

Inleiding

Nederland zit nu al meer dan een half jaar met de gevolgen van het coronavirus. Het ziet er naar uit dat het ook nog wel een tijdje gaat duren. Dat heeft gevolgen voor de trainingen en assessments. Het Landelijk team Scouting Academy Support geeft in dit document tips voor mogelijke oplossingsrichtingen.

Waarom is het belangrijk om door te gaan met het geven van trainingen en het afronden van kwalificaties?

Omdat het coronavirus nog wel even onder ons is, zal het nauwelijks mogelijk zijn om de 'gewone trainingen' en assessment voor een kwalificatie doorgang te laten vinden, zoals we die gewend zijn. Maar als we niets doen aan trainingen zal dit uiteindelijk effect hebben op de kwaliteit van de activiteiten voor onze jeugdleden. Daarom is het goed om als trainingsteam te bekijken op welke manier kennis en vaardigheden kunnen worden doorgegeven. Bespreek met de praktijkbegeleiders van de groepen waar nu vooral behoefte aan is, zodat je effectief trainingen kunt aanbieden.

Er zijn binnen de geldende coronamaatregelen¹ verschillende manieren om toch trainingen aan te bieden. Hieronder staan verschillende mogelijkheden om dit te organiseren. We hebben deze verdeeld in twee groepen: trainingen waarbij mensen bij elkaar zijn, noemen we in dit stuk de live trainingen, en trainingen op afstand, noemen we de online trainingen.

Wat kun je doen om zoveel mogelijk trainingen en assessments door te laten gaan? Hieronder staan tips voor regionale trainers en praktijkcoaches.

Trainingen

Mogelijkheden voor online trainingen:

Online training

- Geef je training online. Er zijn verschillende platformen die je kunt gebruiken. Teams, Zoom, Jitsi, in de bijlage 1 vind je links met voor- en nadelen van deze platformen.
- Zorg zelf voor een goede online verbinding zodat je niet weg valt en zichtbaar kunt zijn voor de deelnemers.
- Voorkom dat je tijdens een online trainingen alleen gaat zenden, vergeet niet dat je doelgroep al veel online les ervaring heeft/krijgt. Bovendien missen ze het echte contact:
 - Knip je training op in kleinere delen eventueel over verschillende dagen
 - Maak kleinere subgroepen met 1 trainer
 - Vergeet niet om ook online werkvormen te variëren, zie bijlage 2 voor online hulpmiddelen
 - Oefen met online tools, net zoals met live hulpmiddelen
 - Maak van te voren duidelijke afspraken over camera en microfoon gebruik. Gebruik het opsteken van het handje!
 - Geef tussen door (thuis)opdrachten en vragen. Een collage maken kun je ook thuis doen.

¹ de coronamaatregelen zullen gedurende het jaar nogal eens veranderen, Scouting Nederland zorgt regelmatig voor een update van het protocol en daarin is ook een item over regioactiviteiten opgenomen. De richtlijnen richten zich erop dat de activiteiten van de jeugdleden zoveel mogelijk doorgang kunnen vinden. Toch zijn we creatief genoeg om binnen de geldende regels van dat moment trainingen en assessments voor kwalificaties aan te bieden.

- Creëer duogesprekken tussen deelnemers, op sommige platformen kun je subgroepjes maken en als trainer “rondlopen” om bij te sturen, zoals Discord, Zoom, Jitsi, Teams.
 - Bouw voldoende offline pauze in (bijvoorbeeld 10 min per uur)
- Kijk in een periode waarin de coronamaatregelen soepeler zijn of het mogelijk is om je deelnemers toch bij elkaar te laten komen, voor een live informele ontmoeting.

E-learning modules

- Op de website van Scouting Nederland staan verschillende online modules (<https://www.scouting.nl/scouting-academy/e-learning/>):
 - Spelvisie en spelaanbod voor alle speltakken apart, over de Scoutfit en over de doorlopende leerlijn
 - Scouting Academy
 - Geschiedenis van Scouting en Scouting in de Tweede Wereldoorlog.
 - Kindermishandeling
- In de route kaart van de praktijkbegeleider, groepsbegeleider en spelspecialist kun je verschillende online opdrachten/filmpjes vinden.
 Praktijkbegeleider: [link](#)
 Groepsbegeleider: [link](#)
 Spelspecialist: [link](#)

Mogelijkheden voor live training:

Trainingsweekend zoals je gewend was, zit er nu even niet in. Toch zijn er, **afhankelijk van de dan geldende regels**, mogelijkheden om bij elkaar te komen. Check dus altijd of je live training voldoet aan de geldende regels.

Live training

Live trainen kan wanneer je:

- Vooraf een gezondheidscheck doet.
- Iedereen direct bij binnenkomst laat handen wassen.
- Deelnemers toestemming geven dat je hun gegevens door mag geven voor een evt. contactonderzoek.
- Zorgt voor voldoende zeep en papieren handdoekjes, evt. desinfecterende handgel.
- De meest recente richtlijnen van SN volgt.

Daarnaast zijn er nog een aantal knoppen waar je aan kunt draaien:

1. Groepsgrootte
 - Trainen in vaste kleinere subgroepen
 - Training geven in één vaste bubbel. Zorg dat alle deelnemers in hun trainings-/kampbubbel blijven. Zij verlaten het terrein niet. Hierdoor is de kans dat de lokale omgeving besmet wordt nihil.
2. Locatie
 - Grotere ruimtes en vaste zitplaatsen, zodat de 1.5m regel gewaarborgd kan worden.
 - Training geven in de openlucht
 - Groepstraining (zie hieronder)
 - Indien mogelijk: in plaats van verschillende lokalen verschillende gebouwen gebruiken, zodat er minder mensen met elkaar in contact komen.
 - Toiletten en contactpunten tussendoor extra reinigen.
3. Duur
 - Dag- of avondtraining aanbieden in plaats van weekendtrainingen

4. Overnachting
 - Thuis slapen
 - Slapen in eigen tentje
5. Voorbereiding
 - Door deelnemers zich van tevoren te laten inlezen of opdrachten te laten maken, kun je meer op één dag behandelen. Activiteiten die op locatie nu niet meer mogen, kunnen de deelnemers thuis misschien wel nog doen.
 - Deelnemers zo veel mogelijk eigen materiaal laat gebruiken (bijv. eigen laptops, pennen). Je kunt ook een pakketje maken/meegeven per deelnemer met een schrift, een pen, wat kleurpotloden, enz.
6. Eten en drinken
 - Eigen bord, mok en bestek laten meenemen
 - Eigen lunchpakketje mee laten brengen of lunchpakketjes (bijvoorbeeld in een papieren zakje) laten bezorgen door de kookstaf.
 - Kookstaf vervangen door catering op afstand
 - Degene die het eten bereid heeft het ook laten opscheppen. Zodat niet iedereen de opscheplepels aanraakt. Of de mensen zelf hun eten laten meenemen.
 - 1 persoon schenkt het drinken in. Zorg dat hij de beker van de anderen niet aanraakt tijdens het inschenken.
 - Kies voor alcoholvrije trainingen. Door alcohol zijn deelnemers minder goed in staat zich aan maatregelen te houden.
 - Boodschappen doen voordat de training begint. Niet tijdens de training.

Groepstraining

Binnen de eigen groep geven ervaren leidinggevende/praktijkbegeleiders zelf trainingen.

Let op dat ook hierbij de geldende coronamaatregelen van toepassing zijn.

- In de Methodiekenbank kunnen alle modules en andere trainingsonderdelen gevonden worden met diversen werkvormen, let op dat deze werkvormen niet altijd coronaproof zijn.
- Ervaren leidinggevende/praktijkbegeleiders kunnen vooraf hulp vragen aan regiotrainers voor de tips en tricks.
- Laat ze na afloop hun ervaring terugkoppelen met de regiotrainers.

Praktijkcoach

Assessment voor kwalificaties

Laat als het even kan ook het kwalificeren van leidinggevenden doorgaan. Het is belangrijk dat leidinggevenden hun traject afronden en gekwalificeerd worden. Je kunt dit doen door:

- Assessments online te houden, via videobellen, Zoom etc. Neem beide plaats in een rustige ruimte.
- Assessments niet tijdens de opkomst te houden of te houden op een andere locatie.
- Degene die gekwalificeerd moet worden een filmpje van zichzelf te laten maken, zodat je toch mee kunt kijken bij de opkomst/uitleg.
- Indien mogelijk: het assessment uitbesteden aan iemand die al binnen die groepsbubbel zit. Waar mogelijk kan je via videobellen meekijken.

Praktijkbegeleiders bijeenkomsten

Laat ook zoveel mogelijk de praktijkbegeleiders bijeenkomsten doorgang vinden. Het is goed om contact te houden met je praktijkbegeleiders. Als praktijkcoach kun je informeren naar hoe het draaien en begeleiden gaat en vragen waar de groepen nog ondersteuning bij nodig hebben. Ideeën laten uitwisselen hoe je leidinggevenden kan begeleiden. En actief informeren aan welke trainingen groepen behoefte hebben.

Dit kan prima op een online platform, soms wellicht makkelijker omdat er geen reistijd is.

Tips voor online vergadering:

- Zorg voor een agenda, verstuur die ruim van tevoren, voorzie die van de vergaderlink
- Stuur twee dagen voor de vergadering een herinnering, inclusief de vergaderlink
- Informeer vooraf hoe het iedereen gaat en of ze nog agendapunten hebben.
- Maak van tevoren duidelijke afspraken over camera en microfoon gebruik. Gebruik het opsteken van het handje!
- Online vergaderen is best zwaar en vergeet niet dat sommige mensen dat ook al de hele dag voor hun werk moeten doen. Bouw eventueel een koffiemoment in, een korte energizer, een leuke anekdote.
- Gebruik interactieve tools om met stellingen mee te laten denken en doen. – zie online werkvormen.

Tips voor werkvormen

Online werkvormen

- Een online flappenbord: <https://ideaboardz.com/>
- Een online werkbord, waar deelnemers ook teksten of links kunnen toevoegen: https://padlet.com/m_baartmans/jeugdparticipatie
- Online energizers: Online Bingo, maak plaatje van 9 voorwerpen, die je niet in handbereik van een kamer hebt (bijv. tandenborstel, hamer, afwasmiddel, etc.) laat iedereen zo snel mogelijk deze voorwerpen in huis zoeken en voor de camera in beeld brengen, wie heeft er als eerste een rijtje vol?
- Kijk voor meer energizer op: <https://stormpunt.nl/2020/08/03/energizers-online-sessie/>
- Mentimeter, meningen peilen, brainstormen, stemmen.
- Zie appendix 2 voor uitleg video's en voor en nadelen van deze tools

Live werkvormen op 1.5m

- Groepsgesprek met meer ruimte
- <https://www.101werkvormen.nl/blog/corona-anderhalve-meter-werkvormen/>
- Bekijk de online hulpmiddelen, Kahoot en Padlet kunnen ook prima live op 1.5m, zie bijlage 2.
- Kort wandelingetje met 2 á 4 personen (afhankelijk van de geldende richtlijnen) met opdracht.
- Activiteitenbank (kader, 1.5m):
https://activiteitenbank.scouting.nl/component/k2/itemlist/filter?moduleId=119&ItemId=148&ftitle=&fitem_all=&category%5B%5D=34&category%5B%5D=118

Nieuwe ontwikkelingen

Methodiekenbank

We willen jullie ervaringen met online trainingen en 1,5 m werkvormen verzamelen en beschikbaar maken voor anderen in de methodiekenbank. Stuur je ons jouw ervaringen met nieuwe/aangepaste werkvormen (scoutingacademy@scouting.nl).

Digitale trainingen

De regio's Zeeland en Twenteland zijn samen met het landelijk team Scouting Academy bezig om trainingen te digitaliseren, zin om mee te helpen? Mail dan tdb@scoutingzeeland.nl.

Tips en tricks van andere regio's

Een aantal regio's is al begonnen met online trainingen en online praktijkbegeleidersbijeenkomsten te organiseren, waaronder regio Zeeland, Drie Rivieren Utrecht, ZON, Baronie, Hart van Brabant en Twenteland. Hun ervaringen zijn hierboven opgenomen. Via de opleider van het landelijk team Scouting Academy Support kunnen we jullie met elkaar in contact brengen.

Contact opnemen

Scoutingacademy@scouting.nl

Bijlage 1 Online platformen

Hieronder staan een aantal platformen, die je kunt gebruiken voor onlinetrainingen en overleggen. Platformen zijn behoorlijk bezig om hun diensten uit te breiden en te verbeteren. Deze lijst is dus niet compleet en waarschijnlijk niet volledig actueel. De genoemde voor- en nadelen zijn ervaringen.

Jitsi

<https://meet.jit.si/>

Voordelen

- Gratis
- Werk direct, geen inlog accounts nodig of software te installeren
- Achtergrond is in te stellen

Nadelen

- Werkt alleen in Google Chrome
- Geen wachtwoord, andere kunnen mee deelnemen. Je kunt wel een wachtwoord aanmaken, of gebruik een lange linknaam, zodat mensen niet zomaar kunnen gokken en inloggen.
- Subgroepjes maken kan door nieuwe chats aan te maken: Dus als je meet.jit.si/regio-training hebt, dan heb je ook meet.jit.si/regio-training-groepje1 en meet.jit.si/regio-training-groepje2
- Stabiliteit is variabel

Zoom

<https://zoom.us/>

Video-uitleg:

<https://www.demedischspecialist.nl/sites/default/files/Handleiding%20ZOOM%20voor%20docenten.pdf>

Voordelen

- Op laptop/beeldscherm kun je 20 personen in tegeltjes op het scherm zetten
- Subgroepjes mogelijk (break out rooms) waar je als trainer bij kan aansluiten (alleen in de betaalde versie)
- Geen account nodig voor deelnemers

Nadelen

- Met de gratis versie kun je max. 40 min online zijn (daarna moet je opnieuw inloggen, kan wel onder hetzelfde account)

Google Meet/Hangout

<https://meet.google.com/>

Voordelen

- Eenvoudig te gebruiken
- Deelnemers kunnen eenvoudig inloggen

Nadelen

- Google account nodig voor initiator
- Gratis versie max online tijd 60 min

Teams

<https://www.microsoft.com/nl-nl/microsoft-365/microsoft-teams/free>

Voordelen

- Gratis variant mogelijk
- Interface vaak bekend
- Onbeperkt aantal deelnemers
- Subgroepen maken mogelijk

Nadelen

- Gratis variant heeft beperkt aantal mogelijkheden
- Als deelnemer geen account heeft kan degene via webbased pagina meedoen, aantal functies zijn dan wel beperkt, zoals gebruik van whiteboard

Discord

<https://discord.com/>

Na het aanmaken van eigen server (training, vergadering) kan je deelnemers toevoegen en subgroepjes maken, chatten, scherm delen. Veel gebruikt door gamers, maar prima te gebruiken voor trainingen en vergaderingen.

Voordelen

- Gratis
- Lichte stabiele tool
- Subgroepjes maken mogelijk
- Vooral handig als je vaker met deze groep een online meeting hebt

Nadelen

- Iedereen moet een account aanmaken
- Beste is om de app te installeren
- Er kunnen 25 mensen deelnemen aan een room

Bijlage 2: Online Hulpmiddelen - gratis

Hieronder staan een aantal online hulpmiddelen, die gratis gebruikt kunnen worden voor online trainingen en meetings. Deze hulpmiddelen zijn behoorlijk bezig om hun diensten te verbeteren en te veranderen. Deze lijst is dus niet compleet en waarschijnlijk niet volledig actueel. De genoemde voor- en nadelen zijn ervaringen.

Ideaboardz.com

Een online flappenbord: <https://ideaboardz.com/>

Handleiding

Klik op create, maak een keuze hoeveel kolommen/vakken je wilt, geef ze een eigen naam klik weer op create.

Delen van het bord: kopieer de URL in de balk en deel die via what's app/email etc.

Voordeel

- Gratis
- Simpel
- Post it's kunnen van ene naar andere kolom verplaatst worden
- Mogelijkheid tot stemmen op de postits

Nadeel

- Alleen tekst
- Statisch

Quizlet

<https://quizlet.com/nl>

Kwis maken die iedereen persoonlijk kan maken, geeft ook de mogelijkheid om eerst te oefenen.

Video-uitleg

<https://www.youtube.com/watch?v=nMckEhhfGdg>

Padlet

www.padlet.com

handig als

- Ideeën muur
- Opdracht waarbij iedereen iets moet posten
- Online collage maken

video uitleg

<https://www.youtube.com/watch?v=kwVvQx94P2A>

<https://www.youtube.com/watch?v=A3Wdg13Pcyw>

voordeel

- Dynamisch
- Gratis voor de eerste twee padlets (maar met een trainingsteam van vijf mensen kun je er dus tien maken)
- Je kunt er met meer mensen tegelijk in werken
- Je kunt er gemakkelijk structuur in aanbrengen en ook resultaten van deelgroepjes op één pagina laten zien.

Kahoot

<https://kahoot.com/>

Competitieve kwis, snelheid is belangrijk, leuke korte energizer. Meerdere goede antwoorden voor een vraag mogelijk.

Mentimeter

www.mentimeter.com

Handig voor meningen te peilen tijdens je training, keuze antwoorden of open antwoorden.

Kan ook gebruikt worden om te stemmen.

video-uitleg

<http://kleppendicht.nl/toepassing-item/mentimeter/>

Mindmeister

<https://www.mindmeister.com/nl>

Een handige tool om online mindmaps te maken.

MBO Mediawijs

<https://mbomediawijs.nl/edutools/>

Verschillende educatieve ICT-tools

