende regelgeving rond natuur en uitdagingen rond de kosten in de evenementenmarkt, diverse evenementen niet of kleinschaliger werden georganiseerd.

Het landelijk bestuur heeft daarom, samen met het Scouting Nederland Fonds als aandeelhouder, aan het Scoutinglandgoed de opdracht gegeven om het huidige business model te onderzoeken. Er is gevraagd om voorstellen te doen om de afhankelijkheid van evenementen te verminderen, als onderdeel van de zes benoemde speerpunten. Het verminderen van uitgaven en verhogen van de inkomsten zijn noodzakelijk om een positief exploitatiesaldo te realiseren, ruimte te creëren voor innovatie en de hoogte van overnachtings- en evenementenprijzen te beperken.

Tijdens de landelijke raad van december 2024 was er veel aandacht voor de begroting van het Scoutinglandgoed. Naar aanleiding daarvan vond op 15 maart 2025 een overleg plaats met leden van de landelijke raad (13). Dit overleg werd voorbereid door de portefeuillehouders Scoutinglandgoed uit het landelijk bestuur met vijf raadsleden (Marianne Straver, Jos Kruizinga, Peter Verbaas, Thijs van den Boom, Kees van der Meij). Geconstateerd werd dat het bespreken van de droom onvoldoende aandacht gekregen heeft en de nadruk in de afgelopen jaren vooral is gaan liggen op het financiële resultaat. De reguliere exploitatie van het Scoutinglandgoed is ongeveer break-even, maar de hoge rentelast en aflossingen zorgen ervoor dat het Scoutinglandgoed rode cijfers laat zien. Tijdens de bijeenkomst is stilgestaan bij de droom voor het Scoutinglandgoed, de kansen en bedreigingen én de dilemma's welke samenhangen met de exploitatie van een Scoutinglandgoed en de positie van het Landgoed binnen de vereniging. Als laatste is gesproken over een wenselijke toekomstige ontwikkeling en de betrokkenheid van de landelijke raad.

De wens bestaat om, in plaats van een commissie met enkele raadsleden, in de komende periode vaker een inhoudelijke bijeenkomst met raadsleden te organiseren rondom het Scoutinglandgoed. Daarnaast is expliciet gedeeld dat het Scoutinglandgoed meer is dan een kampeer- of evenemententerrein. Het is van brede meerwaarde voor de vereniging en draagt bij aan de zichtbaarheid van Scouting. Het heroverwegen van keuzes uit het verleden rond financiering van de investeringen is als optie aan het bestuur meegegeven, met als doel te komen tot lagere kosten en de organisatie te versimpelen. Ook de plek van het Scoutinglandgoed binnen de vereniging en het aanpassen van de huidige juridische structuur mogen onderwerp van discussie zijn.

Naar aanleiding van de opdracht door de aandeelhouders en het gesprek met raadsleden, is opdracht verstrekt aan een fiscaal advies bureau om te onderzoeken welke mogelijkheden er zijn rond het herstructureren van het Scoutinglandgoed, zowel in juridische als financiële zin. Onderdeel van dit advies zal overleg zijn met de belastingdienst over de mogelijkheden.

Ten aanzien van het diversifiëren van de inkomsten worden de volgende vier mogelijkheden onderzocht en waar mogelijk al ingezet:

- kinderkampen (bijzondere groepen en/of commercieel)
- meer omzet uit buitensport
- meer kleinschalige evenementen (scouting/niet Scouting) in voor en naseizoen
- trainingen en workshops voor externen

De planning ziet er als volgt uit, maar is mede afhankelijk van het te ontvangen advies en het standpunt van de belastingdienst:

- mei: vaststellen nieuwe business plan
- juni: informeren landelijke raad over stand van zaken (middels deze notitie)
- september: gesprek met landelijke raad over mogelijkheden voor herstructurering
- december: eventuele besluitvorming over juridische en financiële herstructurering

Bijlage:

Belangrijkste resultaten van de SWOT analyse

Scouting zichtbaar in de samenleving

S: centrale plek waar alles samenkomt,

W: zichtbaarheid vanaf de weg, zichtbaarheid ScoutShop, teveel afhankelijk van een paar evenementen,

O: partijen (SBB) meer bij terrein betrekken, ScoutShop als outdoor, meer activiteiten voor kinderen, reguliere langdurige samenwerkingen (niet alleen voor evenementen)

T: te weinig positioneren als visitekaartje Scouting, locatie/bereikbaarheid, we laten ons te weinig zien

Uitbouwen tot internationaal Scoutcentrum

S: voorzieningen, op de zeebodem, netwerk van labelterreinen,

W: zelfpromotie, beeldmerk, voorzieningen omgeving, prioritering, programma's

O: centrale ligging, nabijheid Amsterdam/luchthaven, zeebodem, netwerk

T: geen OV, activiteiten in omgeving

Versterken samenhang Scoutinglandgoed, Scouting Nederland en evenementen

S: unieke locatie voor lange termijn investeringen, mogelijkheden natuureducatie,

W: bekendheid van mogelijkheden op lokaal niveau, herhalen, prijsverschillen terrein, vast aan terrein met (on)mogelijkheden

O: buitenspelen kinderen is belangrijk thema, goede relaties overheden

T: bereikbaarheid, ontwikkelingen in omgeving, regelgeving

Aangaan duurzame relaties met scholen, jeugdorganisaties etc.

S: buitenterrein, faciliteiten, flexibiliteit, kampeermogelijkheden

W: vrijwilligerscapaciteit, bekendheid, teveel Scoutinginsteek,

O: dal vulling, trainingen, programma aanbod, begeleiding, semi permanente voorzieningen

T: evenementen overlap, aanloopkosten, heilige huisjes

Versterken van samenwerking met lokale partijen

S: goede naam Scouting, regelkracht, kennis & kunde, creativiteit

W: te bescheiden en te zelfkritisch, juiste mensen/juiste plek

O: goede relatie lokaal bestuur, exposure evenementen

T: regelgeving, nimby

Duurzame afspraken met overheid en terreinbeheerder rond regelgeving/natuur

S: verwachtingen duidelijk, creativiteit alternatieve activiteiten, netwerk

W: te weinig focus op lange termijn, intenties onvoldoende geformaliseerd, kosten lening

O: relatiemanagement, proeftuin, inzet studenten, leren van (buitenlandse) terreinen

T: veel partijen, bestuurswisselingen, tijdsinvestering relatiebeheer

Dilemma's

De aanwezige leden van de landelijke raad hebben de volgende dilemma's voor de exploitatie en doorontwikkeling van het Scoutinglandgoed benoemd.

- eigen programma's tijdens kampen vs. het deelnemen aan een programma-aanbod
- kosten van evenementen vs. een positieve exploitatie
- kosten voor kamp overnachtingen vs. een positieve exploitatie
- Scouting evenementen vs. commerciële evenementen (concurrentie in tijd en ruimte)
- twee juridische entiteiten: een besloten vennootschap vs. een vereniging creëert schotten
- beperkingen door regelgeving natuurbescherming op en rond het randmeer vs. een terrein voor Waterscouts
- beperkingen door regelgeving natuurbescherming binnendijs vs. de wenselijke activiteiten
- natuurontwikkeling vs. landgoedontwikkeling
- merk/reputatie/beleving vs. de huidige beeldvorming
- showcase voor Scouting vs. gezicht voor jeugdwerk breed
- ligging en bereikbaarheid over land en te water, incl. openbaar vervoer
- omgaan met diverse belangen van verschillende belanghebbenden
- de unieke elementen (USP) vs. de (beleefde) prijs
- verplichte winkelperiode voor landelijke activiteiten vs. de functionaliteiten van het Scoutinglandgoed

- Scouting specifieke aankleding vs. de kosten voor aanleg en onderhoud

Rol landelijke raad

Toezicht in vormgeving toekomst

Droom – waar gaan we heen, hoe komen we daar en wat is daar voor nodig?

2.c Stand van zaken SOL 3.0

Vanwege de snelle opeenvolging van ontwikkelingen, wordt de landelijke raad via de nazending en/of tijdens de vergadering op de hoogte gebracht van de meest recente stand van zaken.

De laatste informatie over SOL 3.0 is beschikbaar op onze website, onder andere in de [nieuwsbrieven](#) of door het terugkijken van de online [informatieavonden](#).



2.d Rapportage Waarderingstekens

Vervolgacties 'Tussenrapportage systeem waarderingstekens 2019 – 2023'

Inleiding

In de landelijke raad van 15 juni 2024 is de notitie 'Tussenrapportage systeem waarderingstekens 2019 – 2023' ter informatie gedeeld met de raad. Naar aanleiding van deze notitie zijn er door raadsleden diverse vragen gesteld. Door middel van deze notitie wil het landelijk bestuur de raad informeren over de acties die met betrekking tot dit onderwerp genomen zijn. Per onderwerp zal eerst kort aangegeven worden wat het onderwerp behelst, waarna puntsgewijs zal worden aangegeven welke acties ondernomen zijn en welke nog gepland staan.

Uitwerking vervolgacties per onderwerp

Naar aanleiding van de landelijke raad zijn een zestal onderwerpen naar voren gekomen. Deze zijn (in willekeurige volgorde):

1. vervolgrapportages
2. vereenvoudiging van formulieren & processen
3. aanvragen op verschillende niveaus
4. waarderingstekens voor het waterwerk
5. bemensing van de IBW's
6. waarderen van bijzondere inzet door jonge vrijwilligers

Hieronder zal nader ingegaan worden op deze onderwerpen.

Verdere vervolgrapportages

Wat was de vraag en waar komt deze vandaan

In de regiovragen werd de vraag gesteld of er een vervolg komt op deze tussenrapportage. Hierop is in het antwoord gegeven dat dit een eerste rapportage over de werking van het nieuwe stelsel van waarderingstekens betrof. Naar aanleiding van deze rapportage zou vervolgens gekeken kunnen worden of en waar verdere analyse noodzakelijk is.

Daarnaast werd gedurende de landelijke raad gevraagd of er nog een 'definitieve rapportage' zou komen, gelet op het tussentijdse karakter van deze rapportage. Hierop is door de portefeuillehouder aangegeven dat waarderen (en daarmee de waarderingstekens) is wat doorlopend gebeurt.

In het kader van doorlopend blijven verbeteren en het meer datagericht werken van de vereniging acht het landelijk bestuur het wenselijk om periodiek naar de ontwikkeling van de toegekende waarderingstekens te kijken. Zij wil dan ook het voorstel doen om elke drie jaar een vergelijkbare periodieke rapportage ter informatie aan de raad ter beschikking te stellen.

Vervolgacties en hun status

- Opmaken van een periodieke rapportage waarderingstekens en deze delen met de landelijke raad van juni 2027 (nog niet gestart).

Vereenvoudiging van formulieren & processen

Wat was de vraag en waar komt deze vandaan

In de tussenrapportage wordt opgemerkt dat ondanks de nieuwe digitale procedure blijkt dat deze niet voor elke aanvrager even toegankelijk is. Daarnaast wordt in de regiovragen de vraag gesteld of het proces van het aanvragen van waarderingstekens te stroomlijnen is binnen SOL 3.0.

Om de procedure meer toegankelijk te maken zijn, in overleg met het LBW, enkele voorbeeldaanvragen op de website geplaatst om zo aanvragers een beeld te geven van hoe de vragen op het aanvraagformulier beantwoord kunnen worden. Daarnaast wordt de informatie rondom

waarderingstekens gecentraliseerd op de website en wordt er aanvullende toelichting en tips beschikbaar gesteld voor het invullen van de diverse velden in de formulieren. Met betrekking tot het digitaal aanvragen van waarderingstekens via SOL 3.0 is aangegeven dat dit opgenomen is op de (niet-geprioriteerde) backlog. Afhankelijk van de overige onderwerpen op de backlog en de prioriteit hiervan zal dit op een nader te bepalen moment in de toekomst worden opgeleverd. De registratie van toegekende tekens in SOL 3.0 is bij de release al wel direct mogelijk.

Vervolgacties en hun status

- Het plaatsen van voorbeeld aanvragen op de website van Scouting Nederland.
- Centraliseren van informatie waarderingstekens op de website.
- Aanvullende toelichting voor de diverse velden van de aanvraagformulieren realiseren.

Deze acties worden meegenomen in de vernieuwing en herindeling van HRM gerelateerde informatie op de website (nog niet gestart, verwachte oplevering juni 2025).

Aanvragen voor verschillende niveaus

Wat was de vraag en waar komt deze vandaan

In de landelijke raad werd gevraagd om, als een aanvraag niet gehonoreerd wordt, de procedure voor een vervolgaanvraag te vereenvoudigen. Punt van zorg was hierbij dat een aanvraag dan opnieuw ingediend moest worden.

In overleg met het LBW is de procedure inmiddels op dit vlak aangepast. Voor aanvragen die 'te hoog' zijn ingezet is het nu voor de IBW's en het LBW mogelijk om een 'lager' teken toe te kennen zonder dat hiervoor een nieuw formulier ingestuurd hoeft te worden. Hierbij is het ook mogelijk gemaakt om een onderscheiding toe te kennen in plaats van een waarderingsteken. Deze richtlijn is ook gecommuniceerd naar de aanwezige leden van de IBW's op de jaarlijkse overlegdag.

Voor aanvragen die 'te laag' zijn ingezet is het lastiger om dit een op een over te nemen. Dit is omdat er bij 'hogere' tekens vaak ook andere criteria gaan meewegen en bepaalde tekens alleen door het LBW toegekend kunnen worden. Hiervoor is dan ook besloten om de bestaande procedure te handhaven waarbij aan is gegeven richting de commissies dat, als een commissie het idee heeft dat een hoger teken haalbaar is, zij dit voor gaan leggen aan de aanvrager. Het is dan vervolgens aan de aanvrager om de huidige aanvraag in te trekken en een andere aanvraag te doen op een 'hogere' niveau.

Vervolgacties en hun status

- Aanpassen procedure m.b.t. 'te hoge' aanvragen en dit communiceren naar de IBW's en het LBW (afgerond).

Waarderingstekens en het waterwerk

Wat was de vraag en waar komt deze vandaan

In de raadvragen werd vanuit het waterwerk gevraagd om na te denken over, naast de reeds geïntroduceerde waarderingstekens met land- en luchtdieren, ook ruimte te maken voor waterdieren. Dit vanuit de geopperde beleving dat de vorm van deze huidige tekens minder aansluiting geeft bij de belevingswereld van de ware waterscout. In de beantwoording van de vraag is aangegeven dat dit in een volgende evaluatie meegenomen zal worden.

Aangezien het volgende voorgestelde evaluatiemoment nog even op zich laat wachten (zie eerder in deze notitie) is tijdens de LBW-IBW bijeenkomst in februari over dit punt gesproken. De aanwezige LBW en IBW leden geven aan dat het systeem destijds is ontworpen met inbreng van een brede groep vertegenwoordigers uit diverse onderdelen van onze vereniging, inclusief het waterwerk, en de keuze voor de huidige dieren breed gedragen werd en wordt. Daarnaast herkenden de aanwezige LBW-IBW leden die waterwerk als achtergrond hebben de behoefte niet in het werkveld. Wel wordt waargenomen dat waterwerkgroepen relatief minder waarderingstekens aanvragen maar dat de

achterliggende reden daarvoor geen basis vindt in het niet aansluiten van de huidige dieren aan de belevingswereld.

Bovendien is er de mogelijkheid om, binnen de huidige systematiek van waarderen, als organisatieonderdeel zelf een waarderingsteken te ontwikkelen die los staat van het systeem van waarderingstekens van Scouting Nederland. Een aantal regio's passen dit toe en zien mooie resultaten hiervan. Indien wenselijk, kan team HRM personen in contact brengen met regio's die zelf een waarderingsteken in het leven hebben geroepen.

Vervolgacties en hun status

- Geen vervolgacties benodigd op dit onderdeel.

Bemensing IBW's

Wat was de vraag en waar komt deze vandaan

In de tussenrapportage wordt opgemerkt dat de bemensing van de IBW's wisselend is. In de regiovragen werd gevraagd wat er vanuit het landelijk niveau aan gedaan wordt om dit probleem te verhelpen. Deze vraag werd herhaald in de landelijke raad.

In alle gevallen is aangegeven dat bemensing van de IBW's primair een taak is van de regio's. Vanuit het land kan doorverwezen worden als geïnteresseerden zich daar melden of kan er ondersteuning worden geboden door middel van het traject 'Meer vrijwilligers in korte tijd'. Op het moment van schrijven hebben zich nog geen geïnteresseerden gemeld en zijn er geen aanvragen voor het traject 'Meer vrijwilligers in korte tijd' binnengekomen op dit onderwerp. Vacatures kunnen via de regio HRM'er of het Landelijke team HRM op de landelijke website gepubliceerd worden.

Vervolgacties en hun status

- Op het komende voorzittersoverleg dit onderwerp onder de aandacht brengen, het sentiment is dat dit niet altijd bekend is bij de regio's (nog niet gestart).
- Ondersteuning op het werven van vrijwilligers voor de IBW's kan worden aangevraagd. HRM en team ondersteuning kunnen deze bieden (nog niet gestart, beschikbaar op aanvraag).

Waarderen van bijzondere inzet door jonge vrijwilligers

Wat was de vraag en waar komt deze vandaan

In de regiovragen wordt gesteld dat het niet mogelijk is waarderingstekens aan te vragen voor iemand jonger dan 24 jaar. Zoals in het antwoord op de regiovraag is dit correct. Daarnaast kan het teken voor bijzondere verdiensten of maatschappelijke inzet worden uitgereikt op jongere leeftijd aan kaderleden.

Vervolgacties en hun status

- Geen acties

Tot slot

Waarderen is een belangrijk onderdeel van het werken met vrijwilligers. Waarderingstekens en onderscheidingen zijn daar een onderdeel van. Het spectrum van waarderen is echter breder en het is dan ook van belang om dit hele spectrum te gebruiken.



2.e Voortgangsrapportage veiligheid, vertrouwen & meer

Gedurende de landelijke raad van 10 juni 2023 is besloten dat een werkgroep (ook wel werkgroep 2.0 genoemd) wordt ingesteld om de voortgang te bewaken op het onderwerp veiligheid en vertrouwen. De werkgroep is actief tot december 2025. Deze werkgroep bestaat uit landelijk raadsleden Wiebrand van der Meer en Lennard Loomans en landelijke bestuursleden Alice Ogink en Eefje Smeulders. De werkgroep wordt vanuit het LSC ondersteund door Fedde Boersma en Joost Felix. Zij zorgen o.a. voor een terugkerend overleg en opvolging van de actiepunten. Tijdens de landelijke raad van 9 december 2023 is de notitie 'veiligheid, vertrouwen & meer' besproken en heeft de werkgroep voor de eerste keer verslag gedaan van de daarin genoemde aanbevelingen. In deze notitie doet de werkgroep verslag van de voortgang sinds de vorige voortgangsrapportage (LR 14 december 2024).

Status

In de afgelopen periode zijn er veel acties opgestart, zie ook onderstaand overzicht, hieronder vallen:

- De visie op besturen is besproken en vastgesteld tijdens de vergadering van het landelijk bestuur in maart 2025.
- Het landelijk bestuur heeft tijdens haar vergadering van maart 2025 de escalatie matrix en het continuïteitsplan vastgesteld. Implementatie is lopende.
- Het traject voor opleiding en begeleiding van middle management loopt en heeft ongeveer 20 deelnemers.
- De nieuwe voorwaarden en voorzieningen voor landelijke vrijwilligers zijn vastgesteld en besproken met de evenementen tijdens een bijeenkomst op 24 maart 2025.
- Na de positief verlopen proef tijdens Scout-Ex is tijdens de Deutschsprachigen Konferenz (DSK) gewerkt met 'luisterende oren' en vertrouwenspersonen. Ook tijdens de Scout-In25 zullen 'luisterende oren' en vertrouwenspersonen beschikbaar zijn.
- De vernieuwde gedragscode is besproken door het landelijk bestuur en staat op agenda van deze LR om vastgesteld te worden. De nieuwe gedragscode is in nauwe participatie met de vereniging samengesteld en er is nadrukkelijk rekening gehouden met evenementen.

Het voldoende en afdoende bemensen van de teams was een uitdaging en zal naar verwachting in de komende periode een uitdaging blijven.

Overzicht historisch verloop uitstaande acties

jun-24	Gepland	Gepauzeerd	Loopt	Afgerond
Doorlopend			2	1
3de kwartaal 2023				1
4de kwartaal 2024				1
1ste kwartaal 2024			2	2
2de kwartaal 2024	5	1	5	1
3de kwartaal 2024			1	2
4de kwartaal 2024	1		3	1
Totaal	6	1	13	9

nov-24	Gepland	Gepauzeerd	Loopt	Afgerond
Doorlopend			2	1
3de kwartaal 2023				1
4de kwartaal 2023				1
1ste kwartaal 2024			2	2
2de kwartaal 2024	2		7	3
3de kwartaal 2024			1	2
4de kwartaal 2024			1	2
Totaal	2		14	12

mrt-25	Gepland	Gepauzeerd	Loopt	Afgerond
Doorlopend			1	2
3de kwartaal 2023				1
4de kwartaal 2023				1
1ste kwartaal 2024			1	3
2de kwartaal 2024			5	7
3de kwartaal 2024				3
4de kwartaal 2024		1	1	3
Totaal	0	1	8	20

Toelichting status maart '25

- De nog lopende doorlopende actie is het monitoren van crisisplannen op effectiviteit, dit punt zal ook in de toekomst deze status blijven behouden.
- De lopende actie uit het 1^{ste} kwartaal 2024 is het invoeren van een HRM dossier. Dit punt heeft blijvende aandacht maar is door personeelsswisselingen en de overgang naar SOL 3.0 vertraagd (de HRM module zal een onderdeel van SOL zijn). Naar verwachting zal eind 2025 duidelijkheid zijn over de (on)mogelijkheden en kan er een keuze gemaakt worden. Daadwerkelijke invoering zal op zijn vroegst in 2026 plaatsvinden.
- Lopende acties uit het 2^{de} kwartaal 2024:
 - Drie van de lopende acties hangen samen met de gedragscode en kunnen na deze LR worden afgerond.
 - Versimpeling van de toolkit hangt samen met beschikbare tijd van de medewerker evenementen. Met het werven van een teamcoördinator evenementen is de verwachting dat hier na de zomervakantie 2025 meer tijd voor beschikbaar komt.
 - Introductieplan voor de bewaking van belasting van vrijwilligers is helaas vertraagd door beschikbaarheid HRM medewerkers. Ook is er een relatie met het maken van de nodige rapportages in SOL 3.0 zodat er een goed overzicht is van de functies van vrijwilligers. Naar verwachting zal hier na de zomervakantie 2025 ruimte voor zijn om dit op te starten.
- Het onderwerp deskundigheidsbevordering productie stond gepland voor het 4^{de} kwartaal 2024 maar is **gepauzeerd** in verband met de overgang van productie naar SLZ.
- De herziening van inkoopcontracten is lopende maar vertraagd door een personeelsswisseling, inmiddels loopt dit weer en is de verwachting dat we dit in het vierde kwartaal van 2025 afronden.

Afhankelijkheden:

Zoals uit bovenstaande overzicht blijkt zijn er een aantal kritische afhankelijkheden:

- Goedkeuring door de landelijke raad van de nieuwe gedragscode.
- SOL 3.0 implementatie en functionele uitbreiding met extra rapportages en een HRM module.
- Beschikbaarheid van budget voor de invoering van een HRM module in SOL 3.0.
- Beschikbaarheid van medewerkers landelijke teams.

Volgende stappen

Ook in de tweede helft van 2025 zal actief verder worden gewerkt aan de beschreven acties in het plan 'veiligheid, vertrouwen & meer'. Met name zal worden gewerkt aan de negen nog niet afgeronde actiepunten uit 2024, zie toelichting status maart '25.

Conclusie

Er is belangrijke voortgang gemaakt in het herstellen van veiligheid en vertrouwen, en op het organisatorische vlak zijn al veel stappen gezet gebaseerd op de notitie 'veiligheid, vertrouwen & meer'. Het merendeel van de geplande acties zijn afgerond of in een vergevorderd stadium. Naar verwachting zullen, met inachtneming van de kritische afhankelijkheden, eind 2025 alle acties zijn afgerond met uitzondering van de mogelijke implementatie van een HRM dossier in 2026. De werkgroep blijft de voortgang actief monitoren en zal tijdens de landelijke raad van december 2025 opnieuw rapporteren.



2.f Europese conferentie

Van 18 t/m 23 juli 2025 vindt in Wenen de 25e European Scout Conference en de 18e WAGGGS Europe Region Conference plaats. De definitieve agenda met stukken is bij het opstellen van de agenda van de landelijke raad nog niet bekend. Met de nazending of tijdens de mededelingen wordt de landelijke raad geïnformeerd over de belangrijkste onderwerpen die op de agenda staan.



3. Conceptverslag landelijke raad inclusief actie- besluitenlijst, d.d. 14 december 2024

Het landelijk bestuur vraagt de landelijke raad het conceptverslag van de landelijke raad van 14 december 2024, inclusief besluitenlijst, vast te stellen en de actielijst ter kennisgeving aan te nemen. Na vaststelling wordt het definitieve verslag via de website ter kennisgeving aan de vereniging aangeboden.



Conceptverslag landelijke raad Scouting Nederland

14 december 2024



Inhoudsopgave

1. Verslag.....	3
1.1. Opening en welkom.....	3
1.2 Start besluitvormend deel met voordrachten en stemming.....	3
1.3 Mededelingen	4
1.4 Conceptverslag landelijke raad inclusief actie- en besluitenlijst, d.d. 15 juni 2024.....	5
1.5 Activiteitenplan Scouting Nederland.....	5
1.6 Financiën en beheer.....	5
1.7 Herziening huishoudelijk reglement.....	6
1.8 Veiligheid en vertrouwen	6
1.9. Benoeming a.d.h.v. getelde stemmen.....	7
1.10. Rondvraag	7
2. Actielijst.....	10
3. Besluitenlijst.....	12
4. Presentielijst 14-12-2024.....	13
5. Ready for life	14
.....	14

1. Verslag

1.1. Opening en welkom

De voorzitter Jaap Boot heet alle aanwezigen welkom op de 104e landelijke raad van de Vereniging Scouting Nederland en opent de vergadering. Hij meldt dat het besluitvormend deel van de vergadering via een streamingsdienst live gevolgd kan worden door belangstellenden.

Er wordt een moment van stilte in acht genomen voor de dit jaar overleden scouts.

Hierna stelt de voorzitter één voor één de bestuursleden voor en de voor benoeming op de agenda staande Céline Blom en Thijs Jansen.

De agenda wordt vastgesteld en de voorzitter meldt dat er 42 van de 48 stemgerechtigden aanwezig zijn en dat daarmee aan het quorum om besluiten te kunnen nemen wordt voldaan.

Aan ieder agendapunt mag één raadslid per regio deelnemen aan de discussie, er mag gewisseld worden per agendapunt.

1.2 Start besluitvormend deel met voordrachten en stemming.

Kandidaat voorzitter Céline Blom en kandidaat vicevoorzitter Thijs Jansen stellen zich door middel van een filmpje voor en delen hun motivatie.

De selectiecommissie van landelijke raad geeft aan dat ze tevreden zijn over de samenwerking en de stappen die gezet zijn om de landelijke raad meer te betrekken bij de werving en selectie van nieuwe bestuursleden. Het landelijk bestuur en de commissieleden gaan begin 2025 in gesprek over mogelijke verbeterpunten.

De voorzitter noemt de overige kandidaten die voorgedragen worden voor (her) benoeming als lid van de gezamenlijke geschillencommissie en commissie van beroep en als lid van de financiële commissie.

Wiebrand van der Meer (Fryslân), vraagt hoe de huidige taken van Thijs Jansen verdeeld zullen worden indien hij gekozen wordt als vicevoorzitter. De voorzitter antwoordt dat na benoeming gekeken wordt hoe de portefeuilles binnen het bestuur opnieuw verdeeld zullen worden.

Hierna brengt de voorzitter de voordrachten in stemming (zie agendapunt 9 voor de uitslag).

1.3 Mededelingen

Arwen van der Leeuw geeft aan dat, na 8 jaar lid van het landelijk bestuur te zijn geweest, de landelijke raad in juni 2025 haar laatste landelijke raad zal zijn in deze rol.

Het landelijk bestuur zal begin 2025 een vacature openstellen voor lid van het landelijk bestuur om vrijgevalen functies in te vullen. Voor de procedure zal het bestuur aansluiten bij de procedure voor de voorzitter en vicevoorzitter.

De selectiecommissie van de landelijke raad heeft een notitie opgesteld met verbetervoorstellen. Deze zal met het landelijk bestuur besproken worden en de notitie wordt gedeeld met de landelijke raad. Ook binnen de werkgroep verenigingsdemocratie is aandacht voor dit proces.

- a. Terugblik meningsvormend deel landelijke raad 15 juni 2024.

Sven van Nieuwenhoven geeft namens de werkgroep verenigingsdemocratie een toelichting op terugkoppeling van het ochtenddeel van de landelijke raad in juni. De daarin benoemde acties zijn gericht op het versterken van de organisatie en het verbeteren van het democratisch proces binnen Scouting Nederland.

De werkgroep wil andere raadsleden de mogelijkheid bieden om mee te denken. Geïnteresseerden kunnen zich melden bij de IBC ibc@scouting.nl.

Op de vraag van Wiebrand van der Meer (regio Fryslân) naar de planning van de commissie geeft Thijs Janssen aan dat de verschillende onderdelen verschillende tijdlijnen hebben. In de vergadering van juni zal over de activiteiten weer gerapporteerd worden.

- b. Mededelingen vanuit de Introductie en begeleidingscommissie (IBC).

Joep van Dooren herhaalt de oproep dat de IBC op zoek is naar drie nieuwe leden. De informatie hierover staat in de vergaderstukken. Raadsleden wordt verzocht om ook hun opvolgers te informeren over de IBC.

- c. Wereldconferentie WOSM Egypte 2024

Wordt ter kennisgeving aangenomen.

- d. Vastgoedontwikkelingen

Wordt ter kennisgeving aangenomen.

- e. Stand van zaken SOL 3.0

Jan-willem Vink geeft een toelichting op de ontwikkelingen rond Scouts Online. Het landelijk bestuur heeft besloten om de startdatum van implementatie uit te stellen tot april. Dit geeft de ruimte om de gewenste onderdelen te programmeren en het geeft de gebruikers (penningmeesters en gegevensbeheerders) tijd om hun eigen onderdelen goed in te richten. Voor de implementatie komen onder andere webinars en filmpjes beschikbaar.

1.4 Conceptverslag landelijke raad inclusief actie- en besluitenlijst, d.d. 15 juni 2024

De landelijke raad stelt het verslag van de landelijke raad van 15 juni 2024, inclusief besluitenlijst vast en neemt kennis van de actielijst.

1.5 Activiteitenplan Scouting Nederland 2025.

De landelijke raad stelt het Activiteitenplan Scouting Nederland 2025 vast.

1.6 Financiën en beheer.

De begroting 2025 van de vereniging Scouting Nederland en de hierbij behorende Nota van toelichting en de begroting en toelichting van Scoutinglandgoed BV 2025 zijn met de agendastukken meegestuurd. Ook de financiële commissie heeft haar advies schriftelijk met de landelijk raadsleden gedeeld.

Cees van der Meij (Delfland) maakt zich zorgen over de financiële continuïteit van het Scoutinglandgoed. De penningmeester geeft aan bij de begroting van het Scoutinglandgoed op terug te komen. Ook wordt de vraag gesteld wat de financiële effecten zijn van het uitstellen van de releasedatum van SOL3.0 voor de begroting 2025. De penningmeester geeft aan dat hierover nog overleg plaatsvindt met de implementatie partner.

Wiebrand van der Meer (Fryslân) vraagt waar de contributie aan uitgegeven wordt. Tijdens de financiële avond is er toegezegd dat hier meer informatie overkomt. Bart van Bree geeft aan dat dit nog door de penningmeester wordt uitgewerkt.

Lennard Loomans (Regio Zeeland), Tijdens de financiële avond is toegezegd dat toegelicht wordt wat het cijfermatig verschil is tussen de huidige en toekomstige berekening van de parameter eigen vermogen en wat de verschillen zijn in de berekening. Bart van Bree geeft aan dat deze toezegging nog nagekomen wordt.

Bart van Bree: De begroting en toelichting Scoutinglandgoed 2025 zijn ter informatie meegestuurd. Deze begroting staat onder druk omdat één van de begrootte evenementen zich teruggetrokken heeft. De directie en operationeel manager van het landgoed hebben de opdracht om te komen tot alternatieve inkomsten.

De landelijke raad:

- a. Keurt de begroting 2025 van de Vereniging Scouting Nederland en de daarbij behorende Nota van toelichting met algemene stemmen goed, inclusief het contributiebedrag van € 29,00 per lid.
- b. Neemt kennis van het advies van de Financiële Commissie over de begroting Vereniging Scouting Nederland 2025.
- c. Neemt kennis van de begroting en toelichting Scoutinglandgoed BV 2025.
- d. Stemt met één stem tegen en één onthouding in met het voorstel Aanpassing financiële kaders Scouting Nederland. De nieuwe definitie vervangt daarmee de huidige tekst in de financiële kaders.

Naar aanleiding van de begroting en toelichting Scoutinglandgoed BV ontstaat een discussie over de toekomstbestendigheid van het Scoutinglandgoed waarbij verschillende perspectieven gedeeld zijn.

Naar aanleiding van de discussie zal in het voorjaar een bijeenkomst worden georganiseerd met raadsleden om over (de toekomstige ontwikkelingen van) het Scoutinglandgoed van gedachten te wisselen. Raadsleden worden uitgenodigd om mee te denken over de voorbereiding van deze bijeenkomst. Cees van de Meij (Delfland) en Thijs van den Boom (Eindhoven) melden zich aan.

Het Scoutinglandgoed is daarnaast door de aandeelhouders gevraagd om met een nieuw business plan te komen om de afhankelijkheid van grootschalige evenementen te verkleinen.

1.7 Herziening huishoudelijk reglement.

Over de voorliggende herziening van het Huishoudelijk reglement worden enkele vragen gesteld.

Johannes de Boer (Essnland) vraagt om uitleg wat bedoel wordt met de toevoeging van het laatste lid bij punten 6 en 30. Joris Schut geeft aan dat vaker in rechtspraak gebruikt wordt en meer ruimte geeft als blijkt dat er iets is waardoor een groep niet meer binnen Scouting Nederland kan functioneren.

Jelmer Coppens ('t Gooi) vraagt of de mogelijkheid voor digitaal stemmen ook voor de landelijke raad opgenomen kan worden. Joris Schut geeft aan dit verzoek bij een volgende herziening van het huishoudelijk reglement te willen overwegen.

Merlijn Kiezenberg (ZON) vraagt of het mogelijk is om het overleg waar waterscoutingleden van de landelijke raad worden gekozen concreter te benoemen. Joris Schut geeft aan dit verzoek bij een volgende herziening van het huishoudelijk reglement te willen overwegen.

De landelijke raad stemt met algemene stemmen in met de periodieke herziening van het Huishoudelijk Reglement december 2024.

1.8 Veiligheid en vertrouwen

Martijn Nas, regio ZON verzoekt om de landelijke raad actiever en concreter informeren, omdat de tekst van de rapportage abstract en moeilijk te volgen is. Alice Ogink geeft aan het verzoek van Martijn mee te nemen bij een volgende rapportage van de werkgroep.

De landelijke raad neemt kennis van de tussentijdse rapportage Veiligheid, vertrouwen & overige evaluaties

1.9. Benoeming a.d.h.v. getelde stemmen.

De voorzitter maakt de uitslag van de eerder gehouden stemming bekend.

	Voor	Tegen	Blanco	Onthouding
Céline Blom	42	0	0	0
Thijs Jansen	39	2	0	1
Roderick Al	42	0	0	0
Pepijn Eymaal	42	0	0	0
Vera Thuijsman	42	0	0	0
Esther Heuvelman	41	0	1	0
Marianne Straver	42	0	0	0

De landelijke raad stemt in met:

- De benoeming van Céline Blom als voorzitter/lid van het landelijk bestuur voor een periode van drie jaar.
- De benoeming van Thijs Jansen als vicevoorzitter van het landelijk bestuur voor een periode van 2,5 jaar, conform het rooster van aftreden.
- De herbenoeming van Roderick Al als lid van de geschillencommissie en commissie van beroep voor een periode van drie jaar, conform het rooster van aftreden.
- De herbenoeming van Pepijn Eymaal als lid van de geschillencommissie en commissie van beroep voor een periode van drie jaar, conform het rooster van aftreden..
- De benoeming van Vera Thuijsman als lid van de geschillencommissie en commissie van beroep voor een periode van drie jaar.
- De benoeming van Esther Heuvelman als lid van de geschillencommissie en commissie van beroep voor een periode van drie jaar.
- De benoeming van Marianne Straver als lid van de financiële commissie voor een periode van drie jaar.

1.10. Rondvraag

Saskia van Dongen neemt de vergadering over en geeft het woord aan de IBC. Ruud Moojen (IBC). bedankt Jaap Boot voor de prettige samenwerking. Hij vindt het jammer dat hier nu een einde aankomt, maar ziet in Céline een waardige opvolger. Vervolgens wordt een door de IBC geschreven en opgenomen lied voor Jaap ten gehore gebracht, waarin de meeste van Jaaps wapenfeiten bezongen worden.

Marieke Helmer (Maasdelta) vraagt hoe staat het met het project Meiden binnen Scouting. Zij maakt ieder kwartaal binnen de regio een dashboard en ziet dan afname van meiden binnen scouting. Op landelijk, regionaal en groepsniveau zitten voornamelijk mannen. Zij vraagt de nieuwe voorzitter om hiermee aan de slag te gaan. Eefje Smeulders geeft aan dat de extra aandacht in het verleden mogelijk was omdat er projectmatig financiering voor was. Dit project heeft mooie resultaten opgeleverd met onder andere hulpmiddelen voor groepen om vrouwelijke vrijwilligers te werven. In het kader van het nieuwe meerjarenbeleid is dit mogelijk een onderwerp om mee te nemen. Monique de

Jonge (Zuid Oost Brabant) ondersteund de oproep en geeft aan dat het belangrijk is dat een dergelijk thema vast op de agenda staat en niet afhankelijk is van projectfinanciering.

Thijs van den Boom (Eindhoven). Constateerde bij beantwoording van regiovragen er door meerdere raadsleden een ontevreden gevoel heerst omdat er soms een half of incorrect antwoord gegeven wordt. Als de vraag niet duidelijk is, adviseert hij om contact op te nemen met de regio. Hij roept iedereen op om effectiever worden door het hele jaar heen en elkaar vaker ook informeel op te zoeken. De voorzitter beaamt dat dit de verantwoordelijkheid is van iedereen in de zaal.

Dieuwertje Schut, (Amsterdam/Amstelland) deelt de zorg over knellende regelgeving (stookverbod, messenverbod). Jaap Boot en Thijs Jansen geven aan dat Scouting aanstuurt op landelijke lobby en regionaal ondersteund als het nodig is.

Dieuwertje Schut stelt samen met Jelmer Coppens een vraag namens regio Haarlem over de terugloop van het aantal explorers. Zijn er acties (landelijk en communicatie) te ondernemen om het ledenbehoud van explorers te verhogen? Jaap Boot geeft aan dat dit onderwerp meegenomen kan worden in de discussies over een nieuw meerjarenbeleid.

Lennard Loomans (Zeeland) vraagt of de organisatie inzicht heeft in het aantal groepen dat de implementatie van de WBTR afgerond heeft. Aanvullend wordt gevraagd of de organisatie voldoende capaciteit heeft om nieuwe statuten te beoordelen en vragen te beantwoorden. Joris Schut geeft aan dat vanaf 1 juli 2026, het onderdeel van de wet in werking treedt dat de artikelen belet/ontstentenis en het verdelen van stemmen tussen bestuurders niet meer geldig zijn. Afspraken over belet en ontstentenis hadden al gemaakt moeten worden. Deze hoeven niet in de statuten te staan maar kunnen ook in een bestuursreglement geregeld worden. Advies is wel om het tijdig te regelen. Er zijn geen cijfers bekend van groepen die dit nog niet hebben aangepast. Joris ziet onvoldoende de toegevoegde waarde in van deze cijfers. Er is een deal met een notaris afgesproken en door gebruik te maken van modelstatuten hoeven de concepten niet aan juridische zaken te worden voorgelegd. Indien je hiervan afwijkt moeten ze wel door ons bekeken worden. We zijn ons ervan bewust dat dit op dit moment lang duurt en het voornemen is om de capaciteit van de organisatie (met vrijwilligers) op te schalen om de doorlooptermijn te verkorten.

Lennard Loomans (Zeeland) geeft aan dat cijfers met betrekking tot de VOG in de regiovragen onvoldoende inzicht geven en graag een jaarlijks een rapportage wil ontvangen. Joris Schut geeft aan dat de VOG een bestuurlijke verantwoordelijkheid is en bij het organisatieniveau zelf ligt. Wij kunnen jaarlijks een rapportage bieden maar het aanleveren van een rapportage kost ook de organisatie tijd en geld die vervolgens niet aan andere vragen/zaken besteed kan worden.

Edy Bruinooge (Waterwerk) herhaalt zijn verzoek om bij de waarderingstekens ook een waterdier toe te voegen en daarmee ook waarderingstekens op te nemen die bij het Waterwerk uitgereikt kunnen worden. Gevraagd wordt om deze binnen een half jaar invoeren. Jaap Boot geeft aan dat het verzoek meegenomen wordt in het overleg met de commissie waarderingstekens en er in juni 2025 op terug te komen.

Winfried van Holland (Neder Veluwe) maakt zich zorgen over de nieuwe wet over weekend- en avondscholen en vraagt of het landelijk bestuur hierover met de overheid in gesprek gaat.

Fedde Boersma geeft aan dat Scouting Nederland hier mee bezig is en contact heeft met andere aanbieders van informeel onderwijs, het ministerie en de onderwijsinspectie.

Martijn Nas (regio ZON) wil graag in juni 2025 de visie op internationaal beleid geagendeerd hebben en meegenomen worden in de visie. Eefje Smeulders geeft aan dat het gaat om een bestuurlijke visie waarbij deze eerste met het landelijk bestuur besproken wordt. We kunnen niet toezeggen dat dit in juni al klaar is. Martijn wordt uitgenodigd om hierover mee te praten.

Wiebrand van der Meer (Fryslân) maakt zich zorgen over de regelgeving en zou graag zien dat het landelijk bestuur hiervoor beleid maakt. Jaap Boot geeft aan dat het thema wet en regelgeving grote aandacht heeft maar dat beleid maken op een thema waar de overheid geen beleid over heeft lastig is.

Jaap Boot sluit de 104^e landelijke raad, zijn 18^e en laatste in rol van voorzitter. Hij bedankt ieder voor de samenwerking en gestes. Jaap blijft doorgaan in een andere rol. Hij draagt symbolisch de hamer met veel plezier over aan Céline Blom.

Céline Blom wordt als voorzitter Scouting Nederland door Saskia van Dongen geïnstalleerd.

2. Actielijst

Acties naar aanleiding van de landelijke raad van 14 december 2024	Status
1. Delen lijst van verbeterpunten van de selectiecommissie landelijke raad voor werving voorzitter en vicevoorzitter.	De notitie van de selectiecommissie van de landelijke raad is in januari 2025 in de nieuwsbrief landelijke raad gedeeld met de raadsleden. In het voorjaar gaat het landelijk bestuur in gesprek met de commissie leden om hierover van gedachten te wisselen.
2. Interesse kenbaar maken bij lbc@scouting.nl als raadslid als je betrokken wil zijn bij de werkgroep verenigingsdemocratie	Actie voor individuele raadsleden.
3. Landelijke raad informeren over ontwikkelingen bij het Scoutinglandgoed	In de nieuwsbrief van januari is de uitnodiging voor een informatiebijeenkomst gedeeld. Tijdens de bijeenkomst wordt gesproken over toekomstplannen voor het Scoutinglandgoed
4. Uitwerking besteding contributie delen.	Algemene informatie over wat je krijgt voor je (landelijke) contributie vind je hier: Ledenvoordeel - Scouting . Na de financiële avond is informatie over verdeling van de inkomsten en uitgaven gedeeld.
5. Inzichtelijk maken wat het cijfermatig verschil is tussen de oude en de nieuwe parameter eigen vermogen	Dit zal zichtbaar worden toegelicht in de jaarrekening 2024
6. Doel informatieavond Scoutinglandgoed voor landelijke raad bepalen en avond organiseren.	Er is een werkgroep samengesteld met 5 raadsleden die, samen met de penningmeester en portefeuillehouder Scoutinglandgoed een bijeenkomst voor zal bereiden. De bijeenkomst is voorzien op 15 maart 2025.
7. Samenwerking Scoutinglandgoed, evenementen en vereniging delen met de landelijke raad en hoe te monitoren	In de nieuwsbrief van januari is de uitnodiging voor een informatiebijeenkomst gedeeld. Tijdens de bijeenkomst wordt gesproken over toekomstplannen voor het Scoutinglandgoed
8. Benchmark evenementen en kamperen binnen de vereniging opstellen en delen.	Er zal een prijsvergelijk gedaan worden tussen de 5 grote terreinen en daarnaast wordt onderzocht hoe de deelnemerskosten van de verschillende evenementen (bv NPK en Haarlem Jamborette) ten opzicht van landelijke evenementen is. Er wordt naar gestreefd om dit beschikbaar te hebben tijdens de LR van juni 2025.
9. Notitie businessmodel landgoed	Dit wordt meegenomen in de voorbereiding van de informatiebijeenkomst op 15 maart.
10. Financiële commissie betrekken bij ontwikkelingen rond het Scoutinglandgoed	Zoals afgesproken bij het opheffen van de landgoedcommissie zal de financiële commissie

	door de penningmeester geïnformeerd worden en betrokken worden bij relevante onderwerpen rond het Scoutinglandgoed.
11. Bij herziening statuten het digitaal stemmen voor de landelijke raad overwegen.	Wordt in overweging meegenomen bij een toekomstige herziening.
12. Rapport veiligheid, vertrouwen en meer, landelijke raad concreter informeren	We leiden dit verzoek door naar de commissie V&V met de vraag om toekomstige rapportages concreter te maken.
13. Meisjes binnen scouting opnieuw op de agenda zetten	De afweging om het thema meisjes binnen Scouting als beleidsthema meer aandacht te geven, zal meegenomen worden in de discussie over een nieuwe toekomstvisie/meerjarenbeleid. Het landelijk bestuur zal aandacht voor trends en ontwikkelingen ook agenderen in het overleg met voorzitters van regio's en admiraliteiten.
14. Beschikbaarheid van relevante Management informatie.	In Sol 3 gaat gewerkt worden aan het beschikbaar stellen van management informatie voor groepen, regio's en de landelijke organisatie. Dit zal stapsgewijs gebeuren aangezien alle rapporten opnieuw moeten worden gebouwd. Het landelijk team data-explorers gaat zich hiermee bezig houden.
15. Acties om Explorers te behouden.	De afweging om het behoud van Explorers binnen Scouting als beleidsthema meer aandacht te geven, zal meegenomen worden in de discussie over een nieuwe toekomstvisie/meerjarenbeleid. Het landelijk bestuur zal aandacht voor trends en ontwikkelingen ook agenderen in het overleg met voorzitters van regio's en admiraliteiten.
16. Opschalen van de capaciteit van de organisatie om de doorlooptermijn van het controleren van de statuten te verkorten.	Op het moment dat groepen en regio's gebruik maken van de modelstatuten en daarbij gebruik maken van de vaste samenwerking met het notariskantoor in Leusden, dan is de doorlooptijd beperkt. Er wordt gezocht naar uitbreiding van het team vrijwilligers om maatwerkstatuten sneller te kunnen toetsen.
17. Waarderingstekens mogelijk uitbreiden met een waterdier. In de landelijke raad van juni update geven.	Zoals in juni 2024 is toegezegd wordt de suggestie om in de tenaamstelling meer rekening te houden met waterdieren, meegenomen bij een eventueel herziening/evaluatie van de waarderingstekens

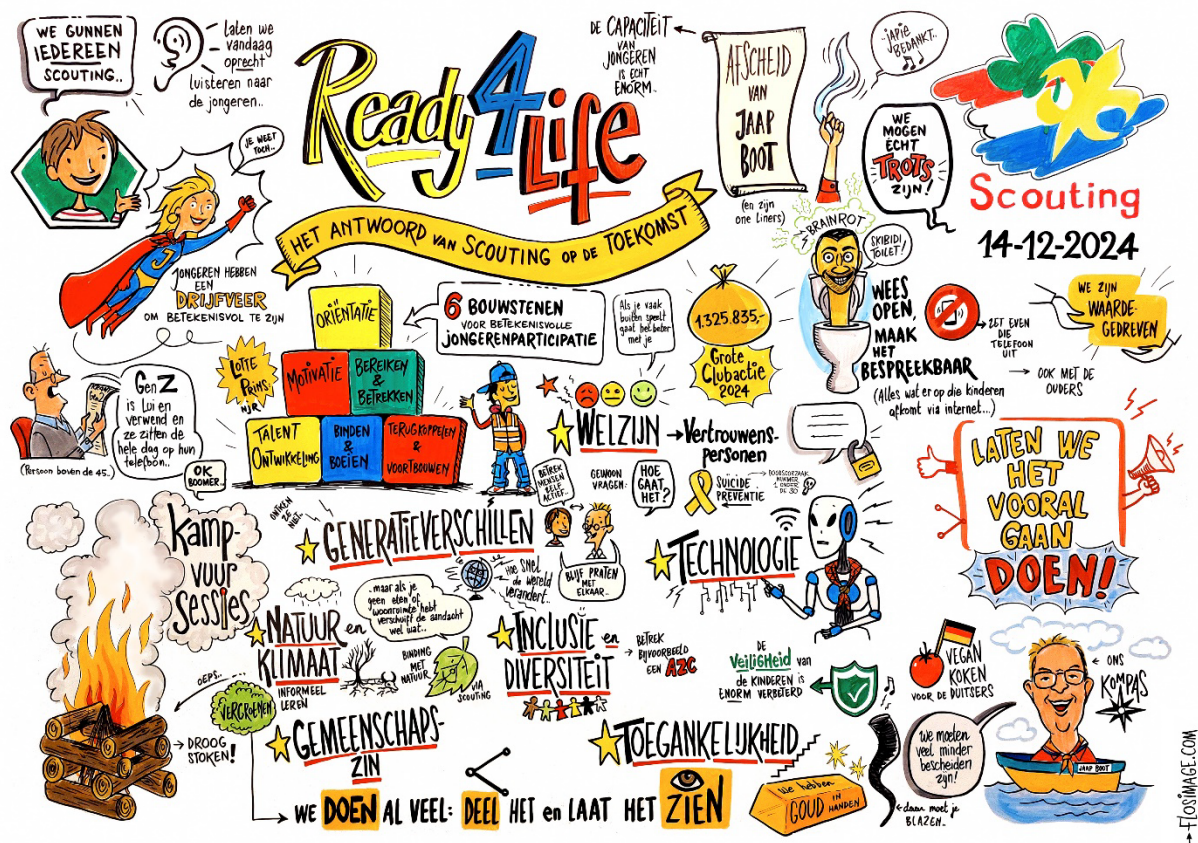
3. Besluitenlijst

Genomen besluiten door de landelijke raad van 14 december 2024	
1.	De landelijke raad stelt, met algemene stemmen, het verslag van de landelijke raad van 15 juni 2024 inclusief besluitenlijst vast en neemt kennis van de actielijst.
2.	De landelijke raad stemt in met het Activiteitenplan Scouting Nederland 2025.
3.	De landelijke raad: a. Keurt de begroting 2025 van de Vereniging Scouting Nederland en de daarbij behorende Nota van toelichting met algemene stemmen goed, inclusief het contributiebedrag van € 29,00 per lid. b. Neemt kennis van het advies van de Financiële Commissie over de begroting Vereniging Scouting Nederland 2025. c. Neemt kennis van de begroting en toelichting Scoutinglandgoed BV 2025. d. Stemt in met het voorstel aanpassing financiële kaders Scouting Nederland. De nieuwe definitie Eigen Vermogen vervangt daarmee de huidige tekst in de financiële kaders.
4.	De landelijke raad stemt met algemene stemmen in met de periodieke herziening van het Huishoudelijk reglement december 2024.
5.	De landelijke raad stemt in met de benoeming van Céline Blom als voorzitter van het landelijk bestuur voor een periode van drie jaar.
6.	De landelijke raad stemt in met de benoeming van Thijs Jansen als vicevoorzitter van het landelijk bestuur voor een periode van 2,5 jaar.
7.	De landelijke raad stemt in met de herbenoeming van Roderick Al als lid van de geschillencommissie en commissie van beroep voor een periode van drie jaar, conform het rooster van aftreden.
8.	De landelijke raad stemt in met de herbenoeming van Pepijn Eymaal als lid van de geschillencommissie en commissie van beroep voor een periode van drie jaar, conform het rooster van aftreden.
9.	De landelijke raad stemt in met de benoeming van Vera Thuijsman als lid van de geschillencommissie en commissie van beroep voor een periode van drie jaar.
10.	De landelijke raad stemt in met de benoeming van Esther Heuvelman als lid van de geschillencommissie en commissie van beroep voor een periode van drie jaar.
11.	De landelijke raad stemt in met de benoeming van Marianne Straver als lid van de financiële commissie van de landelijke raad voor een periode van drie jaar.

4. Presentielijst 14-12-2024

Marianne Straver	Achterhoek	Rezi Musters-Galstaun	Maastricht en mergelland
Frank Mensink	Achterhoek	Winfried van Holland	NederVeluwe
Dieuwertje Schut - Luijks	Amsterdam Amstelland	Debbie Damen	Noord Veluwe / Flevoland
Cora Groenink	Amsterdam/Amstelland	Edwin Bax	Noord-Holland noord
Nanda Ebregt-Kocken	De Baronie	Sven van Nieuwenhoven	Noord-Holland Noord
Marcel Jobsen	De Langstraat	Jolanda ten Cate	Noord-veluwe/ flevoland
Saskia Berkelmans- van Osch	De Meierij	Jeroen Niemeijer	Overijsselse Vechtstreek
Kees van der Meij	Delfland	Sven Blokstra	Rivierenland
Jarno Dakhorst	Den Haag	Joep van Dooren	Roermond
Willem Groenendaal	Drenthe	Marc Elvery	Rond de Biesbosch
Rudolf van den Eventuin	Drie Rivieren Utrecht	Nanning Dijkstra	Rond de Rottw
Thijs van den Boom	Eindhoven	Jacco Savelberg	Rondom de IJssel
Johannes de Boer	Essnlaand	Kay Hatzmann	Rondom de IJssel
Leanne van der Weij	Essnlaand	Jort Mentink	Twenteland
Wiebrand van der Meer	Fryslan	Jelmer Boter	Utrechtse Heuvelrug
Thomas Kramer	Fryslân	Edy Bruinooge	Waterwerk
Jos Kruizinga	Groningen	Kirsten Romswinkel	Waterwerk
Frank de Krom	Hart van Brabant	Kevin Bujs	Waterwerk
Daphne de Kort	Hart van Brabant	Richard de Groot	Weert
Patrick Verspaget	Helmond	Serge Buis	West-Brabant
Jelmer Coppens	het Gooi	Tommy Baselier	West-Brabant
Nadja Mecklenfeld	Het Gooi	Pien Wishaupt	Westelijke Mijnstreek
Lisa Dol	Hollands Midden	Lennard Loomans	Zeeland
Thijs Verbeek	Klein Gelderland	Martijn Nas	ZON
Peter Verbaas	Lek & IJsselstreek	Monique de Jonge	Zuidoost Brabant
Ruud Moojen	Lek en IJsselstreek	PeTer Hendriks	Zuidoost Brabant
Marieke Helmer	Maasdelta	Marcel de Jong	Zuid-Oost Limburg
		Joost De Jong	Zuid-Oost Limburg
Jaap Boot	Voorzitter		
Bart van Bree	Secretaris penningmeester		
Saskia van Dongen	Vicevoorzitter a.i.		
Thijs Jansen	Lid		
Maykel Kicken	Lid/IC WOSM		
Arwen van der Leeuw	Lid		
Alice Ogink	Lid		
Joris Schut	Lid		
Jan-willem Vink	Lid		
Eefje Smeulders	Lid/IC WAGGGS		

5. Ready for life



4. Buddysysteem voor nieuwe landelijk raadsleden.

Datum vergadering:	14 juni 2025
Titel:	Buddysysteem voor nieuwe raadsleden
Bestuurlijke eigenaar(s):	IBC (introductie- en begeleidingscommissie)
Bestuurlijke vraag:	De landelijke raad wordt gevraagd in te stemmen met het voorstel voor een buddysysteem voor nieuwe raadsleden.
Status:	☐ Informerend ☐ Ter bespreking ☒ Besluitvormend
Korte samenvatting:	Uit het meningsvormend deel van de landelijke raad van juni 2024 is de suggestie gedaan om een buddysysteem voor nieuwe raadsleden op te zetten. In de werkgroep verenigingsdemocratie is dit besproken en vervolgens is door de IBC een voorstel gemaakt. Het voorstel houdt in: 1. Het opstarten van een buddysysteem voor nieuwe raadsleden. 2. Keuzevarianten aan de deelnemers aan te bieden. 3. Borging en uitvoering hiervan via de introductie- en begeleidingscommissie (IBC). 4. Het opstarten van een poule met senior-raadsleden als onderdeel van het buddysysteem.
Participatie / Met wie besproken:	Tijdens het meningsvormend deel van de landelijke raad in juni 2025 is via een mentimeter getoetst of er nog andere vormen van deskundigheidsontwikkeling wenselijk zijn, naast (de training door) de IBC. Het buddysysteem werd daarbij als meest belangrijke genoemd.
Bijlage(n):	Buddysysteem voor nieuwe raadsleden



4. Voorstel aan de raad om te besluiten: buddysysteem voor nieuwe raadsleden

1. *Het opstarten van een buddysysteem voor nieuwe raadsleden.*
2. *Keuzevarianten aan de deelnemers aan te bieden.*
3. *Borging en uitvoering hiervan via de introductie- en begeleidingscommissie (IBC).*
4. *Het opstarten van een poule met senior-raadsleden als onderdeel van het buddysysteem.*

Aanleiding: Tijdens de uitvraag naar verbeteringen binnen de landelijke raad is naar voren gekomen dat nieuwe raadsleden behoefte hebben aan actieve ondersteuning naast kennis via een buddysysteem.

Doelstelling: Het buddysysteem heeft als doel nieuwe raadsleden te begeleiden bij hun inwerking en ontwikkeling binnen de landelijke raad.

Beoogde effecten: De kwaliteit van het raadswerk te verbeteren en een laagdrempelige en inclusieve participatie voor nieuwe raadsleden te waarborgen. Met dit buddysysteem krijgen nieuwe raadsleden de kans zich welkom te voelen en zich sneller thuis te voelen binnen de raad. Terwijl zij zich effectief kunnen inwerken in hun nieuwe rol, kunnen raadsleden zichzelf en als collectief continu ontwikkelen.

Principes en Uitgangspunten: Het buddysysteem wordt gebaseerd op het 'learning by doing'-principe, een kernonderdeel van de Scoutingmethode. Dit benadrukt praktisch leren, het stellen van eigen leerdoelen en het belang van constructieve feedback. Door ervaren raadsleden als buddy in te zetten, wordt kennis en ervaring gedeeld op een manier die zowel persoonlijke als collectieve groei stimuleert.

Argumentatie

1. **Integratie:** Het buddysysteem helpt nieuwe raadsleden om sneller en effectiever vertrouwd te raken met processen, cultuur en verantwoordelijkheden.
2. **Persoonlijke groei:** Door mentoring van ervaren raadsleden wordt de persoonlijke en professionele ontwikkeling gestimuleerd.
3. **Samenwerking:** Het bevordert verbinding en samenwerking, wat bijdraagt aan een inclusieve en constructieve werkomgeving.
4. **Kwaliteitsverbetering:** Een verbeterde inwerking leidt tot kwalitatief betere besluitvorming en beleidsontwikkeling.

Afweging: Uit de bestudering van trainings- en onboardingprogramma's, blijkt dat mentoring en coaching essentieel zijn voor het succes van nieuwe leden binnen een organisatie. Deze programma's benadrukken het versterken van leiderschap, het bevorderen van inclusiviteit en het creëren van een ondersteunende cultuur. Het voorgestelde buddysysteem incorporeert deze elementen en sluit daarmee aan bij zowel de waarden van Scouting als de praktische behoeften van nieuwe raadsleden.

Varianten van het buddysysteem Om tegemoet te komen aan verschillende behoeften kunnen nieuwe raadsleden kiezen uit de volgende varianten:

1. **Regiobuddy:** Een buddy afkomstig uit de eigen regio.
2. **Vrije keuze:** Zelf een buddy kiezen op basis van persoonlijke voorkeur.
3. **Seniorenpoele:** Een poule met ervaren raadsleden die al een termijn actief zijn.
4. **Interregionale samenwerking:** Buddies toegewezen binnen kringen van regio's/admiraliteiten.
5. **Thematisch:** Buddies via commissies, werkgroepen of (beroeps)ondersteuning.

Borging en Uitvoering: Het buddysysteem wordt opgenomen in het introductieprogramma voor nieuwe en plaatsvervangende raadsleden, onder coördinatie van de introductie- en begeleidingscommissie (IBC). Het IBC is verantwoordelijk voor de borging en uitvoering, om ervoor te zorgen dat het programma effectief en consistent wordt geïmplementeerd.

5. Rapportage Activiteitenplan Scouting Nederland 2025

Het landelijk bestuur vraagt de landelijke raad kennis te nemen van de rapportage activiteitenplan Scouting Nederland 2025.



5. Rapportage activiteitenplan Scouting Nederland 2024

In december 2023 heeft de landelijke raad het activiteitenplan van Scouting Nederland vastgesteld. Hierin staat beschreven welke activiteiten de landelijke ondersteuningsorganisatie in 2024 ging uitvoeren. Met de geplande en uitgevoerde activiteiten heeft de landelijke vereniging weer een belangrijke bijdrage kunnen leveren aan het ondersteunen van groepen en regio's. Hiermee waren ze in staat een uitdagend programma te bieden voor onze scouts en daarmee een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van onze jeugdleden en vrijwilligers. Het was een dynamisch jaar met het neerzetten van een nieuwe structuur voor evenementen, het vernieuwen van Scouts Online, een spiksplinternieuw Scoutingmagazine, een bezoek van Koningin Máxima, en herinrichting van de landelijke organisatie en de bouw en verhuizing van het landelijk servicecentrum (LSC) naar Zeewolde. Onze reguliere basisondersteuning ging natuurlijk met volle motivatie en inzet door. Daarnaast ging Scouting Nederland ook in 2024 aan de slag met het nieuwe meerjarenbeleid 2024-2025 dat in juni 2023 in de landelijke raad is vastgesteld.

Alle activiteiten die beschreven staan in dit activiteitenplan dragen bij aan de toekomstvisie van Scouting Nederland: Scouting voegt waarde toe aan de samenleving door scouts uit te dagen zich te ontwikkelen en daarbij met elkaar veel plezier te beleven.

Onderstaande rapportage op het Activiteitenplan 2024 volgt de indeling zoals die in het Activiteitenplan 2024 was opgenomen.

(<https://www.scouting.nl/assets/uploads/doorzoekbareBestanden/06.Ondersteuning/Bestuurlijke-zaken/Landelijke-raad/9.-Activiteitenplan.pdf>)

Reguliere ondersteuning

De landelijke ondersteuningsorganisatie bestaat uit zo'n 46 beroepskrachten (37,6 fte) en honderden landelijk vrijwilligers. Een groot deel, zo'n 80%, van de beschikbare tijd wordt besteed aan de reguliere ondersteuning. Deze ondersteuning zorgt ervoor dat we, samen met ruim 1000 groepen, als vereniging het Scoutingspel blijvend kunnen aanbieden. Bij de reguliere basisondersteuning maken we onderscheid tussen *'activiteiten die direct de groepen ondersteunen'* en *'activiteiten die de groepen indirect ondersteunen door de interne organisatie van de Vereniging Scouting Nederland te versterken'*. Naast de reguliere ondersteuning beschrijven we hierbij ook *'vernieuwende activiteiten'* die ontwikkeling en verbetering van onze dienstverlening als resultaat hebben waardoor we als vereniging maatschappelijk relevant blijven.

Ondersteuning groepen en regio's

De doelstellingen en activiteiten van de landelijke organisatie om groepen en regio's te ondersteunen zijn geclusterd weergegeven aan de hand van de vijf succesfactoren van de groep. Alleen met succesvolle groepen kunnen we onze toekomstvisie realiseren en het spel van Scouting blijven aanbieden. De succesfactoren zijn: spel, vrijwilligers, accommodatie & materiaal, bestuur & organisatie en financiën.

Spel: Een groot team van vrijwilligers geeft speladvies en informatie, stelt spelbrochures voor regioactiviteiten beschikbaar en ondersteunt op specifieke speltechnische thema's. De [Activiteitenbank](#) voor spelsuggesties mag zich verheugen over toenemende belangstelling met 1 miljoen 'hits' in 2024.

Om het Scoutingspel mogelijk te maken levert de ScoutShop een groot aantal producten en is continue bezig met het vernieuwen van het aanbod. In 2024 zijn weer veel nieuwe producten aan het assortiment toegevoegd zoals verschillende nieuwe ploeg- en verblijfstenten, maar ook een nieuwe serie fun-hoodies en fun T-shirts. Met bekende merken als Nomad, Pinewood, Sandberg en Freek Vonk is de samenwerking versterkt waardoor leden kunnen profiteren van exclusieve ledendeals. In het najaar zijn de mobiele ScoutShops weer bij veel Scoutinggroepen langsgegaan voor de verkoop

van installatie producten en outdoor producten. ScoutShop Eindhoven en ScoutShop Vlaardingen werden omgebouwd tot ScoutShop XL winkels. In de ScoutShop XL winkels vind je het complete assortiment van de ScoutShop en kan je terecht voor uitgebreide productinformatie en advies. Voor de Sint en Kerstperiode was er weer de cadeaufferder beschikbaar en deze werd op verzoek opgestuurd naar de leden. Duizenden scouts hebben deze aangevraagd.

In het najaar van 2024 is Scout-Ex als nieuw landelijk evenement voor explorers succesvol neergezet op het Scoutinglandgoed met 41 groepen en 469 deelnemers, leiding en medewerkers. Daarnaast zijn vanuit de landelijke organisatie de volgende reguliere evenementen aangeboden: HIT (7340 deelnemers), JOTA/JOTI (175 groepen), de Landelijke Scoutingwedstrijden (675 deelnemers en 181 medewerkers) en de Landelijke Scouting Zeilwedstrijden (44 groepen, 425 deelnemers). Een contingent met 194 deelnemers, IST-ers en CMT leden nam deel aan de Roverway in Noorwegen. Ook heeft Scouting weer een bijdrage geleverd aan de Nationale herdenking op 4 mei op de Dam en de kinderherdenking in Madurodam. 76 scouts uit de provincie Limburg en 12 zeekadetten waren aanwezig in Amsterdam en 775 welpen met 200 leiding namen deel in Den Haag. Op 15 augustus waren roverscouts en leidinggevers betrokken bij de Indië herdenking in Den Haag. De voorbereidingen zijn begonnen voor de World Scout Moot 2025, Scout-In 2025, Nawaka 2026 en de World Scout Jamboree in 2027.

Vrijwilligers: Op het gebied van vrijwilligers biedt de landelijke organisatie advies en informatie over vrijwilligersbeleid en waarderingsbeleid. De landelijke en interregionale beoordelingscommissies waarderingstekens ondersteunen en beoordelen de aanvragen van waarderingstekens. In 2024 zijn 241 waarderingstekens uitgereikt. Groepen en regio's konden zich inschrijven voor de methodiek 'Meer Vrijwilligers in Korte Tijd' (MVKT) waarbij de landelijke ondersteuningsorganisatie begeleiding biedt. Er is 1 traject MVKT voor regio's georganiseerd en er zijn 24 groepen met een traject gestart in 2024. Zeven trajecten zijn afgerond in 2024 en de overige lopen door in 2025.

Voor het versterken van de kwaliteit van leiding worden ontwikkelmogelijkheden geboden zoals kwalificatiekaarten en het bieden van landelijke trainingen zoals de Gilwellcursus (50 nieuwe Gilwellians), CWO-trainingen bij de Zeilschool van Scouting Nederland, trainingen voor vertrouwenspersonen, motordrijver, Scoutingtechnieken en een snelcursus EHBO. Een bijzondere mijlpaal daarbij was het behalen van het 1000e Scouting EHBO-diploma, in samenwerking met het Oranje Kruis. Een prestatie die feestelijk werd gevierd met taart. Er werd ook in 2024 samengewerkt met het CWO (o.a. diploma Groot Motorschip en diploma's voor zeilen e.d.) en het Watersportverbond (bijv. wedstrijdofficial zeilwedstrijden en NK Lelievlet). Het netwerk van trainers, praktijkcoaches en praktijkbegeleiders wordt ondersteund en er worden tools ontwikkeld rond thema's als spelkwaliteit, sociale veiligheid, waterscouting en scouts met een beperking.

Accommodaties & materiaal: Groepen, regio's en terreinen kunnen rekenen op advies en informatie rond deze thema's door het netwerk van accommodatieconsulenten en informatie rond nieuw en verbouw, Nautisch Technische Richtlijnen en andere regelgeving. De vereniging verzorgt de keuring van wachtschepen, biedt de verhuurmodule aan voor kampeerterreinen en accommodaties en geeft informatie rond verduurzaming van accommodaties.

Bestuur & organisatie: Sterke besturen zorgen voor sterke groepen en hiervoor wordt op verschillende manieren ondersteuning geboden. Onder andere door de methode bestuursontwikkeling, advies en ondersteuning rond juridische zaken, privacy, veiligheid, lobby, wet - en regelgeving, communicatie ondersteuning aan groepen, hulp bij geschillen en ondersteuning bij calamiteiten of crisis, hulp bij opzetten of opheffen groepen én advies en ondersteuning rond sociale veiligheid incl. de VOG. Het aantal meldingen bij Team sociale veiligheid bleef ten opzichte van 2023 stabiel.

Het ondersteunen van groepen en beschikbaar stellen van informatie gebeurde op veel verschillende manieren: De website van Scouting waarop veel informatie beschikbaar is werd zo'n 38.850 (2023: 25.000) keer per maand bezocht en dagelijks geüpdatet. Daarnaast werden in 2024 twee voorzittersoverleggen, vier bestuurscafé's voor regio- en admiraliteitsvoorzitters en twee

bestuurscafé's voor admiraliteitsvoorzitters georganiseerd. Vragen op alle bovengenoemde terreinen konden worden gesteld via de mail of persoonlijk contact (via Teams, telefoon of fysieke meeting).

In 2024 is de indeling van de website aangepast om op basis van functie informatie te kunnen vinden. De 775 communicatie contactpersonen ontvingen vier keer per jaar een nieuwsbrief en werden één keer uitgenodigd voor een informatie- en ontmoetingsdag. Regio's die er behoefte aan hebben zijn gekoppeld aan een regio-contactpersoon binnen de beroepsorganisatie, waarbij ze direct terecht kunnen met vragen en waar minimaal twee keer per jaar contact mee is. Er is ook het afgelopen jaar weer veel inzet gepleegd om een bijdrage te leveren aan een positieve landelijke uitstraling van Scouting Nederland. Naast alle informatie op de website, maken we Scouting zichtbaar op sociale media en via persberichten. Chieftscout Freek Vonk bracht in de zomer een bezoek aan twee zomerkampen.

De samenwerking binnen waterscouting is ook in 2024 versterkt door de organisatie van twee landelijke netwerkdagen voor vrijwilligers van regionale admiraliteiten en de landelijke waterscoutingteams (60 deelnemers per keer met vertegenwoordiging uit elke admiraliteit) en twee overleggen met de vrijwillig coördinatoren van landelijke waterteams, de coördinatie van de waterscouting webpagina's, de uitvoering van het projectplan Nederlandsch Binnenvaart Bureau, het onderhouden van contacten met relaties als CWO, watersportverbond en Waterrecreatie Nederland.

Vanuit het team regiosupport is ondersteuning geboden aan 6 regio's/admiraliteiten rond het vormen van een nieuw bestuur of het opnieuw opzetten van de regio. Er zijn 4 inspiratiesessies bij regio's georganiseerd om de regio naar een hoger niveau te brengen. In 2024 vond de challenge *'De leukste regio van Nederland'* plaats. De winnaar wordt in 2025 bekend gemaakt.

Financiën: Besturen van groepen en regio's kunnen bij de landelijke organisatie terecht voor advies en informatie over contributie, fondsen, verzekeringen etc. en kunnen gebruik maken van de financiële module in Scouts Online. Groepen kunnen meedoen aan landelijk georganiseerde acties die geld genereren voor de groep zoals de Grote Clubactie of de collecte met Jantje Beton, of kunnen aanvragen doen bij een van de fondsen binnen het Scouting Nederland Fonds en het crowdfundingplatform [Steunscouting.nl](https://steunscouting.nl). In totaal is voor € 53.000 via het crowdfundingplatform opgehaald door groepen

Vernieuwende activiteiten

Vernieuwende activiteiten zijn activiteiten die een verbetering of vernieuwing brengen in de producten en diensten die het LSC aanbiedt waarmee we inspelen op (maatschappelijke) ontwikkelingen. De producten of diensten die substantieel veel tijd in beslag nemen worden hieronder genoemd.

- In december 2023 heeft het landelijk bestuur besloten om te stoppen met de eigen ontwikkeling van SOL 2.0, het ledenadministratie systeem van de Vereniging. De steeds complexere wereld van ICT, aandacht voor data veiligheid en een krappe arbeidsmarkt waren reden voor deze keuze. In 2024 is samen met een implementatiepartner gewerkt om een nieuw systeem te ontwikkelen op het Salesforce platform. De geplande functionaliteiten die voorzien waren in SOL 2.0 zijn hierbij zoveel mogelijk aangehouden. Het besluit kwam nadat het activiteitenplan 2024 was vastgesteld en had gevolgen voor een deel van de geplande activiteiten. Het nieuwe systeem zal in de eerste helft van 2025 operationeel zijn.
- Sinds 2022 wordt binnen het project Regio's en Admiraliteiten gewerkt aan een nieuwe structuur van de samenwerking tussen de regio's en admiraliteiten om waterscouting binnen de vereniging beter te kunnen ondersteunen en een juiste juridische structuur te hebben. In 2024 zijn regio's en admiraliteiten concreet aan de slag en worden vanuit het land ondersteund om een nieuwe rechtsvorm aan te nemen en de samenwerking in de praktijk vorm te geven. 25 regio's en 8 admiraliteiten zijn actief aan de slag.
- In aanwezigheid van beschermvrouw HKH Máxima werd op 22 februari in Woerden een minijamboree georganiseerd waar Scoutingjongeren in gesprek gingen met relaties uit het bedrijfsleven, maatschappelijke organisaties en overheid over leiderschapsontwikkeling bij Scouting. Met jongeren, leden van de landelijke raad, regiovoorzitters en relaties is in

december 2024 het symposium Ready4life georganiseerd, in het kader van het afscheid van Jaap Boot als voorzitter. Hier gingen de deelnemers in gesprek over hoe Scouting jongeren baggage meegeeft om te kunnen omgaan met de grote (maatschappelijke) uitdagingen van de toekomst.

- In 2024 is op verzoek van de landelijke raad aan de slag gegaan om de huidige manier waarop we de verenigingsdemocratie vormgeven, te evalueren en mogelijk te herzien. In de raad van juni is meningsvormend over het thema gesproken, er zijn tussen de raadsvergaderingen door meer contact momenten georganiseerd en in december is in de opzet van de raad een aantal zaken aangepast. Daarnaast heeft landelijke raad een andere rol gekregen bij de werving en selectie van landelijk bestuursleden.
- Er is in 2024 extra ingezet op het verder verbeteren van een sociaal veilige omgeving tijdens landelijke evenementen. Daarvoor is tijdens Scout-Ex een systeem van 'luisterende oren' en 'safe space' geïntroduceerd. Er waren diverse contacten met partners rond het thema zoals vereniging NOV, centrum Veilig Sport, de coördinerend zeden officier bij het openbaar ministerie, de WAGGGS en de WOSM. Groepen zijn, onder andere met digitale spreekuren ondersteund bij het aanvragen van VOG's. In samenwerking met het project Blended learning is een start gemaakt met een training voor vrijwilligers over sociale veiligheid (vergelijkbaar met Safe from Harm van WOSM).
- Een werkgroep is aan de slag gegaan met het opstellen van een nieuwe gedragscode en hierbij is op verschillende manieren de vereniging betrokken. De nieuwe code zal breder zijn dan de huidige gedragscode die focust op sociale veiligheid. Vaststelling is voorzien in juni 2025.
- Scouting Nederland stelt de ScoutingApp beschikbaar waarmee groepen en evenementen met jeugdleden en hun ouders of deelnemers eenvoudig kunnen communiceren. 575 groepen en evenementen gebruikten in 2024 de App. Het is daarnaast mogelijk om aanvullende modules aan te schaffen voor extra functionaliteiten in de app. 26 groepen maakten hiervan gebruik.
- In juni 2024 is de eerste uitgave van het vernieuwde magazine geïntroduceerd. Eén keer per jaar verschijnt de fysieke vakantie uitgave 'Op Avontuur', een zomer doe boek voor leden tot 15 jaar en twee keer per jaar 'Avontuurlijk', een online magazine voor 15+.
- In 2024 zijn vervolgstappen gezet om een goede structuur neer te zetten voor het organiseren van landelijke evenementen. Het team productie is overgegaan naar het Scoutinglandgoed en er is onderzoek gedaan naar het noodzakelijke niveau van zorgverlening op evenementen.
- In 2024 is er een start gemaakt met de ontwikkeling en inrichting van een E-learning platform in Moodle. Vanuit een projectsubsidie van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen (OCW) is deze start van de grond gekomen, waarbij begonnen is met het omzetten van de deelkwalificatie 'Begeleiden van jeugdleden' naar een E-learning module in Moodle. Dit project is een samenwerking van YMCA, JongNL Limburg en Scouting Nederland.
- Landelijk is een nieuw programma opgezet om de positie en deskundigheid van vrijwillig coördinatoren van landelijk teams, projectleiders en Hrm'ers te versterken en zo bij te dragen aan een sterk middenkader. De eerste bijeenkomst voor intervisie is in het najaar van 2024 uitgevoerd en er is een algemene trainingsmiddag georganiseerd voor landelijk vrijwilligers.
- Na ruim tien jaar is een vervolgstap gezet in de doorontwikkeling van logische doorlopende leerlijnen met daarbij passende nieuwe insignes voor alle leeftijdsgroepen. De lancering staat gepland voor de Scout-In25.
- In 2024 zijn stappen genomen om de huidige toekomstvisie te evalueren en een nieuwe visie/meerjarenbeleid voor te bereiden. Met scouts uit de verschillende niveaus van de vereniging zijn gesprekken gevoerd. Het thema Ready4life van het afscheidssymposium van Jaap Boot als voorzitter vormde ook input voor de toekomst.

Interne organisatie

Het landelijk servicecentrum voert ook activiteiten uit die nodig zijn om de interne organisatie te versterken om blijvend een goede dienstverlening aan groepen en regio's mogelijk te maken én die zorgen voor continuïteit van de vereniging.

- In 2023 is een nieuwe managementstructuur geïntroduceerd en in 2024 is de landelijke beroepsorganisatie deels heringericht. Alle teams vinden een plek in één van de twee clusters; inhoud en bedrijfsvoering. Alle teams binnen cluster Inhoud, die direct en structureel actief zijn in het ondersteunen van groepen en regio's (Spel, Scouting Academy, Bestuurlijke ondersteuning) zijn, samen met team Communicatie, opgegaan in het team Dienstverlening. Beleids- en product vernieuwing vindt projectmatig plaats.
- Vanuit de landelijke organisatie zijn ook in 2024 de contacten onderhouden met het Europese en wereldniveau van WOSM en WAGGGS. Een delegatie vanuit Scouting Nederland nam deel aan de Wereld Conferentie van de WOSM in Egypte. Daarnaast waren Nederlandse scouts aanwezig bij de Chiefs meeting voor voorzitters en directeuren, de European Seminar on Growth, het Overture Diversity Network, European Scout Communications Forum, The Academy, het International Commissioners Forum en de Duitstalige conferentie.
- Vanuit team Evenementen zijn de verschillende landelijke ledenactiviteiten ondersteund, zowel bij de voorbereiding als de uitvoering.
- Het landelijk HRM team heeft landelijke teams ondersteund bij het vormgeven van het landelijk vrijwilligersbeleid. Er zijn diverse bijeenkomsten georganiseerd (waaronder werkateliers) rond implementatie en doorontwikkeling. Tegelijk met de opening van het nieuwe kantoor vond een seizoenafsluiting voor landelijk vrijwilligers plaats. Er is uitvoering gegeven aan het rapport Veiligheid & Vertrouwen en gekeken hoe we de samenwerking tussen beroepskrachten en vrijwilligers verder kunnen versterken als het gaat om beleidsvorming.
- De verenigingskampeerterreinen zijn ondersteund bij het beheer van het vastgoed. Er is advies en ondersteuning gegeven rond het duurzaam maken van terreinen en accommodaties en de ontwikkeling van beleidsplannen bosbeheer.
- Op de verenigingskampeerterreinen is op Scoutcentrum Buitenzorg gestart met de vervanging van het Blauwe Vogelhuis. Dit nieuwe pand zal begin 2025 geopend worden. Op Scoutingkampeerterrein Gilwell Ada's Hoeve is een nieuw sanitair gebouw gerealiseerd. Op kampeerterrein St. Walrick is een extra loods gebouwd waarop ook zonnepanelen zijn geplaatst. Rond de realisatie van het nieuwe kampeerterrein De Viersprong bij Nederweert is duidelijkheid gekomen dat de tijdsdruk op het legaat is komen te vervallen. Vervolgstappen zijn gezet voor de realisatie. Het nieuwe reserveringssysteem voor de labelterreinen is verder geïmplementeerd.
- De bouw van het nieuwe kantoor in Zeewolde is opgeleverd. De ScoutShop is als eerste overgegaan en heeft de verkoop en service naar de scouts maar voor 2 dagen hoeven te onderbreken. Met een groot team van vrijwilligers en beroepskrachten is in 1 weekend alle voorraad van producten verhuisd naar het nieuwe magazijn in Zeewolde. De rest van het beroepsapparaat is begin april verhuisd en het nieuwe pand is feestelijk geopend op 22 juni door Burgemeester Gorter.
- De financiële administratie en contributie inning, instandhouding Scouting Nederland Fonds en beoordelen fondsaanvragen. De huisverzekeraar AON heeft besloten het pakket van Scouting Nederland over te dragen en in het najaar is daarover uitgebreid gesproken met onze nieuwe verzekeraar Quintes. Het aanbod voor groepen en de landelijke verzekeringen, waaronder de aansprakelijkheidsverzekering met dekking voor aangesloten onderdelen, is geprolonged.

- Er is in 2024 geen Landelijk team Waterscouting opgezet voor algemene zaken maar coördinatie van waterscoutingactiviteiten heeft plaatsgevonden door de coördinator waterscouting.
- Het verbeteren van de kwaliteit van dienstverlening waardoor vragen van groepen en regio's sneller beantwoord worden is deels vertraagd omdat hierbij aangesloten zal worden op de mogelijkheden die SOL 3.0 in de toekomst gaat bieden. In 2024 is de basis van de nieuwe websitestructuur gelanceerd, ingericht op basis van rollen. Deze zal in de komende periode verder worden uitgebouwd.
- Het blijvend inzetten op belangenbehartiging op belangrijke thema's als jeugdbeleid en vrijwilligersbeleid, maar ook rond specifieke onderwerpen die de activiteiten van Scouting raken en bedreigen. Hiervoor wordt samengewerkt met een groot aantal partijen en wordt belangenbehartiging waar mogelijk samen opgepakt. Een belangrijk thema was onder andere jeugdbeleid en toegankelijkheid van natuur. In de zomer van 2024 is een onderzoek uitgevoerd naar de samenwerking van jeugdorganisaties met andere organisaties en overheden.

Meerjarenbeleid 2024 – 2025

Het meerjarenbeleid is afgeleid van onze toekomstvisie: *Scouting voegt waarde toe aan de samenleving door scouts uit te dagen zich te ontwikkelen en daarbij met elkaar veel plezier te beleven.*

In juni 2023 is besloten dat we in de komende twee jaar, extra inzet plegen op drie onderwerpen:

1. duurzaamheid
2. gezonde persoonlijke ontwikkeling
3. werving en behoud van vrijwilligers

Hieronder volgt een overzicht van de activiteiten die de landelijke organisatie in 2024 heeft ondernomen om alle onderdelen binnen de vereniging te activeren en te faciliteren om de doelstellingen uit het meerjarenbeleid gezamenlijk binnen de vereniging te realiseren. Het succes in het behalen van de doelstellingen ligt niet alleen in handen van de landelijke organisatie, maar is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van de vereniging, dus ook van alle vrijwilligers van groepen, regio's, admiraliteiten, evenementen en terreinen. In eerste instantie wordt ingezet op het ontwikkelen van hulpmiddelen, bieden van ondersteuning en creëren van bewustwording. Meting van het effect is pas voor eind 2025 voorzien.

Duurzaamheid

Op het gebied van duurzaamheid zijn voor 2024 en 2025 twee doelstellingen geformuleerd:

Doelstelling 1: Minimaal 80% van de speltakken besteedt aandacht aan duurzaamheid in het Scoutingprogramma en 50% van de jeugd- en kaderleden vanaf 7 jaar is zich bewust is van de impact van het eigen gedrag op de natuurlijke omgeving.

Activiteiten voor 2024:

- In navolging van het jaarinsigne Duurzaamheid 2023, waarin al een tool voor het meten van de ecologische voetdruk was opgenomen, wordt in het nieuwe insignepakket een tool opgenomen. In samenwerking met Scouts for Science wordt gewerkt aan een spelvorm waarmee kaderleden in hun speltak aan de slag kunnen met het meten van de ecologische footprint. De verwachting is dat deze spelvorm tijdens de Scout-In25 kan worden gepresenteerd.
- Op de SCENES kampeerterreinen wordt gewerkt met een ecologische voetafdruk. De methodiek is in 2024 geëvalueerd en aangepast. Alle SCENES terreinen zijn op de hoogte van het programma Earth Tribe en promoten het op hun terrein. In 2024 hebben nog vier Scoutingkampeerterreinen aangegeven een SCENES terrein te willen worden.

- Via speltips, de activiteitenbank en regiospelen is inspiratie en zijn voorbeeldactiviteiten aangeboden.
- Het (tijdelijk) insigne Duurzaamheid 2024 is, in navolging van het tijdelijk insigne Duurzaamheid in 2023, geïntroduceerd. Hiervan zijn ruim 3000 exemplaren verkocht
- Er is regelmatig gecommuniceerd over duurzaamheid in relatie tot Scouting en er werd aandacht besteed aan onder andere de Landelijke natuurwerkdag, de week van de duurzaamheid, de Landelijke Opschoondag en NLDoeit .

Doelstelling 2: Duurzaam gebruik van accommodaties en terreinen.

Minimaal 60% van de groepen en regio's en 100% van de landelijke kampeerterreinen heeft maatregelen getroffen voor duurzaam gebruik van accommodaties en/ of terreinen.

Activiteiten voor 2024:

- Er is een Werkgroep duurzame gebouwen en terreinen ingesteld om invulling te geven aan de voorgenomen activiteiten. De werkgroep bestaat uit 7 personen.
- Op de website is een pagina ingericht om informatie over duurzame accommodaties en terreinen van groepen en regio's meer toegankelijk te maken.
- Ondersteuning nieuwbouw/verbouw is, onder andere door de start van de werkgroep, uitgebreid met extra ondersteuning op het gebied van duurzaamheid van de gebouwen en terreinen en het gebruik daarvan.
- Er is een hulpmiddel ontwikkeld voor beheerders van gebouwen en terreinen om te werken aan duurzaamheid.
- Een aantal waterscouts zijn op landelijk niveau gestart om aansluiting te vinden bij ontwikkelingen en kansen voor emissie loos varen (liefeschepen, motorboten en wachtschepen).

Gezonde persoonlijke ontwikkeling

Ook op het gebied van gezonde persoonlijke ontwikkeling zijn twee doelstellingen geformuleerd:

Doelstelling 1: Een sociaal veilige omgeving voor alle leden. Voor alle leden (ook tijdens alle evenementen) is er een vertrouwenspersoon beschikbaar en toegankelijk. 100% van de meldingen omtrent grensoverschrijdend gedrag worden opgevangen en alle kaderleden hebben een VOG. 80% van de groepen en 100% van de landelijke teams heeft jaarlijks aandacht voor sociale veiligheid.

Activiteiten voor 2024:

- In 2024 is gestart met het opstellen van een nieuwe gedragscode, waarin meer aandacht is voor andere aspecten dan alleen sociale veiligheid. Het verder versterken van bewustwording zal gestart worden na het vaststellen van de nieuwe code in juni 2025.
- De basistraining voor vertrouwenspersonen is twee keer gegeven. De geplande netwerkdag voor vertrouwenspersonen ging in 2024 niet door, maar individuele vertrouwenspersonen zijn wel door de landelijke vertrouwenspersonen en het team Sociale veiligheid ondersteund.
- Het systeem van 'luisterende oren' en 'safe space' is geïntroduceerd tijdens de Scout-Ex.
- Er is een start gemaakt met het opzetten van een training van vrijwilligers voor groepen, regio's en landelijke teams (vergelijkbaar met Safe from Harm).
- Een werkgroep is gestart met het opzetten van een train de trainer voor gespreksleiders sociale veiligheid. Hiermee kunnen aan groepen en regio's workshops sociale veiligheid gegeven worden.

Doelstelling 2: Het creëren van een omgeving waarin leden en vrijwilligers zich op een prettige en gezonde manier kunnen ontwikkelen.

Activiteiten voor 2024:

- Het voornemen om workshop 'Hoe zit je in je vel' en 'Bespreken moeilijke thema's' is nog niet gerealiseerd. Er zijn wel relaties gelegd met externe partners op soortgelijke thema's.
- Naar aanleiding van de Mini jamboree in februari zijn contacten met Jeugdzorg Nederland, de GGD en GGZ gelegd om te bespreken hoe zij Scouting als preventieve vorm van jeugdbeleid kunnen ondersteunen. Met '113' zijn afspraken gemaakt en door hen is ondersteuning geboden rond het thema preventie van suïcide. Ook met Slachtofferhulp Nederland en de coördinerend officier van justitie Zeden hebben gesprekken plaatsgevonden.
- In 2024 is DE CHECKERS, een online tool om jongeren met beginnende mentale klachten te helpen, gelanceerd door onze partner MindUS. Scouting heeft meegedacht en gewerkt aan de ontwikkeling.

Werving en behoud van vrijwilligers

Scouting Nederland streeft er naar het vrijwilligerskapitaal verder te versterken.

Doelstellingen:

- Er is sprake van een groei van minimaal 5% van het totaal aantal vrijwilligers in de vereniging op groeps- en regioniveau.
- Minimaal 70% van de groepen en regio's is tevreden met de vrijwilligerscapaciteit in de groep. Minimaal 90% van de vrijwilligers in de vereniging is tevreden over het lidmaatschap als vrijwilliger van de vereniging.
- Minimaal 90% van de groepsbesturen weet dat er tools beschikbaar zijn voor werving en behoud van vrijwilligers op de website en weet deze te vinden.
- Een uitgewerkte visie, beleid en aanpak op het gebied van doorstroom en ontwikkeling (traineeship) van jeugdleden naar vrijwilligersfuncties, welke in 2024 via enkele pilots wordt uitgetest en in 2025 breder zal worden geïmplementeerd.

Activiteiten voor 2024:

- Het aantal trajectbegeleiders voor het project Meer Vrijwilligers in Kortere Tijd (MVKT) is gestegen naar 11 personen, waardoor het aantal trajecten vergroot kan worden. Er is een campagne gevoerd om de bekendheid van het programma te vergroten en in 2025 worden de trajecten gestart.
- De ontwikkeling van het insigne assistent leiding en het project assistent leiding is tijdelijk stopgezet totdat de nieuwe e-learning modules voor de kwalificatie van leiding zijn uitgewerkt, zodat daar goed op kan worden aangesloten.
- In de kwaliteitsscan voor groepen is extra aandacht voor vrijwilligersbeleid opgenomen. Lancering is in 2025 voorzien.
- De workshop over vrijwilligersbeleid is ontwikkeld en is als geheel, maar ook in delen te gebruiken.
- Ruim 400 scouts (15 - 18 jaar) hebben meegedaan aan traject Maatschappelijke Diensttijd.
- In 2024 is gestart met het ontwikkelen van een meetinstrument om de tevredenheid onder vrijwilligers te meten. Inzet van het instrument is voorzien in 2025.

Wat is niet gedaan

- Het activiteitenplan 2024 was weer ambitieus. Om verschillende redenen zijn een aantal geplande projecten en activiteiten niet gestart of was de doorlooptijd langer dan voorzien. Dit

kwam deels doordat de verhuizing en ontwikkeling van Scouts Online veel tijd vroeg. Ook was het niet altijd mogelijk om op tijd voldoende vrijwilligers te vinden om een project te starten of de uitrol te realiseren.

- Een aantal technische wensen (zoals de introductie van een klantvraagvolgsysteem) zal gekoppeld worden aan de ontwikkeling van SOL 3.0 en daarom pas in 2025 vorm krijgen.



6. Financien en beheer 2024

Datum vergadering:	14 juni 2025
Titel:	Financiën en beheer 2024
Bestuurlijke eigenaar(s):	Bart van Bree
Bestuurlijke vraag:	Het landelijk bestuur vraagt de landelijke raad: a. Kennis te nemen van de Nota van aanbidding bij het jaarverslag Vereniging Scouting Nederland 2024; b. Het jaarverslag van de Vereniging Scouting Nederland 2024 goed te keuren en decharge te verlenen aan het landelijk bestuur voor het gevoerde beleid; c. Kennis te nemen van het advies van de financiële commissie over het jaarverslag Vereniging Scouting Nederland 2024; d. Kennis te nemen van het jaarverslag Scouting Nederland Fonds 2024; e. Kennis te nemen van het jaarverslag en jaarrekening Scoutinglandgoed BV 2024;
Status:	☒ Informerend ☐ Ter bespreking ☒ Besluitvormend
Korte samenvatting:	Een samenvatting van het financiële resultaat van 2024 is opgenomen in de Nota van toelichting. De jaarrekening is voorzien van een goedkeurende verklaring van de accountant en een advies van de Financiële commissie van de landelijke raad. Conform de afspraken worden de jaarrekening van het Scouting Nederland Fonds en het Scoutinglandgoed ter informatie aangeboden.
Participatie	Niet van toepassing
Bijlage(n):	a. Nota van aanbidding bij het jaarverslag Vereniging Scouting Nederland 2024. b. Jaarverslag van de Vereniging Scouting Nederland 2024. c. Advies van de financiële commissie. d. Jaarverslag Scouting Nederland Fonds 2024. e. Jaarverslag en jaarrekening Scoutinglandgoed BV 2024.



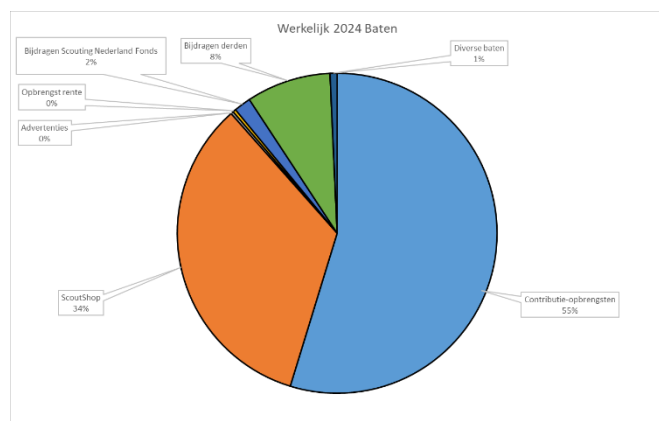
6.a Nota van aanbidding jaarverslag Scouting Nederland 2024

Het jaar 2024 is met een positief saldo afgesloten. In 2024 zijn op landelijk niveau drie grote projecten uitgevoerd die veel aandacht vroegen. De ontwikkelen van Scouts Online (SOL) 3.0, de nieuwbouw en verhuizing van het kantoor en een herinrichting van de landelijke organisatie. Hierbij was de herontwikkeling van SOL niet voorzien bij het opstellen van het activiteitenplan en de begroting. Ondanks de grote projecten is de reguliere dienstverlening voor het grootste deel doorgegaan zoals gepland. In de rapportage Activiteitenplan 2024 wordt hierover gerapporteerd.

Baten en Lasten

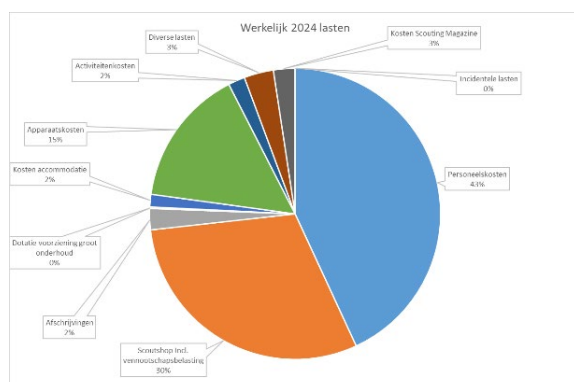
Baten

55% van de inkomsten van de vereniging bestaat uit contributie van de leden. De contributieopbrengst was lager dan begroot door een ledendaling ten opzichte van 2023. De omzet van de ScoutShop is verantwoordelijk voor 34%. De omzet van de ScoutShop was lager dan vorig jaar, omdat er minder evenementen plaatsvonden. Na aftrek van de kosten levert de ScoutShop een netto bijdrage aan de vereniging. 10% van de inkomsten bestaat uit bijdragen van derden. Er werd een bijdrage ontvangen van de Nationale Postcode en het Scouting Nederland Fonds. Daarnaast werd projectmatig een bijdrage ontvangen van het V-fonds en het Cultuurfonds voor het project Tweestrijd en de bijdrage van het ministerie van OCW voor project Blended Learning. Beiden worden, na afronding van de projecten, in de jaarrekening 2025 verantwoord.



Lasten

Bijna de helft (43%) van de uitgaven van de vereniging houdt verband met personeelskosten. De bruto personeelskosten waren lager dan begroot door het wegvallen van ontwikkelaars door het besluit om te stoppen met de eigen ontwikkeling van Scouts Online. De kosten voor de ScoutShop bedroegen 30%.



Veel van de vaste kosten van de vereniging hangen samen met de apparaatskosten (14%). Onderdeel hiervan zijn onder andere de kosten voor verzekering, contributies aan WOSM en WAGGGS, reiskostenvergoedingen voor vrijwilligers en de kosten voor ICT. Door de keuze voor een ander ledenadministratiesysteem zijn de licentiekosten hoger dan begroot. Een belangrijk deel van de dienstverlening aan groepen en regio's gebeurt door inzet van beroepskrachten en vrijwilligers. De kosten voor bv het ontwikkelen van

producten en diensten en inzet op communicatie vormen 2% van de totale omzet.

Bij diverse lasten is een donatie aan het Scoutinglandgoed opgenomen om een deel van de herinrichting van het voorterrein te financieren. Deze kosten waren onderdeel van het project nieuwbouw kantoor Zeewolde.

Kampeerterreinen en evenementen

Bij de deelexploitaties zijn de inkomsten van de verenigingsterreinen gelijk aan de uitgaven. Het totaal aantal overnachtingen is gegroeid ten opzichte van vorig jaar. De reguliere, jaarlijkse, landelijke activiteiten (HIT, LSW, LSZW, JOTA-JOTI) zijn binnen de begroting afgesloten. Door het lagere aantal deelnemers van Scout-Ex zijn de inkomsten en uitgaven lager dan begroot.

Het negatieve resultaat deelneming in Scoutinglandgoed BV was groter dan begroot, onder andere door het wegvallen van een aantal geplande evenementen. Dit negatieve resultaat komt ten laste van de daarvoor ingestelde bestemmingsreserve.

Investeringen

In 2024 vonden diverse grote investeringen plaats. Naast de ontwikkeling van SOL 3.0 als nieuw ledenadministratiesysteem, vond nieuwbouw van het kantoor in Zeewolde plaats. Dit is binnen de afgesproken begroting uitgevoerd. Ook op de verenigingsterreinen werd geïnvesteerd. Op Gilwell Ada's Hoeve verscheen een nieuw toiletgebouw, Scoutingkampeerterein St. Walrick bouwde een nieuwe opslagschuur en op Scoutcentrum Buitenzorg werd een begin gemaakt met de vervanging van het verouderde Blauwe Vogelhuis.

Fiscaliteit

In 2024 is met de belastingdienst overeengekomen dat Scouting Nederland is vrijgesteld van de heffing van vennootschapsbelasting en daarmee niet is gehouden om jaarlijks een aangifte vennootschapsbelasting op te stellen en in te dienen. De grote inzet van vrijwilligers is hiervoor de basis.

Kentallen

De vereniging heeft een aantal financiële parameters afgesproken om de financiële positie van de vereniging te kunnen beoordelen. Een uitgebreidere toelichting is opgenomen in het jaarverslag. De genoemde bedragen zijn x 1.000.

Omvang algemene reserve: De continuïteitsreserve bestaat uit de algemene reserve en de bestemmingsreserves welke niet geoormerkt zijn voor afschrijving van het vastgoed in (deelbegrotingen van) de vereniging. De gewenste omvang van de continuïteitsreserve is € 2.823. De huidige omvang is € 3.232. Aan dit criterium is in 2024 voldaan.

Omvang eigen vermogen: De omvang van het totale eigen vermogen (algemene reserves, inclusief bestemmingsreserves) moet minimaal gelijk zijn aan de boekwaarde van alle materiële en financiële vaste activa. Het totaal eigen vermogen is € 5.932. De boekwaarde van de vaste activa is € 5.929. Aan dit criterium is voldaan.

Minimale solvabiliteit: Solvabiliteit is het totale eigen vermogen gedeeld door het balanstotaal en geeft inzicht of de organisatie in staat is om op de langere termijn aan zijn verplichtingen te voldoen. De vereniging heeft gekozen voor minimaal 50%. De solvabiliteit in 2024 is 57% en aan het criterium wordt voldaan.

Minimale liquiditeit: Liquiditeit is de vlottende activa (minus voorraden) gedeeld door de vlottende passiva en geeft inzicht of de organisatie in staat is op korte termijn aan zijn verplichtingen te voldoen. Om flexibel in te kunnen spelen op ontwikkelingen is de norm van de vereniging vastgesteld op minimaal 125% (1.25). De liquiditeit is 168 % en aan het criterium wordt voldaan.

De omvang van de continuïteitsreserve (algemene reserve en de bestemmingsreserves) voldoet aan het betreffende criterium. Deze is voldoende robuust om onverwachte incidentele tegenvallers op te vangen en daarmee de continuïteit van de operationele activiteiten te borgen in tijden van crisis. Ook de omvang van het eigen vermogen, de solvabiliteit en de liquiditeit voldoen aan de gestelde criteria.



6.b. Jaarverslag Vereniging Scouting Nederland 2024



Jaarverslag Vereniging Scouting Nederland 2024



Inhoudsopgave

Bestuursverslag	3
Inleiding	4
Doelstelling (statutair) van de Vereniging Scouting Nederland	5
Samenstelling landelijk bestuur en directie per 31 december 2024	6
Belangrijke besluiten 2024, landelijk bestuur en landelijke raad	7
Beleidsvoornemens	12
Begroting Scouting Nederland 2025	14
Bijdragen derden	16
Jaarrekening	17
Toelichting	18
Jaarrekening Scouting Nederland 2024	21
Waarderingsgrondslagen	24
Grondslagen van resultaatbepaling	26
Toelichting op de balans per 31 december 2024	28
Activa	28
Passiva	30
Financiële kaders Vereniging Scouting Nederland	35
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024	38
Lasten	40
Deelexploitaties	43
Resultaatbestemming	44
Overige gegevens	46
Controleverklaring	47

Bestuursverslag

Inleiding

Met plezier biedt de Vereniging Scouting Nederland hierbij het bestuursverslag en de jaarrekening over 2024 aan, dat is opgesteld conform de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1 voor kleine organisaties (RJK C1) 'Kleine organisaties zonder winststreven', waarbij het bieden van transparantie gewaarborgd is. In het jaarverslag is ook een toelichting op de financiële kaders van Scouting Nederland opgenomen.

Doelstelling (statutair) van de Vereniging Scouting Nederland

De doelstelling luidt als volgt:

Het bevorderen van het spel van verkennen in Nederland op grondslag van de ideeën van Lord Baden-Powell om daarmee een plezierige beleving van de vrije tijd te bieden aan meisjes en jongens, waardoor een bijdrage wordt geleverd aan de vorming van de persoonlijkheid.

De statutaire doelstelling is in het verslagjaar 2024 niet gewijzigd.

De Vereniging Scouting Nederland is een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI). Meer informatie hierover is te vinden op <https://www.scouting.nl/over-scouting/wat-is-scouting/doelstelling-missie>.

De vereniging is statutair gevestigd aan het Nulderpad in Zeewolde en is ingeschreven bij het Handelsregister Kamer van Koophandel onder nummer: 31024153 onder de naam Vereniging Scouting Nederland.

Samenstelling landelijk bestuur en directie per 31 december 2024

Het landelijk bestuur bestaat volledig uit vrijwilligers. De bestuursfuncties zijn onbezoldigd. De termijn dat een bestuurder zitting kan hebben in het bestuur, is drie jaar. Deze periode kan maximaal twee maal verlengd worden.

De samenstelling van het landelijk bestuur en de directie per 31 december 2024 is:

C.W.J. (Céline) Blom	Voorzitter
M.R. (Thijs) Jansen	Vicevoorzitter
B. (Bart) van Bree	Secretaris/penningmeester
M.T.J. (Maykel) Kicken	Internationaal commissaris / lid
E.C.M. (Eefje) Smeulders	Internationaal commissaris / lid
A.G. (Arwen) van der Leeuw	Lid
S.C. (Saskia) van Dongen	Lid
K.J. (Joris) Schut	Lid
A.H. (Alice) Ogink	Lid
J.W. (Jan-willem) Vink	Lid
S.F. (Fedde) Boersma	Directeur

Er heeft in 2024 een verandering in de samenstelling van het landelijk bestuur plaatsgevonden. Op 14 december 2024 heeft Jaap Boot (voorzitter) afscheid genomen van het landelijk bestuur.

Het landelijk bestuur heeft aan Jaap Boot op 22 januari 2025 decharge verleend op de uitgevoerde bestuurstaken in het verslagjaar.

Belangrijke besluiten 2024, landelijk bestuur en landelijke raad

De democratische lijn binnen de vereniging loopt vanuit de leden in de groepen (groepsraad), naar de regio's (regioraad) en vervolgens naar de landelijke raad. De landelijke raad is het hoogste orgaan van de vereniging en neemt besluiten op hoofdlijnen met betrekking tot beleid en financiën.

Binnen de kaders van het gestelde beleid verzorgt het landelijk bestuur de verdere besluitvorming. De landelijke raad bestaat uit 48 leden (vanuit alle 45 regio's één lid en drie leden vanuit het waterwerk) en komt regulier twee keer per jaar bijeen.

Het landelijk bestuur bestaat per 31 december 2024 uit tien leden (waaronder een dagelijks bestuur met een voorzitter, vicevoorzitter en secretaris/penningmeester) en komt acht tot tien keer per jaar bijeen.

De belangrijkste besluiten die het landelijk bestuur in 2024 heeft genomen

Genomen besluiten LB-vergadering, d.d. 24-01-2024
Het bestuur stemt in met het voorstel om Maykel Kicken te laten starten met de kennismakingsperiode als bestuurslid en Internationaal Commissaris WOSM, met als voornemen om hem in april 2024 voor te dragen voor de landelijke raad van 15 juni 2024.
- Het landelijk bestuur besluit haar vertegenwoordiger in de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van Larkspark BV te mandateren: - de jaarrekening 2022 Larkspark BV in de AVA te bespreken en van goedkeuring te voorzien. - Kwijting te verlenen aan de bestuurders voor het door hen in het desbetreffende boekjaar gevoerde beleid. - Een besluit te nemen over uitkering van dividend aan beide aandeelhouders - een besluit te nemen tot ontbinding van de vennootschap, conform artikel 27 van de akte van oprichting. Conform artikel 29 lid 1, geschiedt, na ontbinding van de vennootschap, de vereffening door de bestuurders. Na de voldoening aan de schuldeisers, zal het overgebleven vermogen van de ontbonden vennootschap uitgekeerd worden aan de aandeelhouders in verhouding tot ieders bezit van aandelen. (Artikel 29 lid 4).
Het bestuur stemt in met de financiële afrekening Nederlands Contingent World Scout Jamboree 2023, inclusief het vaststellen van het resultaat en decharge te verlenen aan projectleiders en penningmeesters WSJ 2023 over het gevoerde beleid.
Het bestuur besluit decharge te verlenen aan de afgetreden bestuursleden Philip Komen en Wendy Beenakker.
Het landelijk bestuur stelt de meerjarenkalender evenementen 2024 – 2029 vast.
Het landelijk bestuur stelt de projectopdracht <i>Onderzoek haalbaarheid Nawaka 2026</i> vast.
Het landelijk bestuur stelt de <i>Herijking Visie op evenementen 2024</i> vast.

Tussentijds genomen besluiten d.d. 29-01-2024
Het landelijk bestuur besluit te stoppen met ontwikkeling SOL 2.0 en stemt in met het aangaan van een 5-jarige overeenkomst met Salesforce ter vervanging van Scouts online.

Tussentijds genomen besluiten d.d. 19-02-2024
Het landelijk bestuur besluit om in te stemmen met het aangaan van een overeenkomst met TwoPurpose als implementatiepartner voor de implementatie van Salesforce als vervanging van Scouts Online op basis van de door hen uitgebrachte offerte. Dit besluit is genomen onder voorwaarde dat het bestuur van het Scouting Nederland Fonds instemt met het verstrekken van een lening.

- Het landelijk bestuur besluit om de directie te mandateren om met de implementatiepartner een overeenkomst voor de implementatie van Salesforce af te sluiten en met hen het implementatietraject te starten. Ze stemt in met de voorgenomen afspraken rond de programma governance.

Genomen besluiten LB-vergadering, d.d. 06-03-2024

- Het landelijk bestuur besluit tot het afronden van fase 1 (reflectiefase) van het *Plan evaluatie toekomstvisie*.
- Het landelijk bestuur geeft aan de directie opdracht tot het opstarten van de herijking (fase 2 *Plan evaluatie toekomstvisie*) van de visie van de vereniging Scouting Nederland en de voortgang hiervan terug te koppelen aan het landelijk bestuur.
- Het landelijk bestuur stelt de begroting van het Najaarsevenement 2024 vast.
- Het bestuur stemt in met het inschakelen van juridische bijstand om de lasten die rusten op het legaat voor De Viersprong te laten verlengen/vervallen
- Het landelijk bestuur omarmt de in het Masterplan *Scouting Erfgoed Experience* genoemde ambitie en gaat akkoord met de start van de oriëntatiefase.
- Het landelijk bestuur stemt in met de voorfinanciering voor het opstellen van een bidbook *Scouting Erfgoed Experience* ter verkrijging van externe financiering en als reservering voor externe capaciteit fondsenwerving
- Het landelijk bestuur stemt in om tijdens het meningsvormende deel van de landelijke raad in juni een vervolgesprek over verenigingsdemocratie te voeren.
- Het landelijk bestuur wijst het verzoek om erkenning als een plusscoutskring af.
- Het landelijk bestuur stemt in met de nieuwe begroting voor nieuwbouw sanitair op Gilwell Ada's Hoeve.
- Het landelijk bestuur stemt in met de aangepaste begroting voor nieuwbouw van het Blauwe Vogelhuis op Scoutcentrum Buitenzorg met een totaalbedrag van €1.527.725 en een verzoek te doen de eerder aangevraagde lening bij het Scouting Nederland Fonds hierop aan te passen.
- Het landelijk bestuur stemt in met extra uitgaven op Scoutingcentrum Buitenzorg ten behoeve van de riolering en elektra aansluitingen.
- Het bestuur besluit decharge te verlenen aan het afgetreden bestuurslid Joost van Daele.

Genomen besluiten LB-vergadering, d.d. 10-04-2024

- Het landelijk bestuur besluit om Maykel Kicken voor te dragen aan de landelijke raad als landelijk bestuurslid/internationaal commissaris WOSM.
- Het landelijk bestuur stelt de rapportage Activiteitenplan 2023 vast en besluit deze ter goedkeuring aan de landelijke raad van 15 juni 2024 aan te bieden.
- Het landelijk bestuur stelt de nota van aanbieding bij het jaarverslag Vereniging Scouting Nederland 2023 vast en besluit deze ter goedkeuring aan de landelijke raad van 15 juni 2024 aan te bieden.
- Het landelijk bestuur stelt het jaarverslag Vereniging Scouting Nederland 2023 (versie 9 april 2024) vast en besluit deze ter goedkeuring aan te bieden aan de landelijke raad van 15 juni 2024, met het verzoek het bestuur decharge te verlenen voor het gevoerde beleid;
- Het landelijk bestuur verleent decharge aan de directeur van Scouting Nederland over het gevoerde beleid in 2023
- Het landelijk bestuur neemt kennis van het advies van de financiële commissie over het jaarverslag Vereniging Scouting Nederland 2023 en besluit dit advies ter kennisname aan te bieden aan de landelijke raad van 15 juni 2024.
- Het landelijk bestuur besluit om de delegatie aan de Wereld Conferentie WOSM te laten bestaan uit vier personen

• Het landelijk bestuur neemt kennis van het jaarverslag Scoutinglandgoed BV 2023; en besluit haar vertegenwoordiger te mandateren het jaarverslag in de AVA te bespreken en van goedkeuring te voorzien; Het landelijk bestuur besluit het jaarverslag Scoutinglandgoed BV 2023 na vaststelling in de AVA ter kennisname aan te bieden aan de landelijke raad van 15 juni 2024;
• Het landelijke bestuur neemt kennis van het advies van de Landgoedcommissie en besluit dit advies ter kennisname aan te bieden aan de landelijke raad van 15 juni 2024.
• Het landelijk bestuur stemt in met de aanpassingen in het huishoudelijk reglement (<i>paragraaf 10.2</i>) en deze ter vaststelling voor te leggen aan de landelijke raad van 15 juni 2024.
• Het landelijk bestuur stelt de <i>Tussenrapportage Systeem waarderingstekens 2019 – 2023</i> vast en besluit deze aan te bieden aan de landelijke raad van 15 juni 2024. Er wordt aan de commissie meegegeven om na te denken over jongerenparticipatie.
• Het landelijk bestuur stelt de projectopdracht voor de onderzoeksfase van de deelname van het <i>Nederlands Contigent World Scout Jamboree 2027</i> vast.

Tussentijds genomen besluiten extra LB-vergadering, d.d. 22-05-2024

- Het landelijk bestuur heeft besloten Céline Blom te laten starten met de kennismakingsperiode als beoogd voorzitter van Scouting Nederland, met als voornemen om haar in oktober 2024 voor te dragen voor de landelijke raad van 14 december 2024.

Genomen besluiten LB-vergadering, d.d. 05-06-2024

- Het landelijk bestuur neemt besluiten rond lidmaatschap en erkenning van organisatieonderdelen.
- Het landelijk bestuur besluit het Scoutinglandgoed te vragen het vergunning traject voor de aanleg van een tweede steiger te stoppen en de landelijke raad te informeren.
- Het landelijk bestuur besluit De begroting voor de World Scout Moot 2025 vast te stellen.
- Het landelijk bestuur besluit de begroting voor de Scout-Ex vast te stellen.

Genomen besluiten extra LB-vergadering, d.d. 03-07-2024

- geen

Genomen besluiten LB-vergadering, d.d. 04-09-2024

- Het landelijk bestuur besluit om de directie mandaat te geven om de projectopdracht *Sail 2025* vast te stellen.
- Het landelijk bestuur geeft de directie mandaat om de projectopdracht *Onderzoek haarkbaarheid Eurosea* vast te stellen
- Het landelijk bestuur besluit om Jaap Boot en Joris Schut te machtigen om de Vereniging en het landelijk bestuur te vertegenwoordigen in het bij de Commissie van Beroep van Scouting Nederland aanhangig gemaakte geschil.
- Het landelijk bestuur besluit om een ex-kaderlid op de registratielijst te zetten.
- Het landelijk bestuur stelt de projectopdracht *Onderzoek mogelijkheid Nationale Jamboree* vast.

Genomen besluiten LB-vergadering 09-10-2024

- Het landelijk bestuur stelt de projectopdracht onderzoek mogelijkheid Nationale Jamboree vast.

• Het landelijk bestuur besluit om Céline Blom voor te dragen als kandidaat voorzitter tijdens de landelijke raad van 14 december 2024 voor een periode van drie jaar.
• Het landelijk bestuur besluit om Thijs Jansen voor te dragen als kandidaat vice voorzitter tijdens de landelijke raad van 14 december 2024 voor een periode van 2.5 jaar.
• Het landelijk bestuur besluit om de voordracht van Marianne Straver als lid van de Financiële commissie van de landelijke raad te agenderen voor de landelijke raad van 14 december,
• Het landelijk bestuur besluit om de voordracht voor herbenoeming van Roderick Al en Pepijn Eymaal als lid van de geschillencommissie en commissie van beroep te agenderen voor de landelijke raad van 14 december .
• Het landelijk bestuur besluit om de voordracht voor benoeming van Vera Thuijsman en Esther Heuvelman als lid van de geschillencommissie en commissie van beroep te agenderen voor de landelijke raad van 14 december .
• Het landelijk bestuur stelt de projectopdracht <i>Onderzoek Haalbaarheid Shivaree</i> vast.
• Het landelijk bestuur stelt de projectopdracht <i>Onderzoek Haalbaarheid Pride 2026</i> vast.
• Het landelijk bestuur stemt in met het <i>Plan van Aanpak Scout In 2025</i>
• Het landelijk bestuur stemt in met de overgang van team Productie naar het Scoutinglandgoed.
• Het landelijk bestuur stelt het <i>Activiteitenplan 2025</i> vast en besluit deze ter goedkeuring aan de landelijke raad van 14 december 2024 aan te bieden.
• Het landelijk bestuur stelt de begroting Vereniging Scouting Nederland 2025 vast en besluit deze ter goedkeuring aan de landelijke raad van 14 december 2024 aan te bieden.
• Het landelijk bestuur neemt kennis van het advies van de financiële commissie over de begroting Vereniging Scouting Nederland 2025 en besluit dit advies ter kennisname aan te bieden aan de landelijke raad van 14 december 2024.
• Het landelijk bestuur stemt in met het voorstel personeelsformatie 2025.
• Het landelijk bestuur neemt kennis van de begroting Scoutinglandgoed BV 2025 en besluit haar vertegenwoordiger te mandateren de begroting in de AVA te bespreken en van goedkeuring te voorzien;
• Het landelijk bestuur stemt in met de periodieke herziening van het Huishoudelijk reglement en besluit deze ter vaststelling aan te bieden aan de landelijke raad van 14 december 2024.
• Het landelijk bestuur stemt in met het <i>voorstel aanpassing financiële kaders Scouting Nederland</i> en besluit deze ter goedkeuring aan de landelijke raad van 14 december 2024 aan te bieden.
• Het landelijk bestuur besluit het schadebedrag als gevolg van inbraak op Scoutingkampeerterrein Dwingeloo te vergoeden uit het noodfonds verenigingssterreinen.

Genomen besluiten LB-vergadering, d.d. 04-12-2024

• Het landelijk bestuur besluit dat bij de aanvraag van een VOG voor landelijk vrijwilligers aanvullend het functieaspect “goederen” voor alle landelijke functies en “transacties” voor projectleiders, penningmeester/budgetbewaker, teamhoofden en materiaalbeheerders wordt meegenomen.
• Het landelijk bestuur neemt een besluit rond opzegging van een lidmaatschap van een lid.
• Het landelijk bestuur stemt in met de notitie <i>Aanpassing uitvoeringskader Voorwaarden en voorzieningen landelijke vrijwilligers 2024-202</i>

Tussentijds genomen besluiten extra LB-vergadering, d.d. 09-12-2024

• Het landelijk bestuur stemt in met het verschuiven van de releasedatum van Sol 3.0 naar 2 april 2025.

De belangrijkste besluiten die de landelijke raad in 2024 heeft genomen

Genomen besluiten door de landelijke raad van 15 juni 2024
De landelijke raad stelt met algemene stemmen het verslag van de landelijke raad van 9 december 2023 inclusief besluitenlijst vast en neemt kennis van de actielijst.
De landelijke raad stelt de voorgestelde aangepaste tekst van het huishoudelijk reglement vast. De wijziging betreft de veranderde werkwijze van het Landelijk team Bemiddeling.
- De landelijke raad: - Neemt kennis van de Nota van aanbieding bij het jaarverslag Vereniging Scouting Nederland 2024; - Keurt het jaarverslag Vereniging Scouting Nederland 2024 met meerderheid van stemmen goed en verleent decharge aan het landelijk bestuur voor het gevoerde beleid; - Neemt kennis van het advies van de financiële commissie over het jaarverslag Vereniging Scouting Nederland 2024.
De landelijke raad stemt in met het ontbinden van de commissie Scoutinglandgoed.
De landelijke raad stemt in met de benoeming van Maykel Kicken als lid van het landelijk bestuur/IC WOSM voor een periode van drie jaar.

Genomen besluiten door de landelijke raad van 14 december 2024
De landelijke raad stelt, met algemene stemmen, het verslag van de landelijke raad van 15 juni 2024 inclusief besluitenlijst vast en neemt kennis van de actielijst.
- De landelijke raad: - Keurt de begroting 2025 van de Vereniging Scouting Nederland en de daarbij behorende Nota van toelichting met algemene stemmen goed, inclusief het contributiebedrag van € 29,00 per lid. - Neemt kennis van het advies van de Financiële Commissie over de begroting Vereniging Scouting Nederland 2025. - Neemt kennis van de begroting en toelichting Scoutinglandgoed BV 2025. - Stemt in met het voorstel aanpassing financiële kaders Scouting Nederland. De nieuwe definitie Eigen Vermogen vervangt daarmee de huidige tekst in de financiële kaders.
De landelijke raad stemt in met het Activiteitenplan Scouting Nederland 2025.
De landelijke raad stemt met algemene stemmen in met de periodieke herziening van het Huishoudelijk reglement december 2024.
De benoeming van Céline Blom als voorzitter van het landelijk bestuur voor een periode van drie jaar.
De benoeming van Thijs Jansen als Vice-voorzitter van het landelijk bestuur voor een periode van tweeëneenhalf jaar.
De landelijke raad stemt in met de herbenoeming van Roderick Al en Pepijn Eymaal als lid van de geschillencommissie en commissie van beroep voor een periode van drie jaar, conform het rooster van aftreden.
De landelijke raad stemt in met de benoeming van Vera Thuijsman en Esther Heuvelman als lid van de geschillencommissie en commissie van beroep voor een periode van drie jaar.
De landelijke raad stemt in met de benoeming van Marianne Straver als lid van de financiële commissie van de landelijke raad voor een periode van drie jaar.

Beleidsvoornemens

In juni 2023 is het nieuwe meerjarenbeleid 2024-2025 vastgesteld. Dit is het laatste meerjarenbeleid binnen de looptijd van de toekomstvisie Scouting2025. Het meerjarenbeleid kent drie speerpunten: Gezonde persoonlijke ontwikkeling, duurzaamheid en vrijwilligers.

In het activiteitenplan 2025 is aangegeven hoe we invulling willen geven aan het realiseren van de toekomstvisie en dit meerjarenbeleid. Er wordt een onderverdeling gemaakt in:

- Activiteiten van de landelijke organisatie die direct ten goede komen aan het leveren van een bijdrage aan de ontwikkeling van onze leden. Het gaat hierbij om het ondersteunen van groepen, regio's & admiraliteiten en evenementen.
- Activiteiten die we als landelijke organisatie uitvoeren om deze ondersteuning aan groepen mogelijk te maken en als landelijke vereniging te kunnen functioneren.

Het realiseren van de doelstelling van Scouting, een bijdrage leveren aan de persoonlijke ontwikkeling van scouts, vindt primair plaats op lokaal niveau. Samen met regio's ondersteunen we groepen om toekomstproof te worden. De focus ligt op het ondersteunen van lokale groepen op de vijf succesfactoren zodat zij nog beter in staat zijn om een geweldig programma aan onze leden te bieden. Vrijtijdsactiviteiten en jeugdorganisaties staan beleidsmatig in de belangstelling en er is steeds meer erkenning voor onze rol in de ontwikkeling van kinderen en jongeren. We hopen hier in 2025 nog meer vruchten van te plukken. Ook in 2025 zetten we in op de samenwerking met regio's om onze groepen te ondersteunen.

In 2025 staan weer veel mooie activiteiten en evenementen op de planning en staan een aantal grotere onderwerpen gepland, waar diverse landelijke teams bij betrokken zijn. Het gaat hierbij om:

- De organisatie van de Scout In25.
- Versterken van de samenwerking tussen regio's en regionale admiraliteiten en het invoeren van een nieuwe juridische structuur.
- Het verder werken aan de invoering van ScoutsOnline (SOL) 3.0.
- De introductie van een nieuw insignepakket

Het activiteitenplan 2025 is vastgesteld in de landelijke raad van december 2024. Het lopende meerjarenbeleid is te vinden op <https://www.scouting.nl/ondersteuning/bestuurlijke-zaken/meerjarenbeleid>.

Toekomstvisie en vijf toekomstthema's #Scouting2025

Scouting voegt waarde toe aan de samenleving door scouts uit te dagen zich te ontwikkelen en daarbij met elkaar veel plezier te beleven.



We stellen de **ontwikkeling** van jeugd centraal. We **dagen** ze **uit** te leren door hun grenzen te verleggen.



We vinden **samenwerken** binnen en buiten Scouting belangrijk. We **verbinden** in de samenleving.



We zijn een **open** organisatie. We zetten ons in voor meer **diversiteit**.



We vertellen **trots** wie we zijn en wat we doen. We zijn **zichtbaar** met onze uitdagende activiteiten.



We bouwen op de inzet van **vrijwilligers** van binnen en buiten Scouting. We bieden daarvoor verschillende vormen van vrijwilligerswerk.



Begroting Scouting Nederland 2025

Deze begroting is vastgesteld in de landelijke raad van 14 december 2024. Op de begroting is geen accountantscontrole toegepast. Het totale overzicht (begroting en prognose) maakte onderdeel uit van de agenda van de landelijke raad en wordt daarom hier met deze cijfers gepresenteerd



(in duizenden euro's)

Baten

Contributie opbrengst
ScoutShop
Advertenties
Opbrengst rente en vermogen
Bijdragen Scouting Nederland Fonds
Bijdragen derden
Diverse baten

Inkomsten verenigingsterreinen
Inkomsten landelijke evenementen
Inkomsten materiaalfonds Zeilschool/Gilwell
Inkomsten overige projecten

Totaal van de baten

Lasten

Personeelskosten
ScoutShop incl. vennootschapsbelasting
Afschrijving
Dotatie voorziening groot onderhoud
Kosten accommodatie
Apparaatskosten
Activiteitenkosten
Diverse lasten
Incidentele lasten/ onvoorzien

Afschrijving St. Walrick nieuwbouw
Kosten Verenigingsterreinen (Bestemmingsreserve Verenigingsterreinen)
Uitgaven verenigingsterreinen
Uitgaven landelijke evenementen
Kosten afgesloten projecten

Totaal van de lasten

Resultaat deelnemingen

Exploitatiesaldo

Begroting 2025	Begroting 2024	Prognose 2024	Werkelijk 2023
3.331	3.234	3.198	2.957
2.005	2.000	2.000	2.086
8	15	10	31
5	5	25	25
115	100	100	100
500	500	500	500
10	10	3	2.002
5.974	5.864	5.836	7.701
864	732	732	830
855	578	578	6.447
			32
257	127		-
1.976	1.437	1.310	7.309
7.950	7.301	7.146	15.010
2.638	2.723	2.628	2.337
1.850	1.850	1.850	1.919
109	87	85	73
15	15	10	10
60	63	63	70
1.088	882	1.034	1.057
149	161	141	127
35	26	245	316
20	20		
5.964	5.827	6.056	5.909
			32
			27
864	732	732	744
855	578	578	6.412
257	127		-
1.976	1.437	1.310	7.215
7.940	7.264	7.366	13.124
-	-51	-121	-129
10	-13	-341	1.757

Resultaatbestemming			
Bestemmingen			
Bestemmingsreserve landelijke ledenactiviteiten			-217
Bestemmingsreserve materiaalfonds Zeilschool/ Gilwell			-32
Bestemmingsreserve Verenigingsterreinen			-140
Bestemmingsreserve LSC			-20
Bestemmingsreserve ScoutShop ICT			-20
Bestemmingsreserve nieuw pand			-1.879
Bestemmingsreserve materiaalbeheer			
Bestemmingsreserve Groei & Dienstverlening			
Bestemmingsreserve Opstellen Scoutinglandgoed			
Bestemmingsreserve aanloopverliezen Scoutinglandgoed			-
Bestemmingsreserve algemeen			
Onttrekkingen			
Bestemmingsreserve landelijke ledenactiviteiten			182
Bestemmingsreserve materiaalfonds Zeilschool/ Gilwell			
Bestemmingsreserve Voorraadrisico's ScoutShop			
Bestemmingsreserve 'In veilige handen'			
Bestemmingsreserve Groei & Dienstverlening			-
Bestemmingsreserve Verenigingsterreinen			113
Bestemmingsreserve materiaalbeheer			
Bestemmingsreserve aanloopverliezen Scoutinglandgoed	51	121	171
Bestemmingsreserve nieuw pand		215	155
Bestemmingsreserve Opstellen Scoutinglandgoed			-
Exploitatie saldo na mutatie bestemmingsreserves	10	38	-5 70

Bijdragen derden

Wij danken in het bijzonder de onderstaande organisaties waarvan Scouting Nederland in 2024 een financiële ondersteuning mocht ontvangen. Hiermee kreeg de maatschappelijke meerwaarde en zichtbaarheid van Scouting opnieuw een impuls. Van onder andere de volgende organisaties en bedrijven werd in 2024 een financiële bijdrage ontvangen, waarvoor hartelijke dank!

- Nationale Postcode Loterij
- Nationaal Comité 4 en 5 mei
- Nederlandsch Binnenvaart Bureau
- Scouting Nederland Fonds
- AON
- Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen voor het project Blended learning
- V-fonds en Cultuurfonds voor het project Tweestrijd



Scouting Nederland bedankt de Nationale Postcode Loterij en haar deelnemers voor de in 2024 ontvangen bijdrage van € 500.000. Een impuls die Scouting Nederland helpt om groei te realiseren in kwaliteit en kwantiteit en meer kinderen de kans te bieden avonturen te beleven.

Met de bijdrage van de Nationale Postcode Loterij kan Scouting Nederland groepen en regio's nog beter ondersteunen waardoor zij meer uitdagende activiteiten bieden waarmee kinderen en jongeren zich persoonlijk kunnen ontwikkelen. Door jongeren uit alle lagen van de samenleving aan zich te binden, kan Scouting Nederland haar zichtbaarheid in de samenleving en maatschappelijke rol verder vergroten.

We hebben opnieuw kunnen investeren in de continuïteit van onze ruim 1.000 groepen, door onder andere te ondersteunen op spelkwaliteit, deskundigheidsbevordering en het ondersteunen van besturen. De meerwaarde van Scouting in de ontwikkeling van jeugd en jongeren en de belangrijke bijdrage die geleverd wordt aan de fysieke en mentale gezondheid is in de afgelopen periode, na corona steeds zichtbaarder geworden en in samenwerking met andere maatschappelijke organisaties wordt dit duidelijker voor het voetlicht gebracht.

Onze toekomstvisie is:

Scouting voegt waarde toe aan de samenleving door scouts uit te dagen zich te ontwikkelen en daarbij met elkaar veel plezier te beleven. De vijf toekomstthema's waar we mee aan de slag gaan, zijn:

- We stellen de *ontwikkeling* van jeugd centraal. We *dagen* ze uit te leren door hun grenzen te verleggen.
- We vinden *samenwerken* binnen en buiten Scouting belangrijk. We *verbinden* in de samenleving.
- We zijn een *open* organisatie. We zetten ons in voor meer *diversiteit*.
- We vertellen *trots* wie we zijn en wat we doen. We zijn *zichtbaar* met onze uitdagende activiteiten.
- We bouwen op de inzet van *vrijwilligers* van binnen en buiten scouting. We bieden daarvoor verschillende vormen van vrijwilligerswerk.

Jaarrekening

Toelichting

Bij het opstellen van de begroting 2024 gold het uitgangspunt dat deze afgesloten wordt met een batig saldo. Dit is noodzakelijk om als vereniging voldoende buffer te hebben. Bijvoorbeeld als bij calamiteiten of een pandemie een deel van de verenigingsactiviteiten stil komt te liggen, maar de kosten niet vermeden kunnen worden.

Baten

De contributieopbrengst is lager dan begroot door een ledendaling ten opzichte van 2023. De omzet van de ScoutShop is in verband met minder evenementen lager dan vorig jaar. Onder de post Bijdragen derden is de bijdrage van € 500.000 van de Nationale Postcode Loterij opgenomen. Verder ondersteunt het Scouting Nederland Fonds het project Waterscouting en de inzet op partnerships en sponsoring met een bijdrage. Met deze bijdragen is extra inzet op diverse thema's bovenop de minimale ondersteuning aan groepen en regio's mogelijk. De bijdragen van het V-fonds en het Cultuurfonds voor het project Tweestrijd en de bijdrage van het ministerie van OCW voor project Blended Learning worden, na afronding van de projecten, in de jaarrekening 2025 verantwoord.

Bij de deelexploitaties zijn de inkomsten van de Verenigingsterreinen gelijk aan de uitgaven. Het totale bedrag is hoger dan begroot. Het totaal aantal overnachtingen is gegroeid ten opzichte van vorig jaar.

De reguliere, jaarlijkse, landelijke activiteiten (HIT, LSW, LSZW, JOTA-JOTI) zijn binnen de begroting afgesloten. Door het lagere aantal deelnemers van Scout Ex zijn de inkomsten en uitgaven lager dan begroot.

Lasten

De bruto personeelskosten zijn lager dan begroot door het wegvallen van ontwikkelaars door het besluit om te stoppen met de eigen ontwikkeling van Scouts Online. De hogere overige personeelskosten worden onder andere veroorzaakt door hogere vergoedingen woon-werkverkeer als gevolg van de verhuizing naar Zeewolde.

Bij apparaatskosten zijn de hogere kosten ICT een direct gevolg van het besluit om Scouts Online met behulp van Salesforce te ontwikkelen. De licentiekosten Salesforce worden hier verantwoord.

De verschillen tussen begroting en realisatie bij de activiteitenkosten worden onder andere veroorzaakt doordat als gevolg van nieuwbouw en verhuizing niet alle activiteiten hebben plaatsgevonden.

Bij diverse lasten is een donatie aan het Scoutinglandgoed opgenomen om een deel van de herinrichting van het voorterrein te financieren. Deze kosten zijn onderdeel van het project nieuwbouw Kantoor Zeewolde.

Er is een verschil tussen prognose 2024, zoals gedeeld in december 2024 bij de begroting 2025, en de uiteindelijke jaarcijfers. Dit komt onder andere omdat de prognose al in september wordt opgesteld, als onder andere het kampeerseizoen nog loopt. De jaaromzet van ScoutShop en kampeerterreinen is belangrijk voor het berekenen van de btw aftrek van de vereniging. Ook waren op dat moment de deelnemersbijdragen aan trainingen en doorbelasting van personeelskosten nog niet gerealiseerd. Op basis van de prognose zijn nog een aantal extra besparingen doorgevoerd. Ook het verwerken van de nieuwbouw en verhuizing van het hoofdkantoor en de wijzigingen door de ontwikkelingen van SOL hebben gevolgen gehad voor de uiteindelijke afrekening.

Fiscaliteit

In 2024 is met de belastingdienst overeengekomen dat Scouting Nederland is vrijgesteld van de heffing van vennootschapsbelasting en daarmee niet is gehouden om jaarlijks een aangifte vennootschapsbelasting op te stellen en in te dienen. De grote inzet van vrijwilligers is hiervoor de basis.

Exploitatie

Het landelijk bestuur heeft besloten om van het resultaat een bedrag € 50.000 in 2025 beschikbaar te stellen voor aanvullende wensen rond ScoutsOnline 3.0 en het realiseren van een blended leer omgeving voor Scouting Academy. Dit wordt toegevoegd aan de bestemmingsreserve Groei en Dienstverlening. Het resultaat over 2024, na mutatie van de bestemmingsreserves, is daarmee € 45.000 en voorgesteld wordt om dit toe te voegen aan het eigen vermogen van de vereniging.

Duurzaamheid

Scouting Nederland heeft in het meerjarenbeleid 2024-2025 duurzaamheid als één van de speerpunten opgenomen, maar duurzaam omgaan met de omgeving is als sinds de start van Scouting een belangrijke pijler waarop het programma gestoeld is. Informatie over duurzaamheid is online te vinden: <https://www.scouting.nl/over-scouting/wat-is-scouting/doelstelling-missie>.

Exploitatie kampeerterreinen

De kampeerterreinen van de vereniging liggen allemaal in of vlakbij bijzondere natuurgebieden en zijn vaak onderdeel van het natuurnetwerk Nederland. Drie van deze terreinen (Scoutingkampeerterrein St. Walrick, Buitencentrum Gilwell Ada's Hoeve, Scoutcentrum Buitenzorg) zijn samen met Scoutinglandgoed Zeewolde en Scoutcentrum Rotterdam internationaal door WOSM erkend als *Scout Centre of Excellence for Nature, Environment and Sustainability* (SCENES) (<https://www.scout.org/SCENES>). Dit betekent dat de terreinen liggen in een natuurlijke omgeving, een duurzaam beheer voeren én voor kampeersers activiteiten rond het thema duurzaamheid aanbieden. Ook bij de andere terreinen vormt duurzaam beheer en zorg voor de natuur het uitgangspunt bij het gebruik.

Overleggen

Na de coronapandemie is het aantal reisbewegingen van vrijwilligers en beroepskrachten, om deel te nemen aan fysieke bijeenkomsten, fors afgenomen. Een groot deel van de afstemmingsoverleggen vinden digitaal plaats en de beroepskrachten werken voor deel van hun aanstelling thuis.

Accommodaties

Voor het nieuwe kantoorgebouw in Zeewolde, dat in juni 2024 is geopend, zijn toegankelijkheid en duurzaamheid belangrijke aandachtspunten. Het pand wordt verwarmd met zonnewarmte en de elektriciteit wordt (deels) opgewekt met zonne-energie. Ook voor de bouw van de nieuwe verblijfsaccommodatie op Scoutcentrum Buitenzorg zijn duurzaamheid en toegankelijkheid belangrijke uitgangspunten.

Ondersteuning groepen rond duurzaam beheer

Groepen kunnen bij de landelijke organisatie ondersteuning krijgen rond verduurzaming van hun accommodatie. Scoutinggebouwen zijn door de overheid erkend als 'maatschappelijk vastgoed' waardoor groepen in aanmerking komen voor een DUMAVA subsidie. Het Scouting Nederland Fonds biedt extra mogelijkheden voor een aanvraag als het gaat om het verduurzamen van een accommodatie.

Duurzame activiteiten

Het jaarinsigne voor 2024 stond in het teken van Plastic Soup. Per speltak zijn er aparte insigne-eisen waardoor bevers t/m roverscouts dit insigne kunnen halen. Op de Activiteitenbank van Scouting staan een groot aantal activiteiten waarmee leiding aan de slag kan gaan met het thema duurzaamheid.

ScoutShop

Voor de ScoutShop is duurzaamheid een belangrijk uitgangspunt bij de bedrijfsvoering. Bij de inkoop van materiaal wordt gekeken naar levensduur en de wijze van produceren en verkoop van eenmalige (wegwerp) producten wordt zoveel mogelijk voorkomen. De producten van de

ScoutShop worden met zorg uitgezocht, waarbij er veel aandacht is dat de producten zo duurzaam mogelijk en zonder kinderarbeid worden geproduceerd. Dat betekent dat de producenten een eerlijke prijs krijgen voor hun goederen en dat wij in de ScoutShop daar ook een eerlijke prijs voor berekenen. Bij keuze voor verpakkingsmateriaal wordt gestreefd om hergebruik of recycling mogelijk te maken.

Twee grote samenwerkingspartners (Scoutfit on demand en de transporteur DHL) nemen ook maatregelen rond duurzaamheid. <https://www.dhl.com/nl-nl/home/over-ons/duurzaamheid.html> en <https://www.dhlecommerce.nl/nl/gogreen>.

Jaarrekening Scouting Nederland 2024

Balans per 31 december 2024
Na bestemming van het resultaat

		31 december 2024	31 december 2023
ACTIVA			
(in duizenden euro's)			
Vaste activa	1		
Landelijk servicecentrum		2.111	1.198
Verenigingsterreinen		2.916	1.403
		5.027	2.601
Immateriele vaste activa	2		
Implementatie SOL		284	
Financiële vaste activa	3		
Deelneming Scoutinglandgoed		618	756
Vlottende activa			
Vorraden	4	960	956
Vorderingen en overlopende activa	5	330	190
Geldmiddelen	6	3.179	3.655
		4.469	4.801
Totaal van de activa		<u>10.398</u>	<u>8.158</u>
PASSIVA			
(in duizenden euro's)			
Eigen vermogen	7		
Algemene reserves		1.292	1.247
Bestemmingreserves		4.640	4.908
		5.932	6.155
Voorzieningen			
Voorzieningen	8	102	88
Langlopende schulden			
Leningen verenigingsterreinen	9	2.279	362
		2.279	362
Kortlopende schulden			
Crediteuren	10	292	541
Overige schulden en overlopende passiva	11	1.793	1.012
		2.085	1.553
Totaal van de passiva		<u>10.398</u>	<u>8.158</u>

Staat van baten en lasten over 2024

(in duizenden euro's)

BATEN

Landelijk niveau

Contributie-opbrengsten	12	3.234	3.204	2.957
ScoutShop	13	2.000	1.973	2.086
Advertenties	14	15	16	31
Opbrengst rente	15	5	18	25
Bijdragen Scouting Nederland Fonds	16	100	100	100
Bijdragen derden	17	500	500	500
Diverse baten	18	10	42	2.002

5.864 5.853 7.701

Deel exploitaties

Inkomsten verenigingsterreinen	27	732	774	830
Inkomsten landelijke evenementen	28	578	597	6.447
Inkomsten materiaalfonds Zeilschool	29	-	10	32
Inkomsten overige projecten en trainingen	30	127	143	-

1.437 1.524 7.309

Totaal van de baten

7.301 7.377 15.010

LASTEN

Landelijk niveau

Personeelskosten	19	2.723	2.593	2.337
Scoutshop Incl. vennootschapsbelasting	13	1.850	1.813	1.919
Afschrijvingen	20	87	142	73
Dotatie voorziening groot onderhoud	21	15	10	10
Kosten accommodatie	22	63	84	70
Apparaatskosten	23	722	921	850
Activiteitenkosten	24	161	112	127
Diverse lasten	25	26	197	316
Kosten Scouting Magazine	26	160	144	207
Incidentele lasten		20	-	-

5.827 6.016 5.909

Deel exploitaties

Afschrijving St. Walrick nieuwbouw	27	-	-	32
Kosten Verenigingsterreinen (Bestemmingsreserve Terreinen)	27	-	35	27
Uitgaven verenigingsterreinen	27	732	753	744
Uitgaven landelijke evenementen	28	578	568	6.412
Uitgaven materiaalfonds Zeilschool	29	-	-	-
Kosten overige projecten en trainingen	30	127	125	-

1.437 1.481 7.215

Totaal van de lasten

7.264 7.497 13.124

Resultaat deelnemingen

3 -51 -138 -129

Exploitatiesaldo

-14 -258 1.757

Resultaatbestemming**Bestemmingen**

Bestemmingsreserve landelijke activiteiten	7	-	-170	-217
Bestemmingsreserve materiaalfonds Zeilschool/Gilwell	7	-	-10	-32
Bestemmingsreserve Groei & Dienstverlening	7	-	-50	-
Bestemmingsreserve Verenigingsterreinen	7	-	-441	-140
Bestemmingsreserve aanloopverliezen Scoutinglandgoed	7	-	-	-
Bestemmingsreserve nieuw pand	7	-	-5	-1.879
Bestemmingsreserve LSC	7	-	-	-20
Bestemmingsreserve ScoutShop ICT	7	-	-5	-20

Onttrekkingen

Bestemmingsreserve landelijke activiteiten	7	-	123	182
Bestemmingsreserve materiaalfonds Zeilschool	7	-	-	-
Bestemmingsreserve Groei & Dienstverlening	7	-	6	-
Bestemmingsreserve opstallen Scoutinglandgoed	7	-	-	-
Bestemmingsreserve aanloopverliezen Scoutinglandgoed	7	51	138	171
Bestemmingsreserve Verenigingsterreinen	7	-	455	113
Bestemmingsreserve materiaalbeheer	7	-	-	-
Bestemmingsreserve nieuw pand	7	-	262	155

Exploitatie saldo na mutatie bestemmingsreserves

37	45	70
----	----	----

Waarderingsgrondslagen

De jaarrekening is op 9 april 2025 opgesteld in overeenstemming met de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1 voor kleine organisaties (RJK C1) 'Kleine organisaties zonder winststreven'. De vereniging is statutair gevestigd aan Nulderpad 1 in Zeewolde en is ingeschreven bij het Handelsregister Kamer van Koophandel onder nummer: 31024153 onder de naam Vereniging Scouting Nederland.

Weergave

De cijfers in de balans worden gerepresenteerd na bestemming van het resultaat.

Continuïteit

Bij de waardering van activa en passiva is van de continuïteitsveronderstelling uitgegaan. De directie is verantwoordelijk voor het opmaken van de schattingen. Het doen van schattingen zorgt voor een inherente onzekerheid omtrent de uitkomst en die is daar waar nodig bij de betreffende post in de jaarrekening toegelicht.

Saldering

Saldering van vorderingen en schulden is toegepast in de gevallen dat wettelijk verrekening mogelijk is en afwikkeling op hetzelfde moment plaatsvindt.

Schattingen

Bij het maken van schattingen is zo goed mogelijk rekening gehouden met alle beschikbare relevante informatie. Directie is verantwoordelijk voor het opmaken van de schattingen. Het doen van schattingen zorgt voor een inherente onzekerheid omtrent de uitkomst en die is waar nodig bij de betreffende post in de jaarrekening toegelicht.

Materiële en immateriële vaste activa

De mutaties in de boekwaarde van de vaste activa betreffen (des-) investeringen en afschrijvingen. Het betreft de boekwaarden van de activa die aan het einde van het jaar nog aanwezig zijn en gebruikt worden. Bij gebouwen wordt deze inclusief de waarde van de grond genomen, waarop niet wordt afgeschreven. De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingsprijs minus eventuele investeringssubsidies, onder aftrek van afschrijvingen, gebaseerd op een vast percentage van de aanschaffingsprijs. De afschrijvingspercentages zijn bepaald, rekening houdend met de verwachte economische levensduur. De afschrijvingspercentages zijn als volgt:

- Terreinen	:	geen afschrijving
- Gebouwen	:	2,5 tot 5% per jaar
- Verbouwingen	:	5 tot 10% per jaar
- Installaties, apparatuur, e.d.	:	10% per jaar
- Automatisering	:	33,3% per jaar
- Inventaris	:	20% per jaar
- Ontwikkelkosten	:	20% per jaar

Niet alle gronden en opstallen zijn gewaardeerd op de balans, omdat deze in het verleden om niet zijn verkregen dan wel inmiddels volledig zijn afgeschreven. De totale WOZ-waarde van verenigingseigendommen (gronden en panden) beloopt ruim € 4.435.000 (WOZ-waarde 2024).

Financiële vaste activa

Deelneming Scoutinglandgoed

Onder vaste activa is sinds juni 2015 de deelneming in Scoutinglandgoed BV opgenomen. Het betreft hier een niet geconsolideerde deelneming waarin invloed van betekenis wordt uitgeoefend en die tegen de vermogensmutatiemethode is gewaardeerd. Overeenkomstig deze methode is deze

deelneming in de balans opgenomen tegen het aandeel in de nettovermogenswaarde rekening houdend met haar aandeel in het aanloopverlies van de deelneming en haar aandeel in de directe mutaties in het eigen vermogen van de deelnemingen vanaf het moment van verwerving. De meerjarenbegroting 2024-2028 van Scoutinglandgoed BV laat een afname van het negatief resultaat zien, al blijven met name de hoge rentelasten een knelpunt. Deze rentelasten komen ten bate van het Scouting Nederland Fonds.

Viottende activa

Voorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen een vaste verrekenprijs welke is vastgesteld op de laatste inkoopprijs. Eventuele verschillen worden geboekt op prijsverschillen en waar nodig geherwaardeerd. Voorzieningen worden – voor zover nodig - separaat zichtbaar op de kostprijs van de voorraden in mindering gebracht.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid. De overlopende activa zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

Geldmiddelen

De geldmiddelen zijn vermeld op basis van de nominale waarde. Alle liquide middelen staan ter vrije beschikking. De vereniging heeft geen andere financiële instrumenten of beleggingen.

Eigen vermogen

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves worden tegen nominale waarde gewaardeerd. Per bestemmingsreserve is aangegeven wat het oormerk is. In de jaarrekening wordt het voorstel voor mutaties van de bestemmingsreserves opgenomen.

Voorzieningen

De voorzieningen zoals opgenomen op de balans betreffen de onderhoudskosten voor de lange termijn van de gebouwen. Deze kosten houden rekening met het voortschrijdend gemiddelde van de benodigde bedragen voor de komende 10 jaar. Deze bedragen worden elk jaar marktconform aangepast.

Langlopende schulden

De langlopende schulden zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Overige schulden en overlopende passiva

De waardering van de overige passiva geschiedt in het algemeen tegen nominale waarde, tenzij in de toelichting bij de betreffende post uitdrukkelijk anders wordt aangegeven.

Grondslagen van resultaatbepaling

Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Alle opbrengsten worden voor het bruto bedrag onder de baten opgenomen, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld. Kosten die nodig zijn om bepaalde baten te realiseren, worden in de staat van baten en lasten als last gepresenteerd. Hierbij wordt steeds rekening gehouden met alle van toepassing zijnde belastingen.

De staat van baten en lasten is onderverdeeld in Landelijk niveau en deelexploitaties. Onder Landelijk niveau staan de reguliere baten en lasten van de Vereniging en de ScoutShop. De deelexploitaties zijn zelfstandig en zijn in beginsel budgetneutraal. De resultaten daarvan worden toegerekend aan daarmee samenhangende Bestemmingsreserves. Op de begroting is geen accountantscontrole toegepast.

Contributie-opbrengst

De contributie-opbrengst heeft betrekking op de jaarlijkse landelijke contributie van de Scoutingleden na aftrek van verstrekte kortingen voor net gestarte groepen.

ScoutShop

De baten uit de ScoutShop hebben betrekking op de geleverde goederen uit verkopen ScoutShop inclusief verstrekte kortingen. Deze opbrengsten zijn belast met omzetbelasting en vennootschapsbelasting.

Bijdragen Scouting Nederland Fonds

Bijdragen uit het Scouting Nederland Fonds voor de aanstelling van een projectleider veilig varen en een medewerker partnerships en sponsoring.

Bijdragen derden

Bijdragen afkomstig van derden. In 2024 betrof dit de reguliere bijdrage van de Nationale Postcode Loterij.

Inkomsten verenigingsterreinen

De inkomsten uit verenigingsterreinen betreffen de in rekening gebrachte bedragen voor overnachtingen en overige inkomsten uit verenigingsterreinen.

Inkomsten landelijke evenementen

De inkomsten uit landelijke evenementen betreffen de ontvangen deelnemers- en medewerkersbijdragen en overige inkomsten.

Personeelskosten

Dit betreffen de salariskosten van alle medewerkers in dienst van Scouting Nederland en de overige personeelskosten. Een deel van de personeelskosten, onder andere voor de ScoutShop, de verenigingsterreinen, de landelijke evenementen en het Scouting Nederland Fonds worden doorbelast en zijn in de toelichting als baten opgenomen.

Kosten ScoutShop

De kosten van de ScoutShop hebben betrekking op de kostprijs en overige met de ScoutShop samenhangende overhead kosten.

Uitgaven verenigingsterreinen

De met de exploitatie van de verenigingsterreinen samenhangende exploitatiekosten.

Uitgaven landelijke activiteiten

De met landelijke activiteiten samenhangende kosten, waaronder overnachtingen, voeding en programma.

Belastingen

Scouting Nederland is als organisatie voor jeugdwerk vrijgesteld van omzetbelasting. In afstemming met de Belastingdienst is afgesproken dat met ingang van 1 januari 2023 de volledige exploitatie van de ScoutShop en van de verenigingsterreinen met btw belast zal worden. In de jaarrekening worden de baten en lasten bij deze twee onderdelen exclusief btw getoond. In 2024 is met de belastingdienst overeengekomen dat Scouting Nederland is vrijgesteld van de heffing van vennootschapsbelasting en daarmee niet is gehouden om jaarlijks een aangifte vennootschapsbelasting op te stellen en in te dienen. De grote inzet van vrijwilligers is hiervoor de basis.

Toelichting op de balans per 31 december 2024

(in duizenden euro's)

Activa

Ad 1. Materiële vaste activa

Totaaloverzicht

	Boekwaarde 31-12-23	Desinvestering 2024	Investerings 2024	Afschrijvingen 2024	Boekwaarde 31-12-24
Landelijk servicecentrum	1.198	-1.056	2.105	136-	2.111
Verenigingsterreinen	1.403	-	1.661	148-	2.916
Totaal	2.601	1.056-	3.766	284-	5.027

Landelijk servicecentrum

	Boekwaarde 31-12-23	Desinvestering 2024	Investerings 2024	Afschrijvingen 2024	Boekwaarde 31-12-24
Gebouw, terrein	-	-	1.977	-50	1.927
Inventaris en automatisering	142	-	128	-86	184
Onderhanden nieuwbouw	1.056	-1.056	-	-	-
Totaal	1.198	-1.056	2.105	-136	2.111

Verenigingsterreinen

	Boekwaarde 31-12-23	Verkocht 2024	Investerings 2024	Afschrijvingen 2024	Boekwaarde 31-12-24
Scoutingkampeerterrein het Naaldenveld, Bentveld	598	-	-	-45	553
Scoutcentrum Buitenzorg, Baarn	208	-	-	-30	178
Scoutingkampeerterrein Dwingeloo	180	-	-	-12	168
Scoutingkampeerterrein Eerde, Ommen	48	-	-	-3	45
Buitencentrum Gilwell Ada's Hoeve, Ommen	138	-	465	-32	571
Scoutingkampeerterrein St. Walrick, Overasselt	33	-	76	-8	101
Scoutcentrum Harderhaven	80	-	-	-12	68
Overige verenigingsterreinen	36	-	4	-	40
Onderhanden nieuwbouw	82	-	1.116	-6	1.192
Totaal	1.403	-	1.661	-148	2.916

Diverse afschrijvingskosten van vastgoed (verenigingsterreinen en landelijk servicecentrum) worden (gedeeltelijk) bekostigd uit daartoe gevormde Bestemmingsreserve. De overige afschrijvingskosten komen ten laste van de exploitatie.

Ad 2. Immateriële vaste activa

	Boekwaarde 31-12-23	In gebruik genomen 2024	Investerings 2024	Afschrijvingen 2024	Boekwaarde 31-12-24
Implementatie SOL	-	-	310	-26	284
Totaal	-	-	310	-26	284

Onder de immateriële vaste activa worden de ontwikkelkosten geboekt van SOL 3.0. Er wordt uitgegaan dat de eerste opzet van de structuur een levensduur heeft van 5 jaar.

Ad 3. Financiële vaste activa

Deelneming Scoutinglandgoed B.V.

Onder vaste activa is sinds juni 2015 de deelneming in Scoutinglandgoed BV opgenomen. De deelneming bestaat uit een in 2015 ingebracht 50% aandeel van € 600.000. De exploitatie 2024 van Scoutinglandgoed BV heeft geleid tot een tekort van € 277.039. Dit is hoger dan het begrote tekort van € 225.295 en is een direct gevolg van het wegvallen van een aantal evenementen. De helft van het negatieve resultaat komt als resultaat deelneming ten laste van Scouting Nederland. Aan de bestemmingsreserve Aanloopverliezen Scoutinglandgoed is een bedrag ter grootte van dit resultaat onttrokken.

Deelneming Scoutinglandgoed

Boekwaarde 31-12-23	Resultaat 2024	Boekwaarde 31-12-24
	756	-138
		618

Vlottende activa

Ad 4. Voorraden

De samenstelling is als volgt:

	31-12-24	31-12-23
Handelsvoorraden ScoutShop	910	915
Voorraad terreinen	50	41
Voorziening wegens lagere voorraadwaardering	-	-
Totaal	960	956

- De voorziening wegens incurantheid is opgenomen om de kosten van niet courante goederen te dekken. Voor een Retailbedrijf met seizoensinvloeden, zoals de ScoutShop, is een jaarlijkse afwaardering van 3-5% op de waarde van de voorraad gangbaar. Door maandelijks een herwaardering door te voeren op de actuele waarde van de voorraad is er in 2024 geen bedrag aan de voorziening toegevoegd.
- De 'voorraad terreinen' betreft de ScoutShop voorraad die aanwezig is op verenigingsterreinen.

Ad 5. Vorderingen en overlopende activa

De samenstelling is als volgt:

	31-12-2024	31-12-23
Debiteuren:		
- Landelijk ServiceCentrum (contributies)	1	2
- ScoutShop / Landelijke Leden Activiteiten / Terreinen/ Overige	37	47
	38	49
- Overige vorderingen landelijk niveau	216	125
- Overige vorderingen terreinen	76	16
Totaal	330	190

Debiteuren landelijk servicentrum

De specificatie is als volgt:

	31-12-24	31-12-23
Vorderingen uit:		
Contributie afgelopen boekjaren	14	14
Af: voorziening voor oninbaar	-13	-12
Balanswaarde	1	2

Debiteuren Scout Shop

De specificatie is als volgt:

	31-12-24	31-12-23
Depothouders/verkooppunten	51	19
Postorders / Landelijke Leden Activiteiten	-14	28
Verenigingsterreinen	-	-
	37	47
Af: voorziening voor oninbaar	-	-
Balanswaarde	37	47

De overige vorderingen landelijk niveau bestaan onder andere de vooruitbetaalde posten als (internationale) contributies 2025.

Ad 6. Geldmiddelen

De geldmiddelen zijn vermeld op basis van de nominale waarde. Opgemerkt zij dat het betalingsverkeer van de vereniging loopt over ING- en Rabobank rekeningen. De liquide middelen staan ter vrije beschikking. Mollie is de payment provider waar de vereniging gebruik van maakt, onder andere voor online betalingen voor de ScoutShop.

	31-12-24	31-12-23
Kasgelden	10	13
ING	1.993	2.334
Rabobank	1.173	1.303
Derdengelden debetcards en Mollie	3	5
	3.179	3.655

Passiva

Ad 7. Eigen vermogen

Een bestemmingsreserve wordt gevormd voor een wenselijk geachte toekomstige uitgave en is een door het bestuur met het oog op specifieke kosten geormerkt deel van het eigen vermogen. Mutaties op bestemmingsreserves worden volledig verwerkt via resultaatbestemming.

	Stand per 31-12-2023	bij	af	Stand per 31-12-2024
Algemeen	1.247	45	-	1.292
Bestemmingsreserve Scoutshop mobiel	11	-	-1	10
Bestemmingsreserve ScoutShop toekomstige investeringen	20	5		25
Bestemmingsreserve Groei & dienstverlening	76	50	-6	120
Bestemmingsreserve LSC	20	-	-20	0
Bestemmingsreserve 'In veilige handen'	57	-	-	57
Bestemmingsreserve nieuw pand	1.879	-	-237	1.642
	2.063	55	-264	1.854
Landelijke activiteiten				
Bestemmingsreserve landelijke activiteiten (risico)	401	6		407
Bestemmingsreserve landelijke activiteiten (volgende editie)	163	170	-122	211
	564	176	-122	618
Materiaal				
Bestemmingsreserve Zeilschool Scouting Nederland materiaal	49	11	-	60
	49	11	-	60
Verenigingsterreinen				
Bestemmingsreserve nieuwe terreinen	41	-	-	41
Bestemmingsreserve St. Walrick loods	-	76	-4	72
Bestemmingsreserve Ada's Hoeve nieuwbouw	56	-	-8	48
Bestemmingsreserve Ada's Hoeve sanitair gebouw	-	333	-7	326
Bestemmingsreserve Dwingeloo, stadhuisje	17	-	-2	15
Bestemmingsreserve Eerde	38	-	-3	35
Bestemmingsreserve Jisp, Kajuit	20	-	-2	18
Bestemmingsreserve Naaldenveld, sanitair gebouw	63	-	-9	54
Bestemmingsreserve Verenigingsterreinen (risico)	161	13	-2	172
Bestemmingsreserve Verenigingsterreinen	1.208	35	-406	837
Bestemmingsreserve aanloopverliezen Scoutinglandgoed	628	-	-138	490
	2.232	457	-581	2.108
Totaal Bestemmingsreserves	4.908	699	-967	4.640
Totaal Eigen vermogen	6.155	744	-967	5.932

Algemeen

Het eigen vermogen is bestemd voor het afdekken van risico's en voor de continuïteit van de verenigingsactiviteiten. Door het positieve exploitatiesaldo na mutatie bestemmingsreserves stijgt het eigen vermogen. De parameter algemene reserve is in december 2024 opnieuw vastgesteld. In de 'Financiële kaders van de Vereniging Scouting Nederland 2024' is vastgelegd wat de wenselijke hoogte van het eigen vermogen en de algemene reserve is.

Bestemmingsreserve ScoutShop mobiel

Deze reserve is gevormd met het oog op de aanschaf van nieuwe mobiele ScoutShops.

Bestemmingsreserve ScoutShop toekomstige investeringen.

Deze bestemmingsreserve is gevormd om toekomstige uitgaven aan de website, investeringen in winkels en ander investeringen mogelijk te maken. Het bedrag wat overblijft na afdracht aan de vereniging wordt toegevoegd aan deze reserve.

Bestemmingsreserve Groei & dienstverlening

Bestemmingsreserve Groei en dienstverlening voor het realiseren van de groeidoelstellingen van de Vereniging en het verbeteren van de dienstverlening. Een deel van deze bestemmingsreserve zal worden aangewend om kosten voor de herstructurering van regio's en admiraliteiten (notariskosten) te dekken. In 2024 wordt een bedrag van € 50.000 toegevoegd om in 2025 een extra inzet op de doorontwikkeling van SOL 3.0 en het project blended learning te kunnen doen.

Bestemmingsreserve LSC

Bestemmingsreserve LSC voor toekomstige investeringen in het landelijk servicecentrum. Het bedrag van deze reserve is onttrokken ten behoeve van de nieuwbouw in Zeewolde.

Bestemmingsreserve In veilige handen

Deze reserve is gevormd met het oog op toekomstige (onvoorziene) kosten rond de zorg voor een veilige omgeving voor (jeugd)leden van de vereniging, waaronder eventueel tuchtrecht.

Bestemmingsreserve nieuw pand

Deze reserve is gevormd uit de opbrengsten van de verkoop van Larikslaan 5 in Leusden en zal volledig worden aangewend om de kosten van de nieuwbouw in Zeewolde te dekken.

Landelijke activiteiten

De bestemmingsreserve Landelijke activiteiten bestaat uit een *bestemmingsreserve volgende editie* en een *bestemmingsreserve voor risico's (calamiteitenfonds)*. In 2024 is geen bedrag onttrokken aan het calamiteitenfonds. Voor het berekenen van de wenselijke hoogte van het calamiteitenfonds worden de coronajaren 2020 en 2021 niet meegenomen. De wenselijke hoogte is in 2024: € 661.000. De werkelijke hoogte op 31 december 2024 is € 407.000.

2024 activiteit	Inkomsten	van vorige editie	Inkomsten saldo	Uitgaven	Toevoeging calamiteitenfonds	Uitgaven saldo	Overig	Resultaat bestemd voor volgende editie
Gilwell	36		36	24		24		19
HIT	284	70	354	282	3	285		69
JOTA	5	14	19	5	0			14
LSW	47	7	54	44	1			9
LSZW	23	3	26	17	0			9
Project veilig veren (NBB)	0	-	-	0	0			-
Roverway	207	2	209	182	1	183		26
Scout-Ex	31		31	33		33		-
Vrijheid in herdenken	18	14	32	20	0	20	2	12
Zeilschool	81	13	94	81		81		13
Totaal	732	123	855	688	5	626		171

Materiaal

Bestemmingsreserve materiaalfonds Zeilschool met het oog op toekomstige afschrijvingen van materialen.

Verenigsterreinen

Bestemmingsreserve nieuwe terreinen

Bestemmingsreserve nieuwe terreinen voor het realiseren van nieuwe kampeervoorzieningen.

Bestemmingsreserve St. Walrick loods

Bestemmingsreserve St. Walrick loods waaruit jaarlijks het volledige afschrijvingsbedrag vrijvalt.

Bestemmingsreserve Ada's Hoeve nieuwbouw

Bestemmingsreserve Ada's Hoeve nieuwbouw waaruit jaarlijks een deel van het afschrijvingsbedrag vrijvalt.

Bestemmingsreserve Ada's Hoeve dak

Bestemmingsreserve Ada's Hoeve dak waaruit jaarlijks het volledige afschrijvingsbedrag vrijvalt.

Bestemmingsreserve Dwingeloo, stafhuisje

Bestemmingsreserve stafhuisje Dwingeloo waaruit jaarlijks een deel van het afschrijvingsbedrag vrijvalt.

Bestemmingsreserve Eerde

Bestemmingsreserve Eerde waaruit jaarlijks het volledige afschrijvingsbedrag vrijvalt.

Bestemmingsreserve Naaldenveld, sanitair gebouw

Bestemmingsreserve sanitair gebouw Naaldenveld waaruit jaarlijks het volledige afschrijvingsbedrag vrijvalt.

Bestemmingsreserve Verenigingsterreinen (risico)

De bestemmingsreserve voor risico's (calamiteitenfonds) bestaat uit een voorziening voor calamiteiten. Toevoegingen vinden plaats door een jaarlijkse afdracht per verenigingsterrein op basis van de overnachtingsaantallen. Doelstelling is om door te groeien naar het maximaal aan vaste lasten van de terreinen gezamenlijk die, ook bij het wegvallen van alle overnachtingen, gedekt moeten worden (€ 360.000, peildatum 2024).

Bestemmingsreserve Verenigingsterreinen

De bestemmingsreserve verenigingsterreinen bestaat uit een bestemmingsreserve toekomstige investeringen. Deze bestemmingsreserve is bedoeld voor investeringen op de verenigingsterreinen. Het resultaat van de Verenigingsterreinen wordt jaarlijks ten gunste of ten laste van deze bestemmingsreserve gebracht.

Bestemmingsreserve aanloopverlies Scoutinglandgoed

De exploitatie 2024 van Scoutinglandgoed BV heeft geleid tot een tekort van € 277.039. Dit is hoger dan het begrote tekort van € 225.295 en is een direct gevolg van het wegvallen van een aantal evenementen. De helft van het negatieve resultaat komt als resultaat deelneming ten laste van Scouting Nederland. Aan de bestemmingsreserve Aanloopverliezen Scoutinglandgoed is een bedrag ter grootte van dit resultaat onttrokken.

Ad 8. Voorzieningen

Voor het personeel is een voorziening getroffen voor de pensioenen, zoals deze door de cao verplicht wordt gesteld. Deze is onder gebracht bij PFZW. Dit bedrag wordt niet gepresenteerd op onze balans.

De *Voorziening groot onderhoud landelijk servicecentrum* en *Voorzieningen verenigingsterreinen* zijn bedoeld voor groot onderhoud. Jaarlijks wordt bij de verenigingsterreinen een bedrag gedoteerd aan de voorziening op basis van het meerjarenonderhoudsplan van de vereniging.

Het verloop van de voorzieningen is als volgt:

	Stand per 31-12-2023	Dotatie bij	Onttrokken af	Vrijval	Stand per 31-12-2024
Voorziening groot onderhoud landelijk servicecentrum	-	10	-	-	10
Voorzieningen verenigingsterreinen	88	4	-	-	92
Totaal	88	14	-	-	102

Ad 9. Langlopende schulden

Leningen verenigingsterreinen

	31-12-24	31-12-23
Leningen Scouting Nederland Fonds	2.279	362
Totaal	2.279	362

Van de door het Scouting Nederland Fonds verstrekte leningen is de looptijd van € 558.819 korter dan 5 jaar en van € 1.700.172 langer. De in 2024 vervallende termijnen zijn voor een bedrag van € 32.000 onder overige schulden opgenomen. De leningen hebben betrekking op de nieuwbouw van een stafhuis op Scoutingkampeerterrein Dwingeloo, de nieuwbouw van een stafhuis op het Naaldenveld, nieuwbouw sanitair gebouw op Ada's Hoeve, nieuwbouw Blauwe Vogelhuis, Nieuwbouw Landelijk service centrum en implementatie SOL.

Ad 10. Kortlopende schulden

Crediteuren

	31-12-24	31-12-23
landelijk niveau/ ScoutShop/ terreinen	292	541
Totaal	292	541

Ad 11. Overige schulden en overlopende passiva

De samenstelling is als volgt:

	31-12-24	31-12-23
Overige verplichtingen landelijk niveau/ScoutShop	285	273
Verplichtingen kampeerterreinen	386	191
Leningen Scouting Nederland Fonds, kortlopend	30	20
Reservering vakantiedagen	59	60
Onderhanden werk	939	232
Verplichtingen Belastingdienst (Loonheffing, vennootschapsbelasting)	94	236
Totaal	1.793	1.012

Reservering vakantiedagen

Het gaat hier om de waarde van de niet opgenomen vakantiedagen per 31 december van het boekjaar tegen het werkelijke salaris van de betrokken medewerkers.

Onderhanden werk

Onder onderhande projecten is het project Veilig Varen opgenomen dat wordt gefinancierd door een jaarlijkse bijdrage van het Nederlandsch Binnenvaart Bureau. Ook de evenementen welke reeds zijn gestart zoals Moot 2025 vinden hier hun plek. Ook het project Blended Learning, gefinancierd door het ministerie van OCW en het project Tweestrijd van team Vrijheid in Herdenken zijn hier opgenomen.

Daarnaast is hier het bedrag verantwoord welke ontvangen is voor de ontwikkeling Nederweert. In 2025 zal dit project vorm krijgen en zijn plek vinden in de exploitatie.

Niet uit de balans blijkende verplichtingen

Het gaat hier uitsluitend om meerjarige financiële verplichtingen die al dan niet stilzwijgend worden verlengd, gewijzigd zijn in 2024 of die van invloed zijn op de uitgaven van het opvolgende jaar.

- Huurovereenkomst kopieerapparaat tot januari 2027. Jaarlast € 3.800.
- Overeenkomst voor vakantieboek loopt tot 30 juni 2026. Jaarlast circa € 150.000.
- Overeenkomst Twindigital/Diziner € 1400 per jaar.

- Overeenkomst Salesforce tot 2029 € 110 000 per jaar
- Erfpacht overeenkomsten voor St. Walrick en Scoutcentrum Harderhaven. Looptijd variërend tot 2042. Jaarlast € 9.000.
- Huurovereenkomsten voor Scoutingkampeerterrein Spelderholt, Scoutingkampeerterrein Eerde, Scoutcentrum Buitenzorg en Scoutingkampeerterrein Malpiesche Bergen. Jaarlast € 7.000.

Scouting Nederland is sinds 1 januari 2014 beneficiant van de Nationale Postcode Loterij. De huidige partnerovereenkomst geldt voor een periode van 5 jaar (1 januari 2024 t/m 31 december 2028). Scouting Nederland ontvangt in deze periode jaarlijks een bedrag van € 500.000.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan met invloed op de cijfers per balansdatum.

De continuïteit van de vereniging is niet in gevaar vanwege de huidige vermogenspositie.

Financiële kaders Vereniging Scouting Nederland

In deze paragraaf worden de financiële parameters getoetst om aan de hand daarvan de financiële positie te beoordelen. Hierbij is de in juni 2022 vastgestelde en in december 2024 aangepaste notitie 'Financiële kaders Vereniging Scouting Nederland 2024' leidend. In deze notitie wordt het financiële beleid van de vereniging beschreven en de diverse financiële parameters toegelicht. Voorheen werd de toelichting op de financiële kaders alleen opgenomen in de Nota van aanbidding bij het jaarverslag. Met ingang van dit boekjaar is er voor gekozen de parameters onderdeel te laten zijn van het jaarverslag.

De financiële parameters zijn:

- A. Omvang algemene reserve;
- B. Omvang eigen vermogen;
- C. Minimale solvabiliteit;
- D. Minimale liquiditeit.

A. Omvang algemene reserve

De continuïteitsreserve bestaat uit de algemene reserve en de bestemmingsreserves welke niet geormerkt zijn voor afschrijving van het vastgoed in (deelbegrotingen van) de vereniging.

De minimale omvang van de continuïteitsreserve bedraagt:

- 25% van de totale lasten in het voorgaande jaar, vermeerderd met 25% van de omvang van het personeelsbestand (in FTE) vermenigvuldigd met de maximale transitievergoeding in het lopende jaar
- Vermeerderd met het risico van het wegvallen van gebruikers op verenigingskampeerterreinen
- Vermeerderd met de vaste kosten bij het niet kunnen organiseren van evenementen.

In 2024 leidt dit dan tot de volgende gewenste omvang: (in 1.000 euro):

- Totale lasten 2024: € 5.853
- Omvang personeelsbestand 2024: 38,6 FTE
- Maximale transitievergoeding 2024: € 98

Risico vereniging: $(5.853 * 25\%) + (38,6 * 25\% * 98)$	: € 2.408 (x 1.000 euro).
Risico wegvallen gebruikers kampeerterreinen	: € 360
Vaste kosten bij wegvallen evenementen	: € 55
Gewenste omvang continuïteitsreserve	: € 2.823

Huidige continuïteitsreserve 2024	
Algemene reserve (31 december 2024)	: € 1.292 (x 1.000 euro).
Bestemmingsreserves (niet geormerkt voor afschrijving)	: € 1.940
Huidige omvang continuïteitsreserve	: € 3.232

Het verschil is $3.232 - 2.823 = 409$ (x1000). Aan dit criterium is in 2024 voldaan.

In december 2024 is een nieuwe definitie voor het kental Omvang algemene reserve vastgesteld door de landelijke raad. Voor de volledigheid wordt hieronder nog de berekening op basis van de oude definitie opgenomen:

A. Omvang algemene reserve (oud)

De gewenste omvang van de algemene reserve bedraagt 25% van de totale lasten in het voorgaande jaar (2024), vermeerderd met 25% van de omvang van het personeelsbestand 2024 (in FTE) vermenigvuldigd met de maximale transitievergoeding in het lopende jaar (2024).

In 2024 leidt dit dan tot de volgende gewenste omvang: (in 1.000 euro):

- Totale lasten 2024: € 5.853
- Omvang personeelsbestand 2024: 38,6 FTE
- Maximale transitievergoeding 2024: € 98

Gewenste omvang: $(5.853 * 25\%) + (38,6 * 25\% * 98) = € 2.408$ (x 1.000 euro).

De actuele omvang van de algemene reserve bedraagt per 31 december 2024: 1.292 (x 1.000 euro).

Het verschil is $2408 - 1292 = 1116$ (x1000). Aan dit criterium zou in 2024 niet zijn voldaan.

B. Omvang eigen vermogen

De vereniging hanteert de gouden balansregel, waarbij vaste activa gefinancierd moeten kunnen worden met eigen vermogen. De omvang van het totale eigen vermogen (algemene reserves, inclusief bestemmingsreserves) dient dan ook minimaal gelijk te zijn aan de boekwaarde van alle materiële en financiële vaste activa.

(x € 1.000)

Totaal eigen vermogen per 31-12, inclusief bestemmingsreserves:

Boekwaarde vaste activa per 31-12:

2024	2023
5932	6.159
5929	3.363

Aan dit criterium is voldaan. Dit komt door het grote aantal investeringen in 2024.

C. Solvabiliteit

Solvabiliteit is het totale eigen vermogen gedeeld door het balanstotaal en geeft inzicht of de organisatie in staat is om op de langere termijn aan zijn verplichtingen te voldoen. Een algemeen gangbare norm is een solvabiliteit van 25 tot 30%. De vereniging heeft gekozen voor een hogere norm, namelijk minimaal 50%.

(x € 1.000)

Eigen vermogen per 31-12:

Balanstotaal per 31-12:

Solvabiliteit

2024	2023
5933	6.159
10.398	8.117
57%	76%

De solvabiliteit is 57 % en aan het criterium wordt voldaan. Ten opzichte van 2023 is het een daling wat verklaart wordt door het grote aantal investeringen in 2024.

D. Liquiditeit

Liquiditeit is de vlottende activa (minus voorraden) gedeeld door de vlottende passiva en geeft inzicht of de organisatie in staat is op korte termijn aan zijn verplichtingen te voldoen. In het algemeen geldt dat een organisatie met een liquiditeitsratio hoger is dan 1 liquide is. Om flexibel in te kunnen spelen op ontwikkelingen is de norm van de vereniging vastgesteld op minimaal 125% (1.25).

(x € 1.000)

Flottende activa per 31-12:

Vorraden per 31-12:

Flottende activa (minus voorraden) per 31-12:

Flottende passiva per 31-12:

Liquiditeit

2024	2023
4468	4.755
960	956
3.508	3.799
2084	1.553
168%	245%

De liquiditeit is 168 % en aan het criterium wordt voldaan.

Conclusie financiële positie

De omvang van de continuïteitsreserve (algemene reserve en de bestemmingsreserves) voldoet aan het betreffende criterium. Deze is voldoende robuust om onverwachte incidentele tegenvallers op te vangen en daarmee de continuïteit van de operationele activiteiten te borgen in tijden van crisis. Ook de omvang van het eigen vermogen, de solvabiliteit en de liquiditeit voldoen aan de gestelde criteria.

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024

(in duizenden euro's)

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Bij de berekening van het resultaat worden te verwachten verliezen verantwoord ten laste van het jaar waarin ze voorzienbaar worden.

Baten

Ad 12. Contributie-opbrengst

	Begroting 2024	Werkelijk 2024	Werkelijk 2023
Contributiegegevens:			
Gemiddeld aantal jeugdleden	83.469	82.607	84.911
Gemiddeld aantal kaderleden	32.346	32.242	31.812
Totaal leden	115.815	114.849	116.723
Contributie per lid	27,90	27,90	25,35
Contributie-opbrengst	3.234	3.204	2.958
Kortingen op contributie	-	-	-
	3.234	3.204	2.958

De contributieopbrengst was lager dan begroot als gevolg van de daling van het aantal leden met 1000. Het aantal ligt nog wel boven het werkelijke aantal in 2022. De contributie wordt berekend op het gemiddeld aantal leden in de periode september-augustus voorafgaand aan het begrotingsjaar. In de contributieopbrengst is de correctie voor voorgaande jaren en niet inbare contributie verwerkt.

In december 2019 is besloten om de korting op het in één keer betalen van contributie niet langer te verlenen, wegens het wegvallen van de rente-inkomsten op reeds ontvangen contributie. Dit heeft er niet toe geleid dat substantieel meer groepen gespreid zijn gaan betalen. In 2024 hebben 142 groepen er voor gekozen om in drie termijnen te betalen (in 2023 waren dit 137 groepen). Dit geeft geen aanleiding om het eerder genomen besluit voor een korting te heroverwegen. De korting op contributie voor net startende organisatieonderdelen in de eerste twee jaar na oprichting, was in 2024 lager dan €1000 en daarom niet zichtbaar.

Ad. 13 exploitatie ScoutShop

	Begroting 2024	Werkelijk 2024	Werkelijk 2023
Baten			
ScoutShop (omzet)	2.164	1.973	2.086
Lasten			
Kostprijs goederen	1.223	998	1.128
Personeelslasten	451	470	414
Afschrijving ICT/ScoutShopmobiel	15	20	11
Afschrijving ontwikkelkosten	-	-	15
Huisvestingslasten	49	49	54
Algemene kosten	142	195	163
Verkoopkosten	127	81	154
Lasten totaal	2.007	1.813	1.939
Exploitatie saldo ScoutShop	157	160	147

De omzet van de ScoutShop was in 2024 lager dan begroot en lager dan de werkelijke omzet in 2023. Het verschil met 2023 kan verklaard worden omdat in 2023 de omzet als gevolg van inkoop bij de ScoutShop door het Nederlands Continent aan de Wereld Scout Jamboree plaatsvond. Daarnaast is ScoutShop Zwolle gestopt en zijn goederen retour genomen. In de begroting 2024 is onvoldoende rekening gehouden met beide eenmalige omstandigheden, waardoor te hoog begroot is.

Ad 14. Advertentie inkomsten

	Begroting 2024	Werkelijk 2024	Werkelijk 2023
totaal boekjaar	15	16	31

De weergegeven inkomsten zijn onder andere de netto aan de ScoutShop doorbelaste bedragen die de vereniging ontvangt voor advertenties in het Scouting Magazine. Ook andere aanbieders vinden hun weg naar ons magazine.

Ad 15. Opbrengst rente

	Begroting 2024	Werkelijk 2024	Werkelijk 2023
Rente boekjaar	5	18	25

Deze post bevat de rentevergoedingen van de ScoutShop en de rentevergoedingen op de banksaldo's van de vereniging minus de rentelasten over de reserves van de verenigingssterreinen. Het hoge banksaldo wordt met name veroorzaakt door verkoop van Larikslaan en het uitbetaalde legaat voor realisatie van De Viersprong, waardoor de rente hoger is dan begroot.

Ad 16. Bijdragen Scouting Nederland Fonds

	Begroting 2024	Werkelijk 2024	Werkelijk 2023
totaal boekjaar	100	100	100

Het Scouting Nederland Fonds stelde deze bijdrage in 2024 beschikbaar voor het financieren van de projectleider Waterscouting en een medewerker partnerships en sponsoring.

Ad 17. Bijdragen derden

	Begroting 2024	Werkelijk 2024	Werkelijk 2023
totaal boekjaar	500	500	500

In 2024 werd opnieuw een reguliere bijdrage van € 500.000 van de Nationale Postcode Loterij ontvangen.

Ad 18. Diverse baten

	Begroting 2024	Werkelijk 2024	Werkelijk 2023
Diverse baten (waaronder verhuur LSC)	10	42	2.002
totaal boekjaar	10	42	2.002

De diverse baten (onder andere verhuur LSC) is afkomstig van de verhuur van een aantal ruimten in het landelijk servicecentrum. Verder zijn hieronder de abonnementsgelden van niet-leden van Scouting van het Scouting Magazine, de accommodatiegids, keuring van wachtschepen, doorbelaste personeelskosten naar externe partijen en de diverse overige baten opgenomen.

Lasten

Ad 19. Personeelskosten

	Begroting 2024	Werkelijk 2024	Werkelijk 2023
Directie, OR en stafafdeling	173	162	540
Cluster inhoud	1.465	1.482	636
Cluster ondersteuning	1.581	1.402	902
Communicatie	-	-	330
ScoutShop	-	-	385
Overige personeelskosten	100	186	120
Wervingskosten	-	-	4
Opleidingskosten	19	23	
baten personeelskosten - diverse doorbelastingen	615-	662-	580-
totaal boekjaar	2.723	2.593	2.337

In 2024 zijn in de begroting de werkelijke personeelslasten opgenomen, waarbij een deel van de kosten doorbelast worden naar organisatieonderdelen (landelijke evenementen, verenigingskampeerterreinen, Scouting Nederland Fonds en ScoutShop). Bij baten personeelskosten is ook de bijdrage van het ministerie OCW voor inzet van personeel voor het project Blended Learning opgenomen.

Het gemiddeld aantal medewerkers in 2024 was 37,63 fulltime-equivalent (FTE) (2023: 38,17 FTE), verdeeld over 46 werknemers (2023: 47 werknemers). Beide aantallen zijn incl. de doorbelaste personeelsleden en tijdelijke projectmedewerkers. Het aantal vaste fte/personeelsleden in 2024 was lager dan begroot door het besluit de ontwikkeling van ScoutsOnline 3.0 niet meer in eigen huis uit te laten voeren. Daarnaast zijn een aantal ontstane vacatures later ingevuld. In 2024 zijn projectmatig een aantal medewerkers werkzaam geweest, onder andere voor het project Blended learning. Het gemiddelde verzuimpercentage in 2024 was 3,95% (2023: 3,27%). Het gemiddelde verzuim in Nederland was in 2024 5,2% (2023: 5%).

De overige personeelskosten waren hoger, onder andere door een toename van reiskosten als gevolg van de verhuizing naar Zeewolde en omdat de alle doorbelaste overige personeelskosten nu zichtbaar worden onder deze post.

Ad 20. Afschrijvingen

	Begroting 2024	Werkelijk 2024	Werkelijk 2023
Afschrijvingen landelijk servicecentrum Leusden	-	-	4
Afschrijving implementatie SOL3	-	26	
Afschrijvingen kantoorautomatisering	27	29	
Afschrijvingen hardware datacentrum	50	33	
Afschrijvingen kantoor Zeewolde	74	49	
Afschrijvingen inventaris kantoor Zeewolde	40	5	
Vrijval bestemmingsreserve	104-	-	69
totaal boekjaar	87	142	73

De kosten voor afschrijvingen waren hoger dan begroot, onder andere doordat in de begroting nog geen rekening gehouden was met de realisatie van SOL 3.0. De kosten voor de implementatie zijn geactiveerd. Daarnaast is de voorziene vrijval uit de bestemmingsreserve op de totale staat zichtbaar en niet direct in de exploitatie.

Ad 21. Dotaties

Het betreft hier de jaarlijkse dotatie voor periodiek onderhoud aan het pand in Zeewolde.

	Begroting 2024	Werkelijk 2024	Werkelijk 2023
Dotatie voorziening groot onderhoud	15	10	10
totaal boekjaar	15	10	10

Het gedoteerde bedrag groot onderhoud landelijk servicecentrum zal op termijn gebaseerd worden op het meerjarenonderhoudsplan. Voor 2024 is een vergelijkbaar bedrag als voor het voormalige kantoorpand in Leusden aangehouden.

Ad 21. Kosten accommodatie

	Begroting 2024	Werkelijk 2024	Werkelijk 2023
Onderhouds- en schoonmaakkosten	38	42	55
Nutsvoorzieningen	16	25	40
Huur datacentrum	16	15	
Belastingen en heffingen	6	9	6
Verzekeringen kantoor Zeewolde en Leusden (opstal en inboedel)	12	18	
Overige kosten accommodatie	18	18	14
Pacht kantoor Zeewolde	2	2	
Doorberekend aan ScoutShop	-45	-45	-45
totaal boekjaar	63	84	70

De verschillen tussen begroting en werkelijk 2024 komen deels omdat dit jaar een overgangsjaar was waarbij deels gebruik gemaakt is van het voormalige kantoorpand in Leusden en vanaf april 2024 de nieuwbouw opgeleverd werd. Een deel van de hogere kosten hangen hiermee samen. In de begroting werden nog schattingen gedaan in verband met de geplande nieuwbouw en verhuizing. De afrekeningen van Larikslaan van de verzekering laat op zich wachten, maar lijkt hoger uit te vallen dan begroot.

De kosten voor energie zijn hoger, omdat er al vanaf januari gebruik gemaakt werd van een stroomafsluiting in Zeewolde.

Ad 23. Apparaatskosten

	Begroting 2024	Werkelijk 2024	Werkelijk 2023
Verzekeringen tbv Vereniging	293	292	340
Contributies en merkrecht	189	189	190
Reiskosten en maaltijden vrijwilligers	24	27	33
Seminars en conferenties	20	17	12
Kosten bestuur en Landelijke Raad	20	27	27
Verzekeringen landelijke organisatie	15	15	
Advieskosten	10	16	26
Accountantskosten	30	35	35
ICT en telefonie	79	251	122
Kantoorbehoeften	-	2	3
Drukwerk- en reproductiekosten	17	15	18
Opleidingen en cursussen		-	12
Overige apparaatskosten	25	35	32
totaal boekjaar	722	921	850

De hogere kosten bij apparaatskosten komen met name doordat bij licentiekosten de kosten voor Salesforce opgenomen zijn. Deze hogere kosten worden gedekt door te bezuinigen op personele inzet.

Na de corona periode wordt duidelijk dat de landelijke teams elkaar weer graag willen zien, waardoor de post reiskosten vrijwilligers hoger is uitgekomen dan begroot.

De kosten voor seminars en conferenties is lager, omdat er minder naar seminars is gegaan dan verwacht.

De hogere kosten voor bestuur en landelijke raad hangen deels samen met het symposium in het kader van het afscheid van de voorzitter.

Bij overige apparaatskosten zijn onder andere de kosten voor kantine, representatie en bankkosten geboekt.

Ad 24. Activiteitenkosten

	Begroting 2024	Werkelijk 2024	Werkelijk 2023
Team Spel	26	12	13
Team Scouting Academy	14	6	2
Team Groepen en regio's	19	10	15
Team Evenementen	10	9	3
Team Communicatie	35	25	30
Team Sociale Veiligheid	4	5	
Team ICT	13	5	4
Team Financien	1	-	-
Team Juridische zaken	2	7	9
Team Kampeerterreinen	1	1	1
Team HRM	21	24	2
Gereserveerd Werkbudget	15	8	48
totaal boekjaar	161	112	127

In de rapportage op het Activiteitenplan 2024 is weergegeven welke activiteiten de landelijke organisatie heeft uitgevoerd in 2024. Een groot deel van de geplande projecten en ondersteuningsactiviteiten hebben plaatsgevonden.

De verschillende ten opzichte van de begroting worden als volgt verklaard:

- Bij Spel, Scouting Academy en Groepen & regio's waren voor een deel kosten begroot die uiteindelijk niet gemaakt zijn door inzet van vrijwilligers. Het project Blended Learning is volledig extern gefinancierd.
- Bij communicatie zijn een aantal kosten, bv voor het door ontwikkelen van de website, niet gemaakt en zijn de werkzaamheden intern uitgevoerd.
- Bij team ICT zijn, als gevolg van de overstap naar Sol 3.0 een aantal kosten in het activiteiten budget niet gemaakt.

Ad 25. Diverse lasten

	Begroting 2024	Werkelijk 2024	Werkelijk 2023
Rente	16	2	-
Overige, niet nader te benoemen, eenmalige kosten	10	3	13
Afschrijving grondwaarde	-	-	261
Donatie Scoutinglandgoed	-	192	42
totaal boekjaar	26	197	316

De donatie Scoutinglandgoed betreft een donatie voor de herinrichting van het voorterrein en de toegangsweg als onderdeel van het nieuwbouwproject van het kantoor.

Ad 26. Kosten Scouting Magazine

	Begroting 2024	Werkelijk 2024	Werkelijk 2023
Kosten Scouting Magazine	160	144	207
totaal boekjaar	160	144	207

In 2024 werd voor het eerst met een nieuwe formule gewerkt waarbij twee keer een digitaal magazine uitgegeven is voor de leeftijd 14+ en in de zomer een zomerboek is uitgegeven voor bevers, welpen en scouts. De uiteindelijke kosten bleken lager dan begroot.

Deelexploitaties

Ad 27. Verenigingsterreinen/Buitencentra

(in duizenden euro's)

	2024			2023
	inkomsten	uitgaven	resultaat	
Scoutcentrum Buitenzorg, Baarn	141	197	-55	3
Scoutcentrum Gilwell Ada's Hoeve, Ommen	217	160	60	53
Scoutcentrum Harderhaven	70	65	5	5
Scoutingkampeereiland 't Mieuwtje, Jisp	7	11	-4	4
Scoutingkampeerterrein Achter 't Heezerenbosch, Heeze	9	7	2	1
Scoutingkampeerterrein Dwingeloo	48	44	4	-
Scoutingkampeerterrein Eerde, Ommen	25	14	10	-4
Scoutingkampeerterrein het Naaldenveld, Bentveld	107	110	-3	8
Scoutingkampeerterrein Malpiesche Bergen, Valkenswaard	7	5	2	1
Scoutingkampeerterrein Spelderholt, Hoenderloo	9	6	3	-4
Scoutingkampeerterrein St. Walrick, Overasselt	131	120	11	19
totaal boekjaar	771	739	35	86

Op Scoutingkampeerterrein St. Walrick is een nieuwe schuur gerealiseerd, Scoutingkampeerterrein Gilwell Ada's hoeve heeft een nieuw sanitair gebouw geplaatst en op Scoutcentrum Buitenzorg is een begin gemaakt met de bouw van een nieuwe verblijfsaccommodatie, als vervanging van het Blauwe Vogelhuis.

Overzicht overnachtingen (in aantallen)	2024	2023	2022	2021	2020	2019
(werkelijke aantallen)						
Scoutcentrum Buitenzorg, Baarn	13763	16043	15000	12444	2.300	16.398
Scoutcentrum Gilwell Ada's Hoeve, Ommen	26101	28323	29915	20778	9.000	22.559
Scoutcentrum Harderhaven, Zeewolde	6020	6277	3742	4271	2.537	5.191
Scoutingkampeereiland 't Mieuwtje, Jisp	1306	1747	728	919	1.214	1.511
Scoutingkampeerterrein Achter 't Heezerenbosch, Heeze	3780	3212	3500	5426	1.857	2.782
Scoutingkampeerterrein Dwingeloo	8956		7282	6739	3.309	7.919
Scoutingkampeerterrein Eerde, Ommen	3919	3042	4122	4105	957	3.864
Scoutingkampeerterrein het Naaldenveld, Bentveld	25579	28300	24750	17632	9.593	26.285
Scoutingkampeerterrein Malpiesche Bergen, Valkenswaard	3211	2755	4452	6515	379	4.507
Scoutingkampeerterrein Spelderholt, Hoenderloo	5348		2290	3501	2.148	3.808
Scoutingkampeerterrein St. Walrick, Overasselt	16925	16010	17707	16256	6.184	16.476
Totaal aantal overnachtingen verenigingsterreinen	114.908	105.709	113.488	98.586	39.478	111.300

Het aantal overnachtingen op de verenigingskampeerterreinen lag hoger dan het aantal in 2023 en bedroeg 114.908 (2023: 105.709) overnachtingen.

Ad 28. Landelijke activiteiten

De reguliere, jaarlijkse, landelijke activiteiten (HIT, LSW, LSZW, JOTA-JOTI) zijn binnen het begrote bedrag afgesloten. Na afdracht van de bijdrage calamiteitenfonds wordt het positieve resultaat toegevoegd aan de volgende editie.

De Roverway 2024, die in de zomer van 2024 plaatsvond naar Noorwegen, is met een positief resultaat afgesloten. De Scout-ex heeft een tekort gehad van € 2.000, welke als bijdrage vanuit de vereniging is verwerkt.

(in duizenden euro's)

2024									
Begroting	Inkomsten	van vorige editie	Inkomsten saldo	Uitgaven	Toevoeging calamiteitenfonds	Uitgaven saldo	Bijdrage Vereniging	Resultaat	
HT	220	284	70	354	282	3	285	-	69
JOTAUOTI	9	5	14	19	5	-	5	-	14
Landelijke Scouting Wedstrijden	41	47	7	54	44	1	45	-	9
Landelijke Scouting Zeilwedstrijden	15	23	3	26	17	-	17	-	9
Roverway	218	207	2	209	182	1	183	-	26
Scout Ex (Najaarsfevenement)	75	31	-	31	33	-	33	2	-
	578	597	96	693	563	5	568	2	127

Het Calamiteitenfonds staat op de balans onder Bestemmingsreserve landelijke evenementen risico.

Ad 29. Uitgaven materiaalfonds Zeilschool

Het fonds staat als Bestemmingsreserve materiaalfonds Zeilschool op de balans.

Ad. 30 Overige projecten en trainingen

(in duizenden euro's)

(in duizenden euro's)	2024								
	Begroting	Inkomsten	van vorige editie	Inkomsten saldo	Uitgaven	Toevoeging calamiteitenfonds	Uitgaven saldo	Resultaat	
Project veilig varen (NBB)	20	-	-	-	-	-	-	-	
Vrijheid in Herdenken	18	18	14	32	20	-	20	12	
Zeilschool Scouting Nederland	79	81	13	94	81	-	81	13	
Gilwell	10	36	8	44	25	-	25	19	
	127	135	35	170	126	-	126	44	

Resultaatbestemming

Het resultaat over 2024 na mutatie van de bestemmingsreserves is daarmee € 45.000.

De mutaties in de bestemmingsreserves zijn in onderstaand overzicht opgenomen.

	Stand per 31-12-2023	bij	af	Stand per 31-12-2024
Algemeen	1.247	45	-	1.292
Bestemmingsreserve Scoutshop mobiel	11	-	-1	10
Bestemmingsreserve ScoutShop toekomstige investeringen	20	5		25
Bestemmingsreserve Groei & dienstverlening	76	50	-6	120
Bestemmingsreserve LSC	20	-	-20	0
Bestemmingsreserve 'In veilige handen'	57	-	-	57
Bestemmingsreserve nieuw pand	1.879	-	-237	1.642
	2.063	55	-264	1.854
Landelijke activiteiten				
Bestemmingsreserve landelijke activiteiten (risico)	401	6		407
Bestemmingsreserve landelijke activiteiten (volgende editie)	163	170	-122	211
	564	176	-122	618
Materiaal				
Bestemmingsreserve Zeilschool Scouting Nederland materiaal	49	11	-	60
	49	11	-	60
Verenigingsterreinen				
Bestemmingsreserve nieuwe terreinen	41	-	-	41
Bestemmingsreserve St. Walrick loods	-	76	-4	72
Bestemmingsreserve Ada's Hoeve nieuwbouw	56	-	-8	48
Bestemmingsreserve Ada's Hoeve sanitair gebouw	-	333	-7	326
Bestemmingsreserve Dwingeloo, stadhuisje	17	-	-2	15
Bestemmingsreserve Eerde	38	-	-3	35
Bestemmingsreserve Jisp, Kajuit	20	-	-2	18
Bestemmingsreserve Naaldenveld, sanitair gebouw	63	-	-9	54
Bestemmingsreserve Verenigingsterreinen (risico)	161	13	-2	172
Bestemmingsreserve Verenigingsterreinen	1.208	35	-406	837
Bestemmingsreserve aanloopverliezen Scoutinglandgoed	628	-	-138	490
	2.232	457	-581	2.108
Totaal Bestemmingsreserves	4.908	699	-967	4.640
Totaal Eigen vermogen	6.155	744	-967	5.932

Overige gegevens

Zeewolde, 9 april 2025

C.W.J. (Céline) Blom
Voorzitter

M.R. (Thijs) Jansen
Vice-voorzitter

B. (Bart) van Bree
Secretaris/penningmeester

E.C.M. (Eefje) Smeulders
Internationaal commissaris / lid

M.T.J. (Maykel) Kicken
Internationaal commissaris / lid

S.C. (Saskia) van Dongen

Lid

K.J. (Joris) Schut
Lid

A.H. (Alice) Ogink
Lid

J.W. (Jan-willem) Vink
Lid

A.G. (Arwen) van der Leeuw
Lid

Controleverklaring



CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan het landelijk bestuur van Vereniging Scouting Nederland

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Vereniging Scouting Nederland te Leusden gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit rapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Vereniging Scouting Nederland per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1 voor kleine organisaties (RJK C1) 'Kleine organisaties zonder winststreven'.

De jaarrekening bestaat uit:

1. De balans per 31 december 2024.
2. De winst-en-verliesrekening over 2024.
3. De toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Vereniging Scouting Nederland zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in dit rapport opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat dit rapport andere informatie, die bestaat uit:

- Het bestuursverslag
- De overige gegevens

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- Met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.
- Alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Eshuis Registeraccountants B.V.
Algemene voorwaarden / Handelsregister K.v.K. Enschede nr. 08151214



Independent Member of
PrimeGlobal



Eshuis

REGISTERACCOUNTANTS

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de bepalingen van een micro-entiteit en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.



Eshuis

REGISTERACCOUNTANTS

- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Groningen, 9 april 2025

Eshuis Registeraccountants B.V.
Was getekend: drs. E. Vriesen RA



6.c Advies financiële commissie

Aan de leden van de Landelijke Raad Scouting Nederland
p/a Nulderpad 1
3896 LV Zeewolde

Onderwerp : Advies van de financiële commissie Jaarrekening 2024 VSN

Datum : 7 april 2025

Op 2 april j.l. is de financiële commissie van de Landelijke Raad bij elkaar gekomen om de jaarrekening voor het jaar 2025 met de penningmeester en de directeur van de Vereniging Scouting Nederland te bespreken.

De volgende zaken zijn daarin naar voren gekomen:

- Jaarrekening 2024 Vereniging Scouting Nederland
- Jaarrekening 2024 Scouting Nederland Fonds
- Jaarrekening 2024 Scoutinglandgoed Zeewolde

Jaarrekening 2024 Vereniging Scouting Nederland

In de jaarrekening voor het jaar 2024 van de Vereniging Scouting Nederland is te zien en toegelicht dat er voor het boekjaar 2024 een licht positief saldo na bestemming is gerealiseerd.

Het bestuur heeft, naar inzicht van de financiële commissie, de bijzonderheden in de jaarrekening voor het jaar 2024 voldoende toegelicht voor de Landelijke raad. In de jaarrekening is, zoals toegelicht, in de baten een lichte daling te zien in de contributieopbrengsten ten opzichte van 2023 en de begroting, door een daling in het aantal leden. Daarbij is in de lasten te zien dat de activiteitenkosten lager zijn uitgevallen dan begroot, met name doordat er meer gebruik kon worden gemaakt van de inzet van vrijwilligers.

Er is met de financiële commissie gesproken over de uitdagingen op het gebied van het verzorgen van (grote) evenementen op het Scouting Landgoed Zeewolde en de invloed hiervan op de inkomsten van het landgoed. Het landelijk bestuur zal tijdens de Landelijke raadsvergadering een toelichting geven op de huidige stand van zaken en de toekomstvisie met betrekking tot het Scouting Landgoed Zeewolde. Indien er ontwikkelingen zijn op dit gebied dan zal het bestuur de Landelijke raad hiervan op de hoogte stellen.

Advies

Op basis van de behandelde financiële stukken en de gesprekken met de penningmeester en de directeur van de Vereniging Scouting Nederland, adviseren wij de leden van de Landelijke raad van de Vereniging Scouting Nederland om de jaarrekening 2024 goed te keuren.

De financiële commissie – 7 april 2025;

Leanne de Boer - van der Weij - voorzitter

Edy Bruinooge - lid

Marianne Straver – lid



6.d Jaarverslag Scouting Nederland Fonds 2024



Jaarverslag 2024

Stichting Scouting Nederland Fonds



1. Inhoudsopgave

1.	Inhoudsopgave	2
	Bestuursverslag	3
2.	Inleiding	4
3.	Doelstelling (statutair) van het Scouting Nederland Fonds	5
4.	Samenstelling bestuur per 31 december 2024	6
5.	Wat heeft het Scouting Nederland Fonds in 2024 gedaan?	7
6.	Beleidsvoornemens en begroting 2025	9
7.	Beleggingsbeleid	11
	Jaarrekening	12
8.	Jaarrekening Scouting Nederland Fonds 2024	13
9.	Waarderingsgrondslagen	15
10.	Toelichting op de balans per 31 december 2024	17
11.	Toelichting op de staat van baten en lasten 2024	22
12.	Ondertekening	24
13.	Controleverklaring	25

Bestuursverslag

2. Inleiding

Met genoegen biedt het Scouting Nederland Fonds hierbij het bestuursverslag en het jaarverslag over 2024 aan. Het jaarverslag is in overeenstemming met de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1 voor kleine organisaties (RJK C1) 'Kleine organisaties zonder winststreven' opgesteld. Daarbij is het bieden van transparantie gewaarborgd.

De waarde ontwikkelingen op aandelen en obligaties in het boekjaar 2024 waren wederom positief.

Het Scouting Nederland Fonds biedt ondersteuning aan de landelijke vereniging Scouting Nederland en aan lokale groepen en leden. Het aantal fondsaanvragen bij het Scouting Nederland Fonds voor grote investeringen zoals nieuw- en verbouw op lokaal niveau is het afgelopen jaar toegenomen. Het aantal aanvragen van een bijdrage vanuit het Pelfonds, als tegemoetkoming in contributie en Scoutfits voor kinderen uit gezinnen die onvoldoende financiële middelen hebben, is afgelopen jaar iets afgenomen.

Net als in 2023 was er aandacht vanuit de vereniging op thema's rond het water. Ook nu kon het Scouting Maritiem Fonds groepen helpen met noodzakelijke investeringen. De deelname aan de Grote Clubactie door Scoutinggroepen was hoger dan in 2023 en dit leverde, naast een forse bijdrage voor de groepen, ook een hogere bijdrage voor het Scouting Nederland Fonds op.

Het Fonds leverde wederom een bijdrage aan de landelijk vereniging door een donatie en bood ondersteuning door het verstrekken van leningen aan Scouting Nederland, aan kampeerterreinen van Scouting Nederland en aan het Scoutinglandgoed.

Het Scouting Nederland Fonds sluit 2024 af met een positief resultaat.

3. Doelstelling (statutair) van het Scouting Nederland Fonds

De Stichting Scouting Nederland Fonds heeft geen winstdoelstelling en stelt zich ten doel het Scoutingspel in Nederland in de ruimste zin van het woord te bevorderen en ondersteunen.

Het Scouting Nederland Fonds is een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI). Meer informatie hierover is te vinden op <https://www.scouting.nl/over-scouting/steun-scouting/anbi>.

Deze doelstelling krijgt vorm in een tweetal statutaire functies:

1. Aanwending van het vermogen: het Scouting Nederland Fonds ondersteunt actief de doelstellingen van de Vereniging Scouting Nederland. Er wordt bijgedragen aan landelijke projecten, zoals het ondersteunen van waterscouting. Voor investeringen op kampeerterreinen en het Scoutinglandgoed Zeewolde worden leningen beschikbaar gesteld. Het Fonds beheert diverse fondsen op naam, waar groepen en regio's aanvragen voor kunnen doen.
2. Aanhouden van weerstandsvermogen voor Scouting Nederland: het Scouting Nederland Fonds beheert een weerstandsvermogen om (financiële) calamiteiten, onvoorziene of onverwachte gebeurtenissen binnen de Vereniging Scouting Nederland op te kunnen vangen.

De statutaire doelstelling is in het verslagjaar niet gewijzigd.

Het Scouting Nederland Fonds is op 28 april 2006 ontstaan als juridische fusie tussen Stichting Wereld Jamboree Fonds en Stichting Scouting Nederland Fonds.

4. Samenstelling bestuur per 31 december 2024

De Stichting Scouting Nederland Fonds is geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 41189958. Het bestuur van het Scouting Nederland Fonds bestaat volledig uit vrijwilligers die deze functie onbezoldigd uitoefenen. Voor bestuursleden gelden voor de gemaakte onkosten de reguliere declaratierichtlijnen. Het bestuur kwam in het verslagjaar 4 keer bijeen.

Het bestuur van het Scouting Nederland Fonds is per 31 december 2024 als volgt samengesteld, zoals bekend bij Kamer van Koophandel:

C.W.J. (Céline) Blom	Voorzitter
B. (Bart) van Bree	Secretaris/penningmeester
M.R. (Thijs) Jansen	Lid
M.T.J. (Maykel) Kicken	Lid
E.C.M. (Eefje) Smeulders	Lid
A.G. (Arwen) van der Leeuw	Lid
S.C. (Saskia) van Dongen	Lid
K.J. (Joris) Schut	Lid
A.H. (Alice) Ogink	Lid
J.W. (Jan-willem) Vink	Lid

Er heeft in 2024 een verandering in de samenstelling van het bestuur plaatsgevonden. Op 14 december 2024 heeft Jaap Boot (voorzitter) afscheid genomen van het bestuur.

Het bestuur heeft aan Jaap Boot op 5 maart 2025 decharge verleend op de uitgevoerde bestuurstaken in het verslagjaar.

Het bestuur van het Scouting Nederland Fonds heeft de directeur van Vereniging Scouting Nederland gemachtigd om de uitvoerende taken ten behoeve van het fonds uit te voeren.

5. Wat heeft het Scouting Nederland Fonds in 2024 gedaan?

Algemeen

In 2024 heeft het fonds opnieuw een grote bijdrage geleverd aan de projecten van Scouting in Nederland.

Landelijke projecten

Het Scouting Nederland Fonds heeft een bijdrage geleverd aan de vereniging om ondersteuning van waterscouting te realiseren en om in te zetten op het onderhouden van partnerships en sponsoring (€ 100.000). Daarnaast bood het Fonds ondersteuning aan de landelijke vereniging en aan het Scoutinglandgoed door het verstrekken van leningen voor noodzakelijke investeringen.

Regionale en lokale projecten

Naast het ondersteunen van de landelijke organisatie ondersteunt het Scouting Nederland Fonds ook regionale en lokale Scoutingprojecten. Scoutinggroepen en -regio's kunnen bij het Scouting Nederland Fonds een aanvraag indienen voor vernieuwende projecten, ondersteuning bij calamiteiten of voor een bouwproject. Het gaat daarbij om projecten die niet in de reguliere begroting van de aanvrager zelf passen. De volgende groepen zijn in 2024 ondersteund (in 2023: 5 groepen met nog een nabetaling in 2024 voor Scouting Olav van € 5000):

Groep	Plaats	Aanvraag voor	Toegekend
Scouting Olav	Naarden	Bouw nabrand	€ 5.000,00
St Generaal Roothaan	Doetinchem	Bouw na brand	€ 5.000,00
Shawano's	Oegstgeest	Bouw nieuw clubhuis	€ 5.000,00
García Moreno	Nieuwkuijk	Bouw nieuw clubhuis	€ 1.500,00
Erasmus	Oosterhout	Verduurzaming	€ 1.798,00
President Steyn	Deventer	Vervanging clubhuis	€ 5.000,00
Scouting Raboes	Laren	Verbouwing 2 panden	€ 5.000,00
Hamaland	Doetinchem	Verbouwing	€ 4.000,00
Schoonoord	Oosterbeek	Nieuwbouw/verbouw	€ 5.000,00
Karel Doormangroep	Maassluis	Verduurzaming	€ 5.000,00
			€ 42.298,00

De belangrijkste genomen bestuursbesluiten Scouting Nederland Fonds in 2024

24 januari 2024

- Het bestuur besluit tot het beschikbaar stellen van een rekening courant krediet voor het Scoutinglandgoed Zeewolde voor een bedrag van € 500.000.
- Het bestuur verleent decharge aan Wendy Beenakker en Philip Komen op de uitgevoerde bestuurstaken.

Tussentijds genomen besluit

- Het bestuur stemt in met het verstrekken van een lening aan Scouting Nederland ter grootte van maximaal € 242.000 ten behoeve van de implementatie van Salesforce voor een nieuwe ledenadministratie.

10 april 2024

- Het bestuur stelt het jaarverslag Scouting Nederland Fonds 2023 vast.
 - Het bestuur besluit de vertegenwoordiger voor de AVA van Scoutinglandgoed BV te mandateren het jaarverslag Scoutinglandgoed BV 2023 in de AVA te bespreken en van goedkeuring te voorzien.
 - Het bestuur stemt in met het tekenen van de comfortbrief Scoutinglandgoed BV door voorzitter en secretaris/penningmeester.
 - Het bestuur stemt in met het verstrekken van een lening aan Scoutcentrum Buitenzorg Baarn ter hoogte van €1.270.000 om uitvoering te geven aan het besluit van de landelijke raad van juni 2022.
 - Het bestuur stemt in met het verstrekken van een lening aan Scoutcentrum Buitenzorg Baarn ter hoogte van €190.225 voor het opvangen van de prijsstijgingen en minder beschikbare subsidie/sponsoring en het op niveau houden van “onvoorzien”.
1. Het bestuur stemt in met het verstrekken van een lening aan Scoutcentrum Buitenzorg Baarn ter hoogte van €55.225 voor aanpassingen aan de riolering en de elektra-aansluiting.
 2. Het bestuur verleent decharge aan Joost van Daele per 6 september 2023 voor diens uitgevoerde bestuurstaken.

9 oktober 2024

- Het bestuur stemt in met de begroting en toelichting Scouting Nederland Fonds 2024.
- Het bestuur stemt in met het verzoek van Scouting Nederland voor een bijdrage voor de ondersteuning van waterscouting en partnerships en sponsoring.
- Het bestuur besluit de vertegenwoordiger voor de AVA van Scoutinglandgoed BV te mandateren de begroting Scoutinglandgoed 2005 te bespreken en van goedkeuring te voorzien.
- Het bestuur besluit een onderzoek te starten naar mogelijke toekomstscenario's voor de governance van het Scouting Nederland Fonds.

6. Beleidsvoornemens en begroting 2025

Het bestuur van het Scouting Nederland Fonds zet ook in 2025 het vastgestelde beleid voort.

Het beheer van het vermogen heeft bij het Scouting Nederland Fonds primair als doel de (financiële) continuïteit en daarmee het beheersen van risico's en secundair het optimaliseren van de financieringsbaten. Risicobeheersing is hierbij leidend.

Bij het opstellen van de begroting 2025 is wederom uitgegaan van de bestaande begrotingssystematiek.

Deze begroting is vastgesteld in de bestuursvergadering van 9 oktober 2024. Op de begroting is geen accountantscontrole toegepast.

Het bestuur is voornemen om in 2025 onderzoek te verrichten naar mogelijke aanpassingen van de governance structuur om het besturen van het fonds en het beheer van het vermogen ook in de toekomst adequaat uit te kunnen voeren.



Begroting 2025

(alle bedragen in euro's)

	Begroting 2025	Begroting 2024	Prognose 2024	Werkelijk 2023
Baten				
Donaties	33.000	33.000	33.000	35.455
Overige donateurs	30.000		34.000	54.600
Rente	191.000	127.011	138.902	101.886
Opbrengst Grote Clubactie	50.000	30.000	50.000	36.652
Bijdragen bedrijven en partners		6.000		6.612
Vriendenloterij	10.000	10.000	10.000	10.469
Crowdfundingplatform SteunScouting		80.000		76.724
Aandelen en obligaties*	200.000	200.000	200.000	507.664
Diverse baten	10.000	40.000	10.000	32.687
	524.000	526.011	475.902	862.749
Lasten				
Loonkosten	33.495	31.900	31.900	28.980
Bijdrage Scouting Nederland	115.000	100.000	100.000	100.000
Bijdrage regio's en groepen	115.000	120.000	120.000	66.267
Vriendenloterij	1.000	1.000	1.000	1.105
Crowdfundingplatform SteunScouting		80.000		76.724
Diverse lasten	22.500	22.500	22.500	103.128
Beheervergoeding	33.000	33.000	33.000	25.273
Totaal kosten	319.995	388.400	308.400	401.477
Resultaat deelnemingen		-51.000	-120.917	-128.580
Saldo	204.005	86.611	46.586	332.692
Bestemming				
Bestemmingsreserve Groepen en Regio's (donateurs)	-83.000	-57.000	-83.000	-72.107
Bestemmingsfonds Jantje's Scouting fonds	0	0	0	0
Bestemmingsfonds Pelt (stimuleringsfonds)	0	0	0	0
Bestemmingsfonds Maritiem Scouting fonds	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000
Bestemmingsfonds Goutfonds	0	0	0	-2.991
Bestemmingsfonds NBB	0	-10.000	0	-10.000
Bestemmingsreserve Fonds ontwikkelingssamenwerking	0	0	0	-3.453
Bestemmingsreserve aanloopverliezen Scoutinglandgoed	0	0	0	0
Bestemmingsreserve duurzamen investeringen	0	0	0	0
Bestemmingsreserve weerstandsvermogen	0	0	0	-167.539
Bestemmingsreserve Rente	0	0	0	-105.428
Onttrekking				
Bestemmingsreserve Groepen en Regio's (donateurs)	140.000	145.000	125.000	122.114
Bestemmingsfonds Jantje's Scouting fonds	30.000	30.000	30.000	11.495
Bestemmingsfonds Pelt (stimuleringsfonds)		5.000	4.719	7.625
Bestemmingsfonds Maritiem Scouting fonds	30.000	30.000	30.000	23.533
Bestemmingsfonds Goutfonds	0	0	0	0
Bestemmingsfonds NBB	0	10.000	8.500	1.500
Bestemmingsreserve Fonds ontwikkelingssamenwerking	0	0	0	0
Bestemmingsreserve aanloopverliezen Scoutinglandgoed		51.000	120.917	176.017
Bestemmingsreserve duurzamen investeringen	0	0	0	25.000
Bestemmingsreserve weerstandsvermogen	0	0	0	0
Bestemmingsreserve Rente	0	0	0	0
	87.000	174.000	206.136	-24.233
Saldo	291.005	260.611	252.722	308.459

* De waarde van beleggingen kan fluctueren. In het verleden behaalde resultaten bieden geen garantie voor de toekomst.

Op de begroting wordt geen accountantscontrole toegepast

7. Beleggingsbeleid

Het beleggingsbeleid van het Scouting Nederland Fonds is vastgelegd in het Treasury statuut. In maart 2021 is het Treasury statuut opnieuw vastgesteld door het bestuur van het Scouting Nederland Fonds. Voor het vermogensbeheer wordt gebruik gemaakt van Rabo institutioneel vermogensbeheer. Voor het obligatiedeel van de portefeuille maakt het fonds gebruik van '1895-mandaatfondsen'. Hierdoor ontstaat de mogelijkheid om de debiteurenrisico's breder en mondiaal te spreiden, waarbij geprofiteerd kan worden van hogere renteniveaus bij gelijke ratingniveaus. De duurzaamheid wordt hierbij met name nagestreefd door het voldoen aan de UN Global Compact. De Rabobank heeft in het kader van ESG een aantal pijlers gedefinieerd waar we binnen de grenzen van het Treasury statuut naar handelen. Het volgende schema geeft aan hoe de Rabobank de ESG-pijlers voor beleggers nastreeft.

Rabobank ESG-pijlers voor beleggen



Principal Adverse Impacts (PAI's) *	Duurzame beleggingen Sustainable Finance Disclosure Regulation (SFDR)**		Principal Adverse Impacts (PAI's)		
Uitsluitingen en beperkingen	Aandelenfondsen	Obligatiefondsen	Carbonreductie	Duurzame thema's	Stemmen & Dialoog***
1. Producenten van bont wapens, tabak, gokken, adult entertainment 2. Omzet > 5%: alcohol, palmolie, pesticiden thermische kolen teerzanden 3. Global Compact overtreders 4. Sanctielanden en landen met hoog risico bij global peace index	Minimaal 20% exposure naar: • bedrijven die een deel van de omzet uit duurzame doelen behalen die positief bijdragen aan milieu en maatschappij en/of • bedrijven met een carbonreductiedoel	Minimaal 20% exposure naar: • groene obligaties	Carbonintensiteit minimaal 30% lager dan benchmark	Thema's: 1. Duurzame energie 2. Gezonde levensstijl 3. Circulaire economie 4. Future of mobility 5. Robotisering	Dialoog over o.a.: 1. Mensenrechten 2. Diversiteit&Inclusie 3. Biodiversiteit 4. Carbonreductie 5. Energietransitie 6. Dialoog met landen

*Principal Adverse Impacts (PAI): regels rondom het meewegen van ongunstige effecten op duurzaamheidsfactoren en communicatie van marktpartijen hierover.

**Sustainable Finance Disclosure Regulation (SFDR): een Europese richtlijn om meer transparantie te bieden over hoe financiële partijen duurzaamheidsrisico's en -kansen opnemen in hun beleggingsbeslissingen.

*** Tot en met derde kwartaal gestemd op 2.392 aandeelhoudersvergaderingen over 30.276 voorstellen. Bij 71% van de vergaderingen minstens één stem tegen management.

Door het nastreven van deze pijlers worden de specifieke uitsluitingen die het Scouting Nederland Fonds als criteria definieert, nagenoeg behaald. Met de beleggingen wordt tenminste gestreefd naar behoud van het vermogen. Daarvoor wordt een conservatieve belegging strategie beoogd en voornamelijk belegd in solide obligatie beleggingen. Bij de spreiding van beleggingen over de categorieën gelden onderstaande bandbreedtes:

- Aandelen 20 – 40 %
- Obligaties 60 – 80 %

Het doelrisicoprofiel is defensief. Het geaccepteerde risico is 10%. Rabo institutioneel vermogensbeheer is belast met het beheer van de portefeuille.

Criteria voor vermogensbeheer:

- Het Scouting Nederland Fonds heeft met haar risicomijdende beleggingen een beleggingshorizon van minimaal vijf jaar. De beleggingshorizon loopt tot 1 januari 2049.
- Het Scouting Nederland Fonds wenst niet te beleggen in:
 - Bedrijven en organisaties die tabaks,- wapen-, seks en/of alcoholproducten fabriceren,
 - Bedrijven en organisaties die te maken hebben met kinderarbeid,
 - De seksindustrie zelf,
 - Politiek of politiek getinte organisaties,
 - Landen waar Scouting verboden is.

Jaarrekening

8. Jaarrekening Scouting Nederland Fonds 2024

Stichting Scouting Nederland Fonds, Zeewolde

(alle bedragen in euro's)

jaarrekening 2024



Balans per 31 december 2024

Na bestemming van het resultaat

Activa

Financiële vaste activa

Deelneming Scoutinglandgoed B.V.	1	618.126	756.644
Lening Scoutinglandgoed B.V.	1b	1.368.000	1.440.000
Lening Dwingeloo	2a	30.772	36.105
Lening Harderhaven	2b	0	10.000
Lening Naaldenveld	2c	233.040	316.406
Lening Scoutinglandgoed B.V.	2d	1.571.203	1.441.203
Lening Buitenzorg	2e	1.344.551	
Lening Ada's hoeve	2f	30.000	
Lening Nieuwbouw landelijk servicecentrum	2g	243.979	
Lening implementatie Salesforce	2h	240.992	
Beleggingen	3	4.374.575	6.023.356
		10.055.238	10.023.714

Vorderingen/Overlopende activa

Nog te ontvangen	4	357.794	185.027
------------------	---	---------	---------

Liquide middelen

Banksaldi	5	847.460	842.267
-----------	---	---------	---------

Totaal

11.260.492	11.051.008
------------	------------

Passiva

Eigen vermogen

Algemene reserve

Algemene reserve	6	181.827	54.167
Weerstandsvermogen	6	4.727.483	4.576.460
		4.909.310	4.630.627

Bestemmingsfondsen

Bestemmingsfonds Pelt	7		
Bestemmingsfonds Gout	7a	21.824	4.719
Bestemmingsfonds mobiliteit Scouts met een beperking	7b	83.991	81.700
Bestemmingsfonds Jantje's Scouting fonds	7c	2.101	2.101
Maritiem Scouting Fonds	7d	15.305	76.505
Bestemmingsfonds NBB	7e	2.000	6.973
	7f	4.824	8.500
		130.045	180.498

Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserve Rente	8		
Bestemmingsreserve Duurzame investeringen	8a	2.974.875	2.879.840
Bestemmingsreserve Groepen en Regio's (donateurs)	8b	2.185.335	2.185.335
Bestemmingsreserve ontwikkelingssamenwerking	8c	400.852	433.911
Bestemmingsreserve aanloopverliezen Scoutinglandgoed	8d	97.438	94.325
	8e	484.507	623.026
		6.143.007	6.216.437

subtotaal Eigen vermogen

11.182.362	11.027.562
------------	------------

Schulden op korte termijn

Overige schulden/ Nog te betalen posten	9	78.130	23.446
---	---	--------	--------

Totaal

11.260.492	11.051.008
------------	------------

Staat van baten en lasten over 2024

(alle bedragen in euro's)

		Begroting 2024	Werkelijk 2024	Werkelijk 2023
Baten				
Donaties donateurs	10	33.000	42.947	35.455
Overige donaties	11	40.000	30.000	54.600
Rente	12	127.011	145.288	101.886
Opbrengst Grote Clubactie	13	30.000	66.292	36.652
Bijdragen bedrijven en partners	14	6.000	5.000	6.612
Opbrengst projecten	15	-	118.500	-
Vriendenloterij	16	10.000	10.267	10.469
Crowdfundingplatform Steunscouting	17	80.000	-	76.724
Aandelen en obligaties	18	200.000	-	-
Dividenden	19	-	102.106	144.121
Koersresultaat beleggingen	20	-	249.557	363.543
Diverse baten	21	-	-	32.687
		526.011	769.957	862.749
Lasten				
Loonkosten (via inhuur VSN)	23	31.900	26.154	28.980
Bijdrage Scouting Nederland	24	100.000	100.000	100.000
Diverse lasten Fondsen op naam	25	120.000	145.448	66.267
Vriendenloterij	26	1.000	1.084	1.105
Crowdfundingplatform Steunscouting	27	80.000	-	76.724
Donatie projecten	28	-	118.500	-
Diverse lasten	29	22.500	59.802	103.128
Beheervergoeding	30	33.000	25.650	25.273
Totaal kosten		388.400	476.638	401.477
Resultaat deelnemingen	31	-51.000	-138.519	-128.580
Positief saldo		86.611	154.800	332.692
Bestemming				
Bestemmingsreserve Groepen en Regio's (donateurs)		-57.000	-109.239	-72.107
Bestemmingsfonds Jantje's Scouting fonds		-	-	-
Bestemmingsfonds Maritiem Fonds		-30.000	-30.000	-30.000
Bestemmingsfonds Stimuleringsfonds, Pelt		-	-20.000	-
Bestemmingsfonds Gout		-	-2.696	-2.991
Bestemmingsfonds NBB		-10.000	-	-10.000
Bestemmingsreserve Fonds ontwikkelingssamenwerking		-	-3.113	-3.453
Weerstandsvermogen		-	-151.023	-167.539
Bestemmingsreserve Rente		-	-95.035	-105.428
Bestemmingsreserve Aanloopverliezen Scoutinglandgoed		-	-	-
Onttrekking				
Bestemmingsreserve Groepen en Regio's (donateurs)		145.000	142.298	122.114
Bestemmingsfonds Jantje's Scouting fonds		30.000	61.200	11.495
Bestemmingsfonds Pelt		5.000	2.895	7.625
Bestemmingsfonds Maritiem Fonds		30.000	34.973	23.534
Bestemmingsfonds Goutfonds		-	405	-
Bestemmingsfonds NBB		10.000	3.676	1.500
Bestemmingsreserve Duurzame investeringen		-	-	25.000
Bestemmingsreserve Aanloopverliezen Scoutinglandgoed		51.000	138.519	176.017
		174.000	-27.140	-24.233
Saldo		260.611	127.660	308.459

9. Waarderingsgrondslagen

De jaarrekening is op 9 april 2025 opgesteld in overeenstemming met de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1 voor kleine organisaties (RJK C1) 'Kleine organisaties zonder winststreven'. De stichting is statutair gevestigd op Larikslaan 5 in Leusden en is ingeschreven bij het Handelsregister Kamer van Koophandel onder nummer: 41189958 onder de naam Stichting Scouting Nederland Fonds.

Continuïteit

Bij het opmaken van de jaarrekening is bij de waardering van activa en passiva van de continuïteitsveronderstelling uitgegaan.

Saldering

Saldering van vorderingen en schulden is toegepast in de gevallen dat wettelijk verrekening mogelijk is en afwikkeling op hetzelfde moment plaatsvindt.

Schattingen

Bij het maken van schattingen is zo goed mogelijk rekening gehouden met alle beschikbare relevante informatie. De directeur is verantwoordelijk voor het opmaken van de schattingen. Het doen van schattingen zorgt voor een inherente onzekerheid omtrent de uitkomst en die is daar waar nodig bij de betreffende post in de jaarrekening toegelicht.

Financiële vaste activa

Deelneming Scoutinglandgoed

Onder vaste activa is sinds juni 2015 de deelneming in Scoutinglandgoed BV opgenomen. Het betreft hier een niet geconsolideerde deelneming waarin invloed van betekenis wordt uitgeoefend en die tegen de vermogensmutatiemethode is gewaardeerd. Overeenkomstig deze methode is deze deelneming in de balans opgenomen tegen het aandeel in de nettovermogenswaarde rekening houdend met haar aandeel in het aanloopverlies van de deelneming en haar aandeel in de directe mutaties in het eigen vermogen van de deelnemingen vanaf het moment van verwerving. De exploitatie van het Scoutinglandgoed blijft, met name door de ontwikkelingen in de evenementen markt, een uitdaging en de hoge rentelasten vormen een knelpunt. De rentelasten van het Scoutinglandgoed komen ten bate van het Scouting Nederland Fonds.

Lening (Hypotheek) Scoutinglandgoed BV en rekeningen courant Scoutinglandgoed BV

De lening en rekeningen courant zijn opgenomen tegen nominale waarden.

Leningen verenigingsterreinen Scouting Nederland

De leningen zijn opgenomen tegen nominale waarden.

Beleggingen

Sinds 2010 bestaat een deel van de portefeuille uit aandelen en een deel uit vastrentende waarden (obligaties).

Obligaties tegen reële waarde

De obligaties worden bij de eerste waardering op grond van RJ 226.201 gewaardeerd tegen reële waarde waarbij de reële waarde gelijk is aan de kostprijs. De stichting heeft niet de doelstelling om de obligaties aan te houden tot einde looptijd. Om die reden worden de obligaties ook na de eerste verwerking op grond van RJ 226.203 gewaardeerd tegen de reële waarde. De reële waarde wordt vastgesteld aan de hand van de beurskoersen per 31

december van het betreffende boekjaar. De waardeveranderingen worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt.

Aandelen

Aandelen worden na de eerste waardering gewaardeerd tegen de reële waarde. De reële waarde van de effecten is bepaald met behulp van de beschikbare marktinformatie. De balanswaardering van de aandelen is op basis van de beurskoersen per 31 december van het betreffende boekjaar. Baten en lasten die voortvloeien uit veranderingen in de reële waarde worden verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen en overlopende activa zijn gewaardeerd tegen nominale waarde onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid.

Liquide middelen

De geldmiddelen zijn vermeld op basis van de nominale waarde. Alle liquide middelen staan ter vrije beschikking.

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves worden tegen nominale waarde gewaardeerd. Per bestemmingsreserve is aangegeven wat het oormerk is. In de jaarrekening wordt het voorstel voor mutaties van de bestemmingsreserves opgenomen en het bestuur besluit met het vaststellen van de jaarrekening over deze mutaties.

Bestemmingsfondsen

De bestemmingsfondsen betreffen donaties met een geoormerkt bestedingsdoel. Het bestedingsdoel is onderdeel van de donatie en door de gever bepaald.

Schulden op lange termijn

De schulden op lange termijn kennen een waardering tegen nominale waarde.

10.Toelichting op de balans per 31 december 2024

Activa

Financiële vaste activa

1a. Deelneming Scoutinglandgoed B.V.

Onder vaste activa is sinds juni 2015 de deelneming in Scoutinglandgoed BV opgenomen. De deelneming bestaat uit een in 2015 ingebracht 50 % aandeel van € 600.000. De reguliere exploitatie 2024 van Scoutinglandgoed BV heeft geleid tot een tekort van € 276.242. Dit is negatiever uitgevallen dan het begrote tekort van € 225.295. De helft van het negatieve resultaat komt als resultaat deelneming ten nadele van het Scouting Nederland Fonds. Aan de bestemmingsreserve Aanloopverliezen Scoutinglandgoed is een bedrage ter grootte van dit resultaat onttrokken.

1b. Lening Scoutinglandgoed B.V.

In 2024 heeft Scoutinglandgoed B.V. een deel van de aan haar verstrekte lening afgelost (€ 72.000). Op 31 december 2024 bedroeg het saldo van de hypothecaire lening € 1.368.000, waarbij de aflossing 2024 opgenomen is bij kortlopende schulden. De eerste 5 jaar vanaf 12 december 2015 hoefde er niet te worden afgelost. De einddatum van de lening is 14 december 2045. De lening is aangegaan tegen een rente van 3%, deze rente is vast voor een periode van 5 jaar.

Leningen

Van alle aan terreinen van Scouting Nederland verstrekte leningen is de looptijd van € 997.025 korter dan 5 jaar en van € 3.940.606 langer.

2a. Lening Dwingeloo

Op 1 maart 2015 is er een lening verstrekt aan de Vereniging Scouting Nederland van € 80.000 ter financiering van de nieuwbouw van een stafhuis op Scoutingkampeerterrein Dwingeloo. De in 2024 vervallende termijn groot € 5.333 is opgenomen onder de post "Nog te ontvangen".

2b. Lening Harderhaven

Op 1 maart 2015 is een lening verstrekt aan de Vereniging Scouting Nederland van € 100.000 ter financiering van noodzakelijke renovatie van het kampeergebouw op Scoutcentrum Harderhaven. Deze laatste termijn van deze lening staat bij "nog te ontvangen" en is daarmee einde boekjaar 2024 volledig afbetaald.

2c. Lening Naaldenveld

Op 7 juli 2021 is een lening verstrekt aan de Vereniging Scouting Nederland van € 398.000 ter financiering van noodzakelijke vervanging van het stafhuis op Scoutingkampeerterrein het Naaldenveld. De in 2024 vervallende termijn groot € 15.544 is opgenomen onder de post "Nog te ontvangen".

2d. Lening Scoutinglandgoed B.V.

In de bestuursvergadering van het Scouting Nederland Fonds van 1 december 2021 is besloten om een krediet beschikbaar te stellen ter dekking van de aanloopverliezen van het Scoutinglandgoed. Deze overeenkomst vervangt de overeenkomst van 6 december 2017. Deze nieuwe lening is aangegaan met een looptijd van 10 jaar. Het maximale bedrag bedraagt € 1.000.000. De rente op deze lening bedraagt 3%. De maximale hoogte is berekend op de aanloopverliezen sinds de start van het Scoutinglandgoed, afschrijvingen en investeringen en tegenvallende omzet. Als aanvulling hierop is een aanvullende RC afgesproken, met een maximaal bedrag van € 500.000. Dit besluit is genomen in januari 2024.

In de bestuursvergadering van het Scouting Nederland Fonds van 7 juli 2021 is besloten om een lening beschikbaar te stellen voor het financieringstekort van de inventaris van het Avonturenhuis op Scoutinglandgoed Zeewolde. De in december 2021 getekende overeenkomst gaat uit van een maximaal bedrag van € 131.203. Deze lening is aangegaan met een looptijd van 5 jaar. De rente op deze lening bedraagt 3%.

2e. Lening Buitenzorg

Op 10 april 2024 is een lening verstrekt aan de Vereniging Scouting Nederland van € 1.515.361 ter financiering van noodzakelijke investeringen op Scoutingcentrum Buitenzorg in Baarn. De in 2024 vervallende termijn groot € 15.544 is opgenomen onder de post "Nog te ontvangen".

2f. Lening Ada's Hoeve

Op 10 april 2024 is een lening verstrekt aan de Vereniging Scouting Nederland van € 290.000 ter financiering van noodzakelijke investeringen voor een sanitair gebouw op Scoutingkampeerterrein Gilwell Ada's Hoeve in Ommen. Na aflossing in 2024 is er geen resterende termijn over 2024 opgenomen onder de post "Nog te ontvangen".

2g. Lening Nieuwbouw landelijk servicecentrum

Op 10 april 2024 is een lening verstrekt aan de Vereniging Scouting Nederland van € 245.000 ter financiering van de nieuwbouw van het Landelijk Service centrum in Zeewolde. De in 2024 vervallende termijn groot € 1.021 is opgenomen onder de post "Nog te ontvangen".

2h. Lening implementatie Salesforce

Op 10 april 2024 is een lening verstrekt aan de Vereniging Scouting Nederland van € 242.000 ter financiering van de implementatie van Salesforce voor een nieuwe ledenadministratie. De in 2024 vervallende termijn groot € 1.008 is opgenomen onder de post "Nog te ontvangen".

3. Beleggingen

Sinds 2010 bestaat een deel van de portefeuille uit aandelen en een deel uit vastrentende waarden (obligaties). Net als in 2023 laat ook beursjaar 2024 weer een stijgende lijn zien.

Middelenverdeling per einde verslagperiode:

	31-12-2023	31-12-2024
Aandelen	26%	32%
Vastrentend	62%	52%
Liquiditeiten	12%	16%

Omschrijving (bedragen in euro's)	31-12-2023	31-12-2024
Obligaties tegen nominale waarde	4.971.712	3.202.073
Boekwaarde agio	-747.711	-504.216
Aandelen	1.799.355	1.676.718
	<u>6.023.356</u>	<u>4.374.575</u>

Vorderingen/ Overlopende activa

4. Nog te ontvangen

Onder Vorderingen/Overlopende activa zijn de nog te ontvangen rentebaten van de diverse bankrekeningen en deposito's opgenomen, alsmede de rente op de uitgegeven leningen en de vervallen termijnen van de verstrekte leningen waarvan de aflostermijn korter is dan 1 jaar.

Liquide middelen

5. Banksaldi

De liquide middelen betreffen de banksaldi van de diverse ING en RABO bankrekeningen en deposito's op 31 december 2024. De liquide middelen en de deposito's staan ter vrije beschikking.

Passiva

6. Algemene reserve en weerstandsvermogen

Onderdeel van de algemene reserve is het weerstandsvermogen. Het weerstandsvermogen is bestemd om calamiteiten binnen Scouting Nederland te kunnen opvangen. Bij de oprichting van het Scouting Nederland Fonds is in 2006 het kapitaal van het Wereld Jamboree Fonds ingebracht. Dit kapitaal bestaat uit het startkapitaal en gerealiseerde rendementen. Het weerstandsvermogen en het rentefonds zijn communicerende vaten. De initiële omvang van de het weerstandsvermogen en het rente fonds is gebaseerd op de omvang van het startkapitaal van het Wereld Jamboree Fonds en de opgebouwde rente op basis van de consumentenprijsindex over alle jaren 1995-2005. De omvang van het weerstandsvermogen was initieel gelijk aan twee keer de omvang van de algemene reserve van de vereniging Scouting Nederland.

Jaarlijks wordt het rendement ter grootte van de consumentenprijsindex toegevoegd aan het weerstandsvermogen (2024: 3,3 %) om de waarde in stand te houden.

Omschrijving (bedragen in euro's)	31-12-2023	BIJ	AF	31-12-2024
Algemene reserve	54.166	127.660		181.826

Omschrijving (bedragen in euro's)	31-12-2023	BIJ	AF	31-12-2024
Weerstandvermogen	4.576.460	151.023		4.727.483

Aan de algemene reserve werd dit jaar per saldo een bedrag toegevoegd van € 127.660 De algemene reserve bedroeg daarmee op 31 december 2024 € 181.826. Deze toevoeging is het resultaat van het gemiddelde beleggingsresultaat én de indexering van het weerstandsvermogen en de diverse bestemmingsfondsen,

7. Bestemmingsfondsen

Omschrijving (bedragen in euro's)	31-12-2023	BIJ	AF	31-12-2024
Bestemmingsfonds Pelt	4.719	20.000	2.895	21.824
Bestemmingsfonds Gout	81.700	2.696	405	83.991
Bestemmingsfonds Mobiliteit scouts met een beperking	2.101	0	0	2.101
Bestemmingsfonds Jantje's Scouting Fonds	76.505	0	61.200	15.305
Bestemmingsfonds Maritiem Scouting Fonds	6.973	30.000	34.973	2.000
Bestemmingsfonds NBB	8.500	0	3.676	4.824
	180.498	52.696	103.149	130.045

7a. Bestemmingsfonds Pelt

Dit fonds is gevormd uit een legaat van dhr. van Pelt. Het Pelt fonds dient ter ondersteuning van kinderen waarvan ouders onvoldoende financiën hebben om hun kinderen deel te laten nemen aan Scouting. Het fonds is in 2019 ingesteld en het bedrag wordt niet geïndexeerd. In 2024 werd voor een bedrag van € 2.895 aan uitkeringen gedaan. Per 31 december is een bedrag van €20.000 toegevoegd aan dit bestemmingsfonds om ook in de toekomst kinderen te kunnen ondersteunen.

7b. Bestemmingsfonds Gout

Dit fonds is gevormd uit een legaat van mw. Els Gout - van Eek. Jaarlijks mag het bedrag van de indexatie met de consumentenprijsindex (2024: 3,3 %) worden aangewend voor een speciaal doel: uitwisseling van scouts met het buitenland. Het saldo blijft in principe in stand. In 2024 werd één uitkering gedaan.

7c. Bestemmingsfonds Mobiliteit scouts met een beperking

Dit fonds is gevormd uit een donatie in mei 2017 van een particuliere donateur. De bestemming van de bijdrage was een investering in mobiliteit voor scouts met een beperking. In 2024 stond nog een deel van deze donatie open.

7d. Bestemmingsfonds Jantje's Scouting Fonds

In oktober 2020 heeft Jantje Beton een bedrag beschikbaar gesteld van € 120.000 welke door Scoutinggroepen gebruikt kunnen worden voor verbouw- en nieuwbouwprojecten, om buitenruimte her in te richten en voor speelactiviteiten. Dit bedrag kan in de periode 2021-2024 uitgekeerd worden.

In 2024 is een bedrag van € 11.200 uitgekeerd aan lokale groepen. Er zijn 8 aanvragen gehonoreerd. Daarnaast is een bijdrage geleverd aan de realisatie van de nieuwe groepsaccommodatie op Scoutcentrum Buitenzorg.

7e. Bestemmingsfonds Maritiem Scouting Fonds

Dit bestemmingsfonds is gevormd door een jaarlijkse bijdrage van de Samenwerkende Maritieme Fondsen (€30.000) en is bedoeld voor financiële ondersteuning aan Scoutinggroepen voor investeringen in varend materieel. Voor de periode 2023 t/m 2026 is een jaarlijkse bijdrage van € 30.000 toegezegd. In 2024 is voor een bedrag € 34.973 uitgekeerd aan 22 waterscoutinggroepen. Het niet bestede deel kan in het volgende jaar besteed worden.

7f. Bestemmingsfonds NBB (Nederlands Binnenvaartbureau)

Vanuit Vereniging Scouting Nederland is in 2023 een bijdrage ontvangen van € 10.000. Dit bedrag is bedoeld als financiële ondersteuning aan Admiraliteiten voor het opleiden van instructeurs CWO. Deze donatie heeft Vereniging Scouting Nederland ontvangen van het Nederlands Binnenvaartbureau. In 2024 is er een uitkering geweest aan 5 verschillende organisaties.

8. Bestemmingsreserves

Omschrijving (bedragen in euro's)	31-12-2023	BIJ	AF	31-12-2024
Bestemmingsreserve Rente	2.879.840	95.035	0	2.974.875
Bestemmingsreserve Duurzame investeringen	2.185.335	0	0	2.185.335
Bestemmingsreserve Groepen en Regio's (donateurs)	433.911	109.239	142.298	400.852
Bestemmingsreserve Ontwikkelingssamenwerking	94.325	3.113	0	97.438
Bestemmingsreserve Aanloopverliezen Scoutinglandgoed	623.026	0	138.519	484.507
Bestemmingsreserve Donaties Scoutinglandgoed	0	0	0	0
	6.216.437	207.387	280.817	6.143.007

8a. Bestemmingsreserve Rente

Bij de oprichting van het Scouting Nederland Fonds is in 2006 het kapitaal van het Wereld Jamboree Fonds ingebracht. Dit kapitaal bestaat uit het startkapitaal en gerealiseerde rendementen. Een deel van dit kapitaal is ondergebracht in het weerstandsvermogen, het resterend bedrag is ondergebracht in de bestemmingsreserve rente. Het weerstandsvermogen en de bestemmingsreserve rente (rentefonds) zijn communicerende vaten. De initiële omvang van de het weerstandsvermogen en de bestemmingsreserve rente (rente fonds) is gebaseerd op de omvang van het startkapitaal van het WJF en de opgebouwde rente op basis van de consumentenprijsindex over alle jaren 1995-2005.

De omvang van het weerstandsvermogen was initieel gelijk aan twee keer de omvang van de algemene reserve van de vereniging Scouting Nederland.

Om deze Bestemmingsreserve in stand te houden wordt deze jaarlijks met de consumentenprijs-index (2024: 3,3 %) geïndexeerd.

8b. Bestemmingsreserve Duurzame investeringen

Deze Bestemmingsreserve is bestemd voor de financiering van duurzame investeringen in vaste activa, zoals in het Scoutinglandgoed, met een technische levensduur van minimaal 10 jaar. Bij de opzet van het Scouting Nederland Fonds is besloten de bestemmingsreserve Duurzame investeringen niet te indexeren.

8c. Bestemmingsreserve Groepen en regio's (donateurs)

Aan deze Bestemmingsreserve worden de bijdragen van donateurs (€ 42.947) en de donatie van de Grote Clubactie (€ 66.292) toegevoegd. Ditmaal kon een bedrag van € 109.239 aan deze bestemmingsreserve worden toegevoegd.

In 2024 werd voor een bedrag van € 42.298 (2023: € 22.114) aan uitkeringen aan groepen en regio's gedaan. Het Scouting Nederland Fonds heeft in 2024 een bijdrage geleverd aan de vereniging om ondersteuning van waterscouting te realiseren en om in te zetten op het onderhouden van partnerships en sponsoring (€ 100.000). Ook dat bedrag werd aan deze bestemmingsreserve onttrokken.

8d. Bestemmingsreserve Fonds ontwikkelingssamenwerking

Jaarlijks is het bedrag van de indexatie met de consumentenprijsindex (2024: 3,3 %) beschikbaar voor een speciaal doel: Internationale uitwisselingsprogramma's van Nederlandse scouts. In 2024 werden geen uitkeringen gedaan.

8e. Bestemmingsreserve aanloopverlies Scoutinglandgoed

De reguliere exploitatie 2024 van Scoutinglandgoed BV heeft geleid tot een tekort van € 276.242. Dit is negatiever uitgevallen dan het begrote tekort van € 225.295. De helft van het negatieve resultaat komt als resultaat deelneming ten laste van het Scouting Nederland Fonds. Aan de bestemmingsreserve Aanloopverliezen Scoutinglandgoed is een bedrage ter grootte van dit resultaat onttrokken.

Schulden op korte termijn

9. Overige schulden/nog te betalen posten

Deze post bestaat uit crediteurenposten en nog te betalen rente- en bankkosten per 31 december 2024.

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Ter versterking van de continuïteit en de noodzakelijke liquiditeit van Scoutinglandgoed BV heeft het bestuur van het Scouting Nederland Fonds op 5 maart 2025 besloten een aanvullende rekening-courant krediet te verstrekken voor een bedrag van maximaal € 500.000 als dekking van de aanloopverliezen.

Verder heeft het Scouting Nederland Fonds op 9 april 2025 per brief bevestigd dat de komende 12 maanden garant wordt gestaan voor de continuïteit. Deze brief moet gezien worden in relatie tot de statuten van Scoutinglandgoed BV, het mandaat van de directeur/bestuurder en het daarin opgenomen punt dat er moet worden gehandeld binnen de kaders van een vastgestelde begroting.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen gebeurtenissen voorgedaan met invloed op de cijfers per balansdatum.

11. Toelichting op de staat van baten en lasten 2024

Baten

10. Donaties

Het betreft hier de bijdragen van donateurs van het fonds. Deze opbrengsten komen ten goede aan de Bestemmingsreserve Groepen en regio's. Een aantal donateurs heeft gekozen de donatie als periodieke gift te doen. In 2022 is ingezet op het intensiveren van het contact met donateurs, onder andere door hen jaarlijks middels een nieuwsbrief te informeren.

11. Overige donaties

Het betreft hier donaties op naam, zoals Maritiem fonds of donaties voor internationale fondsen.

12. Rente

Dit zijn de renteopbrengsten van de bankrekeningen, leningen en deposito's van het fonds. De ontvangen rente is hoger dan begroot door het aangaan van nieuwe leningen met de vereniging Scouting Nederland en Scoutinglandgoed Zeewolde.

13. Bijdrage Grote Clubactie

Onder deze post is de bijdrage vanuit de Grote Clubactie opgenomen.

14. Bijdragen bedrijven en partners

Onder deze post verantwoorden we de bedragen die we ontvangen van bedrijven en partners.

15. Opbrengst projecten

Van diverse fondsen en donateurs zijn in 2024 bedragen ontvangen als donatie voor de realisatie van de nieuwe verblijfsaccommodatie op Scoutcentrum Buitenzorg. Deze zijn in hetzelfde jaar gedoneerd aan de vereniging Scouting Nederland.

16. Vriendenloterij

Diverse Scoutinggroepen en Scouting Nederland Fonds ontvangen een bijdrage uit de verkoop van geoormerkte loten van de Vriendenloterij.

17. Crowdfundingplatform Steunscouting

Scoutingorganisaties kunnen donateurs werven voor projecten via het platform www.steunscouting.nl. De bijdragen worden ontvangen door het Scouting Nederland Fonds en het volledige bedrag is doorgestort naar de deelnemende organisaties. Het Scouting Nederlands Fonds is niet de eindontvanger en kan daarom deze opbrengsten niet verantwoorden.

18. Aandelen en obligaties

Hieronder wordt het begrote bedrag van alle renteopbrengsten van de aangehouden obligaties aandelen opgenomen. Bij de realisatie wordt dit begrote bedrag bij 'Dividenden' en 'Koersresultaten' beleggingen verantwoord.

19. Dividenden

Onder 'Dividenden' staan de baten of lasten van de aandelenportefeuille.

20. Koersresultaten beleggingen

Onder 'Koersresultaat beleggingen' zijn de totale koersresultaten van de beleggingen, incl. de mutatie nominale waarde obligaties opgenomen. In 2024 zijn de koersresultaten hoger dan begroot.

21. Diverse baten

In 2024 zijn er geen bijzondere ontvangsten geweest welke betrekking kunnen hebben op deze post.

Lasten

22. Loonkosten

Het betreft de kosten van administratieve ondersteuning die door Scouting Nederland worden doorberekend aan de stichting.

23. Bijdrage Scouting Nederland

Het Scouting Nederland Fonds heeft in 2024 een bijdrage geleverd aan de vereniging om ondersteuning van waterscouting te realiseren en om in te zetten op het onderhouden van partnerships en sponsoring.

24. Diversen bijdrage Fondsen op naam

Gedurende 2024 zijn diverse aanvragen gehonoreerd voor bijdragen uit de diverse fondsen op naam binnen het Scouting Nederland Fonds, zoals het fonds Groepen en regio's, het Jantjes Scouting Fonds, het Maritiem Scouting Fonds het Pelt Fonds en het NBB fonds. Deze kosten worden onttrokken aan de desbetreffende Bestemmingsreserve. Een toelichting wordt gegeven bij de diverse bestemmingsfondsen en -reserves in de paragrafen 7 en 8.

25. Vriendenloterij

Van het bedrag dat ontvangen wordt van de Vriendenloterij wordt er een bedrag doorgestort naar de groepen die meedoen.

26. Crowdfundingplatform Steunscouting

Scoutingorganisaties kunnen donateurs werven voor projecten via het platform www.steunscouting.nl. de bijdragen worden ontvangen door het Scouting Nederland Fonds en doorgestort naar de deelnemende organisaties. Het Scouting Nederlands Fonds is niet de eindontvanger en kan daarom deze uitgaven niet verantwoorden. Het totaalbedrag wat er in 2024 is doorgestort bedraagt € 53.000.

27. Donatie projecten

In 2024 zijn diverse donaties ontvangen als fondswerving voor de verblijfsaccommodatie op Scoutcentrum Buitenzorg. Deze zijn ter beschikking gesteld aan de vereniging Scouting Nederland.

28. Diverse lasten

Deze kosten hebben deels betrekking op accountantskosten en deels op het beheer van het platform SteunScouting.nl.

29. Beheervergoeding

Dit betreft de vergoeding aan Rabo Institutioneel Vermogensbeheer voor het beheer van de portefeuille. De afwijking in het bedrag is het gevolg van het opnemen van de nog te betalen kosten van het vierde kwartaal.

30. Resultaat deelnemingen

De reguliere exploitatie 2024 van Scoutinglandgoed BV heeft geleid tot een tekort van € 276.242. Dit is negatiever uitgevallen dan het begrote tekort van € 225.295. De helft van het negatieve resultaat komt als resultaat deelneming ten nadele van het Scouting Nederland Fonds. Aan de bestemmingsreserve Aanloopverliezen Scoutinglandgoed is een bedrag ter grootte van dit resultaat onttrokken.

12. Ondertekening

Zeewolde, 9 april 2025

C.W.J. (Céline) Blom
Voorzitter

B. (Bart) van Bree
Secretaris/penningmeester

E.C.M. (Eefje) Smeulders
Lid

S.C. (Saskia) van Dongen
Lid

A.G. (Arwen) van der Leeuw
Lid

K. J. (Joris) Schut
Lid

M.R. (Thijs) Jansen
Lid

A.H. (Alice) Ogink
Lid

J.W. (Jan-Willem) Vink
Lid

M.T.J. (Maykel) Kicken
Lid

13. Controleverklaring



CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan het bestuur van Stichting Scouting Nederland Fonds

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Scouting Nederland Fonds te Leusden gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de in dit rapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Scouting Nederland Fonds per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met Richtlijn C1 Kleine organisaties-zonder-winststreven van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving.

De jaarrekening bestaat uit:

1. De balans per 31 december 2024.
2. De winst-en-verliesrekening over 2024.
3. De toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Scouting Nederland Fonds zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in dit rapport opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat dit rapport andere informatie, die bestaat uit:

- Het bestuursverslag
- De overige gegevens

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- Met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.
- Alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.



Eshuis

REGISTERACCOUNTANTS

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.

- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen.
- Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring.
- Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Groningen, 9 april 2025

Eshuis Registeraccountants B.V.
Was getekend: drs. E. Vriesen RA



Scouting Nederland Fonds
Nulderpad 1 • 3896 LV • Zeewolde
tel (033) 496 09 11
e-mail info@scouting.nl
web www.scoutingnederlandfonds.nl







6.e Jaarverslag en jaarrekening Scoutinglandgoed 2024



Inhoud

1. Doel - Oprichting - Standplaats	2
2. Bestuur/Managementverslag	3
Algemeen	3
Organisatie.....	4
Kampeer- en evenemententerrein	5
Het Avonturenhuis	5
Exploitatie.....	5
Risico's exploitatie	6
Plannen voor 2025.....	9
3. Jaarrekening Scoutinglandgoed Zeewolde bv	10
4. Waarderingsgrondslagen	12
5. Grondslagen voor resultaatbepaling	13
6. Toelichting op de balans per 31 december 2024	14
7. Toelichting op de staat van baten en lasten 2024.....	16
8. Overige gegevens	19

1. Doel - Oprichting - Standplaats

De vennootschap heeft o.a. ten doel:

- Het beheren en exploiteren van landgoederen waaronder begrepen, maar niet beperkt tot, het organiseren van en het zorgdragen voor dag- en verblijfsrecreatie en evenementen;
- Het aanbieden van (educatieve en sportieve) activiteiten, waaronder begrepen, maar niet beperkt tot, trainingen en outdoor;
- Het realiseren en in stand houden van de natuurwaarden op het landgoed;
- En al hetgeen daarmee verband houdt of daaraan bevorderlijk kan zijn, in de ruimste zin van het woord.

De statutaire doelstelling is niet gewijzigd ten opzichte van voorgaande jaren.

1. De vennootschap tracht op dit moment haar doel onder meer te bereiken door het verwerven, ontwikkelen en exploiteren van "Scoutinglandgoed Zeewolde".

Een van de doelstellingen van Scoutinglandgoed Zeewolde is om uitvoering te geven aan o.a de doelstelling van de vereniging Scouting Nederland, (een vereniging met de status van algemeen van Scouting in Nederland op grondslag van de ideeën van Lord Baden-Powell. Op basis van die grondslag bieden wij jeugd en jongeren een plezierige beleving van de vrije tijd aan, waardoor een bijdrage wordt geleverd aan de vorming van de persoonlijkheid.

De Scoutingmethode kenmerkt zich o.a door leren door te doen en jeugd en jongeren naarmate ze ouder worden, een steeds grotere verantwoordelijkheid te geven voor hun eigen activiteiten. Het Scoutinglandgoed is een plek waar dit leren door te doen zeer goed kan worden verwezenlijkt. Scoutinglandgoed Zeewolde is een plek in de natuur waar het mogelijk is om uitdagende (meerdaagse) activiteiten voor jeugd en jongeren (scouts en niet-scouts) uit binnen- en buitenland te kunnen organiseren zowel op het land, lucht-, als het water. Een duurzaam ingericht terrein waar Scouting zichtbaar is en wordt door middel van de activiteiten voor de samenleving, dat toegankelijk is voor gasten (in de breedste zin van het woord) met en zonder beperking.

2. Scoutinglandgoed Zeewolde is een besloten vennootschap (bv), opgericht op 11 juni 2015 en is gevestigd op Nulderpad 5 te Zeewolde.
3. De aandeelhouders van Scoutinglandgoed Zeewolde zijn de vereniging Scouting Nederland gevestigd in Zeewolde en het Scouting Nederland Fonds gevestigd in Zeewolde, ieder voor 50%.

2. Managementverslag

Algemeen

Na een relatief nat voorjaar was het weer ons in de zomermaanden gunstig gezind. Dat betekende dat de evenementen, de binnen- en buitenlandse Scouts, de sport- en jeugd en levensovertuigende verenigingen, en de diverse families etc., een goede kampweek of -weekend hebben gehad. Na de regen die af en toe wel viel, veerde het terrein weer op en wanneer de zon weer scheen was men de bui snel vergeten. Veel van onze gasten gaven aan de intentie te hebben om komende jaren weer terug te komen. Meestal is de laatste zin in hun afscheid van het landgoed: *"We komen graag (een) volgend jaar weer!"*

Afgelopen jaar stond ook in het teken van veel gesprekken met Staatsbosbeheer, gemeente Zeewolde en potentiële huurders met als doel het Scoutingterrein meer onder de aandacht te brengen en de (toekomstige) gebruiksmogelijkheden veilig te stellen en vanzelfsprekend de mogelijkheden voor 2025 af te stemmen.

De term 'Scouting gerelateerd' werd door diverse partners anders uitgelegd dan bij de oprichting de insteek was. Dit betekende in 2024 veel derving van inkomsten voor het landgoed. Eind 2024 heeft het college van B&W van de gemeente Zeewolde de term "Scouting gerelateerd" genuanceerd. Dit houdt in dat vanaf 2025 er meer mogelijkheden voor niet-Scouting evenementen zijn afgesproken.

De vele vrijwilligers hebben met elkaar weer bergen werk verzet, hun vrije tijd doorgebracht op het Scoutinglandgoed en veel plezier met elkaar en onze gasten gehad. Velen zijn al jaren bij ons aan het 'werk' en zullen dat nog vele jaren doen.

In april van dit jaar werd de beroepsorganisatie van de Vereniging Scouting Nederland de nieuwe 'buurman' en verhuisde naar haar nieuwe duurzame onderkomen bij de entree van ons landgoed. De gemeente Zeewolde bestond in 2024 40 jaar en het Scoutinglandgoed nam deel aan een aantal jubileumevenementen.

De Scout- Ex 2024 vond voor het eerste plaats op het Scoutinglandgoed en Explorers tussen de 15 en 18 jaar waren een weekend te gast. Het weekend daarna vonden de Nederlandse kampioenschappen Lelievlet plaats tijdens de Landelijke Scouting Zeilwedstrijden (LSZW) en daarmee liep het kampeerseizoen af.

Het aantal kampeernachtingen is hoger uitgekomen dan begroot, mede door de inzet van Sales en Marketing. Ook dit jaar hebben vele jubilerende groepen, grote en kleine (water) Scoutinggroepen en buitenlandse (water) groepen de weg naar het landgoed gevonden. Sommige voor het weekend en andere voor meerdere weken. De vlaggen van o.a. Malta, Duitsland, Ierland, Schotland, Luxemburg en België konden we in de mast hijsen. Wat opviel afgelopen jaar is dat er relatief veel nieuwe kampeersers op ons terrein waren en niet Scouts. De laatste groep moet soms wel wennen aan het meer basic karakter van de voorzittingen zoals dat bij Scouting past.

Vele basisscholen en middelbaar onderwijs zijn erg tevreden met het Avonturenhuis. Ook hierbij was de omzet hoger dan begroot. Dit komt niet alleen door een hogere aantal overnachtingen maar ook door dagverhuur van de ruimtes en keukens. Verhuur door de week levert nog wel uitdagingen op rond stafbezetting. De komst van een Duitse werkstudent in het kader van het Erasmus+ programma kon hier deels in voorzien.

Dit jaar zijn, door de beperkte uitleg van gebruiksmogelijkheden door de gemeente, maar twee niet-Scoutingevenementen bij ons gehouden: Burning Man Nederland (Where the Sheep Sleep) en

Graceland festival. Zij hebben voor het eerst gekozen voor enkele duurzame oplossingen waaronder gebruik van ons accu systemen voor hun energievoorziening. Het gebruik van dieselaggregaten werd hiermee beperkt. Het spreekt voor zich dat door dat er maar twee evenementen plaatsvonden de omzet negatief is beïnvloed.

Algemene vergadering van aandeelhouders

In 2024 zijn de aandeelhouders twee keer formeel in overleg geweest met de bestuurder en manager. Tijdens deze bijeenkomsten is gesproken over de operationele uitdagingen, investeringen, het jaarverslag, de jaarrekening en de (meerjaren) begroting. Er is teruggekeken op de afgelopen jaren en de afronding van de plannen die in de visie stonden. Belangrijk onderwerp is het meersporenbeleid om meer inkomsten te genereren dan alleen uit overnachtingen en Scoutingevenementen. Denk dan aan kinderkampen en trainingsfaciliteiten voor commerciële trainingen.

Relatie met de vereniging

Scouting Nederland is naast buur en aandeelhouder ook een belangrijke huurder van ons landgoed omdat zij regelmatig activiteiten op het landgoed organiseert. De voorgaande jaren hebben diverse evenementen geen doorgang gevonden, maar afgelopen jaar is er weer een positieve trend ingezet met de Scout-Ex 2024. Met de organisaties teams voor Scout-In2025 en NAWAKA 2026 worden de voorbereidende gesprekken gevoerd.

Binnen de vereniging Scouting Nederland is er regelmatig gesproken over ons landgoed, zowel in formele als in informele zin. De Landgoedcommissie vanuit de Landelijke raad is opgehouden te bestaan. Het laatste aandachtspunt, een extra steiger, vanwege overheidsbeperkingen en de te verwachte (extra) kosten niet gerealiseerd.

Organisatie

Organisatorisch zijn voor het landgoed thans een operationeel manager (0,5 fte), een beroepskracht voor sales en communicatie (0,5 fte) en vier teams met 60 vrijwilligers actief. De teams worden aangestuurd door een teamleider(s). De teamleiders met de manager vormen samen het kernteam dat gemiddeld 1x per drie maanden bij elkaar komt. De kern en de kracht van de organisatie zit in (scouting) vrijwilligers met kwaliteiten op zeer uiteenlopende vlakken, die bereid zijn om hun tijd en expertise beschikbaar te stellen. Door deze uiteenlopende expertise zijn we in staat heel veel zelf te doen aan gebouwen, installaties en het terrein. Gemiddeld is de vrijwilliger per maand zo'n 16 uur aan het 'werk'. In 2024 is een begin gemaakt om de vrijwilligers in de pool Productie evenementen van Scouting Nederland een plek te geven in de Landgoedorganisatie. Per 1 januari 2025 werken we op deze wijze. Uitgangspunt hierbij is dat zowel in de ondersteuning van evenementen als bij het onderhoud en beheer van het materiaal deze overstap tot betere samenwerking leidt.

Communicatie

In het verslagjaar waren er veelvuldig contacten met Puur Zeewolde (de toeristische organisatie van Zeewolde), de gemeente Zeewolde, ondernemers uit Zeewolde en de regio, Staatsbosbeheer, Provincie Flevoland, SCENES, de Groene Koepel, Veilig Buiten (organisatie voor een veilig buitengebied in Zeewolde) en Gastvrije Randmeren. Daarnaast waren we aanwezig op evenementen in binnen- en buitenland zoals de Saamdagen van de FOS (België), de Herfstontmoeting van de Scouts en gidsen Vlaanderen (België) en de internationale dag van Les Scouts (België) om ons te presenteren en te leren van anderen. Ook onze social media worden goed bezocht.

Kampeer- en evenemententerrein

Op zoek naar meer vaste inkomsten voor het Landgoed zijn er veel gesprekken gevoerd met YMCA en Mystic Garden. De gesprekken met Gemeente en Staatsbosbeheer verliepen goed. Het verzoek om mogelijkheden voor bebouwing ten behoeve van ene potentiële nieuwe vaste samenwerkingspartner werd helaas niet gehonoreerd. Voor een nieuw te organiseren festival Mystic is de intentie bij zowel Gemeente als SBB positief. Helaas was het te kort dag om dit in 2024 en 2025 te realiseren. Daarentegen is het aantal overnachtingen hoger uitgevallen dan begroot.

Passantenhaven WIJ-land

2024 Is, ondanks het slechte voorjaar, positief afgesloten. De betrokkenheid van één vrijwilliger met behulp van de rest van het team van Beheer en Servicestaf hebben ervoor gezorgd dat er meer inkomsten genereerd zijn dan verwacht. De relatie met Gastvrije Randmeren is goed en we gaan in 2025 hiermee door. Het terrein behoeft aandacht. Het is er vaak nat en het strandje dient tweemaal per jaar te worden aangevuld.

Terreinonderhoud

Het terrein heeft zich ook dit jaar weer goed gehouden. Het geluk van het natte voorjaar was dat er weinig activiteiten op het terrein waren. Hierdoor konden onze terreinmedewerkers niet veel doen in het veld. SSB heeft geholpen het schouw pad naar het Wij-land wat te dunnen waardoor de weg meer zon ontvangt en droger wordt. Ook is er een Scoutinggroep en een studentenvereniging geweest die ons hebben geholpen in het bosonderhoud. Het hoofdpad vraagt aandacht door de slechte staat en de aanwezige gaten. Er wordt gezocht naar oplossingen en financiële middelen om dit probleem op te lossen.

Het Avonturenhuis

Het Avonturenhuis is een hit. Het aantal aanvragen overstijgt de verwachtingen maar voornamelijk de dag verhuur stuurt de omzet. Door dat met name scholen vaak in eenzelfde week kunnen boeken, kunnen we niet alle aanvragen honoreren. We proberen die naar de velden te bewegen met overnachting in tenten, maar dat vinden leerkrachten vaak een te grote uitdaging. Evenementen huren het Avonturenhuis voor medewerkers, kantoorruimten, keukens en artiesten.

Gebouwenonderhoud

Als gevolg van het uitvoeren van alle verplichte keuringen voor het gebruik van het Kraaiennest en het Avonturenhuis, die niet bij de oplevering of bij de toenmalige aannemer zijn afgenomen, waren in 2023 al signalen dat er nog kosten te verwachten waren voor het Kraaiennest en Avonturenhuis m.b.t. de NEN 3140. Hier hebben we in 2024 kosten voor gemaakt en in lijn gebracht met de vereiste specificaties. In 2024 werden we gecontroleerd door VITENS. Ook hier bleek dat de waterinstallatie niet voldoet. Er is een traject gestart om de kosten te verhalen. De installatie met zonnepanelen en accu's werkt goed. We zijn in staat om evenementen op onze zonnepanelen aan te sluiten, met inzet van een container met accu's en hierdoor de uitstoot van dieselaggregaten te verminderen.

Exploitatie**Evenementen**

Het aantal evenementen in dit jaar was gelijk aan 2023 en wederom lager dan begroot. Mede omdat de evenementenmarkt onder druk blijft staan en een aantal evenementen hun organisatie niet op tijd rond kregen. Daarnaast omdat de Gemeente geen vergunning gaf voor niet –Scoutingevenementen welke niet eerder bij ons op het landgoed waren. Wel was er in 2024 een Scout-Ex2024 met bijna 400 deelnemers. Daarnaast waren Where the sheep sleep (een derde van het aantal deelnemers welke was begroot) en het Graceland Festival (kleine groei van deelnemers) onze gast als middelgroot evenement. Kleinere activiteiten zoals de jaarlijkse LSZW waren weer van de partij.

Kamperen

Het aantal kampeerovertnachtingen is weer boven de begroting uit gekomen dit jaar. Vele grote en kleine binnen- en buitenlandse groepen waren onze gast, waaronder groepen uit Duitsland, Schotland, Ierland, België en Canada. Daarnaast kampeerden diverse basis en Mbo-scholen, kerkelijke organisaties, (sport)verenigingen en vriendengroepen. We hadden groepen als de jeugdbrandweer, jeugdreddingsbrigade en een Harley Davidson groep. Studenten als Haag Uit, HVA en de St Franciscus hebben hun plek gevonden in onze agenda.

Aantallen overnachtingen

	werkelijk 2024	begroot 2024	werkelijk 2023
Kamperen	24.376	22.500	22.142
Waarvan Scouts	14.626	16.000	17.393
Waarvan niet-Scouts	9.750	6.500	4.749
Evenementen	6.158		6.746
Avonturenhuis	4.749	7.000	5.832
Waarvan Scouts	1.425	2.100	
Waarvan niet- Scouts	3.324	4.900	

Materiaal Kraaiennest (magazijn)

In het Kraaiennest ligt het materiaal opgeslagen wat gebruikt en verhuurd wordt tijdens evenementen, voor huurders of derden. Het beheer wordt uitgevoerd door vrijwilligers van het Scoutinglandgoed, samen met evenementvrijwilligers. Er is continue aandacht voor het type materiaal dat in eigen beheer aanwezig moet zijn, in relatie tot de vraag van gasten en evenementen. Dit om te voorkomen dat materiaal wel ruimte inneemt en geld kost, maar niet verhuurd wordt. Per 2024 wordt een klein deel van het magazijn verhuurd aan Scouting Nederland. In het afgelopen jaar is het materiaal door de teams Licht & Geluid, Telecom en Voeding & Horeca gecheckt en uitgezocht. Ook wordt de elektrische certificering uitgevoerd. We hebben berekend dat de kosten voor het in stand houden van deze materialen incl. verzekering, stroom en afschrijving gebouw jaarlijks circa € 30 K kost. Dat zal door verhuur aan kampeerders en Scouting en niet Scouting evenementen moeten worden opgebracht,

Resultaat

De reguliere exploitatie 2024 van Scoutinglandgoed BV heeft geleid tot een tekort van € 270.040 Dit is een gevolg van het niet doorgaan van meerdere evenementen, hogere kosten voor huisvesting en installaties. Ook zijn de reiskosten van onze vrijwilligers hoger dan begroot.

Risico's exploitatie

Onderstaand een overzicht van de risico's met betrekking tot de exploitatie met daarbij een weergave van wat er in 2024 is gebeurd voor zover nog niet in dit verslag is opgenomen.

- Voldoende evenementen

Milieu-, en natuureisen, het veranderde politieke landschap in Zeewolde en het evenementenbeleid met de bijbehorende geluidsnormen zijn een aandachtspunten waar evenementen afhankelijk van zijn en worden. Grotere evenementen zijn noodzakelijk voor de jaarlijkse bijdrage in de exploitatie.

- Voldoende kampeerders

Het aantal kampeerders is als gevolg van de economische ontwikkelingen voor toekomstige jaren behoudend ingeschat, maar de verwachte groei zet door.

- Beschikbaarheid vrijwilligers door de week en buiten vakanties om en in voor- en naseizoen. Het blijft lastig om afspraken te maken voor deze periodes. Gezocht wordt naar senioren of mensen tussen banen in en voor de nabije toekomst naar (buitenlandse) stagiaires die langer aan ons landgoed verbonden willen zijn.

- Kosten voor exploitatie Avonturenhuis

Door toenemende regeldruk voor m.n. veiligheid zijn er steeds meer keuringen en controles die jaarlijks of anders moeten worden uitgevoerd. Het gaat hierbij om het periodiek keuren van elektrische installaties, de brandmeldinstallatie (BMI), het jaarlijks reinigen van de rookkanalen en controles op waterkwaliteit en brandblusinstallaties en middelen. De jaarlijkse stijging van energiekosten wordt voor een belangrijk deel opgevangen door de zonnepanelen en de accu's.

- Aanmeermogelijkheden voor wachtschepen

Voor het afmeren van wachtschepen beheert het Scoutinglandgoed de passantenhaven WIJ-land, ten noorden van het terrein. De aanleg van de tweede steiger is stopgezet als gevolg van de hoge onderzoekskosten en beperkingen in de vergunningverlening door natuurbeschermingseisen.

- Mogelijkheden voor gebruik binnen afspraken met gemeente en Staatsbosbeheer (SBB)

Het bestemmingsplan Scoutinglandgoed Zeewolde is in oktober 2013 vastgesteld door de gemeenteraad en is in zowel 2016 als 2018 als onderdeel van de herziening bestemmingsplan buitengebied gewijzigd. Er is een flexibelere regeling opgenomen ten aanzien van het aantal deelnemers aan evenementen. In december heeft College van B&W een intentieverklaring afgegeven voor het toestaan van het evenement Mystic Garden en niet-Scouting gerelateerde evenementen in het algemeen.

- Afbetaling van de verstrekte leningen en de kosten voor rente leggen grote druk op de exploitatie.

Een groot deel van de exploitatie wordt ingenomen door rentelasten als gevolg van de leningen die afgesloten zijn om het landgoed in te richten en als overbruggingskrediet in de opstartfase. Op dit moment is hier geen andere oplossing voor en moet er in de exploitatierekening mee worden gehouden

Toekomst

Met de realisatie van de nieuwbouw van het kantoor is een belangrijk deel van de ambitie uit 2016 en de notitie uit 2018 gerealiseerd. Voor de ontbrekende schakels, het buitendijks gebouw, de kapschuur en het afmaken van de kampvuurkuil ontbrekende financiën. De realisatie van deze voorzieningen zullen niet zorgen voor een extra positieve impuls op de exploitatie. De plannen voor een tweede steiger zijn geannuleerd.

Eind 2023 is de ambitie tegen het licht gehouden om stappen te zetten naar de volgende fase. Het Scoutinglandgoed maakt zich op voor de komende 22 jaar, de looptijd van de huidige erfpachtovereenkomst (SBB heeft beloofd in 2024 een nieuwe pachtovereenkomst aan te bieden waar het SLZ en SN hun eigen overeenkomst met SBB krijgen en de pacht weer 30 jaar af te spreken). Binnen de toekomstplannen is een belangrijk aandachtspunt het zorgen voor een gezonde exploitatie en het vinden van een balans tussen de natuur, het gebruik voor Scouting en het exploiteren van het terrein richting derden. De ontwikkelingen in de evenementenwereld en regelgeving rond onder andere natuurbescherming vormen hierbij een uitdaging.

De visie op het landgoed is hierbij herbevestigd: *Scoutinglandgoed Zeewolde: een plek in de natuur waar het mogelijk is om uitdagende (meerdaagse) activiteiten voor scouts en niet scouts uit binnen- en buitenland te kunnen organiseren zowel op het land als het water. Een duurzaam ingericht terrein dat toegankelijk is voor gasten met en zonder beperking en dat ruimte biedt voor de clustering van verschillende landelijke voorzieningen.*

Als onderdelen van een Visie voor de jaren 2024 – 2035 zijn de volgende elementen voorgesteld:

- Het terrein verder uitbouwen als hét internationale Scoutcentrum en, waar mogelijk in samenwerking met andere Scoutingterreinen, het vergroten van het aantal buitenlandse gasten.
- Het verder uitbouwen van de mogelijkheden om Scouting zichtbaar te maken voor de samenleving.
- Het versterken van de samenhang tussen het Scoutinglandgoed, de vereniging Scouting Nederland en het gebruik door verenigingsactiviteiten.

Jaarverslag en jaarrekening 2024

- Het versterken van de samenwerking met de lokale partijen zoals ondernemers, maatschappelijke organisaties, overheden, hulpdiensten en burens.
- Aangaan van duurzame relaties met scholen, jeugdorganisaties en ander aan Scouting gerelateerde organisaties.
- Duurzame afspraken met overheden en terreineigenaar over gebruikskaders in het kader van regelgeving en bescherming van natuurwaarden.

Het Scoutinglandgoed werkt aan het uitwerken van een aantal business cases om ontbrekende inkomsten uit evenementen op te kunnen vangen en de afhankelijkheid van evenementen als kurk waarop de exploitatie rust minder kwetsbaar te maken. Het gaat hierbij onder andere om het vinden van partners om de locatie voor trainingen buiten en met Scouting te realiseren, het vergroten van inkomsten uit het aanbieden van (buitensport) activiteiten en de organisatie van kinderkampen.

Plannen voor 2025

De reserveringen voor overnachtingen op de terreinen en in het Avonturenhuis gaan voorspoedig. Het begrote aantal overnachting is geschat op 22.500 voor 2025. De reeds geplande evenementen zijn LSZW, Where the sheep sleep en Graceland. Helaas heeft een groot evenement geannuleerd als gevolg van het door hen te laat aanvragen van de vergunning en de lange doorlooptijd bij Staatsbosbeheer en de Gemeente Zeewolde. Het vinden van alternatieven op een laat moment blijft lastig waardoor dergelijke annuleringen een direct gevolg hebben voor de exploitatie. Het Scoutinglandgoed is aan het onderzoeken welke alternatieve bronnen van inkomsten mogelijk zijn, zoals bijvoorbeeld het aanbieden van trainingen en zomerkampen en het verhuren van het terrein voor langere periodes aan organisaties die activiteiten voor kinderen bieden. De gesprekken met YMCA om hun locatie in Leusden te verplaatsen naar het Landgoed hebben niet tot een positief resultaat geleid. Met name de wens voor aanvullende bebouwing werd niet gehonoreerd door de gemeente en Staatsbosbeheer. De YMCA gaat op zoek naar een andere locatie.

In 2025 vindt verdere afstemming met de gemeente Zeewolde en Staatsbosbeheer plaats over gebruiksmogelijkheden in de toekomst. Het Scoutinglandgoed volgt de ontwikkelingen voor een nieuw gemeentelijk evenementenbeleid en ruimtelijke ontwikkelingen in de omgeving, zoals de mogelijke komst van een Defensie en een eventuele kazerne, op de voet.

Exploitatie Scoutinglandgoed

De exploitatie van het Scoutinglandgoed bestaat uit vier pijlers:

1. Kamperen
2. Evenementen
3. Logeren in het Avonturenhuis
4. Materialen Kraaiennest

3. Jaarrekening Scoutinglandgoed Zeewolde bv

Winst- en verliesrekening over 2024			
	Werkelijk 2024	Begroting 2024	Werkelijk 2023
(alle bedragen in euro's)			
Omzet	402.552	473.273	341.978
Kostprijs	48.844		20.000
Bruto-marge	353.708	473.273	321.978
Overige opbrengsten	10.518	9.045	9.240
Diverse baten (donaties VSN/SNF)	131.357	0	100.740
	495.583	482.318	431.958
Kosten			
Uitbestede werkzaamheden derden	102.120	104.800	96.770
Afschrijvingen	210.583	209.277	207.998
Verzekeringen en belastingen	39.194	44.149	44.256
Huisvestingskosten	233.750	170.757	193.4298
Organisatiekosten	60.224	59.214	54.373
Overige bedrijfskosten	22.088	15.160	22.475
Totale kosten	667.959	603.357	619.301
Bankkosten/Rentelasten	104.663	104.256	92.084
Resultaat voor belastingen	-277.039	-225.295	-279.427
Vennootschapsbelasting	0	0	-22.268
Resultaat na belastingen	-277.039	-225.295	-257.159
Resultaatbestemming			
<i>vrijval bestemmingsreserve opstellen</i>	124.411	124.411	122.389
<i>naar bestemmingsreserve opstellen</i>	- 117.412	0	-89.676
<i>Resultaat via Winstreserve</i>	-270.040	- 100.084	-224.446

1 Balans per 31 december 2024

(na bestemming van het resultaat)

	31-12-2024	31-12-2023
Activa		
Vaste activa		
Materiële vaste activa	4.441.640	4.619.570
Vaste activa in uitvoering	128.822	15.959
	<u>4.570.462</u>	<u>4.635.529</u>
Vlottende activa		
Voorraden	10.540	8.389
Vorderingen en overlopende activa	59.396	51.828
	<u>69.936</u>	<u>60.217</u>
Liquide middelen	55.570	2.078
	<u>55.570</u>	<u>2.078</u>
Totaal	<u>4.695.968</u>	<u>4.697.824</u>
Passiva		
Eigen vermogen		
Gestort en opgevraagd kapitaal	1.200.000	1.200.000
Overige reserves	35.846	312.886
	<u>1.235.846</u>	<u>1.512.886</u>
Voorzieningen	10.700	8.400
Langlopende schulden	2.965.145	2.904.673
Schulden op korte termijn/overlopende passiva	484.277	271.865
	<u>484.277</u>	<u>271.865</u>
Totaal	<u>4.695.968</u>	<u>4.697.824</u>

4. Waarderingsgrondslagen

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld conform de bepalingen van een micro-entiteit en op 10 april 2024 vastgesteld. Scoutinglandgoed bv is statutair gevestigd te Zeewolde en is ingeschreven bij het Handelsregister Kamer van Koophandel onder nummer 63500337 onder de naam Scoutinglandgoed bv en Scoutinglandgoed Zeewolde.

Continuïteit

Ter versterking van de continuïteit en de noodzakelijke liquiditeit heeft het Scouting Nederland Fonds eind 2021 een nieuwe rekening courant faciliteit beschikbaar gesteld ter vervanging van de oude uit 2017 voor een bedrag van maximaal € 1.000.000. Hierover moet een marktconforme rente worden betaald. In 2023 is een aanvullend krediet beschikbaar gesteld om de laatste jaren met aanloopverliezen te overbruggen.

Met het Scouting Nederland Fonds is Scoutinglandgoed Zeewolde bv, voor de realisatie van ons landgoed, in 2015 een lening aangegaan van € 1.8 miljoen tegen een marktconforme rente. Op deze lening wordt € 72.000 per jaar afgelost. Daarnaast is in december 2021 een lening van €131.203 beschikbaar gesteld voor de aanschaf van inventaris voor het Avonturenhuis. De aflossingen drukken op de beschikbare liquiditeit maar ook op het aangaan van nieuwe leningen voor verdere investeringen op korte termijn.

Het Scouting Nederland Fonds heeft op 9 april 2025 bevestigd dat tot 1 jaar na de datering van deze jaarrekening garant wordt gestaan voor de continuïteit van het Scoutinglandgoed. Deze brief moet gezien worden in relatie tot de statuten van Scoutinglandgoed BV, het mandaat van de directeur/bestuurder en het daarin opgenomen punt dat er moet worden gehandeld binnen de kaders van een vastgestelde begroting en eventuele uit te voeren investeringen.

Vorraden

De aanwezige voorraden van de Shop worden per balansdatum gewaardeerd op historische kostprijs.

Voorzieningen

De voorzieningen zoals opgenomen op de balans betreffen de onderhoudskosten voor de lange termijn van de gebouwen. Deze kosten houden rekening met het voortschrijdend gemiddelde van de benodigde bedragen voor de komende 10 jaar. Deze bedragen worden elk jaar marktconform aangepast.

Continuïteitsveronderstelling

Bij de waardering van activa en passiva is van de continuïteitsveronderstelling uitgegaan.

Salderingen

Saldering van vorderingen en schulden is toegepast in de gevallen dat wettelijk verrekening mogelijk is en afwikkeling op hetzelfde moment plaatsvindt.

Schattingen

Bij het maken van schattingen is zo goed mogelijk rekening gehouden met alle beschikbare relevante informatie.

5. Grondslagen voor resultaatbepaling

Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat in de balansrekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald. Alle opbrengsten worden voor het brutobedrag onder de baten opgenomen, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld. Kosten die nodig zijn om bepaalde baten te realiseren, worden in de staat van baten en lasten als last gepresenteerd. Hierbij wordt steeds rekening gehouden met alle van toepassing zijnde belastingen.

6. Toelichting op de balans per 31 december 2024

Activa

Vaste activa

De vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffings-/ verkrijgingsprijs onder aftrek van de afschrijvingen, gebaseerd op een vast percentage van de aanschaffingsprijs. Voor zover de in en op het terrein gedane investeringen voor 31 december 2024 in gebruik werden genomen, zijn deze opgenomen als 'Materiële vaste activa' waarop tijdevenredig is afgeschreven.

Hierbij wordt uitgegaan van de volgende afschrijvingstermijnen:

Terreininrichting	30 jaar
Gebouwen	25 jaar
Folies/ inrichtingselementen	10 jaar
Inventaris/inrichting Magazijn	10 jaar
Overige inventaris	5 jaar

Onderhanden projecten, die in ontwikkeling zijn, maar nog niet in gebruik, zijn opgenomen als 'Vaste activa in uitvoering' tegen de nominale waarde.

Vorraden

Hieronder zijn met name de voor verkoop bestemde goederen van de landgoedshop verantwoord.

Vorderingen/ Overlopende activa

Hieronder zijn diverse nog te ontvangen posten opgenomen, waaronder de omzetbelasting van het 4^e kwartaal 2024. Waardering van alle vorderingen/overlopende activa vindt plaats op basis van de nominale waarde.

Liquide middelen

Het betreft het saldo van de bankrekening en kassaldi op 31 december 2024. De liquide middelen staan ter vrije beschikking. Waardering vindt plaats tegen nominale waarde.

Passiva

Eigen Vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit het gestort en opgevraagd kapitaal en overige reserves. Onderdeel van de overige reserves zijn de bestemmingsreserve opstellen en het aanloopverlies (winstreserve). Beiden zijn opgenomen tegen de nominale waarde.

Langlopende schulden

Het betreft hier drie tegen nominale waarde gewaardeerde leningen van het Scouting Nederland Fonds. Per 31 december 2017 is door het bestuur van het Scouting Nederland Fonds besloten dat een het Scoutinglandgoed een bedrag van € 1.800.000 geleend wordt met een looptijd van 30 jaar. Vanaf 2020 wordt € 72.000 per jaar afgelost. De jaarlijkse rentevergoeding is 3%.

Op 1 december 2021 is door het bestuur van het Scouting Nederland Fonds besloten dat met het Scoutinglandgoed een overeenkomst aangegaan werd in de vorm van een rekening courant krediet voor een bedrag van € 1.000.000 als overbrugging van de aanloopverliezen. De overeenkomst verving de overeenkomst van 31 december 2017. De looptijd van de nieuwe rekening courant eindigt op 31 december 2031. De rentevast periode en de rente sluit aan bij het vastgestelde

beleid van het fonds. Als aanvulling hierop heeft het bestuur van het Scouting Nederland Fonds in 2023 een krediet van maximaal € 500.000 beschikbaar gesteld om de resterende jaren met aanloopverliezen te kunnen overbruggen. Per balansdatum is gehele beschikbare bedrag van € 500.000 opgenomen.

Op 1 december 2021 is door het bestuur van het Scouting Nederland Fonds besloten dat met het Scoutinglandgoed een overeenkomst aangegaan werd in de vorm van een rekening courant krediet voor een bedrag van €131.203 voor het dekken van de kosten voor de inventaris van het Avonturenhuis. De looptijd van de nieuwe rekening courant eindigt op 31 december 2026. De rentevast periode en de rente sluit aan bij het vastgestelde beleid van het fonds.

In de balans is de betaling van 2025 meegenomen in het saldo op 31 december 2024 en geplaatst onder 'schulden op korte termijn'. De actuele betaling vindt plaats in 2025 conform de afspraken. De betaling van 2024 heeft echter ook nog niet plaatsgevonden en staat hierdoor ook nog steeds onder "schulden op korte termijn"

Schulden op korte termijn/overlopende passiva

Onder deze post staan de crediteuren, de rekening courant met het Scouting Nederland Fonds en diverse nog te betalen posten, waaronder de aflossing van de lening aan het Scouting Nederland Fonds en overlopende passiva. Waardering vindt plaats op basis van de nominale waarde.

7. Toelichting op de staat van baten en lasten 2024

Omzet

Brutomarge

Hier wordt het saldo opgenomen van de met het kamperen (groepskamperen en evenementen), overnachtingen in het Avonturenhuis, materiaal verhuur en dagrecreatie verkregen opbrengsten, minus de daarmee samenhangende kosten. De kostprijs betreft de direct aan een evenement toe te rekenen kosten, onder andere voor inhuur van materiaal en diensten ten behoeve van het specifieke evenement. De omzet was lager dan begroot omdat de begrote evenementen omzet niet gerealiseerd werd. Zo betekende het niet doorgaan van de verhuur aan Mystic Garden een omzetsderving van € 100.000. De omzet kamperen was belangrijk hoger dan begroot en de omzet Avonturenhuis was vrijwel conform begroot.

Overige opbrengsten

Hieronder worden de niet met het kamperen, materiaal verhuur en dagrecreatie samenhangende opbrengsten verantwoord. Het gaat hier om een subsidie die verkregen wordt voor het in stand houden van natuurwaarden op ons landgoed alsmede een compensatie voor de vergoeding van stroomuitval. Daarnaast ontvangt het Scoutinglandgoed een vergoeding voor kampeersders die bij de Campingstore in Zeewolde hun boodschappen bestellen.

Diverse baten (donaties VSN/SNF)

In 2024 ontving het Scoutinglandgoed van de vereniging Scouting Nederland een bedrag voor de herinrichting van het voorterrein. Hiervan is inmiddels € 117.412 besteed en daarom als donatie verantwoord. Daarnaast is via het Scouting Nederland Fonds een donatie ontvangen voor het natuuronderzoek ter realisatie van de 2^e steiger. Uiteindelijk is besloten deze steiger niet te realiseren.

Kosten

Uitbestede werkzaamheden derden

Het betreft hier de kosten die gemaakt worden voor het extern uitvoeren van een deel van de financiële administratie en de kosten van de ingehuurd personeelsleden

Afschrijvingen

Het betreffen de met materiële vaste activa samenhangende jaarlijkse afschrijvingslasten. Het Avonturenhuis is hier voor het hele jaar in de kosten meegenomen. De afschrijvingskosten zijn lager dan begroot omdat een deel van de donaties direct ten laste van de investering geboekt moest worden.

Verzekeringen en belastingen

Alle afgesloten verzekeringen en o.a. de zuiveringsheffing zijn hieronder opgenomen. De kosten van verzekering van het Avonturenhuis zijn fors hoger dan verwacht omdat bij het opstellen van de begroting uitgegaan is van een dekking voor een gebouw van steen, maar taxatie heeft uitgewezen dat voor het huidige pand uitgegaan moet worden van bouw aard hout met een hogere premie.

Huisvestingskosten

De kosten van erfpacht, elektra, water, vuilafvoer en onderhoudskosten zijn hier opgenomen. De bestede kosten voor het natuuronderzoek t.b.v. de 2^e steiger zijn hieronder verantwoord. Voorts is de dotatie aan de voorziening voor groot onderhoud opgenomen.

Organisatiekosten

Kosten zoals reis- en verblijfskosten, contributies, drukwerk, communicatie zijn hieronder opgenomen.

Overige bedrijfskosten

Onder deze post zijn onder andere de kosten van de accountant en juridische advisering verwerkt.

Bankkosten/ Rentelasten

De aan banken betaalde bankkosten en de rentelasten voor de geldlening en RC van het Scouting Nederland Fonds zijn hier opgenomen. In de begroting was nog geen rekening gehouden met een hoger rentepercentage van het aanvullend krediet bij het Scouting Nederland Fonds. Over dit aanvullend krediet is een rente verschuldigd van 5,95%.

Vennootschapsbelasting

Voor het verlies over 2024 kan gebruik gemaakt worden van de Carry forward regeling. Dit betekent dat het verlies verrekend kan worden met toekomstige winsten.

Resultaat na belasting

De exploitatie 2024 van Scoutinglandgoed BV heeft geleid tot een negatief resultaat na belastingen van € 277.039. Dit is negatiever uitgevallen dan het begrote tekort van € 225.295 en is een gevolg van de tegenvallende omzet uit evenementen en hogere kosten van huisvesting.

Vrijval bestemmingsreserve

De ontvangen bedragen voor de realisatie van de opstallen Kraaiennest en Avonturenhuis worden in een bestemmingsreserve opgenomen. In de nog resterende looptijd van het contract met Staatsbosbeheer (in 2025 nog 20 jaar) valt ieder jaar een bedrag van deze reserve vrij ten behoeve van de exploitatie. In 2025 betrof het hier de opgebouwde reserve voor het Kraaiennest, het Avonturenhuis en de terreininrichting.

Bestemming voor reserve

Voor de realisatie van de opstallen en terreininrichting zullen de bedragen die hiervoor worden ontvangen worden toegevoegd aan de bestemmingsreserve. Het ontvangen bedrag dat bestemd is voor de realisatie van de herinrichting van het voorterrein is aan deze reserve toegevoegd.

Exploitatiesaldo na bestemming

Het verlies uit de reguliere exploitatie van € 270.040 is afgeboekt van de winstreserve.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich na balansdatum geen gebeurtenissen voorgedaan die de cijfers per die datum beïnvloeden.

Niet uit balans blijvende verplichtingen en rechten

1. Erfpachtcontract en bruikleenovereenkomst voor de grond met Staatsbosbeheer. Deze overeenkomst wordt jaarlijks geïndexeerd. Jaarlijks ongeveer: € 80.000 eindigend op 31 december 2045.
2. Het Scouting Nederland Fonds heeft eind 2021 een rekening courant kredietfaciliteit beschikbaar gesteld voor een bedrag van maximaal € 1.000.000. eindigend op 31 december 2031.
3. Het Scouting Nederland Fonds heeft eind 2021 een lening beschikbaar gesteld voor een bedrag van maximaal € 131.203 eindigend op 31 december 2026.

4. Het Scouting Nederland Fonds heeft eind 2023 een rekening courant kredietfaciliteit beschikbaar gesteld voor een bedrag van maximaal € 500.000 eindigend op 31 december 2031.
5. Ter versterking van de continuïteit en de noodzakelijke liquiditeit heeft het Scouting Nederland Fonds op maart 2025 besloten een aanvullend rekening-courant krediet te verstrekken voor een bedrag van maximaal € 500.000.
6. Het Scouting Nederland Fonds heeft een garantstelling afgegeven voor de continuïteit voor de komende 12 maanden.

Fiscale positie en berekening vennootschapsbelasting

Scoutinglandgoed Zeewolde is vanwege haar besloten vennootschap (bv) status en haar exploitatie activiteiten vennootschapsbelasting (vpb) plichtig. In 2024 is er verlies geleden. Dit bedrag van verrekend worden met toekomstige fiscale winsten. Tezamen met het onverrekende verlies van 2023 bedraagt het totaalbedrag van de onverrekende verliezen € 462.429.

8. Overige gegevens

Ondertekening van het jaarverslag en de jaarrekening

Zeewolde, 9 april 2025

Scoutinglandgoed Zeewolde bv

S.F. Boersma
Directeur/bestuurder

Controle verklaring



CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan het bestuur van Scoutinglandgoed B.V.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Scoutinglandgoed B.V. te Zeewolde gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit rapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Scouting Nederland Fonds per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

De jaarrekening bestaat uit:

1. De balans per 31 december 2024.
2. De winst-en-verliesrekening over 2024.
3. De toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Scouting Nederland Fonds zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in dit rapport opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat dit rapport andere informatie, die bestaat uit:

- Het bestuursverslag
- De overige gegevens

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- Met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.
- Alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.



Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de bepalingen van een micro-entiteit en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.



- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Groningen, 9 april 2025

Eshuis Registeraccountants B.V.
Was getekend: drs. E. Vriesen RA





7. Gedragscode Scouting Nederland 2025

Datum vergadering:	14 juni 2025
Titel:	Gedragscode Scouting Nederland 2025
Bestuurlijke eigenaar(s):	Joris Schut
Bestuurlijke vraag:	De landelijke raad wordt gevraagd: • De gedragscode Scouting Nederland 2025 vast te stellen. • Het besluit te nemen deze gedragscode op te nemen als appendix 3 in het huishoudelijk reglement als vervanging van de daar opgenomen gedragscode.
Status:	☐ Informerend ☐ Ter bespreking ☒ Besluitvormend
Korte samenvatting:	In 2015 heeft Scouting Nederland een gedragscode opgesteld, welke is opgenomen in appendix 3 van het Huishoudelijk reglement. Deze gedragscode, opgesteld binnen het project In Veilige Handen, ging alleen over seksueel grensoverschrijdend gedrag en werd breed binnen het jeugdwerk geïntroduceerd. Als gevolg van maatschappelijke ontwikkelingen en door de wens van kaderleden binnen de vereniging om een gedragscode die breder is dan alleen grensoverschrijdend gedrag, is een nieuwe gedragscode opgesteld. De gedragscode is een aanvulling op de Nederlandse wet en maakt onderdeel uit van het huishoudelijk reglement van Scouting Nederland (HHR). Deze gedragscode geldt voor al onze activiteiten, evenementen en alle onderdelen van onze organisatie, zowel voor de groep, regio, admiraliteit als landelijke organisatie. Deze gedragscode geldt altijd, dus ook in het buitenland. Bij activiteiten/evenementen in het buitenland houden we ons daarnaast aan de geldende wet- en regelgeving. De uitgangspunten van de gedragscode zijn gebaseerd op twee onderdelen: sociale veiligheid en zakelijke integriteit (hoe werken we op een eerlijke manier samen).
Participatie / Met wie besproken:	Sinds maart 2024 is er een projectgroep samen met de team coördinator Sociale Veiligheid bezig geweest met het vernieuwen van de gedragscode. De projectgroep was breed samengesteld, uit alle lagen van de vereniging en met scouts van verschillende leeftijden. Er is onderzoek gedaan naar verschillende gedragscodes

	die in omloop zijn. Er wordt voor gekozen om de WOSM code of conduct als basis te nemen, aangevuld met de goede onderdelen van de gedragscode van Scouting Nederland. Na het opstellen van een concept gedragscode is deze gedeeld met een brede meeleesgroep. In de zomer van 2024 is het concept door zeven groepen gebruikt tijdens de kampen. Vrijwilligers van een aantal landelijk evenementen hebben feedback gegeven. Een taaldeskundige heeft vervolgens de tekst gecomprimeerd en in taal versimpeld. Explorers en jonge leiding zijn actief benaderd met de vraag of ze het document willen doorlezen. 80 mensen zijn hiervoor benaderd. Met 33 mensen heeft nog een gesprek plaatsgevonden.
Bijlage(n):	Gedragscode Scouting Nederland 2025

7. Gedragscode Scouting Nederland 2025

Scouting Nederland wil een veilige plek zijn voor (jeugd-) leden, vrijwilligers en andere betrokkenen, zowel online als offline. In deze gedragscode lees je hoe we¹ bij Scouting Nederland met elkaar omgaan en samenwerken. Iedereen moet erop kunnen vertrouwen dat wij elkaar respecteren.

Wij beschermen al onze leden tegen ongewenst en grensoverschrijdend gedrag en zorgen ervoor dat we de gedragscode naleven. Wij zijn ambassadeurs van Scouting Nederland en wij houden ons aan de Scoutingwet:

“Een scout trekt er samen met anderen op uit om de wereld te ontdekken en deze meer leefbaar te maken.

Een scout is eerlijk, vriendelijk en zet door.

Een scout is trouw, waardebewust en zorgt goed voor de natuur.

Een scout is behulpzaam en respecteert zichzelf en anderen.”

De gedragscode is een aanvulling op de Nederlandse wet en maakt onderdeel uit van het huishoudelijk reglement van Scouting Nederland (HHR). Deze gedragscode geldt voor al onze activiteiten, evenementen en alle onderdelen van onze organisatie, zowel voor de groep, regio, admiraliteit als landelijke organisatie.

Deze gedragscode geldt altijd, dus ook in het buitenland. Bij activiteiten/evenementen in het buitenland houden we ons daarnaast aan de geldende wet- en regelgeving.

Samen letten we op signalen die kunnen wijzen op overtreding van de gedragscode. Ongewenste omgangsvormen en grensoverschrijdend gedrag staan we niet toe. Zien of ervaren we ongewenst of grensoverschrijdend gedrag? Dan spreken we elkaar aan of roepen we hulp in. Zo waarborgen we de veiligheid van alle betrokkenen. Bij grensoverschrijdend gedrag doen we ook een melding bij het bestuur². Het bestuur start vervolgens het protocol grensoverschrijdend gedrag.

Gaat het om een situatie waar de gedragscode niet direct in voorziet? Of is er twijfel over (grensoverschrijdend) gedrag? Dan handelen we in de geest van de gedragscode en overleggen we met een medelid, vertrouwenspersoon en/of het bestuur².

Hieronder beschrijven we de uitgangspunten van deze gedragscode, met daarna een toelichting. Deze uitgangspunten zijn gebaseerd op twee onderdelen: sociale veiligheid en zakelijke integriteit (hoe werken we op een eerlijke manier samen).

Uitgangspunten van de gedragscode:

1. Wij respecteren ieder lid.
2. Wij dragen bij aan een veilige omgeving, zowel offline als online, zonder ongewenst en grensoverschrijdend gedrag.
3. Wij stellen de sociale veiligheid en welzijn van alle leden voorop.
4. Wij bewaken onze eigen grenzen en gaan respectvol om met de grenzen die anderen aangeven.
5. Wij respecteren de privacy van alle leden en hun persoonlijke ruimte.
6. Wij dringen niet verder door in het privéleven van anderen dan noodzakelijk is om onze functie goed uit te voeren en zijn ons daarbij bewust van machtsverhoudingen.
7. Wij houden ons aan de Scoutingwet en aan de regels zoals beschreven in de gedragscode en het huishoudelijk reglement.
8. Wij zijn ons bewust van mogelijke belangenverstrengeling en de gevolgen hiervan.
9. Wij volgen het standpunt drugs, alcohol en roken van Scouting Nederland.

Sociale veiligheid

Inclusie

Iedereen moet zich bij Scouting veilig voelen en zichzelf kunnen zijn. Wij maken geen onderscheid in geloof, levensovertuiging, politieke voorkeur, ras, geslacht, nationaliteit, seksuele gerichtheid, culturele achtergrond, handicap, leeftijd of lichamelijke kenmerken.

Grenzen

Grenzen verschillen per persoon en situatie. Wij bewaken onze eigen grenzen en gaan respectvol om met de persoonlijke grenzen die anderen aangeven. Dit vraagt om sensitiviteit, voortdurende reflectie en een open dialoog.

Wij vragen altijd om toestemming voordat we (intiem) fysiek contact maken. Als we twijfelen, vragen we het aan de ander. Iedereen mag toestemming tussentijds wijzigen of intrekken.

Definitie grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag is gedrag (of zijn uitspraken) dat voor de ontvanger niet acceptabel is, ongeacht de bedoeling achter dit gedrag. Dit gedrag kan schade veroorzaken op fysiek, mentaal of emotioneel vlak.

Het gedrag kan zowel offline als online plaatsvinden. Voorbeelden kunnen zijn discriminatie, pesten, buitensluiten, geweld, seksueel grensoverschrijdend gedrag, mislukte grappen, machtsmisbruik, lastigvallen, stalken, vernieling van eigendommen en wetsovertredingen.

Seksueel grensoverschrijdend gedrag is verbaal, non-verbaal of lichamelijk gedrag met een seksuele ondertoon dat bedoeld of onbedoeld iemands waardigheid of integriteit aantast. Voorbeelden kunnen zijn ongewenste en/of ongepaste aanrakingen, dubbelzinnige opmerkingen, intimidatie, ongewenste berichten, gluren, aanranding, verkrachting en het tonen of maken van seksuele beelden. Dit gedrag kan ook online plaatsvinden, bijvoorbeeld via sexting, online shaming, seksuele uitbuiting, het delen van seksueel beeldmateriaal zonder toestemming, wraakporno en grooming.

Bij grensoverschrijdend gedrag kan de machtsverhouding tussen de betrokkenen een rol spelen. In bepaalde functies is er sprake van een machtspositie, zoals bijvoorbeeld een ouder jeugdlid als ploegleider ten opzichte van een jonger jeugdlid in de ploeg, of een voorzitter ten opzichte van leiding. Wij houden altijd rekening met de situatie en de relatie met de andere persoon. Het lid met de machtspositie bewaakt de grenzen en gaat hier integer mee om.

Omgang met elkaar en relaties

Wij dringen niet verder door in het privéleven van anderen dan noodzakelijk is om onze functie goed uit te voeren. We zijn ons hierbij bewust van en houden rekening met machtsverhoudingen. Ongepast gedrag in een functie kan zijn: onnodig vragen stellen over privé zaken, persoonlijke afspraken maken, contact zoeken buiten Scouting (online en offline), als leiding jeugdleden thuis uitnodigen.

Elk lid zorgt ervoor dat online contacten veilig verlopen. Leden delen geen ongepaste informatie, foto's of video's van, met of over elkaar. Ze weten altijd wie de informatie te zien krijgt en gaan daar gepast mee om. Grapjes, foto's of opmerkingen die voor leeftijdgenoten 'passend' zijn, kunnen voor jongere deelnemers niet geschikt zijn.

Soms hebben we contact buiten Scouting om, bijvoorbeeld omdat we een familieband hebben, of klasgenootjes zijn. Deze gedragscode richt zich niet op deze contacten, maar het is belangrijk dat we onze functie bij Scouting en daarbuiten duidelijk gescheiden houden.

Standpunt drugs, alcohol en roken

Scouting Nederland accepteert geen gebruik van drugs, het onder invloed zijn van drugs of het in bezit hebben van drugs tijdens Scoutingactiviteiten.

Tijdens Scoutingactiviteiten met jeugdleden wordt geen alcohol gebruikt en er wordt niet gerookt. Onder roken wordt o.a. verstaan, het gebruik van een sigaret, E-sigaret (vape), waterpijp of verhitte tabak.

Het gebruik van alcohol brengt risico's met zich mee. Alcoholgebruik kan het aangeven en respecteren van (eigen) grenzen beïnvloeden en makkelijker leiden tot grensoverschrijdend gedrag.

Sober gebruik van alcohol is mogelijk:

- Als er minimaal twee meerderjarige kaderleden in functie niet drinken;
- Tijdens bijeenkomsten met kaderleden waarbij geen jeugdleden aanwezig zijn;
- Bij bijzondere activiteiten van roverscouts, plusscouts of vrijwilligers bijvoorbeeld tijdens een weekendkamp, een feestavond o.i.d.;
- Enkel door leden van 18 jaar of ouder.

Welke bijeenkomsten voor een sober gebruik in aanmerking komen en hoe dit verder wordt uitgevoerd, is aan ieder organisatieonderdeel om hier intern afspraken over te maken.

Evenementen en activiteiten

Op kampen en evenementen zijn we langere tijd samen. Dat kan voor (jeugd-)leden spannend zijn. We letten daarom extra op veiligheid, welzijn en de sociale veiligheid binnen de groep. Wij handelen hierbij passend bij de ontwikkelingsfase van het (jeugd-)lid. We respecteren de privacy van (jeugd-)leden in slaapzalen, tenten, omkleedruimtes en douches.

De traditionele manier van ontgroenen of een kampdoop zijn binnen Scouting niet meer passend. Scouting staat natuurlijk voor het leren kennen en verleggen van je grenzen, maar het mag nooit zo zijn dat kinderen er bang voor zijn, het gevoel krijgen dat ze voor schut staan of dat ze er geestelijk of lichamelijk iets aan overhouden. Wij kiezen voor positieve tradities, zoals welkomstceremonies. Wij stellen de veiligheid en gezondheid van (jeugd-)leden altijd voorop.

Zakelijke integriteit

Zakelijke integriteit houdt in dat we onze functie goed en zorgvuldig uitvoeren, waarbij we rekening houden met de verantwoordelijkheden en taken die horen bij de functie en de geldende normen en waarden van de organisatie. We gaan eerlijk en zorgvuldig om met de middelen die vanuit onze functie tot onze beschikking staan. Voorbeelden van middelen zijn financiën, gebouw, materiaal of gegevens.

Wij respecteren democratische processen en handelen hiernaar.

We zijn ons bewust van mogelijke belangenverstrengeling en de gevolgen hiervan. Denk bijvoorbeeld aan dubbelfuncties, familiebanden en langdurig dezelfde functie vervullen. We ondernemen passende stappen om negatieve invloed of vriendjespolitiek te voorkomen.

Geschenken en andere vergoedingen

Bij het geven en ontvangen van geschenken in relatie tot Scouting, zorgen we ervoor dat dit onze handelingen en/of besluiten niet beïnvloedt.

¹ We spreken in de wij vorm. Met wij bedoelen we alle leden van Scouting Nederland. Hiermee wordt bedoeld, iedereen die lid is van Scouting Nederland en personen die op een andere manier verbonden zijn aan Scouting.

² Dit betreft het bestuur van het organisatieonderdeel waar het gedrag heeft plaats gevonden.



8. Aanpassing huishoudelijk reglement t.b.v. visie op besturen

Datum vergadering:	14 juni 2025
Titel:	Aanpassing huishoudelijk reglement t.b.v. visie op besturen.
Bestuurlijke eigenaar(s):	Joris Schut, Thijs Jansen
Bestuurlijke vraag:	De landelijke raad wordt gevraagd: De voorgestelde aanpassing van het huishoudelijk reglement van Scouting Nederland goed te keuren om daarmee de appendix Visie op besturen te kunnen borgen in het reglement. De door het landelijk bestuur vastgestelde Visie op besturen ter kennisgeving aan te nemen.
Status:	☒ Informerend ☐ Ter bespreking ☒ Besluitvormend
Korte samenvatting:	Het ondersteunen van besturen binnen Scouting Nederland heeft sinds de start van het project Groepsontwikkeling veel aandacht. Vanuit de ondersteuning organisatie worden besturen op groeps- en regionaal niveau op verschillende manieren ondersteund en maatschappelijke ontwikkelingen, zoals de invoering van de WBTR, zorgen voor grotere aandacht voor bestuurswerk. Borgen van een Visie op besturen Het huishoudelijk reglement is binnen onze vereniging het document waarin de inhoudelijke hoofdregels zijn opgenomen. Het bevat regels over leden, organisatieonderdelen op lokaal regionaal niveau en landelijk niveau en over een aantal wezenlijke onderwerpen die samenhangen met de doelstelling en identiteit van de vereniging. Dat zijn Spel, Deskundigheidsbevordering, wet en belofte, scoutingkleding, waarderingstekens, geschillen en sociale veiligheid. Vanwege de leesbaarheid en structuur van het HHR is een aantal onderwerpen uitgewerkt in appendices bij het reglement. Zo zijn de spelvisie en de gedragscode ondergebracht in een appendix. Het landelijk bestuur is van mening dat naast Spel en Deskundigheidsbevordering ook besturen een wezenlijk onderwerp is en dat daarom ook de Visie op besturen, net als de spelvisie, geborgd dient te worden in het huishoudelijk reglement.

	Het huishoudelijk reglement zelf wordt vastgesteld door de landelijke raad, een appendix wordt vastgesteld door het landelijk bestuur, zoals gebeurd is bij appendix 1 Spel en appendix 2 Scoutfit. In dezelfde lijn is de Visie op besturen in januari 2025 vastgesteld door het landelijk bestuur. Uitzondering op dit uitgangspunt vormt de gedragscode, die door de landelijke raad wordt vastgesteld. Voorliggend voorstel beschrijft de juiste borging van de appendix Visie op besturen in het reglement. Dit vergt een besluit van de landelijke raad. De Visie op besturen is ter informatie bijgevoegd.
Participatie / Met wie besproken:	Tijdens de uitvoering van de trajecten Bestuursontwikkeling en uit de review is een basis gevormd over de kwaliteit van de groepsbesturen en wat zij nodig hadden om te groeien als bestuur. Met de vijf bestuursrollen voor ster(ke) besturen werd een praktisch inzichtelijk model gemaakt hoe succesvolle besturen acteren. Bij groepsbesturen is tijdens de besturenmaand van 2023 input verzameld over de inhoud van een visie op besturen. De conceptteksten zijn besproken met de (bestuurs)coaches en in de besturenmaand 2024 besproken met groepsbesturen.
Bijlage(n):	• Voorstel tekst huishoudelijk reglement • Appendix 4 Visie op besturen (ter informatie)

8. Aanpassing huishoudelijk reglement t.b.v. Visie op besturen

De landelijke raad wordt gevraagd de voorgestelde aanpassing van het huishoudelijk reglement van Scouting Nederland goed te keuren om daarmee de appendix Visie op besturen te kunnen borgen in het reglement. En de door het landelijk bestuur vastgestelde Visie op besturen ter kennisgeving aan te nemen.

Een appendix wordt vastgesteld door het landelijk bestuur. Een appendix heeft altijd een koppeling met een bepaling in het huishoudelijk reglement zelf. Omdat er nog geen bepaling in het reglement staat over de Visie op besturen is een toevoeging wenselijk. Dat houdt een aanpassing van het huishoudelijk reglement in, waarvoor een besluit van de landelijke raad nodig is.

Het voorstel voor de toevoeging in het huishoudelijk reglement is als volgt:

In de artikelen over de besturen in het reglement wordt een lid toegevoegd met de tekst:

De Visie op besturen wordt beschreven in een appendix bij dit reglement.

Het gaat om artikelen 19, 45, 58 en 82 voor respectievelijk groepsbestuur, regiobestuur, admiraliteitsbestuur en landelijk bestuur.

De Visie op besturen is ook bedoeld voor besturen van andere soorten organisaties. Een toevoeging over de Visie op besturen past echter niet goed bij de minimalistische insteek van het hoofdstuk 2 dat over deze organisaties gaat. Daar voegen we de verwijzing niet toe.



Appendix 4: VISIE OP BESTUREN

KOMPAS VOOR SCOUTINGBESTUREN

Met het kompas en twee navigatie-instrumenten (Sterbestuur & Dashboard) voor Scoutingbesturen wordt beoogd een *visie op besturen* neer te zetten die besturen houvast geeft om doelgericht en toekomstproof hun rol als ster(k)bestuur te kunnen invullen.

De Visie op besturen is primair opgesteld voor de rol en houding van een groepsbestuur binnen een Scoutinggroep. De visie is ook van toepassing op andere besturen zoals landelijk, regio, admiraliteits- en stichtingsbesturen alsook andere organisatie- en projectteams binnen de vereniging. Waar in deze tekst "groepsbestuur" en "groepsraad" staat wordt hier bijvoorbeeld ook "regiobestuur" of "stichtingsbestuur" en "regioraad" bedoeld.

De zes pijlers

Het kompas bestaat uit zes pijlers. De pijlers vormen samen het woord kompas en beschrijven grondhoudingen als een kompas voor bestuurlijk handelen. We zien besturen als een kerntaak, die staat voor de kwaliteit en continuïteit van de scoutinggroep. Deze unieke opgave van groepsbesturen vraagt om een houding van het groepsbestuur die even avontuurlijk en positief is als het Scoutingspel zelf.

- **KRACHT** van samenwerken: Met respect voor de eigen unieke rol van groepsbestuur en groepsraad, werken aan een inspirerend proces van beleidsontwikkeling en -uitvoering, heldere besluitvorming en mandaat voor bestuurlijk handelen.
- **OPEN:** Transparant en actief inzicht geven in beslissingen en handelen vanuit het verenigingsbelang.
- **MOTIVEREND:** Vanuit een positieve, onderzoekende houding, bouwen aan gedragen oplossingen en besluiten.
- **PROACTIEF:** Proactief inspelen op in- en externe ontwikkelingen en bijsturen van beleid, aanpak of uitvoering, uitgaande van nieuwe kansen.
- **AANSPREKEND** vrijwilligersbeleid: Inspireren van vrijwilligers om talenten in te zetten, zich te laten ontwikkelen en door te groeien.
- **SAMENLEVING:** bewust zijn van de positie en betekenis van Scouting in de samenleving bij het samenstellen van beleid en de uitvoering hiervan.

Het **KOMPAS** is op alle situaties van besturen van toepassing: tussen bestuursleden onderling, tussen bestuur en groep en tussen de lokale, regionale en landelijke vereniging.

Toelichting op de zes pijlers

KRACHT van samenwerken

Groepsbestuur en groepsraad hebben ieder een eigen verantwoordelijkheid naar het proces van beleidsontwikkeling en -uitvoering. Vanuit respect voor deze eigen verantwoordelijkheid wordt op basis van gelijkwaardigheid samengewerkt aan de kwaliteit en continuïteit van de vereniging. Het groepsbestuur is de eindverantwoordelijke voor een heldere visie op Scouting, de organisatie van de Scoutinggroep, vrijwilligersbeleid en het naleven van wet- en regelgeving. Het groepsbestuur neemt de groepsraad hierin mee en draagt zorg voor heldere besluitvorming én mandaat voor het bestuurlijk handelen.

OPEN

Een groepsbestuur handelt integer en transparant. Dit betekent: oog hebben voor het verenigingsbelang en inzicht geven in beslissingen en handelen. Een groepsbestuur maakt de belangrijkste beslissingen kenbaar aan de leden op een zodanige manier dat zij kunnen zien op welke wijze besluiten zijn genomen. Transparantie verhoogt het vertrouwen in de organisatie wat bijdraagt aan kwaliteit en continuïteit.

MOTIVEREND

Het Scoutingbestuur is verantwoordelijk voor gedragen besluitvorming. Deze ontstaat door het organiseren van inbreng en inspraak, het open onderzoeken van de mening van alle groepsraadsleden, het waarderen van anders denken en het ruimte nemen voor het samen zoeken naar oplossingen. Hierbij wordt voortgebouwd op ervaringen, sterktes en ambities van de Scoutinggroep. De manier van werken als hier beschreven is gebaseerd op het gedachtengoed van Waarderend werken en Deep Democracy. Gedragen oplossingen en besluiten maakt besturen krachtiger, geeft energie en leidt tot kwaliteit en continuïteit van de groep.

PROACTIEF

Het groepsbestuur kijkt naar het grote plaatje, binnen en buiten de vereniging. Een groepsbestuur is proactief bezig met de in- en externe ontwikkelingen, waarbij zij kansen en bedreigingen signaleren. Het proactief handelen om beleid, aanpak of uitvoering bij te sturen, zodat doelen ten aanzien van kwaliteit en continuïteit gerealiseerd worden. Het groepsbestuur handelt hierbij met respect voor de onderlinge relaties en met oog voor de eigen bestuurlijke rol.

AANSPREKEND vrijwilligersbeleid

Het groepsbestuur draagt zorg voor uitdagend vrijwilligerswerk voor de vrijwilligers verbonden aan de vereniging, ook aan vrijwilligers in de schil rond de vereniging (ouders en andere stakeholders). Dit betekent dat het groepsbestuur beleidsuitvoering vertaalt in vrijwilligerswerk dat energie losmaakt, blijft aanspreken en ruimte geeft om te leren en te ontwikkelen. Daarnaast werkt het groepsbestuur eraan dat ook bestuurswerk onderdeel is van de doorlopende leerlijn binnen de Scoutinggroep. De cyclus Duurzame Vrijwilligersbeleid voor Scouting geeft handvatten voor behoud en het bieden van doorlopende ontwikkeling voor de vrijwilliger.

SAMENLEVING

Scoutingverenigingen staan midden in de samenleving. Door het actief inspelen op maatschappelijke thema's, werkt het groepsbestuur bewust aan de maatschappelijke relevantie van de Scoutinggroep en de zichtbaarheid daarvan met activiteiten binnen en buiten de Scoutinggroep. Deze maatschappelijke thema's kunnen voortkomen uit bijvoorbeeld het Positief jeugdbeleid, als ook ontwikkelingen op het vlak van de sociale omgeving, natuurbeheer, nieuwe wet- en regelgeving of samenwerking met lokale organisaties en evenementen.

EXTRA NAVIGATIE-INSTRUMENTEN

Naast het KOMPAS heeft het groepsbestuur twee extra navigatie-instrumenten tot haar beschikking:

1. De 5 rollen van een STER-bestuur
2. Het dashboard voor besturen

De 5 rollen van STER(ke) besturen

Om balans te hebben in de aandachtsgebieden van het bestuur zijn er vijf rollen gedefinieerd die binnen het bestuur door één of meerdere bestuursleden ingevuld moeten worden. Daarbij ligt de nadruk niet op de formele functieverdeling, maar op evenwichtigheid in het bestuur als team. Een team dat, vanuit gemeenschappelijke visie en houding, doet wat nodig is om de kwaliteit en continuïteit van de Scoutinggroep te ontwikkelen en borgen. De rollen zijn: de vooruitkijker, de netwerker, de beheerder, de kwaliteitsbewaker en de verbinder. Of anders gezegd: er moet binnen een goed functionerend bestuur aandacht zijn voor:

- vooruitkijken (lange termijn, stip op de horizon, ontwikkelingsdoelen, inspelen op kansen en bedreigingen);
- netwerken (naar buiten kijken, externe ontwikkelingen signaleren, contacten leggen en onderhouden);
- beheren (van middelen (accommodatie, materiaal en financiën), maar ook van afgesproken spelregels);
- kwaliteit bewaken (van spel, waarden & normen, accommodatie, materialen en vrijwilligers);
- verbinden (met name binnen de vereniging tussen (de mensen van) de diverse organisatieonderdelen).

Het dashboard voor besturen

Het dashboard is een weergave van alle aspecten die met het besturen en functioneren van een Scoutinggroep samenhangen. Het dashboard is de basis voor de trajecten voor bestuursontwikkeling. Hiermee kan op maat ondersteuning worden gegeven aan besturen om een STER(k) bestuur te worden.

De onderdelen van het dashboard met betrekking tot het functioneren van een Scoutinggroep zijn in drie onderdelen te verdelen:

1. Zes knoppen waar een bestuur aan kan draaien om de kwaliteit en continuïteit van de vereniging te beïnvloeden. Dit zijn de vijf succesfactoren van excellerende en florerende groepen, zoals deze bij Groepsontwikkeling worden gehanteerd: Spel, Vrijwilligers, Financiën, Accommodatie & Materiaal en Bestuur & Organisatie. Daar is als zesde knop 'Communicatie' aan toegevoegd. Hierbij gaat het enerzijds om de continuïteit van de Scoutinggroep door het hebben van onder andere voldoende middelen, jeugdleden en vrijwilligers. En anderzijds om de kwaliteit van onder andere het spel, de accommodatie en materialen.
2. De strategie, structuur en cultuur is de basis van het organisatiemodel van de Scoutingvereniging. Met de strategie gaat het om het bestaansrecht en het doel van de Scoutingvereniging. De structuur gaat om de vraag: Hoe hebben we de dingen georganiseerd in taakverdeling, processen en spelregels? Bij cultuur gaat het om de wijze van omgaan met elkaar, de sfeer in de groep en de manier van samenwerken en tot besluiten komen.
3. De omgevingsfactoren en Stakeholders zijn direct van invloed op de kwaliteit en continuïteit van de Scoutingvereniging. Deze externe factoren beïnvloeden de keuzes die gemaakt worden door een Scoutingbestuur.

Het dashboard is een navigatie-instrument voor Scoutingbesturen om de kwaliteit en continuïteit van hun Scoutingvereniging te ontwikkelen en borgen.



9. Rondvraag

RONDVRAAG





10. Lunch





11. Voordrachten en stemming

Datum vergadering:	14 juni 2025
Titel:	Voordrachten en stemming
Bestuurlijke eigenaar(s):	Céline Blom
Bestuurlijke vraag:	Het landelijk bestuur vraagt de landelijke raad in te stemmen met: • De benoeming van Jelmer Boter als lid van het landelijk bestuur voor een periode van drie jaar. • De herbenoeming van John Niessen als lid van de gezamenlijke geschillencommissie en commissie van beroep, voor een periode van drie jaar conform het rooster van aftreden.
Status:	☐ Informerend ☐ Ter bespreking ☒ besluitvormend
Korte samenvatting:	In de eerste maanden van 2025 is een sollicitatieprocedure doorlopen, waarbij een selectiecommissie van de landelijke raad betrokken was. Vanuit het landelijk bestuur waren Thijs Jansen, Saskia van Dongen en Jan-willem Vink lid van de sollicitatie commissie, aangevuld met de directeur Fedde Boersma. De commissie van de landelijke raad heeft positief geadviseerd op de keuze voor Jelmer Boter. Op 24 maart is de landelijke raad geïnformeerd over het starten van de kennismakingsperiode en op 9 april heeft het landelijk bestuur ingestemd met de voordracht van Jelmer aan de landelijke raad. Binnen de geschillencommissie en commissie van beroep vindt een voordracht voor herbenoeming plaats voor John Niessen, door het beëindigen van de huidige benoemingstermijn volgens rooster van aftreden.
Participatie / Met wie besproken:	Niet van toepassing
Bijlage(n):	1. Voordracht, motivatie en CV Jelmer Boter 2. Voordracht, motivatie en CV John Niessen



11. Voordrachten en stemming.

Geachte leden van de landelijke raad,

Hierbij geven wij de huidige stand van zaken weer aangaande vacatures en voordrachten voor benoemingen voor het landelijk bestuur en commissies. De CV's van de voorgedragen kandidaten zijn in een aparte bijlage opgenomen en zullen, in verband met de regels omtrent bescherming van persoonsgegevens, alleen aan de raadsleden worden verstuurd en niet met de agendastukken op de website worden geplaatst.

Voordracht Jelmer Boter als lid van het landelijk bestuur.

Het landelijk bestuur draagt met vertrouwen Jelmer Boter voor als lid van het landelijk bestuur. De afgelopen jaren heeft Jelmer een actieve rol gehad zowel op groeps-, regio- als landelijk niveau. Als lid van de landelijke raad en de werkgroep verenigingsdemocratie hebben wij als landelijk bestuur Jelmer van dichtbij mogen meemaken. Wij hebben hem daarin leren kennen als een kritische, maar ook toegankelijke en constructieve scout. Hij kan daarbij goed de hoofd- en bijzaken onderscheiden en stelt het brede verenigingsbelang voorop.

Hij heeft een goed zicht op wat de rol van landelijke bestuurslid inhoudt en heeft ons in de gesprekken overtuigd met zijn enthousiasme, betrokkenheid, leergierigheid en analytische blik. Wij denken met Jelmer een goede en toekomstbestendige aanvulling te hebben gevonden voor het landelijk bestuur en kijken uit naar de samenwerking.

Motivatatie kandidaat Jelmer Boter

Beste leden van de landelijke raad,

In september 1996 begon mijn Scoutingcarrière, op voorspraak van mijn toenmalige kleuterjuf. Daarmee heeft zij niet enkel direct (na twee jaar kleuterjuf, was ze vier jaar mijn Esta-leiding), maar ook indirect, een grote invloed gehad. De persoon die ik nu ben, is voor een groot deel gevormd, tenminste aangewakkerd, door mijn Scoutingervaringen en de mogelijkheden die Scouting mij geboden heeft. Ik gun ieder kind en iedere jongere die mogelijkheden en ontwikkeling, en daarom zet ik mijn opgedane competenties graag in voor Scouting in Nederland. Dat doe ik al vele jaren met veel plezier in verschillende rollen en functies; nu zet ik graag een volgende stap en ben ik kandidaat voor het landelijk bestuur van Scouting Nederland.

Ik combineer ruim 28 jaar Scoutinglidmaatschap met ruime bestuurservaring, zowel binnen als buiten Scouting. Ik ben 12 jaar jeugdlid en bijna 16 jaar leiding geweest en heb in beide rollen bij alle speltakken gedraaid, dus heb ruime ervaring met waar het in onze vereniging om gaat: het Scoutingspel voor de jeugdleden. Dat ik tot op de dag van vandaag (bege)leiding ben bij een speltak en mijn opgebouwde netwerk onder de landelijke raadsleden en regiovoorzitters, stellen mij goed in staat de verbinding te leggen met de verschillende lagen van onze vereniging, waaronder de jeugdleden en (jonge) vrijwilligers en leiding. Die verbinding wil ik als landelijk bestuurslid nadrukkelijk zoeken, want we hebben allemaal hetzelfde doel.

Ik ben scherp, analytisch en kritisch, en daardoor in staat ook in complexe situaties het overzicht en de rust te bewaren, verbanden te leggen en weloverwogen keuzes te maken. Bij voorkeur maak ik keuzes en neem ik besluiten in goed overleg, waarbij ik actief en goed naar anderen luister en vanuit verschillende perspectieven naar een onderwerp kijk. Ik streef ernaar de balans te vinden

tussen scherp op de inhoud en constructief kritisch zijn en zoeken naar verbinding om samen een doel te bereiken. Daarnaast ben ik pragmatisch en doelgericht. Tegelijkertijd wil ik mezelf blijven ontwikkelen en steeds bij blijven leren, iets waar Scouting de perfecte omgeving voor biedt. Met mijn eerder opgedane ervaring, is het landelijk bestuur hierin een logische volgende stap.

Scouting Nederland is een vereniging voor én door haar leden en vrijwilligers; zij moeten zich goed vertegenwoordigd voelen en vroeg betrokken worden bij beleidsvorming. De toekomst van evenementen krijgt de komende periode verder vorm, en zowel Scouting als het Scoutingspel blijven aansluiten op wat er speelt in de vereniging én de maatschappij. Samen plezier maken staat voorop, maar ook de ontwikkeling en vorming van onze (jeugd)leden speelt een belangrijke rol. Verder zijn we trots op wat we met z'n allen voor elkaar krijgen én dragen dat uit; onze verdiensten mogen best nog zichtbaarder zijn in de samenleving, zodat men wéét dat ze op ons kunnen rekenen.

Als bestuurslid van Scouting Nederland draag ik graag mijn steentje bij aan de ontwikkeling van kinderen en jongeren, samen met de andere leden van het landelijk bestuur. Met mijn ervaringen en competenties, in combinatie met mijn relatief jonge leeftijd, acht ik mezelf een geschikte kandidaat voor het landelijk bestuur van Scouting Nederland en ik hoop op jullie vertrouwen.

Met hartelijke Scoutinggroet,

Jelmer Boter

Het curriculum vitae van Jelmer Boter wordt alleen aan (plv) landelijk raadsleden ter beschikking gesteld in de voorbereidingsperiode van de landelijke raad van 14 juni 2025.

Voordracht John Niessen:

De gezamenlijke geschillencommissie en commissie van beroep draagt John Niessen ter herbenoeming voor als lid van de gezamenlijke geschillencommissie en commissie van beroep. Hiermee wordt, conform het rooster van aftreden, voorzien in herbenoeming van het betreffende lid. John is al drie jaar van waarde voor het werk van de gezamenlijke geschillencommissie en commissie van beroep.

Motivatie John Niessen:

Graag wil ik mijn functie als lid geschillencommissie / commissie van beroep, voortzetten in een tweede termijn.

Ik heb in het verleden gewerkt als technisch officier bij de Koninklijke Luchtmacht en ben inmiddels als Luitenant Kolonel met pensioen. De afgelopen jaren ben ik ook actief geweest in diverse besturen en ik heb een aantal jaren deel uit gemaakt van de Gemeenteraad van de Gemeente Venray.

Ik ben getrouwd, heb 4 kinderen waarvan er twee momenteel actief zijn als kader bij Scouting en ook mijn echtgenote is nog steeds betrokken als leiding bij de Beverscouts. Daarnaast zijn ook een schoonzoon en een kleindochter actief bij het kader van Scouting de Peelspeurders. Ikzelf ben 10 jaar secretaris geweest van Scouting de Peelspeurders uit Venray en nog steeds actief als secretaris van de stichting die voor de Scoutingvereniging het gebouw en de terreinen beheert en verhuurt.

Ik weet uit ervaring in mijn werk en in de vrijwilligerswereld, dat natuurlijk niet alles overal even soepel verloopt en soms uitmondt in een conflictsituatie. Ik heb dan ook de afgelopen jaren een bijdrage kunnen leveren aan het beslechten daarvan, in mijn rol als lid van geschillencommissie en de commissie van beroep. Ik zou gaarne deze taak nog een termijn op me willen nemen. Naast nog wat andere activiteiten in de vrijwilligerswereld, zijn mijn hobby's: muziek en stamboomonderzoek, reizen, ook verre landen; wandelingen in natuur, zoals tijdens vakanties, bergwandelingen en wandelingen in bijvoorbeeld de nationale parken in de VS.

Tenslotte met het ouder worden is het goed om, waar passend, nog steeds een steentje bij te kunnen dragen aan de geweldige wereld die Scouting heet.

John Niessen

*Het curriculum vitae van John Niessen wordt alleen aan (plv) landelijk raadsleden ter beschikking gesteld in de voorbereidingsperiode van de landelijke raad van 14 juni 2025.
Zie CV in aparte bijlage.*

12. Meningsvormend deel

Eind 2025 loopt het huidige meerjarenbeleid af en loopt de toekomstvisie Scouting2025 ten einde. In het afgelopen jaar is op verschillende plekken in de vereniging gesproken over een nieuwe visie en de daarbij behorende acties.

Tijdens het meningsvormend deel van de landelijke raad op zaterdagmiddag 14 juni, gaan we een vervolgstap zetten voor een nieuwe of aangescherpte visie. We gaan met elkaar een ambitie neerzetten richting 2035.

Een daling van ons ledenaantal, een veranderende bevolkingssamenstelling, de relevantie van Scouting als methode voor ontwikkeling van jeugd en jongeren en onze bijdrage aan de samenleving zijn onderwerpen waar we bij stil gaan staan. Tijdens het symposium Ready4life, ter ere van het afscheid van oud-voorzitter Jaap Boot, is ook gezamenlijk stilgestaan bij de uitdagingen van de toekomst en de kijk van onze jongeren daarop, in de LR van juni 2025 geven we hier een vervolg aan.

Ter voorbereiding op het meningsvormend deel willen we jullie vragen inzicht te krijgen in de (leden)ontwikkeling van je eigen regio. Waar staan jullie? Zijn jullie een groeiende regio in ledenaantal? En als je naar het aantal groepen kijkt? Waar liggen voor jullie de meeste groeikansen en uitdagingen.

Scouting Nederland heeft een gemakkelijke tool om te achterhalen hoe je regio ervoor staat. Ga in ScoutsOnline 1.0 via tab Organisatie, subtab Managementinformatie, menu-item Ledenaantallen naar de tab Regionale overzichten. Andere manier om te achterhalen hoe het met je regio gaat, is door je groepen te bevragen.

13. Benoemingen a.d.h.v. getelde stemmen.

14. Sluiting

