

t.a.v. praktijkbegeleiders

Handleiding Digitale modules voor leiding



Scouting

Inhoud

Inleiding	2
Digitale modules	3
Opbouw van de modules	3
Filmpjes	3
Online oefeningen	3
Praktijkopdrachten.....	3
Leren op een andere manier	4
Een aanvulling op deskundigheidsontwikkeling	4
Begeleiding	5
Tips	6
Ondersteuning/vragen/contact	7

Inleiding

Een aantal regio's heeft samen met Scouting Nederland de modules voor leidinggevendenden van Bevers, Welpen en Scouts gedigitaliseerd. Het doel daarvan is te zorgen dat leidinggevendenden sneller en gemakkelijker gekwalificeerd kunnen worden, minder afhankelijk zijn van het trainingsaanbod van de regio's en zo leren in de praktijk te bevorderen.

Deze korte handleiding is geschreven voor praktijkbegeleiders en laat zien hoe deze digitale modules zijn ingericht en hoe je ze kunt gebruiken.

Digitale modules

Je kunt de digitale modules vinden op de webpagina [Digitale Modules](#). De modules die al klaar zijn voor gebruik zijn daar te openen. Als je klikt op de module open je een pdf-bestand. In dat bestand staan linkjes naar de onderdelen van de module overzichtelijk gepresenteerd met bijhorende uitleg.

Opbouw van de modules

De digitale modules zijn opgedeeld in blokken die zoveel mogelijk overeenkomen met de blokken op de kwalificatiekaarten. In enkele gevallen zijn deze blokken samengevoegd of gesplitst. In het pdf-bestand en in de inleiding van elke module zie je dat terug.

De modules zijn opgedeeld in drie onderdelen.

- Filmpjes
- Online oefeningen
- Praktijkopdrachten

Filmpjes

Elke module start met een inleidend filmpje. Dit filmpje introduceert de module en vertelt waar de module over gaat, hoe die is opgebouwd en hoelang die duurt. In de volgende filmpjes wordt de inhoud (leerstof) aangeboden, waarbij filmpjes worden afgewisseld met online oefeningen en vragen.

Online oefeningen

De online oefeningen worden niet gebruikt als toets. Er vindt ook geen registratie plaats van de uitvoering van de online oefeningen. Ze zijn bedoeld om de leidinggevende actief betrokken te houden bij de lesstof en soms om de leidinggevende in staat te stellen zelf te beoordelen of hij/zij de informatie begrepen heeft.

Praktijkopdrachten

Het is belangrijk dat de leidinggevende de vaardigheden leert in de praktijk en dat de leidinggevende die vaardigheden kan toepassen in zijn/haar eigen groep. Daarom bestaan de digitale modules voor een belangrijk deel uit praktijkopdrachten. Die kunnen uitgevoerd worden bij de eigen groep maar ook als een stage bij een andere groep. De theorie in de digitale modules is meestal essentieel voor het kunnen uitvoeren van de praktijkopdrachten. Het staat jou als praktijkbegeleider natuurlijk vrij om de praktijkopdrachten aan te passen of om andere (meer passende) praktijkopdrachten te maken.

Heb je nieuwe praktijkopdrachten beschreven waar andere groepen gebruik van kunnen maken? Dan willen wij deze graag opnemen in de module! Onderin dit document vind je ons e-mailadres.

Leren op een andere manier

Digitale modules maken deskundigheidsbevordering flexibeler en minder tijds- en aanbod-gebonden dan fysieke en online trainingen het geval is. De leidinggevende kan gemakkelijk onderdelen van de digitale modules overslaan als hij/zij deze al beheerst.

Je kunt er samen met een leidinggevende voor kiezen om te leren in de praktijk. Door de combinatie van fysiek, online en digitaal leren is het mogelijk om leidinggevend en sneller naar gekwalificeerd niveau te begeleiden.

Een aanvulling op deskundigheidsontwikkeling

Digitale modules kunnen naast andere manieren van deskundigheidsbevordering gebruikt worden om de deskundigheid van leidinggevend en te bevorderen, zoals de fysieke en online modules, de achtergrondinformatie op de site van Scouting Nederland en workshops.

Als je met een leidinggevende een talent ontwikkelplan (TOP) opstelt zul je daarin opnemen hoe de leidinggevende de verschillende competenties gaat opdoen. Voor welke mix je kiest en welk aandeel de digitale modules daarin (kunnen) hebben zal vooral afhangen van:

- de manier waarop de leidinggevende wil en kan leren;
- hoe zelfstandig en verantwoordelijk de leidinggevende is voor zijn/haar eigen deskundigheidsbevordering;
- hoe snel de leidinggevende zijn/haar kwalificatie kan en wil halen.

Een TOP-formulier en een TOP-handleiding vind je tussen de [downloads van de Scouting Academy](#).

Begeleiding

Het gebruik van digitale modules vraagt van de praktijkbegeleider een iets ander vorm van begeleiding.

Bij het volgen van digitale modules is er bijvoorbeeld geen mogelijkheid tot het stellen van vragen aan een trainer of het uitwisselen van ideeën en ervaringen met medecursisten. Je kunt er dan voor kiezen om zelf dat gesprek aan te gaan of om uitwisseling te organiseren met anderen binnen of buiten je groep. Bijvoorbeeld met andere leidinggevenden die in dit kwalificatietraject zitten. Bij sommige praktijkopdrachten maakt het bespreken van het onderwerp met de rest van het leidingteam deel uit van de opdracht.

Het is ook belangrijk dat je de praktijkopdrachten nabespreekt met de leidinggevende. Zo kun je zien wat de leidinggevende heeft geleerd en eventueel ontbrekende kennis (laten) aanvullen. Als een leidinggevende volgens jou de competentie heeft gehaald kun je de deelkwalificatie registreren in SOL.

Tips

Nog enkele tips:

- Als je als praktijkbegeleider zelf ook de filmpjes bekijkt en de opdrachten doorneemt, kan je dat helpen om in te schatten welke delen van de digitale modules ingezet kunnen worden bij de deskundigheidsbevordering van individuele leidinggevenden.
- Zorg dat je zelf goed op de hoogte bent van de mogelijkheden, beperkingen en inhoud van de digitale modules.
- Door praktijkopdrachten in teamverband uit te laten voeren werk je gelijk aan teambuilding.
- Als een leidinggevende ervaring gaat opdoen via een stage, vergeet dan niet om voor een stagebegeleider met kennis van zaken te zorgen. Maak met hem/haar duidelijke afspraken over wat en hoe er geleerd wordt en hoe de resultaten worden besproken en vastgelegd.
- Probeer de teamleider of een andere ervaren leidinggevende bij het leertraject te betrekken. Vertel hem/haar ook hoe de digitale modules werken.
- Je zult in het geval van digitale modules meer tijd in persoonlijke begeleiding en contact met de leidinggevende moeten steken. Je moet immers vaker opdrachten nabespreken en (tussentijds) controleren of de aangeboden inhoud van de modules wel duidelijk is. Leg daarom meer dan anders momenten vast waarop je in gesprek gaat met de leidinggevende.
- Zorg voor een goede kennis van het geven van feedback en reflectie bij jezelf en de leidinggevende. Er wordt en groter beroep gedaan op deze vaardigheden.
- Waarschijnlijk doe je het al, maar zorg juist bij het gebruik van digitale modules voor een gedegen eigen volgsysteem. Leg daarin vast wat de leidinggevende heeft gedaan in de uitvoering van zijn/haar POP, zodat je dit goed en vlot kunt opvolgen en een stabiel tempo kunt aanbrenge in het kwalificatietraject.

Ondersteuning/vragen/contact

Als je vragen of feedback hebt m.b.t. de digitale modules, dan kun je contact opnemen met het projectteam dat de digitale modules ontwikkelt en aanpast. Stuur hiervoor een e-mail naar digitalemodules@scouting.nl.

We wensen je veel plezier en succes met het toepassen van de digitale modules.